

Regione Sardegna

Azienda Tutela Salute Sardegna

PROCEDURA NEGOZIATA
SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MePa)

* * * * *

FORNITURA E POSA IN OPERA DI CONTAINER MODULARI
PER USO ARCHIVIO

* * * * *

CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO

PREMESSA E NORME DI CARATTERE GENERALE

Le condizioni del contratto di fornitura che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contratto con altre disposizioni contenute nelle condizioni generali di contratto relative al bando "Beni specifici per la Sanità" del Mercato Elettronico della pubblica amministrazione ex art. 11 del d.p.r. 101/02.

- **Determinazione dirigenziale di indizione gara n. 1921 del 09/04/2020**
- **RDO n° 2547512**
- **CIG N° 82704639F7**
- **Responsabile del Procedimento: dott. Mario Russo**
- **Termine di presentazione offerte: 04/05/2020 ore 13:00**
- **Prima seduta di apertura buste: 05/05/2020 ore 10:00**

ART. 1 – OGGETTO DELLA GARA E DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

La presente procedura in osservanza alle norme vigenti in materia di forniture sotto la soglia di rilievo comunitario ha per oggetto la fornitura e posa in opera di n. 20 container ad uso archivio, con possibilità di estensione di ulteriori 20, da destinare ad ATS Sardegna. Le caratteristiche tecniche della procedura di gara sono indicate all'interno del capitolato speciale e nei relativi allegati.

ART. 2 – VALORE DEL CONTRATTO

L'importo presunto del contratto è di € 212.00,00 IVA esclusa.

Non verranno ammesse offerte in aumento all'importo posto a base d'asta.

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le singole documentazioni (amministrativa, tecnica ed economica) dovranno essere inserite a Sistema secondo le modalità previste dalle Regole per l'Accesso e l'Utilizzo del Mercato Elettronico e dalle condizioni stabilite nella presente RdO.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti dei documenti richiesti oppure offerte non firmate digitalmente dal legale rappresentante.

È **motivo di esclusione** il caso in cui siano contenute informazioni riferibili all'offerta economica presentata all'interno di buste amministrative o tecniche.

ART. 4 – DOCUMENTI DA PRESENTARE

Il partecipante dovrà presentare la seguente documentazione:

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**
 - Allegato A - DGUE;
 - Avvenuto pagamento del contributo ANAC;
 - Sottoscrizione del patto di Integrità;

- Presentazione della garanzia provvisoria ex art. 93 D-lgs 50/2016;
- Dichiarazione di accettazione delle condizioni previste nel Capitolato Speciale d'Oneri, accettazione del DUVRI e degli eventuali chiarimenti pervenuti in sede di gara;
- **DOCUMENTAZIONE TECNICA:**
 - Scheda tecnica del bene offerto e/o depliant illustrativi;
 - Compilazione schema Excel ALLEGATO_2 - Prospetto "CARATTERISTICHE MINIME";
- **OFFERTA ECONOMICA:**
 - Compilazione del format offerta economica all'interno della piattaforma MePa.

ART. 5 – CONTRIBUTO PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I concorrenti dovranno, **pena l'esclusione dalla gara** procedere al pagamento del contributo di partecipazione a favore dell'ANAC.

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire secondo le modalità di cui alla deliberazione ANAC n. 163 del 22/12/2015.

L'avvenuto pagamento del contributo dovrà essere comprovato, **pena l'esclusione**, attraverso l'inserimento all'interno della – "Documentazione Amministrativa" rispettivamente:

- della stampa della **ricevuta di pagamento** trasmessa via mail dal Sistema di riscossione in caso di versamento on line;
- dello **scontrino** rilasciato dal punto vendita in caso di pagamento in contanti presso i punti vendita Lottomatica Servizi.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.). La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non abilitazione alla procedura di selezione, **stampa della ricevuta di bonifico bancario internazionale**.

ART. 6 – GARANZIA PROVVISORIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA.

L'impresa dovrà presentare una cauzione provvisoria **pari al 2%** dell'importo posto a base di gara.

La **cauzione** potrà essere prestata nei modi stabiliti dall'art. art. 93, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- a) mediante **ricevuta di deposito** rilasciata da una sezione di tesoreria provinciale o da aziende autorizzate comprovante il versamento, in contanti od in titoli, a titolo di pegno a favore di Azienda Sanitaria Locale di Sassari;

- b) mediante **polizza fideiussoria** (rilasciata da impresa di assicurazione) oppure atto di fideiussione (rilasciato da banca o da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art.107 D. Lgs 01.09.1993 n. 385), in originale.

La fideiussione deve essere intestata a ATS Azienda per la Tutela della Salute Regione Sardegna.

L'importo della garanzia può essere **ridotto** secondo le modalità prevista dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

La **cauzione provvisoria** dovrà:

- avere una durata **non inferiore a 180 giorni** dalla data ultima di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione** del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese, o GEIE, o Consorzio ordinario non ancora costituiti, nelle forme di legge, la cauzione provvisoria, a *pena di esclusione dalla gara*, dovrà essere intestata a tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese, o GEIE, o Consorzio ordinario già costituiti, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata all'impresa mandataria.

Nel caso di Consorzio, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dal Consorzio ed essere intestata al medesimo.

La Stazione Appaltante, nell'atto con cui comunicherà ai non aggiudicatari l'intervenuta aggiudicazione, provvederà nei loro confronti allo svincolo della cauzione provvisoria. Sarà invece trattenuta quella dell'Impresa Aggiudicataria in attesa della costituzione della cauzione definitiva. Solo in seguito a quest'ultimo adempimento, la stessa sarà svincolata.

