

SERVIZIO ACQUISTI SERVIZI SANITARI

CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

per l'affidamento sperimentale della fornitura del servizio di copertura turni di guardia attiva, presso il punto di primo soccorso del presidio ospedaliero "G.P. DELOGU" di GHILARZA
COD. GARA 8026509 COD. CIG. 8605630687

Sommario

PREMESSA	2
ART. 1 DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI E DURATA	2
ART. 2 CARATTERISTICHE DEL P.O. GHILARZA	2
ART. 3 REQUISITI SPECIFICI PERSONALE	3
ART. 4 ADEMPIMENTI E RESPONSABILITA'	3
ART. 5 DIVIETO DI SOSPENSIONE E/O RITARDARE DEL SERVIZIO	4
ART. 6 DIRETTORE RESPONSABILE	5
ART. 7 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROF.LE	5
ART. 8 TRATTAMENTO DEI LAVORATORI IMPIEGATI NEL SERVIZIO	5
ART. 9 COMPORTAMENTO E DOVERI DEL PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO	6
ART.10 DISPOSIZIONI SANITARIE	7

SERVIZIO ACQUISTI SERVIZI SANITARI

PREMESSA

Con L.R. della Sardegna n.24/2020 è stata adottata la Riforma del SSR, pertanto gli assetti attuali dell'ATS subiranno modificazioni. Tale Legge prevede, tra l'altro, l'istituzione della ASSL di Oristano con decorrenza 01.01.2022, mentre nel corso del 2021 si provvederà alla cessione, da parte di ATS, dei rapporti giuridici attivi e passivi alle istituende nuove Aziende; pertanto il contratto stipulato a seguito dell'aggiudicazione della presente procedura potrebbe, nel corso della sua esecuzione, dover essere ceduto da ATS all'ASSL di Oristano senza che l'aggiudicatario possa obiettare nulla a riguardo.

Il servizio, oggetto della presente procedura di gara, deve considerarsi sperimentale in quanto, per la Regione Sardegna, si tratta della prima esperienza di affidamento externalizzato delle attività sanitarie, nell'ambito delle Aziende Pubbliche del SSR.

Nel corso dell'erogazione del servizio, l'aggiudicatario, si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte ad erogare le attività sanitarie, indicate nell'offerta tecnica progettuale presentata in sede di gara, con continuità e regolarità, per l'intero periodo di durata del rapporto contrattuale, nel rispetto dei requisiti prescritti dalla normativa vigente.

Si obbliga, altresì, ad erogare le prestazioni secondo i criteri di qualità e di appropriatezza clinica.

ART. 1 DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI E DURATA

Il presente capitolato ha per oggetto "per l'affidamento sperimentale della fornitura del servizio di copertura turni di guardia attiva, presso il punto di primo soccorso del presidio ospedaliero "G.P. DELOGU", afferente la ASSL di Oristano.

Il servizio di assistenza medica dovrà svolgersi presso i locali del pronto soccorso del p.o. in oggetto, è volto a garantire l'attività sanitaria come di seguito dettagliata:

- ✓ Copertura di guardia attiva 24H2 su 24h, da lunedì a domenica, compresi i turni festivi e prefestivi, dovranno essere articolati dalle 08:00- 20:00 e 20:00-08:00, ovvero anche turni da 8 ore a scelta dell'Operatore Economico.
- ✓ La durata del servizio, oggetto di affidamento, è determinata per un periodo di 6 mesi, è prevista l'opzione di proroga per ulteriori 6 mesi.

