

**SERVIZIO SANITARIO**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**Azienda per la tutela della salute**

Proposta n° 95 del 10.02.2017

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 46 DEL 22/02/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: Direttore Area Socio Sanitaria di Sassari**

Dott. Giuseppe Pintor

firma \_\_\_\_\_ firma apposta \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Ratifica del verbale del Collegio Tecnico e contestuale conferimento incarico di “Altissima Professionalità Alfa 1” al Dirigente Amministrativo - Dott. Gianfranco Manca, a tempo indeterminato, in servizio presso il Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell’Area Socio Sanitaria Locale di Sassari

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l’istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d’ufficio, per l’utilità e l’opportunità degli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico.

L’estensore: Sig.ra Vittoria Pinna firma apposta

Il Responsabile del Procedimento: Dr. Giuseppe Pintor firma apposta

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell’art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

|    |    |
|----|----|
| SI | NO |
|----|----|

**ACQUISITI I PARERI**

| <i><b>DIRETTORE SANITARIO</b></i> |   | <i><b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b></i> |   |
|-----------------------------------|---|--|---|
| Dott. Francesco Enrichens         |   | Dott. Stefano Lorusso                  |   |
| FAVOREVOLE                        | X | FAVOREVOLE                             | X |
| CONTRARIO                         |   | CONTRARIO                              |   |

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell’Albo Pretorio on-line dell’ATS dal 22/02/2017 al 09/03/2017

Servizio Affari Generali e Comunicazione ASSL Sassari (Dr. Pier Nicola Benvegna)  
firma apposta

## **IL DIRETTORE DI AREA**

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n.136 del 29/12/2016 di nomina del dott. Giuseppe Pintor Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sassari;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**DATO ATTO** che l'adozione del presente provvedimento riveste carattere di urgenza ed indifferibilità, in quanto necessario a garantire i livelli essenziali e al fine di consentire la prosecuzione dell'attività di servizio;

**VISTO** il D.L.vo 30.3.2001, n° 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il D.L.vo 27.10.2009, n° 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n° 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni";

**PREMESSO** che a seguito del rientro in Servizio della Dr.ssa Maria Giovanna Porcu a far data dal 1 gennaio 2017, a chiusura dell'aspettativa per l'incarico di Direttore Amministrativo prima e di Commissario Straordinario poi della ASL di Oristano, l'incarico di Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'attuale Area Socio Sanitaria Locale di Sassari è stato riattribuito alla succitata Dirigente con pari decorrenza;

**PRESO ATTO** che pertanto in pari data cessa l'incarico attribuito, con deliberazione n°2 del 02.01.2013, al Dr. Gianfranco Manca di Direttore della Struttura Complessa "Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane", la cui vigenza era correlata all'assenza dal servizio per aspettativa della Dr.ssa Maria Giovanna Porcu.

**DATO ATTO** che alla data di cessazione dall'incarico sopra citato il Dr. Gianfranco Manca - Dirigente Amministrativo, a decorrere dal 15.12.2008, risulta non essere in possesso di alcun incarico dirigenziale neanche di natura professionale, di cui all'art. 27, lett d) del CCNL della Dirigenza S.P.T.A. del 08.06.2000;

**ATTESO** che, ai sensi dell'art. 28 del CCNL della Dirigenza S.P.T.A. del 03.11.2005, al Dirigente Amministrativo, al termine del quinto anno e a seguito di valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico deve essere attribuito un incarico di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, studio e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo, nonché di direzione di strutture semplici;

**VISTA** la nota della Direzione Generale dell'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e Assistenza Sociale prot. n° 29673 del 17.11.2016, con la quale, nelle more dell'adeguamento istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale e della conseguente istituzione dell'Azienda della Tutela della Salute (ATS), si sospendeva il conferimento di nuovi incarichi di Struttura Complessa, Struttura Semplice, Struttura Semplice Dipartimentale e di natura professionale;