ART. 7 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.lgs. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione deve intendersi provvisoria; essa sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Stazione Appaltante avrà effettuato con esito positivo, le verifiche e i controlli in capo all'aggiudicatario provvisorio.

ART. 8 – QUANTITÀ PREVISTE

I quantitativi richiesti sono quelli indicati nel Capitolato Speciale. L'ordinativo verrà disposto sulla base delle effettive necessità operative di ATS Sardegna, pertanto, l'aggiudicatario dovrà somministrare solo quelle quantità che gli verranno richieste, di volta in volta, senza sollevare eccezioni.

ART. 9 – TRASPORTO E CONSEGNA**9.1 - Consegna**

La consegna, franco magazzino, deve avvenire nei luoghi e nei termini previsti nel capitolato speciale.

Comporterà il respingimento del bene, salvo diversa disposizione impartita dal Responsabile della struttura ordinante:

- La mancanza di ordine di acquisto per la merce consegnata;
- Ogni difformità della consegna rispetto a quanto riportato nell'ordine;
- La mancanza di un DDT di consegna o la mancanza, nel DDT, del riferimento all'ordine di acquisto.

La prova della consegna è rappresentata esclusivamente dalla copia del DDT controfirmato per accettazione, senza riserva alcuna, da parte del punto di consegna indicato nell'ordine stesso.

La consegna della merce ad un destinatario diverso da quello indicato nell'ordine non vale a liberare il fornitore dall'obbligo di consegna indicato nell'ordine di acquisto.

9.2 - Trasporto

Il DDT deve riportare le indicazioni previste dalla legislazione vigente e, in particolare:

- data e numero di ordine
- luogo di consegna
- riferimenti relativi all'ordinativo.

L'originale del DDT o della scheda deve essere rilasciata al destinatario, che deve firmare per accettazione, per permettere la verifica amministrativa e la successiva liquidazione della fattura.

Data l'impossibilità di verificare tutta la merce all'atto del ricevimento, la firma posta su tale documento indica la mera corrispondenza del numero dei colli consegnati rispetto a quanto previsto nell'ordine. In ogni caso, l'Azienda si riserva di accertare l'effettiva quantità e qualità dei beni consegnati in un successivo momento, tale verifica deve, comunque, essere riconosciuta ad ogni effetto dal Fornitore.

9.3 - Difformità qualitative e quantitative

Nel caso di difformità tra l'ordine e quanto consegnato dal Fornitore, anche se rilevate a seguito di utilizzi successivi rispetto a quanto riportato nella Documentazione di Consegna, o a prove e a verifiche effettuate anche da terzi soggetti, l'Azienda invia una contestazione scritta, anche a mezzo fax, al Fornitore, attivando le pratiche di reso, secondo quanto disciplinato nei successivi paragrafi.

In deroga alle disposizioni di cui all'art. 1495 del Codice Civile, le comunicazioni di difformità potranno essere validamente inviate dalla Azienda Sanitaria nel termine di 30 giorni dalla data della scoperta del vizio.

ART. 10 - CONTRATTO DI FORNITURA

Il Contratto di fornitura si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il “Documento di Stipula” generato sulla piattaforma CONSIP sarà firmato digitalmente e caricato a Sistema dall'ATS Sardegna. Le spese di bollo, eventuale registrazione ed ogni altra spesa accessoria inerente al contratto sono a completo carico della Ditta aggiudicataria.

ART. 11 - NORME DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico

ART. 12 - CORRISPETTIVI

I prezzi dovranno essere comprensivi sia del trasporto presso la località indicata nel capitolato speciale che del posizionamento secondo gli schemi indicati dalla Stazione Appaltante, nonché di ogni altro onere necessario per il corretto utilizzo.

ART. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempimento da parte del Fornitore relativo al mancato rispetto dei termini di consegna previsti, ATS Sardegna avrà la possibilità di risolvere il Contratto, con semplice comunicazione scritta da inviarsi al Fornitore a mezzo raccomandata A/R o PEC.

In ogni caso, ai sensi degli artt. 1218 e 1454 cc, l'Azienda Sanitaria, a fronte di qualsiasi inadempimento del Fornitore, può intimare, a mezzo lettera raccomandata A/R o PEC la piena e completa esecuzione delle obbligazioni nascenti a seguito della stipula del contratto, nel termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della diffida, trascorso inutilmente il quale il contratto si intenderà risolto di diritto.

ART. 14 - CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti, in ordine al contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare e del Capitolato speciale d'oneri potranno essere formulate esclusivamente per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

ART. 15 - NORME E CONDIZIONI FINALI

La formulazione dell'offerta è impegnativa per la Ditta, mentre non obbliga in alcun modo la stazione appaltante all'assegnazione della fornitura.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere, revocare, modificare, oppure di riaprire i termini della presente gara con provvedimento motivato, senza che le ditte invitate possano vantare diritti o pretese di sorta.

In particolare, qualora nel corso della presente procedura di gara venisse aggiudicata una gara Regionale in Unione d'Acquisto per l'affidamento della fornitura in oggetto della stessa, questa stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di revocare od annullare totalmente, o anche parzialmente, la procedura mediante invio di apposita nota con ricevuta AR senza che l'aggiudicataria possa avanzare alcuna pretesa di compenso/indennizzo per le spese sostenute.

La stazione appaltante definisce pari all' 1% il valore della somma del lotto la sanzione pecuniaria in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziale di cui all'art. 38 e 46 del codice appalti.