ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sassari

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA TUTELA DELLA SALUTE – ATS SARDEGNA

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 382 del 14/03/2018, è indetta una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria, da utilizzare in ambito ATS Sardegna, per l'assunzione con contratti di lavoro a tempo determinato di Dirigenti Medici nella disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base.

Per l'ammissione alla Selezione è previsto il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti Generali:

1) Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni stabilite dalla normativa vigente;.
2) Idoneità fisica all'impiego:
a) L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell' Azienda Sanitaria Locale, prima della immissione in servizio;
b) Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni e da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli art. 25 e 26, 1° comma, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.
3) godimento dei diritti civili e politici, non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano dispensati, destituiti o decaduti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
4) non esser stati destituito o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
5) di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione di rapporti di pubblico impiego ai sensi delle vigenti disposizioni;

Requisiti specifici:

1.Laurea in Medicina e Chirurgia;
2. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
3. Specializzazione in Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base o equipollente affine o equipollente).
Le discipline affini o equipollenti sono individuate dal D.M. sanità 30.01.1998 e dal D.M. sanità 31.01.1998 e s.m.i.

La carenza di uno solo dei requisiti generali e specifici comporterà la non ammissione alla procedura in oggetto.

Il possesso dei suddetti requisiti deve essere documentato solo ed esclusivamente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n° 445/2000.

L'art.15 della Legge n° 183 del 12.11.2011 e la direttiva n° 61457 del 22.12.2011 del Ministero della Pubblica Amministrazione, fanno infatti divieto alle Pubbliche Amministrazioni di richiedere o accettare certificati in ordine a stati, qualità e fatti personali, che devono essere esclusivamente sostituiti da dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domanda di partecipazione:

La domanda di partecipazione deve essere redatta su carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando e sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione. Il candidato, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci deve dichiarare:

a) Il nome e cognome;
b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
d) di godere dei diritti civili e politici;
e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
f) di non avere condanne penali, procedimenti penali in corso, interdizione o altre misure che impediscono l'accesso al pubblico impiego;
g) di non esser stato destituito, dispensato o licenziato da un pubblico impiego (in caso contrario il candidato deve indicarne i motivi)
h) l'idoneità fisica all'impiego;
i) il possesso dei requisiti specifici di ammissione:
   - Laurea in Medicina e Chirurgia;
   - Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
   - Specializzazione in Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base o in disciplina affine o equipollente (Le discipline affini o equipollenti sono individuate dal D.M. sanità 30.01.1998 e dal D.M. sanità 31.01.1998 e s.m.i.);

l) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego con l'indicazione dell'orario settimanale svolto;
m) l'eventuale possesso di precedenze/preferenze all'assunzione, ai sensi dell'art. 5,commi 4 e 5 del D.P.R. n° 487/94;
n) l'indirizzo presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, pec, indirizzo mail, recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nel punto 2;
o) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n° 196/2003 e sm.i..

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare le autocertificazioni redatte ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) concernenti i requisiti di accesso, i titoli acquisiti e le attività svolte successivamente al conseguimento della specializzazione richiesta quale requisito d'accesso alla

selezione, e specifici rispetto alla posizione funzionale da conferire, utili alla formulazione della graduatoria di merito e riguardanti:
- i servizi prestati con l'indicazione della tipologia di rapporto specificando;
- nome dell'Ente (pubblico, privato, convenzionato SSN, etc.);
- natura del contratto (tempo indeterminato, determinato, di collaborazione, di consulenza, etc.);
- profilo professionale, disciplina di appartenenza;
- impegno orario settimanale;
- data di inizio e fine rapporto, con l'indicazione degli eventuali periodi di aspettativa, sospensioni e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso;
- i titoli ritenuti al fine della valutazione di merito (corso di formazione, di aggiornamento, pubblicazione, abstract, etc.)
- un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal quale si evinca la capacità professionale posseduta. Si evidenzia che tale curriculum non ha valore di autocertificazione, se non redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000:
- un elenco, datato e firmato, dei documentati presentati;
- copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di idoneità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione, nonché delle dichiarazioni sostitutive di certificazione dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. n° 445/2000);