**DATO ATTO** che con nota prot. n° 17205 del 17.01.2017 la Direzione Aziendale richiedeva alla Direzione Generale dell'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e Assistenza Sociale, una specifica autorizzazione per il conferimento di un incarico di natura professionale, con decorrenza 01.01.2017, al dirigente amministrativo Dr. Gianfranco Manca, attualmente privo di incarico dirigenziale;

**VISTA** la nota prot. n° 1487 del 23.01.2017, della Direzione Generale dell'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e Assistenza Sociale con la quale si autorizza il conferimento di un incarico professionale, ai sensi dell'art. 27 del CCNL 08.06.2000 della Dirigenza P.T.A., al fine di adempiere agli obblighi previsti dalle norme contrattuali;

**VISTO** il verbale del 26 gennaio 2017 dal quale risulta il parere positivo espresso dal Collegio Tecnico, in merito all'attività professionale svolta e i risultati raggiunti dal Dott. Gianfranco Manca, Dirigente Amministrativo in ordine all'incarico ricoperto di Direttore della Struttura Complessa "Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane" dal 02.01.2013 al 31.12.2016;

**VALUTATO** di dover conferire al dirigente amministrativo Dr. Gianfranco Manca un incarico di Altissima Professionalità sulla base del Regolamento per la graduazione delle funzioni dirigenziale approvato dalla ex ASL di Sassari con delibera n°1521 del 28.12.2010, ancora valido ai sensi dell'art.16, comma 13, della LR n°17/2016;

**ACCERTATO** che, in considerazione dell'evoluzione istituzionale derivante dalla riforma del servizio sanitario regionale con l'istituzione dell'Azienda per la Tutela della Salute, che accorpa le precedenti 8 ex AA.SS.LL., si rende necessario prevedere all'interno del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sassari, Azienda incorporante ai sensi dell'art. 16 della LR n°17/2016, un incarico di "Altissima Professionalità", caratterizzato da funzioni che comportano un altissimo indice di attrazione (con attività che comportano relazioni con utenza intra/extra istituzionali), un elevatissimo grado di complessità (derivante dalla necessità di omogeneizzare i regolamenti di tutte le Aree S.S.L.), un elevatissimo livello di specializzazione e grado di flessibilità/autonomia, che avrà ad oggetto le seguenti funzioni:

- supporto alla Direzione dell'Azienda Tutela della Salute in tutte le attività conseguenti alla sua attivazione con particolare riguardo alle conseguenze di carattere economico, giuridico, previdenziale, assicurativo etc sul personale dipendente ;
- supporto alla Direzione dell'Azienda Tutela della Salute nei rapporti con tutti gli Enti esterni al fine di limitare l'impatto derivante dal cambiamento istituzionale

derivante dalla costituzione dell'ATS (INPS, INAIL, Ministero delle Finanze, ENPAM, ENPAV, ENPAB etc.);

- supporto giuridico al Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sassari per tutti gli adempimenti legati alla gestione giuridica ed economica del personale dipendente;
- supporto alle aree tematiche del "personale" per le quali è incorso di attivazione un coordinamento regionale al fine di garantire omogeneità ai relativi processi gestionali: Area Amministrazione del personale – Trattamento economico e giuridico" e "Area Sviluppo Risorse Umane, relazioni sindacali e formazione".

**VISTE** le richieste email del 02/02/2017 e del 06/02/2017 del Direttore dell'ASSL di Sassari con le quali chiede al Direttore della S.C. Pianificazione Strategica, Organizzazione Aziendale, Governance, Marketing Istituzionale di definire la "pesatura" dell'incarico di Altissima Professionalità "Alfa 1" sopra descritto;

