

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS SARDEGNA - DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA DEGLI  
ACQUISTI E LOGISTICA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 2019 DEL 08/03/2019**

Proposta n. 2186 del 08/03/2019

**STRUTTURA PROPONENTE: SC LOGISTICA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO**  
Dott. Antonio Lorenzo Spano

**OGGETTO: Fornitura e posa in opera di container ad uso archivio: Approvazione fase amministrativa**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
Istruttore	Dott.ssa Sergia Piana	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Sergia Piana	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute  
SI [ ]                      NO [X]                      DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.  
SI [ ]                      NO [X]

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO LOGISTICA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 15 ottobre 2016 di presa d'atto del Verbale di insediamento del Dott. Fulvio Moirano quale Direttore Generale della ASL n. 1 Sassari/Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 376 del 09.03.2018 con la quale è stato attivato il Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica ed è stato conferito l'incarico di Direzione del Dipartimento all'Avv. Dott. Roberto Di Gennaro;

**VISTO** la Deliberazione del Direttore Generale n. 230 del 13.02.2018 attribuzione dell'incarico di direzione della S.C. Logistica e valorizzazione del Patrimonio, afferente al Dipartimento Gestione accentrata degli acquisti e logistica, al dott. Antonio Lorenzo Spano;

**VISTO** l'Atto Aziendale ATS adottato con deliberazione n. 943 del 5.10.2017;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti in concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTA** la Legge Regionale n°17 del 27/07/2016 con la quale è stata istituita L'Azienda per la Tutela della Salute (ATS) e, con decorrenza dal 1 gennaio 2017, in attuazione all'art. 1 commi 2 e 3 della predetta legge regionale "Le ASL, con tutto il loro patrimonio mobiliare e immobiliare, i rapporti giuridici in essere, le articolazioni e le strutture, i distretti e i presiti, vengono incorporate nell'ATS";

**DATO ATTO** che sono stati presi accordi per la gestione della fase transitoria dal vecchio al nuovo assetto organizzativo e che si è previsto, in sintesi, che i Direttori delle nuove Strutture:

a) potranno espletare procedure ed assumere provvedimenti anche fuori dalle proprie competenze, quando lo ritengano necessario per garantire obiettivi correlati alla salvaguardia dei LEA, previo accordo anche solo informale tra loro;

b) porteranno a compimento, fino all'aggiudicazione, anche le gare già avviate o che sono in fase conclusiva di progettazione che sarebbero rientrate, in base al nuovo assetto, nelle competenze di altra Struttura;

- che il presente provvedimento rientra nella fattispecie prevista dalla precedente lettera b);

**PREMESSO** che:

- con delibera ATS n. 135 del 19/02/2019 è stata indetta una gara per la fornitura e posa in opera di container ad uso archivio, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione al prezzo più basso, tramite la piattaforma telematica del ME.PA;

- la data di scadenza di presentazione delle offerte era prevista per il giorno 07/03/2019, e la prima seduta pubblica telematica per l'apertura delle buste amministrative era stata fissata per il giorno 08/03/2019;

**DATO ATTO** che, così come da comunicazioni pubblicate, il giorno 08/03/2019 in seduta pubblica si è proceduto ad aprire, tramite piattaforma ME.PA., le buste amministrative per verificare la conformità del loro contenuto rispetto alla documentazione di gara richiesta nonché alla normativa vigente di riferimento, effettuando inizialmente un mero controllo inventariale sulle stesse per poi procedere successivamente in una o più sedute riservate ad un controllo di merito della documentazione presentata da ciascun Operatore Economico;

**DATO ATTO** che a seguito della seduta di cui sopra sono emerse le seguenti risultanze:

Nome Operatore Economico	esito controllo inventariale
ANHANGER SUD SRL PERSONALE	documentazione completa
F.M.B. TUBES SRL	documentazione completa
MODUL CASA LINE SPA	documentazione completa
NEW HOUSE SPA	documentazione completa

**DATO ATTO** che a seguito delle risultanze di cui sopra si è proceduto in seduta riservata ad analizzare nel merito la documentazione amministrativa contenuta nelle buste di qualifica presentate dagli Operatori Economici partecipanti alla gara e addivenendo alle risultanze di cui ai verbali nn 1 e 2 del 08/03/2019 allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** che al riscontro della documentazione esaminata vengono ammessi alla fase successiva tutti gli Operatori economici partecipanti alla gara, come di seguito riportato:

Nome Operatore Economico	Esito controllo fase amministrativa	Risultanze
ANHANGER SUD SRL PERSONALE	documentazione conforme	ammessa
F.M.B. TUBES SRL	documentazione conforme	ammessa
MODUL CASA LINE SPA	documentazione conforme	ammessa
NEW HOUSE SPA	documentazione conforme	ammessa

**Per i motivi esposti in premessa**

## DETERMINA

**1) DI APPROVARE** i verbali di gara che si allegano al presente provvedimento per costituirne parte integrale e sostanziale e conseguentemente dare atto delle seguenti definitive risultanze:

- n. 1 del 08/03/2019 – seduta pubblica apertura buste amministrative
- n. 2 del 08/03/2019 – seduta riservata analisi di merito documentazione amministrativa

e conseguentemente dare atto delle seguenti definitive risultanze:

Nome Operatore Economico	Esito controllo fase amministrativa	Risultanze
ANHANGER SUD SRL PERSONALE	documentazione conforme	ammessa
F.M.B. TUBES SRL	documentazione conforme	ammessa
MODUL CASA LINE SPA	documentazione conforme	ammessa
NEW HOUSE SPA	documentazione conforme	ammessa

- 2) **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento e del relativo verbale di gara, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi di gara e contratti";
- 3) **DI DISPORRE** le conseguenti comunicazioni previste dalla normativa in merito alla ammissione/esclusione di concorrenti ai sensi dell'art.76 c. 5 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 4) **DI DARE ATTO** che, avverso i provvedimenti di esclusione, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR competente entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Committente;
- 5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;
- 6) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Antonio Lorenzo Spano

### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- VERBALE n. 1 del 08/03/2019 – seduta pubblica apertura buste amministrative
- VERBALE n. 2 del 08/03/2019 – seduta riservata analisi di merito documentazione amministrativa

### **ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 08 /03 /2019 al 23 / 03/2019

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS  
(o il suo delegato).

---