In particolare :

- ✓ il servizio dovrà essere svolto da personale medico con diploma di specializzazione, con turni di lavoro atti a garantire l'idoneo recupero psicofisico del medico stesso;
- ✓ I singoli medici non possono effettuare più di due turni consecutivi di 12 ore cadauno, alternati con turni di riposo di almeno 11 ore, come previsto dalla normativa vigente, anche quando lo stesso medico sia impegnato presso altre strutture sanitarie;

ART. 2 CARATTERISTICHE DEL P.O. GHILARZA

Il Presidio Ospedaliero di Ghilarza è un ospedale classificato Centro di Emergenza Territoriale, dotato di punto di primo Soccorso 24 h. con la presenza delle seguenti specialità:

- SC Medicina interna con 20 posti letto al momento attuale è utilizzato come Centro Covid con medici in turno h24;

SERVIZIO ACQUISTI SERVIZI SANITARI

- Reparto Chirurgia attualmente l'attività di sala operatoria e le visite chirurgiche sono sospese;
- Servizio di Radiologia opera dal lunedì al venerdì dalle 08,00 alle 20,00;
- Servizio di Laboratorio allo stato attuale è stato sospeso per mancanza di personale dirigente, è imminente l'assegnazione di tale figura per riaprire l'attività;
- Centro Prelievi;
- Ambulatorio di Endocrinologia;
- Ambulatorio di Diabetologia;

ART. 3 REQUISITI SPECIFICI PERSONALE

Il Servizio dovrà essere fornito mediante professionisti in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione a concorsi pubblici indetti dalle Aziende del SSN, dovrà essere di sicura affidabilità e possedere i requisiti professionali idonei a realizzare il progetto tecnico/organizzativo presentato in sede di gara, avere i titoli di studio o gli attestati professionali relativi alla qualifica richiesta. Dovranno essere garantiti i seguenti requisiti minimi indispensabili:

- ✓ Laurea in Medicina e Chirurgia + specializzazione in Medicina d'Urgenza o equipollenti, o in Anestesia e Rianimazione, o in alternativa alle suddette specializzazioni, possesso del Diploma di Specialista MEU o Equipollenti e affini o Attività presso il Servizio 118;
- ✓ Documentata esperienza lavorativa presso strutture di urgenza/emergenza da almeno 1 anno;
- ✓ Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi in corso di validità;
- ✓ Abilitazione alla professione medica;
- ✓ Età massima 70° anni
- ✓ Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'UE ovvero cittadinanza di uno dei Paesi extracomunitario con regolare permesso di soggiorno, dovrà essere in possesso dell'idoneità alla mansione lavorativa specifica certificata in Italia ed avere, se non cittadino italiano, un'ottima conoscenza della lingua italiana.
- ✓ Possesso dei crediti ECM e degli attestati di formazione nel campo specifico;

I professionisti, dovranno avere una adeguata preparazione professionale ed esperienza, la documentazione probatoria/curriculum dovrà essere autocertificata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, relativa al possesso di autonomia professionale in primo Soccorso, con esperienza nella gestione dei pazienti anche critici in particolare:

- ✓ Capacità e competenza di stabilizzazione del malato critico traumatico, settico, respiratorio, cardiologico, intossicato, neurologico;
- ✓ Competenza nella gestione dell'arresto cardiaco e periarresto, inclusi i casi pediatrici;
- ✓ Esperienza e competenza nel determinare i criteri di centralizzazione del paziente in questione;
- ✓ Esperienza e competenza nella gestione dei codici minori, in particolare nell'identificazione dei casi potenzialmente evolutivi, determinando la necessità di osservazione;
- ✓ Competenza nell'utilizzo appropriato delle risorse, sia strumentali, diagnostiche che terapeutiche;

per quanto non espressamente previsto nel presente articolo di rinvia alla normativa nazionale e regionale vigente.