**VISTA** la nota, prot. n° NP/2017/11597 del 08.02.2017, del Direttore della S.C. Pianificazione Strategica, Organizzazione Aziendale, Governance, Marketing Istituzionale con la quale ha provveduto alla configurazione e all'attribuzione di punteggio graduato alla Posizione Dirigenziale di un incarico Professionale di Altissima Professionalità Alfa 1, punti 59, a "supporto alle attività di Coordinamento Regionale in ambito ATS delle funzioni connesse al trattamento giuridico, economico, previdenziale e negoziale delle risorse umane";

**RITENUTO** opportuno e necessario proporre, a decorrere dall'adozione del presente provvedimento, l'attribuzione dell'incarico dirigenziale in questione al dr. Gianfranco Manca, Dirigente Amministrativo, a seguito del superamento della verifica del Collegio Tecnico, attualmente senza alcun incarico;

**VISTA** la propria deliberazione n° 1521 del 28.12.2010 con la quale è stato adottato il Regolamento per la Graduazione delle Funzioni Dirigenziali, in ottemperanza del CCNL del 17.10.2008, per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;

**VISTA** la deliberazione n° 1545 del 30.12.2010, relativa all'adozione del Regolamento sull'affidamento, mutamento e revoca degli incarichi Dirigenziali dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, modificato e integrato con deliberazione n° 729 del 12.10.2012 e deliberazione n° 399 del 20.05.2013;

**VISTO** il CC.NN.LL. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del S.S.N. vigenti;

**VISTA** la Deliberazione n° 373 del 05.05.2016 avente ad oggetto "Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa – Rideterminazione fondi contrattuali anno 2015 e costituzione fondi contrattuali anno 2016";

## **PROPONE**

- di procedere alla ratifica del verbale del 26 gennaio 2017, che fa parte integrante del presente provvedimento, dal quale risulta il parere positivo espresso dal

Collegio Tecnico, in merito all'attività professionale svolta e i risultati raggiunti dal Dr. Gianfranco Manca, Dirigente Amministrativo, in ordine all'incarico ricoperto di Struttura Complessa "Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane" a decorrere dal 02.01.2013 al 31.12.2016;

- di attribuire, a seguito di specifica autorizzazione della Direzione Generale dell'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e Assistenza Sociale espressa con la nota prot. n° 1487 del 23.01.2017, al Dr. Gianfranco Manca, Dirigente Amministrativo, a tempo indeterminato, in possesso dell'esperienza professionale richiesta e a seguito del superamento della verifica del Collegio Tecnico, l'incarico di Altissima Professionalità Alfa 1, presso il Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane, a decorrere dall'adozione del presente provvedimento, caratterizzato da funzioni che comportano un altissimo indice di attrazione (con attività che comportano relazioni con utenza intra/extra istituzionali), un elevatissimo grado di complessità (derivante dalla necessità di omogeneizzare i regolamenti di tutte le Aree S.S.L.), un elevatissimo livello di specializzazione e grado di flessibilità/autonomia, che avrà ad oggetto le seguenti funzioni:
  - supporto alla Direzione dell'Azienda Tutela della Salute in tutte le attività conseguenti alla sua attivazione con particolare riguardo alle conseguenze di carattere economico, giuridico, previdenziale, assicurativo etc sul personale dipendente ;
  - supporto alla Direzione dell'Azienda Tutela della Salute nei rapporti con tutti gli Enti esterni al fine di limitare l'impatto derivante dal cambiamento istituzionale derivante dalla costituzione dell'ATS (INPS, INAIL, Ministero delle Finanze, ENPAM, ENPAV, ENPAB etc.);
  - supporto giuridico al Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sassari per tutti gli adempimenti legati alla gestione giuridica ed economica del personale dipendente;
  - supporto alle aree tematiche del "personale" per le quali è incorso di attivazione un coordinamento regionale al fine di garantire omogeneità ai relativi processi gestionali: Area Amministrazione del personale – Trattamento economico e giuridico" e "Area Sviluppo Risorse Umane, relazioni sindacali e formazione".
- Di dare atto che l'incarico dirigenziale sopra riportato, è stato valorizzato con un punteggio pari a punti 59, ai sensi del "Regolamento per la graduazione delle funzioni", con l'attribuzione del relativo trattamento economico.

