

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
Azienda per la tutela della salute**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 58 DEL 22/02/2017**

**STRUTTURA/AREA PROPONENTE: DIREZIONE AZIENDALE**

Direttore Generale ATS  
(Dott. Fulvio Moirano)

\_\_\_\_\_ firma apposta \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Individuazione in via eccezionale e provvisoria nella prima fase di avvio dell'Azienda per la Tutela della Salute di Direttore/Responsabile di Struttura per l'attività di coordinamento aziendale dell'Area Tematica "Affari Legali"**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: dott.ssa Maria Vincenza Costeri

\_\_\_\_\_ firma apposta \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento:  
Sig. Giovanni Casula

\_\_\_\_\_ firma apposta \_\_\_\_\_

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

**ACQUISITI I PARERI**

<b>DIRETTORE SANITARIO</b>		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
Dott. Francesco Enrichens		Dott. Stefano Lorusso	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 22/02/2017 al 09/03/2017

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Comunicazione ASSL Sassari  
(Dott. Pier Nicola Benvegna) firma apposta

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge Regionale n. 17 del 27.07.2016: “Istituzioni dell’Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna). Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale)”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- PRESO ATTO** della Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 23.09.2016, e dei suoi allegati, con la quale il Presidente della Giunta Regionale ha nominato il Dott. Fulvio Moirano quale Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale di Sassari fino al 31/12/2016 prevedendo, conformemente a quanto previsto dall’art. 16, commi 2 e 3 della LR n° 17/2016, che dal 01/01/2017, lo stesso assumerà le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda per la Tutela della Salute, per una durata totale di anni cinque, eventualmente rinnovabile per una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 15 ottobre 2016 di presa d’atto del Verbale di insediamento del Dott. Fulvio Moirano quale Direttore Generale della ASL n. 1 Sassari/Direttore Generale dell’Azienda per la Tutela della Salute;
- VISTE** le Deliberazioni del Direttore Generale nn. 19 e 20 del 28 ottobre 2016, con le quali sono stati rispettivamente nominati il Dott. Stefano Lorusso e il Dott. Francesco Enrichens quali, rispettivamente, Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario della ASL1 Sassari ATS;
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2 del 3 gennaio 2017, così come rettificata dalla successiva n. 14 del 25 gennaio 2017, con la

quale sono state individuate in via eccezionale e provvisoria, nelle more dell'approvazione dell'Atto aziendale secondo le linee guida regionali e dell'implementazione dell'assetto organizzativo ivi delineato, aree tematiche per le quali riveste particolare urgenza, al fine di garantire omogeneità ai relativi processi gestionali, l'attivazione di un apposito coordinamento aziendale:

**RICHIAMATA**

altresi' la Deliberazione del Direttore Generale n. 14 del 25 gennaio 2017 avente ad oggetto "Avviso per l'individuazione in via eccezionale e provvisoria di coordinatori aziendali per aree tematiche nella prima fase di avvio dell'Azienda per la Tutela della Salute" con la quale è stato approvato l' Avviso (All. 2) per la procedura selettiva non comparativa finalizzata, in via provvisoria e comunque nelle more dell'adozione dell'Atto Aziendale dell'ATS e dell'attivazione dell'assetto organizzativo ivi delineato, dei Direttori/Responsabili del coordinamento delle sotto elencate aree tematiche:

- Area Affari Legali;
- Area Approvvigionamento beni e servizi;
- Area Gestione Tecnica e patrimonio;
- Area Amministrazione del personale – trattamento giuridico ed economico
- Area Sviluppo risorse umane, relazioni sindacali e formazione;
- Area ICT;
- Area Programmazione Ospedaliera e rischio clinico;
- Area Reti territoriali;

**DATO ATTO**

che le domande di partecipazione dei candidati dovevano pervenire entro il 7° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'Avviso sul sito aziendale e, pertanto, entro la data del 1 febbraio 2017;

**DATO ATTO**

altresi che, ai sensi dell'art. 7 del richiamato Avviso, "I Responsabili del coordinamento delle Aree Tematiche di cui al presente bando saranno individuati dal Direttore Generale della ATS tra i candidati in possesso dei requisiti di ammissione, sulla base dei curricula e di eventuale colloquio";

**ESAMINATA**

la domande di partecipazione prodotte dai candidati e, segnatamente, le dichiarazioni rese dagli stessi e il contenuto del curriculum vitae, in ordine ai quali, peraltro, l'Azienda potrà procedere ad effettuare idonei controlli di veridicità in attuazione di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000;;

**CONSIDERATO**

che, con riferimento all'Area Tematica "Affari Legali" hanno presentato domanda di partecipazione nei termini i seguenti candidati in possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione in parola così come declinati all'art. 4 dell'Avviso, ossia:

- 1) essere Dirigente di ruolo a tempo indeterminato dell'Azienda per la tutela della salute;
- 2) essere titolare di incarico di direzione di Dipartimento, Struttura Complessa, Struttura Semplice Dipartimentale o Struttura Semplice Aziendale;

3) aver maturato, negli ultimi sette anni, qualificata esperienza dirigenziale almeno triennale in incarichi di Direzione Strategica Aziendale ovvero di direzione di Dipartimento, di Struttura Complessa, Struttura Semplice Dipartimentale o Struttura Semplice Aziendale nell'ambito delle Strutture afferenti l'Area di riferimento:

- a. Avv. Paola Trudu – Responsabile SSD Affari Legali – ASSL Cagliari;
- b. Avv. Salvatore Angelo Miscali – Responsabile S.S.A. Ufficio Legale e Contenziosi – ASSL Oristano ;

**VALUTATI** gli elementi del curriculum formativo e professionale posseduti dai candidati;

**RITENUTO** che il profilo formativo e professionale dell'Avv. Paola Trudu è quello maggiormente coerente rispetto alle finalità dell'attività in parola e il più idoneo, in ragione della specifica e maggiore esperienza professionale e dell'impegno anche gestionale assunto nella Struttura di riferimento, allo svolgimento della funzione individuata ai sensi delle Deliberazioni nn. 2 del 3 gennaio 2017 e 14 del 25 gennaio 2017;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 6/11/2016 e norme collegate

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1) di attribuire all'Avv. Paola Trudu, nelle more della rimodulazione del sistema organizzativo dell'Azienda per la Tutela della Salute di cui all'Atto Aziendale, la funzione di coordinamento dell'Area Tematica "Affari Legali", per la durata di quattro mesi non rinnovabili;

2) di assegnare all'Avv. Paola Trudu le specifiche funzioni e gli specifici obiettivi individuati, per l'Area di riferimento, dalla tabella (All. 1) allegata alla Deliberazione del Direttore Generale n. 14 del 25 gennaio 2017, come di seguito riportati:

	Funzioni Oggetto Coordinamento	Obiettivi	Peso
<b>Area Affari Legali</b>	Governo del contenzioso stragiudiziale e giudiziale	Predisposizione di una proposta di Regolamento aziendale della funzione Legale in seno all'ATS	20
	Gestioni dei rapporti con le Compagnie Assicuratrici per il contenzioso "eventi avversi"	Predisposizione di un sistema uniforme di conferimento incarico e mandato per la lite da parte del Direttore Generale dell'ATS	20

	Unificazione procedimenti amministrativi dell'Area	Predisposizione del sistema di gestione degli atti giudiziari notificati presso la sede legale	20
		Predisposizione di una proposta di avviso per una short list degli Avvocati del Libero Foro (incarichi esterni) e conseguente regolamento per l'attribuzione degli incarichi esterni	20
		Predisposizione di una proposta di regolamento uniforme per la rifusione delle spese legali ai dipendenti ed altri soggetti aventi diritto	20
		<b>Totale</b>	<b>100</b>

3) di dare atto che l'Avv. Paola Trudu, nella sua funzione di coordinatore per l'area di riferimento:

- supporta la Direzione strategica nei processi di armonizzazione e omogeneizzazione delle procedure gestionali, amministrative e organizzative;
- assicura, per aree di competenza, il coordinamento dei tavoli tecnici aziendali finalizzati ad assicurare il processo di unificazione ed incorporazione;
- propone Regolamenti, Programmi e Direttive finalizzate ad assicurare l'integrazione di funzioni e attività;
- assicura prioritariamente l'integrazione delle funzioni riportate nella Tabella indicata;
- relaziona bimestralmente la Direzione Strategica dell'ATS sulle attività poste in essere, sui risultati raggiunti e le relative criticità.

4) di dare atto che all'Avv. Paola Trudu sarà corrisposto, per l'espletamento della funzione e commisurato al raggiungimento degli obiettivi, un trattamento economico, pari a euro 6.000,00 lordi che sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- acconto del 50% in frazioni mensili;
- restante 50% alla verifica dei risultati raggiunti

con impegno di spesa a valere sul conto economico costo del personale – Dirigenza SPTA;

5) di evidenziare che l'Avv. Paola Trudu per la funzione di coordinamento, potrà avvalersi del supporto tecnico-amministrativo dei Servizi e Uffici deputati alle funzioni ricomprese nell'Area Tematica di riferimento e che i Dirigenti e dipendenti afferenti gli stessi dovranno fornire ogni necessaria collaborazione;

6) di demandare ai Servizi competenti gli ulteriori adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto deliberativo;

7) di trasmettere il presente provvedimento all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e Assistenza Sociale.

La presente deliberazione è composta di n. 5 pagine..

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Fulvio Moirano)  
firma apposta