ART. 4 ADEMPIMENTI E RESPONSABILITA'

L'aggiudicatario dovrà assicurare l'esecuzione del Servizio garantendo, in particolare:

- ✓ La realizzazione una programmazione del servizio necessaria a garantire l'autonoma gestione delle attività richieste;

SERVIZIO ACQUISTI SERVIZI SANITARI

- ✓ Predisporre il programma di turnazione del personale, che dovrà essere inviato alla Direzione Sanitaria del PO di Ghilarza, entro e non oltre il 20 del mese precedente, Tale attività ha la finalità di verifica dell'effettiva esecuzione del servizio prestato, in termini di copertura oraria e composizione dei turni, nonché l'aderenza e il rispetto delle norme vigenti che regolamentano la materia dell'orario massimo di lavoro, dei riposi, delle pause e delle ferie, indipendentemente dalla tipologia contrattuale che lega l'aggiudicatario al singolo professionista.
- ✓ La turnazione trasmessa non potrà essere modificata se non per cause eccezionali debitamente documentate. Qualora la turnazione risultasse inidonea, la stessa, dovrà essere riformulata nei tempi idonei a garantire le prestazioni e comunque entro e non oltre il 25°giorno del mese precedente. Qualora la calendarizzazione di cui sopra cadesse in un giorno festivo o domenica il termine si intende fissato al giorno lavorativo precedente.
- ✓ L'attività richiesta verrà svolta all'interno dei locali del Pronto Soccorso del p.o. in questione, dotato di tutti i servizi e le attrezzature idonee e necessarie.
- ✓ Il personale dovrà utilizzare, per un adeguato trattamento dei pazienti, le attrezzature, apparecchiature, procedure e programmi gestionali messi a disposizione dal p.o. compresa la richiesta di esami e consulenze e la redazione dei verbali di primo soccorso.
- ✓ Il personale dovrà inoltre essere in possesso delle idonee credenziali per la compilazione dei certificati INAIL e INPS.
- ✓ Il personale, durante l'espletamento del servizio, dovrà indossare le divise e i DPI, forniti dall'Aggiudicataria, la tessera di riconoscimento, riportante in modo ben visibile le generalità del lavoratore e la fotografia, nonché il nome della Ditta di appartenenza, come previsto dall'art. 26 comma 8 del D.Lgs 81/08 .
- ✓ Il personale adibito al servizio dovrà indossare divise/camici necessari per quantità e foggia, e calzature idonee. La divisa dovrà essere contraddistinta dal logo della Ditta o da altra personalizzazione comunque diversa da quella in uso presso l' ATS , mantenuta in perfetto stato di pulizia e di decoro.

La Ditta aggiudicataria e professionisti addetti al servizio dovranno rispettare tutte le disposizioni di legge, quelle sanitarie, di prevenzione e sicurezza, in vigore.

ART. 5 DIVIETO DI SOSPENSIONE E/O RITARDARE DEL SERVIZIO

La Ditta aggiudicataria non può sospendere le prestazioni, oggetto della presente procedura, con decisione unilaterale in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con l'ATS, o per ritardato pagamento da parte dell' Azienda contraente, fatta salva ogni altra forma di tutela prevista dalla legge

La sospensione o il ritardo delle prestazioni, per decisione unilaterale dell'O.E., costituisce inadempienza contrattuale grave e tale da motivare la risoluzione del Contratto per fatto dell'aggiudicatario, ai sensi ex art. 1454 del c.c., qualora questi, dopo la diffida a riprendere le attività, entro il termine intimato dall'ATS a mezzo PEC, non abbia ottemperato. In tale ipotesi restano a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri e le conseguenze derivanti dalla risoluzione.

La Ditta appaltatrice, dunque, dovrà garantire l'assenza di soluzione di continuità nell'espletamento del servizio.

L'interruzione del servizio di cui al presente capitolato comporta responsabilità penale dell'Appaltatore, ai sensi dell'art. 355 del Codice Penale, e consegue causa di risoluzione immediata dell'appalto ex art. 1456 del Codice Civile.

Si sottolinea che le prestazioni richieste non possono essere interrotte neppure in caso di sciopero, prefigurandosi come "interruzione di pubblico servizio".

SERVIZIO ACQUISTI SERVIZI SANITARI

ART. 6 DIRETTORE RESPONSABILE

Il Responsabile del servizio, indicato dalla ditta partecipante all'atto della presentazione dell'offerta, deve essere un Medico con funzioni di Direttore Sanitario, con facoltà di intervenire nell'adempimento degli obblighi contrattuali, che coordini, in piena autonomia gestionale, l'intera organizzazione del lavoro e tutte le attività inerenti i servizi oggetto dell'appalto.