Dichiarazioni sostitutive:
I candidati devono avvalersi delle seguenti dichiarazioni sostitutive previste dal D.P.R. n° 445/2000, come da allegati:

a) **Dichiarazione sostitutive di certificazione**, da utilizzarsi nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000 (per esempio possesso titolo di studio, possesso del titolo di specializzazione, qualifica professionale posseduta,etc);
b) **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** (art. 47 del D.P.R. n° 445/2000) da utilizzarsi per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000 (ad esempio: attività di servizio, etc.),
c) **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di conformità all'originale di copia** (art. 19 e 47 del D.P.R. n° 445/2000) da utilizzarsi per dichiarare che la copia di una pubblicazione, ovvero la copia di un attestato di formazione o aggiornamento, sono conformi all'originale;

L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, i dichiaranti oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione all'Avviso sono trattati esclusivamente per le finalità previste dal presente bando.

L'assunzione in servizio degli idonei dell'Avviso avviene mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi del C.C.N.L. vigente per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.
Ai sensi della legge n. 125 del 10/4/1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro" e successive modificazioni e integrazioni (D.Lgs. 30/5/05 n.145), viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 61 del D.L. 3/2/1993 n. 29 e dall'art. 29 del D.L. 23/12/1993 n. 546.

Modalità e termini di presentazione delle domande:
Le domande possono essere inviate:

- a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta elettronica **serv.ru.concorsi@pec.aslsassari.it.** Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica, a sua volta, certificata; non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale. Si prega, inoltre, di inviare la domanda, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, e gli allegati in formato PDF, inserendo il tutto in un unico file. L'oggetto della pec dovrà recare apposita dicitura "domanda di partecipazione pubblica selezione per l'assunzione con contratti di lavoro a tempo determinato di Dirigenti Medici di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base";

  consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale dell'ATS Sardegna, sito in Via Enrico Costa, 57, Sassari. Anche in questo caso la busta contenente la domanda di partecipazione dovrà recare apposita dicitura **"**domanda di partecipazione pubblica selezione per l'assunzione con contratti di lavoro a tempo determinato di Dirigenti Medici di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Direttore Generale dell'ATS Sardegna, Via Enrico, Costa, n° 57 - Sassari. In tale ipotesi rimane ferma la data del ricevimento e non quella della spedizione. Pertanto, le domande devono pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del decimo giorno dalla data di pubblicazione del medesimo Avviso sul sito ATS Sardegna www.atssardegna.it, alla Sezione "Bandi, concorsi e selezioni", la cui scadenza è indicata nel sito web ATS.**
  La busta chiusa contenente la domanda di partecipazione dovrà recare al suo esterno, apposita dicitura "domanda di partecipazione pubblica selezione per l'assunzione con contratti di lavoro a tempo determinato di Dirigenti Medici di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base;

L'ATS Sardegna non assume alcuna responsabilità in caso di mancato recapito delle domande per causa non imputabile all'Amministrazione stessa.

Le domande di partecipazione, indirizzate al Direttore Generale dell'ATS Sardegna, Via Enrico Costa, 57 – 07100 Sassari, devono pervenire secondo le suddette modalità entro e non oltre le ore 12.00 del decimo giorno dalla data di pubblicazione del medesimo Avviso sul sito ATS Sardegna www.atssardegna.it, alla Sezione "Bandi, concorsi e selezioni", a far data dal giorno della indicata pubblicazione, con effetto di pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n°69 del 18/06/2009. Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno non festivo. La scadenza viene indicata nel sito web ATS.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La mancata presentazione della domanda nel termine previsto dal bando determina l'automatica esclusione dall'Avviso.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per il mancato recapito di documenti dipendente da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili all'Amministrazione.

Il testo integrale del presente Avviso e relativi allegati sarà pubblicato sul sito web istituzionale dell'ATS Sardegna www.atssardegna.it, alle Sezione Bandi, concorsi e selezioni.

Nomina Commissione e criteri di valutazione dei titoli e del colloquio:
La Commissione, nominata con Deliberazione del Direttore Generale ATS, sarà costituita da membri esperti nella materia oggetto della selezione. La medesima, deputata alla valutazione dei titoli dei candidati e del colloquio, si avvarrà dei criteri stabiliti dal D.P.R. n. 483/1997 e dal Regolamento approvato dal Direttore Generale dell'ex ASL di Sassari n° 90 del 28.03.2014. per il conferimento di incarichi temporanei e/o supplenze del personale dirigenziale e non dirigenziale a seguito di Pubblici Avvisi".

