

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 815 DEL 29/10/2021

Proposta n. 936 del 28/10/2021

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE
Dott. Antonio Tognotti

OGGETTO: Approvazione procedura per omogeneizzare la gestione della contabilità generale e dei bilanci in ARES e nelle singole ASL dal 01.01.2022

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott. Antonio Tognotti	
Il Responsabile del Procedimento		
Responsabile della SC/SSD afferente al Dipartimento		

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO [X]

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”, e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 36/25 del 31/08/2021, alla conferma dell’incarico attribuito al dott. Massimo Temussi, in qualità di Commissario Straordinario per la redazione del progetto di attivazione di ARES e soggetto competente a provvedere all’espletamento delle operazioni di liquidazione dell’ATS. L.R. n. 24 del 11/9/2020, art. 47;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 667 del 2.09.2021 con la quale si è provveduto a prendere atto del contratto di incarico di cui sopra;

RICHIAMATA la deliberazione n. 668 del 2.09.2021 con la quale sono stati confermati il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario rispettivamente nelle persone del dott. Attilio Murru e del dott. Giorgio Carboni;

VISTE

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 76 del 30.1.2019 con la quale è stato attribuito al dott. Antonio Tognotti l’incarico di Direttore del Dipartimento Risorse Economico Finanziarie;
- la Deliberazione del Direttore Generale ATS n. 233 del 13.02.2018 con cui è stato conferito al dott. Antonio Tognotti l’incarico di Direttore della S.C. Gestione Economica e Patrimoniale - Bilancio, afferente al Dipartimento di Risorse Economiche e Finanziarie;
- il provvedimento del Direttore Generale n. 1256 del 18.12.2017 e n. 238 del 14.02.2018 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.ii.mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che in attuazione del progetto di scorporo di cui alla L.R. n. 24 del 11.09.2020 è necessario garantire l’omogeneizzazione dei processi contabili e amministrativi in relazione alla corretta tenuta delle contabilità aziendali in ARES e nelle singole ASL a partire dal 01.01.2022;

VISTO l’art. 3, comma 3 della suddetta L.R. n. 24 del 11.09.2020 che disciplina alle lettere: e) omogeneizzazione della gestione dei bilanci e della contabilità delle singole aziende; f) omogeneizzazione della gestione del patrimonio;

DATO ATTO che al Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie è stato attribuito per il 2021 un obiettivo teso alla definizione di una procedura per omogeneizzare la gestione della contabilità generale e dei bilanci nelle singole ASL – Obiettivo ODE0762 - IDX094;

CONSIDERATO che il presupposto essenziale per una gestione omogenea dei diversi bilanci aziendali, da perseguire con costanza anche nelle future realtà aziendali, è la mappatura e la comune codifica per ARES e per tutte le Aziende del SSR dei processi amministrativo-contabili, dei sotto processi e di tutte le fasi elementari in cui ogni processo si articola;

RITENUTO opportuno preservare e migliorare il vasto patrimonio documentale, creato da ATS Sardegna in materia amministrativo-contabile, di regolamenti, procedure e istruzioni operative, fornendo uno strumento iniziale di condivisione di tutta la documentazione per omogeneizzare i comportamenti amministrativo – contabili a livello aziendale in ARES e in tutte le nascenti ASL;

DATO ATTO che oggi tantissime aziende si affidano ad applicazioni basate sul cloud, come Gmail, Documenti, Drive, Calendar e Meet, per portare a termine il lavoro, si otterrebbe la possibilità di collaborare più rapidamente ed in modo più efficiente con le future aziende sanitarie;

CONSIDERATO che è possibile usufruire di strumenti informatici come Google Workspace, la cui licenza d'uso è già in possesso di ATS Sardegna in quanto utilizzata per il Gruppo di Lavoro Cantieri per l'attuazione della riforma sanitaria regionale, che contempla una suite di software e strumenti di produttività per il cloud computing e per la collaborazione, che può essere utilizzata per lo scopo in argomento;

RITENUTO necessario procedere, attraverso una procedura operativa, alla creazione di uno strumento documentale e gestionale dei bilanci e della contabilità delle aziende sanitarie

PROPONE

1) DI APPROVARE la Procedura “strumento documentale e gestionale dei bilanci e della contabilità delle aziende sanitarie”, come da Allegato A)

2) DI STABILIRE che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS;

3) DI TRASMETTERE copia del presente atto al Dipartimento ICT e al Dipartimento R.E.F. per gli adempimenti di competenza e alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Dott. Antonio Tognotti

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Giorgio Carboni		Dott. Attilio Murru	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Massimo Temussi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Procedura “Strumento documentale e gestionale dei bilanci e della contabilità delle aziende sanitarie”

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 29 / 10 / 2021 al 13 / 11 / 2021

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato).
