

CONVENZIONE

Atto di convenzione tra l'Istituto di Istruzione Superiore "G. M. Angioj" di Carbonia e l'Azienda Tutela Salute Sardegna (ATS) per lo svolgimento di stage formativi durante l'Anno Scolastico 2016-2017.

Premesso che:

- ✓ La ATS ha mostrato sensibilità alle tematiche di avvicinamento dei giovani al mondo del lavoro, offrendo piena disponibilità a collaborare per la realizzazione di stage formativi, ospitando presso le proprie strutture allievi dell'Istituto;
- ✓ Nell'ATS esistono le condizioni per operare secondo gli obiettivi e gli intenti previsti nel Progetto;

TRA

l'Istituto di Istruzione Superiore "G. M. Angioj" di Carbonia, C.F. 81003250925, di seguito denominato *Istituto*, rappresentato dal Prof. Gianfranco Ciaschetti, responsabile del Progetto di Alternanza Scuola-Lavoro, di seguito denominato "*Istituto*"

e

l'Azienda Tutela Salute A.T.S con sede in Sassari via Monte Grappa n.82, Codice Fiscale: 92005870909 Partita Iva: 00935650903, nella persona della Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27/03/1955, CF GIUMMD55C67E887J, Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Carbonia, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di delegata alla sottoscrizione delle convenzioni, giusta deliberazione del Direttore Generale dell'ATS n.309 del 16/05/2017 e domiciliata per la carica presso la Sede Legale dell'ASSL di Carbonia in via Dalmazia n.83.

Art. 1 (Premesse)

Le premesse costituiscono parte integrante della presente Convenzione

Art. 2 (Durata)

La presente Convenzione è valida dal momento della stipula fino alla fine dell'Anno Scolastico 2016-2017.

Art. 3 (Conformità)

Le parti si impegnano a concordare le finalità di svolgimento dell'esperienza aziendale degli studenti, nel pieno rispetto dei principi e dei percorsi di alternanza scuola-lavoro, come definito dall'Art. 4 della Legge n. 53 del 2003, e successivo D.L. n. 77 del 15 Aprile 2005.

Art. 4 (Gratuità)

La presente convenzione è a titolo gratuito, e parimenti a titolo gratuito è da svolgersi il lavoro svolto dal/dai tirocinanti presso l'Azienda. Il tirocinio formativo in azienda non costituisce vincolo di lavoro subordinato.

Art. 5 (Luogo, durata e periodo)

I tirocini aziendali si svolgeranno nel periodo dal 5 Giugno 2017 al 10 Giugno 2017, oppure dal 12 Giugno 2017 al 17 Giugno 2017. La durata di ogni singolo tirocinio è di una settimana, per complessive 30 ore. I luoghi di lavoro deputati per il periodo di formazione sono specificati nell'allegato A.

Il numero e i nominativi degli studenti coinvolti, le unità e i reparti dell'A.S.S.L. Carbonia interessati allo svolgimento dei tirocini aziendali, sono riportati in allegato A.

Gli orari di svolgimento del tirocinio aziendale sono concordati tra l'Istituto, l'Azienda, e gli studenti stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia. In ogni caso, l'ammontare complessivo delle ore di tirocinio in azienda non potrà essere inferiore a 30, pari al numero delle ore predisposte per il piano di studi del tirocinante.

Art. 6 (Contenuti e obiettivi)

I contenuti e gli obiettivi sono definiti congiuntamente dal Tutor Aziendale e dal Tutor Scolastico, i cui compiti sono specificato nell'art. seguente, e saranno allegati al presente atto (Allegato B).

Art. 7 (Tutor)

Ogni tirocinante è seguito nel percorso di alternanza scuola-lavoro da un Tutor Scolastico e un Tutor Aziendale. Essi, congiuntamente, definiscono gli obiettivi formativi da raggiungere, raccordandoli con la formazione curricolare, e le attività da svolgere da parte dei tirocinanti prima, durante e dopo lo stage aziendale. E' compito del Tutor Scolastico redigere e consegnare al coordinatore del progetto, prima dello svolgimento dei tirocini aziendali, un documento di sintesi relativo agli obiettivi e le finalità, e delle attività da svolgere da parte dei tirocinanti.

Il Tutor Scolastico definisce modalità e criteri di monitoraggio e valutazione del percorso di alternanza, e presenterà al responsabile del progetto i risultati ottenuti tramite confronto tra le conoscenze/competenze dello studente prima e dopo il percorso di alternanza.

Il Tutor Aziendale favorisce l'inserimento del tirocinante nella struttura ospitante, e assiste il tirocinante durante il suo percorso in Azienda. Egli, inoltre, redige per il Tutor Scolastico una relazione dell'attività svolta, insieme alle sue considerazioni valutative in merito, il quale la integrerà nella propria relazione finale. Il Tutor Aziendale, inoltre, mantiene un registro delle presenze nel quale vengono annotati ora di ingresso e ora di uscita per ogni giorno di lavoro.

I nomi dei Tutor Aziendali e dei Tutor Scolastici per ogni tirocinante sono riportati in allegato.

Art. 8 (Assicurazione)

Gli studenti partecipanti al tirocinio sono coperti da assicurazione N. 25408 stipulata con Assicurazione Benacquista (Latina), come disposto dal DPR 156 del 09/04/1999, scadenza 24/09/2019, per eventuali infortuni e/o danni recati a terzi, a copertura di qualsiasi responsabilità civile e penale, ivi compresi gli infortuni durante il tragitto da e verso i luoghi deputati dalla 'Azienda, o durante la permanenza nella stessa, per tutta la durata della convenzione.

Art. 9 (Patto formativo)

L'Azienda e il tirocinante stipulano un Patto Formativo nel quale si impegnano a rispettare reciprocamente persone, luoghi, regole e attrezzature del posto di lavoro, e a svolgere le attività previste dal progetto, nei tempi e nelle modalità stabilite.

Art. 10 (Attestato)

L'Istituto e l'Azienda si impegnano a rilasciare agli studenti coinvolti un Attestato di Partecipazione al Progetto di Alternanza Scuola-Lavoro. Sarà compito del Responsabile del Progetto la stesura di tale Attestato.

Art. 11 (Spese di vitto e trasporto)

Le spese di vitto e trasporto da/verso l'Azienda sostenute dal/dai tirocinanti saranno a carico dei tirocinanti stessi e/o dell'Istituto. Gli studenti si muoveranno in modo autonomo verso il posto di lavoro stabilito, negli orari concordati.

Art. 12 (Revoca)

In caso di revoca del Progetto, o comunque di impossibilità del suo proseguimento, la presente convenzione si intende annullata. Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio all'articolo 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie è competente il Foro di Cagliari.

Carbonia li.....

Il Direttore ASSL Carbonia
Dr.ssa Maria Maddalena Giua
firmato digitalmente

il Dirigente Scolastico
Prof. Antonietta Cuccheddu
firmato digitalmente