Egli costituirà un punto di riferimento per qualsiasi problematica relativa al servizio e si rapporterà con il DEC o suo sostituto. A tal fine dovrà mantenere un contatto continuo con i referenti indicati dall'ATS per il controllo sull'andamento dei servizi.

Il Responsabile del Servizio dovrà:

- garantire l'esecuzione e la qualità del servizio, in linea con il progetto tecnico/organizzativo presentato in sede di gara;
- programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato, le funzioni ed i compiti stabiliti;
- intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni;
- garantire la programmazione e gestione delle risorse destinate al servizio ed il monitoraggio del relativo programma formativo (compreso l'assolvimento degli obblighi ECM);
- garantire la pronta sostituzione del personale assente per qualunque ragione, in tempo utile ad evitare qualsiasi interruzione del servizio;
- segnalare tempestivamente al DEC eventuali cause di forza maggiore che impediscono il regolare svolgimento del servizio e relative misure da adottare;
- avere la gestione e il coordinamento delle unità in pronta disponibilità;

In capo a questa figura gravano gli obblighi di cui all'art. 18 di cui al D.Lgs. del 81/2008. All'atto della stipula del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà indicare il nominativo del sostituto del Responsabile del Servizio, in caso di assenza o impedimento, che dovrà avere le medesime caratteristiche.

ART. 7 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROF.LE

L' Aggiudicataria dovrà assicurare, ai propri dipendenti, una adeguata e scrupolosa formazione ed un aggiornamento professionale periodico, deve essere garantito l'assolvimento dell'obbligo ECM, con momenti comuni sulle seguenti tematiche:

- ✓ bisogni relazionali dei pazienti;
- ✓ aggiornamento dei percorsi assistenziali;
- ✓ comunicazione corretta fra gli operatori;
- ✓ rapporto con i familiari;
- ✓ la qualità dell'assistenza;
- ✓ lavorare in gruppo.

Con periodicità annuale dovrà essere comunicato al DEC lo stato di assolvimento degli obblighi formativi.

ART. 8 TRATTAMENTO DEI LAVORATORI IMPIEGATI NEL SERVIZIO

La Ditta aggiudicataria si impegna al rispetto della vigente normativa in tema di inquadramento e costo del personale e a rispettare il C.C.N.L. per il settore contrattuale di riferimento, nonché gli accordi integrativi territoriali.

SERVIZIO ACQUISTI SERVIZI SANITARI

La Ditta aggiudicataria dovrà sollevare l'ATS da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazione sugli infortuni e responsabilità verso terzi, garantendone tutti gli adempimenti previsti.

La Ditta aggiudicataria dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti, e se costituita sotto forma di società cooperativa anche nei confronti dei soci – lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, tutte le leggi, regolamenti, disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, previdenza ed assistenza sociale, nonché di sicurezza ed igiene del lavoro.

La Ditta aggiudicataria dovrà, altresì, applicare nei confronti dei propri dipendenti, e se costituita in forma di società cooperativa, anche nei confronti dei soci-lavoratori impiegati nell'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal C.C.N.L. sottoscritto dalle Organizzazioni del settore e dei Lavoratori comparativamente più rappresentative, anche se non sia aderente alle Organizzazioni che lo hanno sottoscritto e indipendentemente dalla sua forma giuridica, dalla sua natura, dalla sua struttura e dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale, nonché un trattamento economico complessivamente non inferiore a quello risultante dagli accordi integrativi locali in quanto applicabili.

