

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° \_\_\_\_ DEL \_\_/\_\_/\_\_**

Proposta n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_

**STRUTTURA PROPONENTE: DIRETTORE DIPARTIMENTO RISORSE UMANE**  
Dott. Luciano Oppo

**OGGETTO:** Parziale rettifica della Deliberazione n. 737 del 6 giugno 2018, avente ad oggetto:  
*“Determinazione monte ore dei permessi sindacali spettanti alla dirigenza Area sanità, alla dirigenza Area funzioni locali e sanità, al Comparto ed alla RSU – anno 2018”.*

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Dott.ssa Maria Fannì Pittau	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Fannì Pittau	
Il Responsabile della struttura proponente		

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 372 del 9 marzo 2018 con la quale è stato attribuito al dott. Luciano Oppo l'incarico di Direttore del Dipartimento Risorse Umane;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale ATS n. 255 dell'8 febbraio 2018 con cui è stato conferito alla dott.ssa Maria Fanni Pittau l'incarico di Direttore della S.C. Sviluppo risorse umane e relazioni sindacali;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18 gennaio 2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 555 del 20 aprile 2018, avente ad oggetto: "Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane"

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n. 80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 737 del 6 giugno 2017, avente ad oggetto: "Determinazione monte ore dei permessi sindacali spettanti alla dirigenza Area sanità, alla dirigenza Area funzioni locali e sanità, al Comparto ed alla RSU – anno 2018";

**CONSIDERATO** che in data 11 giugno 2018, è pervenuta la nota a firma del Segretario Generale Fedirets sez. FEDIR (già Fedir Sanità), con la quale rappresenta che la rilevazione degli iscritti ai fini del calcolo delle prerogative sindacali va effettuata, non in capo alla Fedirets bensì in capo alle OO.SS. che hanno costituito Fedirets (quindi in capo a Fedir Sanità), in quanto il mutamento associativo per effetto del quale Fedir (già Fedir Sanità) è confluita in FEDIRETS è avvenuto il 28.10.2017, e cioè successivamente all'ultimo CCNQ di assegnazione delle prerogative sindacali che sarà definito sulla base dell'accertamento in corso;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 24 comma 4 del CCNQ del 4 dicembre 2017, il contingente dei permessi spettanti deve essere rilevato esclusivamente in capo a Fedir Sanità, sindacato pienamente rappresentativo in base al CCNQ siglato il 13 luglio 2016;

**RITENUTO** di dover rideterminare, tenuto conto di quanto suddetto, il contingente dei permessi sindacali dell'Area funzioni locali e sanità ( dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa);

**VISTA** la scheda, che costituisce parte integrante del presente provvedimento e che determina e ripartisce il monte ore di amministrazione alle OO.SS. dell'Area funzioni locali e sanità, come dai calcoli ivi riportati;

**RITENUTO** opportuno rettificare parzialmente la deliberazione del Direttore Generale n. 737 del 6/06/2018, modificando la scheda della determinazione del monte ore dei permessi sindacali spettanti all'Area funzioni locali e sanità;

**DATO ATTO** che la presente rettifica non comporta alcuna modifica alle schede della determinazione del monte ore dei permessi sindacali spettanti all'Area Sanità ed all'Area Comparto;

### **PROPONE**

- 1) di rettificare parzialmente la deliberazione del Direttore Generale n. 737 del 6/06/2018;
- 2) che la presente rettifica comporta una diversa ripartizione delle ore di permesso sindacale tra le OO.SS. dell'Area funzioni locali e sanità;
- 3) che la presente rettifica non comporta alcuna modifica alle schede della determinazione del monte ore dei permessi sindacali spettanti all'Area Sanità ed all'Area Comparto, approvate con la deliberazione sopra citata;
- 4) di quantificare il contingente dei permessi sindacali per l'anno 2018, spettanti all'Area delle funzioni locali e sanità, così come risultante nell'allegata scheda che fa parte integrante del presente provvedimento;
- 5) di stabilire che per quanto non esplicitamente evidenziato si fa riferimento al CCNQ del 4 dicembre 2017 ed ai Contratti Collettivi Nazionali Quadro ancora vigenti che disciplinano le prerogative sindacali;
- 6) di trasmettere il presente atto alle OO.SS. dell'Area delle funzioni locali e sanità;
- 7) di disporre l'invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati;
- 8) di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri di spesa a carico dell'ATS Sardegna;
- 9) di trasmettere il presente atto alla S.C. Segreteria di Direzione strategica, Affari Generali e atti amministrativi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE**  
Dott. Luciano Oppo

Per le motivazioni sopra riportate

<b>ACQUISITI I PARERI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b>		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
Dott. Francesco Enrichens		Dott. Stefano Lorusso	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### **DELIBERA**

- 1) DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

### **IL DIRETTORE GENERALE ATS**

**Dott. Fulvio Moirano**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) scheda

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 31 /08/2018 al 15 /09/ 2018

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti amministrativi  
ATS.

Dott. / Dott.ssa \_\_\_\_\_