I punti per la valutazione dei titoli sono 30, così ripartiti:
Per il personale del ruolo dirigenziale il suddetto D.P.R. n. 483/1997 dispone di **20 punti per i titoli** così ripartiti:

- 10 punti titoli di carriera;
- 3 punti titoli accademici e di studio;
- 3 punti pubblicazioni e titoli scientifici;
- 4 punti curriculum formativo e professionale;

A) Per i Titoli di carriera sono previsti fino ad un massimo di punti 10:
I titoli di carriera debbono essere valutati con i criteri ed i punteggi previsti, per ogni singolo profilo professionale, dal citato DPR n. 483/97.

Per la valutazione dei titoli di carriera dovranno essere osservati anche i seguenti principi generali:

- i servizi saranno valutati fino alla data della sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il servizio svolto;

- qualora nelle apposita attestazione sul servizio svolto non sia specificata, né risulti indirettamente dalla documentazione prodotta la posizione funzionale, la disciplina o l'area funzionale nella quale il servizio è stato prestato o se il servizio è stato prestato nella posizione di incaricato e/o a tempo indeterminato, ovvero se il servizio è stato prestato con rapporto di lavoro a tempo pieno e/o a part-time, il servizio stesso sarà valutato con il minor punteggio attribuibile;

- le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese. In particolare, dette dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time/co.co.co./libero professionale), le date

(giorno, mese ed anno) di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso;

- nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni (relativamente all'aggiornamento obbligatorio) di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
- in caso di servizi contemporanei sarà valutato solo il servizio più favorevole al candidato;

- i periodi di servizio omogeneo, prestati nella stessa posizione funzionale, sono cumulabili e in caso di servizi contemporanei sarà valutato quello più favorevole al candidato;

- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;

- per i periodi di servizio non specificamente determinati, le annate saranno calcolate dal 31 Dicembre del primo anno al primo Gennaio dell'ultimo anno, mentre le mensilità saranno calcolate dall'ultimo giorno del primo mese al primo giorno dell'ultimo mese;

- non saranno valutati i servizi prestati anteriormente al conseguimento della specializzazione ove prescritta;

- per la valutazione dei servizi, le frazioni di anno saranno valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi continuativi di giorni 30 o frazione superiore a giorni 15, mentre non saranno valutati periodi di servizio pari o inferiori a 15 giorni;

- il servizio a tempo determinato prestato presso pubbliche amministrazioni, a titolo di incarico, di supplenza, o in qualità di straordinario, è equiparato al servizio a tempo indeterminato;

- il servizio prestato ai sensi dell'art. 15 septies del D.L.gs. n. 502/92 e s.m.i. presso le aziende e gli enti del Servizio Sanitario Nazionale è equiparato al servizio a tempo indeterminato;

- l'attività ambulatoriale interna (p. 1 art. 21 DPR n. 483/97), se prestata nella disciplina a concorso o equipollente, è valutata con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle Aziende Sanitarie con orario a tempo definito, punti 1,00 per anno. Ai fini della valutazione, le relative dichiarazioni, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale; **in caso contrario non saranno valutati**;

- i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'arma dei carabinieri (come dirigente medico, veterinario, farmacista ecc), ai sensi dell'art. 22 della legge 24 dicembre 1986 n. 958, documentati con la copia del foglio matricolare, sono valutati con i corrispondenti

punteggi previsti dalla vigente normativa concorsuale per i servizi presso pubbliche amministrazioni, punti 0,50 per anno;

- il servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo d'impiego (con tipologia di contratto a tempo determinato o indeterminato) è valutato, per il 25 per cento della sua durata, come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella posizione funzionale iniziale della categoria di appartenenza;

- il servizio svolto come attività libero professionale verrà valutato nel curriculum;

- il servizio prestato presso farmacie private aperte al pubblico risultante da atti formali, con iscrizione previdenziale, è valutato, per il 25 per cento della sua durata, con il punteggio previsto per la qualifica di collaboratore presso le farmacie comunali o municipalizzate;