Qualora l'O.E. Aggiudicatario risulti inadempiente con il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e premi obbligatori, nonché con il pagamento delle retribuzioni correnti, dovute al personale addetto al servizio appaltato, compresi i soci – lavoratori, l'ATS procederà alla sospensione del pagamento del corrispettivo ed assegnerà all'O.E. il termine massimo di 20 (venti)giorni entro il quale deve procedere alla regolarizzazione della sua posizione. Il pagamento del corrispettivo sarà nuovamente effettuato ad avvenuta regolarizzazione comprovata da idonea documentazione. l'O.E. Aggiudicatario non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimenti di interessi per detta sospensione .

Qualora non adempia entro il suddetto termine, l'ATS, previa diffida ad adempiere, procederà ad applicare la penale prevista, e alla risoluzione del contratto per colpa del l'O.E. Aggiudicatario, e destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati, a norma di legge, dal personale e dagli istituti previdenziali.

ART. 9 COMPORTAMENTO E DOVERI DEL PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

La ditta aggiudicataria e il suo personale dovranno osservare scrupolosamente le seguenti regole:

- mantenere la più assoluta riservatezza sui pazienti, documenti, informazioni ed altro materiale acquisite durante lo svolgimento dell'attività oggetto del contratto.
- mantenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, sia nei confronti degli assistiti che degli operatori sanitari, ed agire in ogni occasione con diligenza professionale.
- mantenere un comportamento in linea con quanto stabilito dalle norme di sicurezza e di igiene del lavoro.

Il personale impiegato pur non avendo alcun vincolo di dipendenza gerarchica dal personale dell'ATS, dovrà comunque garantire un corretto comportamento, osservando diligentemente tutte le norme e disposizioni generali del presente capitolato prestazionale, nonché tutte le disposizioni imposte dall'ATS.

Il personale addetto ai servizi, di cui al presente capitolato prestazionale, dovrà essere presente sul posto di lavoro negli orari stabiliti dai turni richiesti. Al termine del turno il personale dovrà lasciare i locali della struttura.

SERVIZIO ACQUISTI SERVIZI SANITARI

L'aggiudicataria è comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti ed è inoltre direttamente responsabile dei danni derivanti a terzi, siano essi utenti o dipendenti dell'ATS, per colpa imputabile ai propri dipendenti.

Il personale impiegato si impegna ad attenersi:

- a tutte le procedure aziendali della ATS di carattere generale e specifiche ivi compreso il codice di comportamento aziendale;
- alle regole di condotta aziendale, organizzative e agli indirizzi clinici dettati dal Direttore Sanitario del P.O. di Ghilarza;
- alle procedure assistenziali basate sulle linee guida ed ai protocolli assistenziali previsti in ordine alle prestazioni da erogare.

Il DEC, e/o il suo assistente, vigileranno sulla correttezza dei comportamenti clinici, etico-deontologici del personale dedicato nonché la loro aderenza al codice di comportamento aziendale e si riservano il diritto di verificare in qualsiasi momento l'effettivo grado di qualità professionale degli operatori dell'aggiudicataria, anche mediante verifiche durante l'orario di servizio. Vigileranno, inoltre, sulle modalità e sulla appropriatezza clinica dei professionisti impiegati in base ai compiti affidati. In caso di non aderenza di uno o più professionisti, ovvero in caso di violazioni o condotte ritenute non adeguate, dovranno essere sostituiti da altro personale con idonei requisiti da sottoporre ad autorizzazione preventiva da parte dell'ATS

ART.10 DISPOSIZIONI SANITARIE

I professionisti impiegati nel servizio devono essere in possesso del giudizio di idoneità alla mansione specifica, espresso dal Medico Competente del fornitore del servizio ai sensi dell'art. 41 del D.L.gs. N° 81/ 2008.

I professionisti dovranno essere sottoposti, a cura e spese del fornitore del servizio, sia all'atto dell'assunzione che periodicamente, a tutte le visite mediche e a tutti i controlli sanitari, previsti dalle leggi e regolamenti in vigore.

In caso di giudizio di inidoneità alla mansione specifica lavorativa, pregressa o sopravvenuta, l'aggiudicataria dovrà comunque garantire il servizio.