

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
Azienda per la tutela della salute**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 854 DEL 04/07/2018**

Proposta n. 836 del 17 / 05 / 2018

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE**  
Dott. Luciano Oppo

**OGGETTO:** Presa d'atto del verbale del collegio tecnico per la verifica delle attività professionali svolte e i risultati raggiunti dal Dr. Carlo Loris Pelagatti - Dirigente Medico – Direttore della Struttura Complessa "Otorinolaringoiatria" dell'ASSL di Nuoro. Proroga incarico Direttore della Struttura Complessa "Otorinolaringoiatria"- P.O. San Francesco di Nuoro

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa, nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dr.ssa Maria Pamela Giorno	
Il Responsabile del Procedimento	Dr.ssa Maria Grazia Figus	
Il Direttore S.C. Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	Dott.ssa Maria Fanni Pittau	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda per la Tutela della Salute.

SI [ ]

NO [X]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. n. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ]

NO [X]

## IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 372 del 9 marzo.2018, con la quale è stato conferito al Dott. Luciano Oppò, l'incarico provvisorio di Direttore del Dipartimento Risorse Umane, a decorrere dal 16/03/2018;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 205 del 9 febbraio 2018 di attribuzione dell'incarico di direzione della SC Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali alla dr.ssa Maria Fanni Pittau;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1256 del 18 dicembre 2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all'area di staff, all'area tecnica amministrativa e alle strutture di staff/giuridico amministrative delle AA.SS.SS.LL.;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 555 del 20 aprile 2018 concernente "definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC afferenti al Dipartimento Risorse Umane";

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**DATO ATTO** che con deliberazione del Direttore Generale ATS n° 943 del 05.10.2017 è stato approvato l'Atto Aziendale dell'Azienda per la Tutela della Salute e i relativi allegati e che la sopraindicata deliberazione e tutti gli allegati sono stati trasmessi alla Giunta Regionale della RAS per la verifica di conformità di cui all'art. 9, c. 3 L.R. n° 10/2006 e s.m.i.;

**PRESO ATTO** che è stata adottata la DGR n° 47/23 in data 10/10/2017 recante "Atto Aziendale dell'Azienda per la Tutela della Salute. Verifica di conformità definitiva";

**RILEVATO** che il processo di riorganizzazione aziendale conseguente all'attuazione dell'Atto Aziendale potrà comportare la soppressione, riqualificazione o accorpamento di una o più Strutture Complesse con implicazioni sugli incarichi dei dirigenti aventi la titolarità delle stesse;

**VISTO** il CCNL per la Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN del 03/11/2005 e in particolare gli articoli dal 25 al 32 che dettano disposizioni in merito all'istituzione del Collegio Tecnico e alle modalità ed effetti della valutazione delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti dai Dirigenti Medici e Veterinari;

**RICHIAMATO** l'art. 28, comma 2, lett. a) del CCNL 2002/2005 il quale prevede, quale condizione per la conferma dell'incarico già assegnato ai dirigenti o per il conferimento di altro della medesima tipologia di pari o maggiore rilievo professionale, la valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico alla scadenza dell'incarico;

**RICHIAMATO** il Regolamento relativo alle modalità operative dei Collegi Tecnici approvato con delibera n. 868 del 26/05/2010 e consultabile presso il sito istituzionale dell'Area Socio Sanitaria di Nuoro;

**VISTE** le deliberazioni : D.G. n. 868 del 26/05/2010 con la quale sono stati istituiti gli organismi preposti alla verifica e valutazione dei risultati e delle attività dei dirigenti delle aree Medico Veterinaria e Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa; D. G. n. 1255 del 19 agosto 2013

con la quale è stato disposto il rinnovo dei predetti organismi di verifica; D.R. n. 29 del 24 luglio 2013 con l'allegato elenco dei Dirigenti Responsabili di Struttura Complessa della Sardegna, aggiornato al 31.12.2017;

**DATO ATTO** che nell'ambito dell'assetto organizzativo della ASSSL di Nuoro è inserita la Struttura Complessa "Otorinolaringoiatria" - P.O. San Francesco di Nuoro;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del D. G. n. 932 del 19.07.2012, con la quale si è proceduto al conferimento, al Dr. Carlo Loris Pelagatti, di un incarico quinquennale di Direzione della Struttura Complessa – Otorinolaringoiatria - P. O. San Francesco di Nuoro, con decorrenza 06.08.2012, per cinque anni fino allo 06.08.2017;

**VISTA** la Determinazione del Direttore ASSSL n. 417 del 31 gennaio 2018 con la quale è stato designato il Collegio Tecnico per la verifica dell'attività svolta dai dirigenti appartenenti alla disciplina di Otorinolaringoiatria;

**PRESO ATTO** che il Collegio Tecnico, in conformità a quanto prescritto dall'art. 15, comma 5, del D.Lgs 502/92 e s.m.i, dagli artt. dal 25 al 32 del C.C.N.L. dell'Area relativa alla Dirigenza Medica e Veterinaria del 03.11.2005, nel verbale della seduta del 10.04.2018, ha espresso parere favorevole in ordine alla verifica delle attività professionali e dei risultati raggiunti dal Dirigente Medico Dr. Carlo Loris Pelagatti;