- non saranno valutati: attestati laudativi, l'attività professionale espletata presso strutture private non regolarmente convenzionate con enti pubblici, l'attività prestata a titolo di volontariato;

- non saranno valutati, altresì, gli incarichi svolti dai concorrenti in dipendenza del servizio espletato quale compiti d'istituto;

A1) Titoli accademici e di studio valutati fino ad un massimo di punti 3:
I titoli accademici e di studio saranno valutati, con riferimento a ciascun profilo professionale, secondo le norme previste dal citato DPR n. 483/97.
In particolare, per il profilo professionale di Dirigente Medico si precisa:

1. la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione non è valutabile;

2. la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991, n. 257, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione. Al fine della valutazione il diploma di specializzazione e/o la dichiarazione sostitutiva di certificazione deve riportare la durata legale del corso e l'eventuale conformità alla normativa C.E.E. (D.Lgs. n° 257/91). In mancanza di detta attestazione non sarà attribuito alcun punteggio.

A2) Pubblicazioni e titoli scientifici valutati fino ad un massimo di punti 3:
Saranno valutati con riferimento alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, alla eventuale collaborazione di più autori.
Non possono essere valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.
Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e/o autocertificate ai sensi del DPR n. 445/00.
Le pubblicazioni devono comunque sempre essere allegate alla domanda di partecipazione per poterne valutare il contenuto.

A3) Curriculum formativo e professionale, fino ad un massimo di punti 4:
Al curriculum sarà attribuito un punteggio globale desunto attraverso l'esame delle attività professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, servizio di continuità assistenziale, attività libero-professionale nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici in conformità a quanto stabilito ai punti 1) 2) e 3) della lettera c) dell' art. 11 del DPR n. 483/97.
In tale categoria rientrano anche le attività di partecipazione a congressi, convegni o seminari, che abbiano finalità di formazione di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché borse di studio, dottorati di ricerca o progetti di ricerca.
Nell'ambito della valutazione dei titoli di cui al predetto curriculum, rientra nella facoltà discrezionale delle singole commissioni la ripartizione dei 4 punti previsti.

B) Per il colloquio sono previsti: 30 punti.
Il colloquio si intende superato con una valutazione minima di 21/30.

I criteri di valutazione del colloquio verteranno su:
- grado di conoscenza della materia;
- sviluppo logico dell'argomento;
- aderenza alla tematica oggetto della prova e livello di approfondimento;
- chiarezza espositiva, proprietà terminologica e capacità di sintesi.

Conseguentemente, la valutazione sarà espressa con un valore numerico al quale è correlato un giudizio graduato in quattro posizioni, da ottimo a non idoneo:

Giudizio	Valore numerico in /30
Ottimo	27 – 30
Buono	24 – 26
Sufficiente	21 – 23
Non idoneo	0 – 20

Qualora pervengano numerose domande di partecipazione l'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire il colloquio con una prova scritta o pratica. Si precisa che i criteri di valutazione della prova scritta o pratica saranno gli stessi previsti per il colloquio.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:
- Il Distretto nel S.S.R.;
- Cure primarie e specialistica ambulatoriale,
- Medicina dei servizi e continuità assistenziale;
- Le cure a domicilio;
- Le case della salute;

Il colloquio tenderà ad accertare le capacità, le conoscenze e le competenze tecniche-professionali di ciascun candidato, nonché l'esperienza acquisita e le attitudini in relazione al posto da ricoprire.

Si stabilisce fin d'ora che il luogo, la data e l'ora del colloquio oggetto delle selezione in argomento, saranno comunicate ai candidati esclusivamente sul sito dell'ATS Sardegna www.atssardegna.it, alla sezione "Bandi, concorsi e selezioni", almeno dieci giorni prima dello svolgimento dello stesso.

I candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi al colloquio muniti di un documento di riconoscimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando e stabilisce quanto segue:
- non è ammessa la presentazione di documenti dopo la data di scadenza;
- non è ammessa la regolarizzazione della domanda e dei documenti dopo la data di scadenza.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione e Sviluppo Risorse e Umane dell'ASSL di Sassari - Via Monte Grappa n. 82, Sassari (5° piano - Ufficio Concorsi, stanza n. 26), tel. 079/2061919/29/30/31.

Il Direttore Generale
(Dott. Fulvio Moirano)