**IL DIRETTORE DELL'ASSL SASSARI**

Dott. Giuseppe Pintor

firma apposta

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

## DELIBERA

- di procedere alla ratifica del verbale del 26 gennaio 2017, che fa parte integrante del presente provvedimento, dal quale risulta il parere positivo espresso dal Collegio Tecnico, in merito all'attività professionale svolta e i risultati raggiunti dal Dr. Gianfranco Manca, Dirigente Amministrativo, in ordine all'incarico ricoperto di Struttura Complessa "Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane" a decorrere dal 02.01.2013 al 31.12.2016;
- di attribuire, a seguito di specifica autorizzazione della Direzione Generale dell'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e Assistenza Sociale espressa con la nota prot. n° 1487 del 23.01.2017, al Dr. Gianfranco Manca, Dirigente Amministrativo, a tempo indeterminato, in possesso dell'esperienza professionale richiesta e a seguito del superamento della verifica del Collegio Tecnico, l'incarico di Altissima Professionalità Alfa 1, presso il Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane, a decorrere dall'adozione del presente provvedimento, caratterizzato da funzioni che comportano un altissimo indice di attrazione (con attività che comportano relazioni con utenza intra/extra istituzionali), un elevatissimo grado di complessità (derivante dalla necessità di omogeneizzare i regolamenti di tutte le Aree S.S.L.), un elevatissimo livello di specializzazione e grado di flessibilità/autonomia, che avrà ad oggetto le seguenti funzioni:
  - supporto alla Direzione dell'Azienda Tutela della Salute in tutte le attività conseguenti alla sua attivazione con particolare riguardo alle conseguenze di carattere economico, giuridico, previdenziale, assicurativo etc sul personale dipendente ;
  - supporto alla Direzione dell'Azienda Tutela della Salute nei rapporti con tutti gli Enti esterni al fine di limitare l'impatto derivante dal cambiamento istituzionale derivante dalla costituzione dell'ATS (INPS, INAIL, Ministero delle Finanze, ENPAM, ENPAV, ENPAB etc.);
  - supporto giuridico al Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sassari per tutti gli adempimenti legati alla gestione giuridica ed economica del personale dipendente;
  - supporto alle aree tematiche del "personale" per le quali è incorso di attivazione un coordinamento regionale al fine di garantire omogeneità ai relativi processi gestionali: Area Amministrazione del personale – Trattamento economico e giuridico" e "Area Sviluppo Risorse Umane, relazioni sindacali e formazione".

- Di dare atto che l'incarico dirigenziale sopra riportato, è stato valorizzato con un punteggio pari a punti 59, ai sensi del "Regolamento per la graduazione delle funzioni", con l'attribuzione del relativo trattamento economico.
- di autorizzare la spesa relativa all'indennità di posizione variabile aziendale attribuita con il presente provvedimento (Alfa 1, punti 59) a favore del suddetto dipendente per l'anno 2017, da imputare sui conti CO.GE, come di seguito indicato:

| CO.GE.     | DESCRIZIONE   | Importo            |
|------------|---|--------------------|
| A509040202 | Retr. posizione personale ruolo amministrativo - dirigenza SPTA Tempo indeterminato   | € 18.992,45        |
| A509040206 | Oneri sociali del personale ruolo amministrativo - dirigenza SPTA Tempo indeterminato | € 5.412,85         |
| A509040207 | IRAP del personale ruolo amministrativo - dirigenza SPTA Tempo indeterminato          | € 1.614,36         |
|            | <b>Totali</b>   | <b>€ 26.019,65</b> |

- di incaricare il Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane degli adempimenti derivanti dalla esecuzione del presente atto deliberativo;

**IL DIRETTORE GENERALE ATS**

Dott. Fulvio Moirano  
firma apposta