**RITENUTO** necessario di dover prendere atto del verbale sopra richiamato e dei lavori del Collegio Tecnico, dando corso alle attività conseguenti previste dalle norme di legge, dai regolamenti e dai CC.CC.NN.LL. Vigenti;

**RICHIAMATA** la direttiva NP/84895 del 09.10.2017, in materia di incarichi gestionali, impartita ai Direttori di tutte le AA.SS.SS.LL. e, loro tramite, ai relativi Direttori dei Servizi della Gestione del Personale che, nell'evidenziare lo stato di forte mutamento organizzativo e transitorietà della fase in atto, comportante la possibile soppressione, riqualificazione o accorpamento di una o più strutture complesse o semplici, ha dichiarato la temporanea inopportunità di procedere al rinnovo dei relativi incarichi, disponendone, a garanzia della continuità operativa nella gestione, la rispettiva proroga fino alla data del 31.12.2017;

**RILEVATO** che a parziale integrazione di quanto disposto con la sopra indicata disposizione è stata emanata, in data 28.12.2017, l'ulteriore direttiva Prot. 107270 la quale, prendendo atto che alla data del 31.12.2017 non è stato portato a compimento il definito assetto organizzativo derivante dal nuovo atto aziendale, dispone che la durata degli incarichi del ruolo sanitario vengano prorogati fino al 30.06.2018;

**RITENUTO**, in ottemperanza alle suddette direttive, oltreché a garanzia della posizione del titolare dell'incarico il quale, nella descritta fase di ristrutturazione aziendale, ha di fatto garantito la continuità delle funzioni in parola, di dover provvedere alla proroga del contratto di Direttore di Struttura Complessa "Otorinolaringoiatria", attribuito al Dr. Carlo Loris Pelagatti che, al termine dell'incarico, come prescritto dalla stessa direttiva e come sopra evidenziato, ha conseguito una valutazione positiva;

**EVIDENZIATO** che, nelle more dell'adozione dei provvedimenti attuativi del nuovo Atto Aziendale ATS, detta proroga è da intendersi quale mero differimento, fino alla data del 30.06.2018, ovvero fino all'implementazione del nuovo atto aziendale, del termine di scadenza dell'originario contratto di conferimento, e che, conseguentemente, la stessa non costituisce né rinnovo né conferma dell'incarico;

**RILEVATO** che il presente provvedimento è funzionalmente correlato alla necessità di garantire la continuità della gestione e l'operatività della struttura interessata limitatamente alla descritta fase transitoria e che la relativa validità, nonché ogni effetto dallo stesso derivante, cesseranno alla scadenza della proroga in parola, fissata in data 30.06.2018;

## PROPONE

- **DI PRENDERE ATTO** e recepire il verbale del 10.04.2018, che fa parte integrante del presente provvedimento, con il quale il Collegio Tecnico preposto, in seconda istanza, alla verifica, esprime parere positivo in merito alle attività professionali svolte e ai risultati raggiunti dal Dr. Carlo Loris Pelagatti, in qualità di Direttore della Struttura Complessa – Otorinolaringoiatria – P. O. San Francesco di Nuoro , alla scadenza dell'incarico a costui conferito con Deliberazione del D. G. n. 932 del 19 luglio 2012;
- **DI PROROGARE** il contratto di incarico di Direttore della Struttura Complessa "Otorinolaringoiatria" attribuito al Dirigente Medico - Dr. Carlo Loris Pelagatti, nato a Gonnese il 26.03.1960 a decorrere dallo 06.08.2017 e fino alla data del 30.06.2018, ovvero fino all'implementazione del nuovo Atto Aziendale;
- **DI STABILIRE** che detta proroga è da intendersi quale mero differimento, fino alla data del 30.06.2018, del termine di scadenza dell'originario contratto di conferimento dell'incarico, e che la stessa, conseguentemente, non costituisce né rinnovo né conferma dell'incarico medesimo;
- **DI RIPORTARE** l'esito della valutazione nel fascicolo del predetto dirigente;
- **DI INCARICARE** del presente provvedimento la S.C. Trattamento Giuridico ed Economico;
- **DI STABILIRE** che il presente atto, allo stato, non comporta impegno di spesa a carico del bilancio dell'ATS e pertanto non ha rilevanza dal punto di vista contabile;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto, corredato dei suoi allegati, alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* dell'Azienda per Tutela della Salute ATS- Sardegna

**IL DIRETTORE DIPARTIMENTO RISORSE UMANE**  
(Dott. Luciano Oppò)

Per le motivazioni sopra riportate,

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Francesco Enrichens		Dott. Stefano Lorusso	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

## DELIBERA

di approvare il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

## IL DIRETTORE GENERALE ATS

Dott. Fulvio Moirano

### ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessuno

### ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 04 /07/ 2018 al 19/07/2018

Il Direttore della Struttura Complessa Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS (o il suo delegato)

Dott./ Dott.ssa \_\_\_\_\_