

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 862 DEL 15/11/2021

Proposta n. 1000 del 15/11/2021

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO DI STAFF

Dott. Paolo Tecleme

OGGETTO: Adozione bilancio annuale e pluriennale di previsione anni 2022-2023-2024 ai sensi dell'art.25 del DLGS 118/2011

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Eleonora Melis	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	
Responsabile della SC/SSD afferente al Dipartimento	Dott.ssa Maria Dolores Soddu	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO [X]

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI STAFF

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”, e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 43/34 del 29/10/2021, alla conferma dell’incarico attribuito al dott. Massimo Temussi, in qualità di Commissario Straordinario per la redazione del progetto di attivazione di ARES e soggetto competente a provvedere all’espletamento delle operazioni di liquidazione dell’ATS. L.R. n. 24 del 11/9/2020, art. 47;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 819 del 03.11.2021 con la quale si è provveduto a prendere atto del contratto di incarico di cui sopra;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 820 del 03.11.2021 con la quale sono stati confermati il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario rispettivamente nelle persone del dott. Attilio Murru e del dott. Giorgio Carboni;

VISTE

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 77 del 30.01.2019 con la quale è stato attribuito al Dott. Paolo Tecleme l’incarico di Direttore del Dipartimento di Staff;
- la Deliberazione del Direttore Generale ATS n. 272 del 23.02.2018 con cui è stato conferito al Dott.ssa Maria Dolores Soddu l’incarico di Direttore della S.C. Controllo di Gestione, afferente al Dipartimento di Staff;
- il provvedimento del Direttore Generale n. 238 del 14.02.2018 con cui è stato approvato il funzionigramma del Dipartimento di Staff;
- il provvedimento del Direttore Generale n. 1000 del 14.08.2018 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.ii.mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTA la Legge Regionale n. 24 del 11.09.2020, che in merito ai Bilanci preventivi economici annuali e pluriennali delle aziende del Servizio sanitario regionale, stabilisce all’art. 39, comma 3, che siano redatti secondo le modalità di cui agli articoli 25 e 32 del decreto legislativo n. 118 del 2011, e s.m.i. e che, secondo l’art. 23 comma 3, il bilancio di previsione dovrà essere adottato entro il 15 novembre di ogni anno;

VISTO il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.;

VISTO altresì l'art. 25 del D.Lgs. 118/2011 in virtù del quale le Aziende Sanitarie predispongono il bilancio preventivo economico annuale;

CONSIDERATO che in ottemperanza al D.Lgs. 118/2011 il bilancio preventivo economico annuale deve essere composto dai seguenti documenti:

- Conto economico preventivo e Piano dei flussi di cassa prospettici redatti secondo lo schema di cui all'art. 26 D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. Al conto economico preventivo è allegato il Conto economico dettagliato, secondo lo schema CE di cui al Decreto Ministeriale 13 novembre 2007 e s.m.i.;
- Nota illustrativa che esplicita i criteri impiegati nell'elaborazione del bilancio preventivo economico annuale;
- Piano degli investimenti che definisce gli investimenti da effettuare nel triennio e le relative modalità di finanziamento;
- Relazione del Direttore Generale che evidenzia i collegamenti con gli altri atti di programmazione aziendali e regionali;
- Relazione del Collegio Sindacale.

DATO ATTO che con Deliberazione n. 397 del 24.05.2021 si è provveduto ad aggiornare -a seguito del recepimento delle indicazioni Regionali- il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021-2023 adottato con Deliberazione del commissario Straordinario n. 29 del 16/11/2020;

ATTESO CHE in questa fase di transizione, si è ritenuto comunque opportuno aggiornare gli atti di programmazione triennale LL.PP., dando atto della P-DEL 990 del 10/11/21 che le future Aziende, in una fase successiva dovranno procedere alla adozione degli atti di programmazione per la parte di propria competenza.

TENUTO CONTO che il Bilancio di Previsione è coerente con la programmazione del “Piano Triennale del Fabbisogno del Personale” vigente relativamente al personale ATS e con la previsione dell'incorporazione dell'Ospedale Pediatrico Microcitemico “Antonio Cao”;

TENUTO CONTO della Deliberazione n. 4 del 19.01.2021 di approvazione programmazione delle acquisizioni di beni e servizi del D.Lgs. 50/2016, modificata successivamente con la Deliberazione n. 39 del 27.01.2021;

CONSIDERATO che con Deliberazione n. 36/47 del 31.08.2021 la Giunta Regionale ha adottato il Piano preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari di cui all'art.47, comma 5 della Legge Regionale 11 settembre 2020 n.24;

CONSIDERATO CHE a far data dal 1 gennaio 2022 nascerà la gestione liquidatoria di ATS Sardegna, secondo l'art. 3, comma 6 della L. R. n. 24/2000 che in base alle modifiche normative si dovrà occupare della liquidazione di tutti le posizioni aperte in capo all'Azienda per la tutela della salute (ATS) e di quelli facenti in precedenza capo alle sopresse USL e alle sopresse aziende sanitarie

CONSIDERATO CHE in attesa di indicazioni da parte degli organi regionali -che dovranno determinare la ripartizione dei flussi finanziari da destinare alla Gestione liquidatoria di ATES e alle nuove Aziende del Servizio Sanitario Regionale (ARES e le 8 ASL nascenti come indicato nella DGR 36/47 del 31.08.2021) - non si ritiene di poter definire il Piano dei flussi prospettici di cassa 2022;

CONSIDERATO CHE risulta in corso il processo di riforma del Servizio Sanitario previsto dalla L.R. 24/2020, con particolare riferimento ai piani di scorporo, incorporazione e di riconversione dei servizi sanitari. In particolare:

- l'art. 18 prevede, per quanto riguarda le ASL, il trasferimento del Presidio ospedaliero "A. Cao" dell'Azienda ospedaliera Brotzu all'Azienda socio-sanitaria n. 8 di Cagliari, con decorrenza dalla sua costituzione ai sensi dell'articolo 47, comma 12;
- il capo VI norma l'Ordinamento dell'Azienda regionale dell'emergenza e urgenza della Sardegna (AREUS). Pertanto, ai fini della programmazione economico finanziaria 2022-2024, i costi di funzionamento sostenuti dall'ATS per conto dell'AREUS dal 2022 transiteranno in quest'ultima;

TENUTO CONTO CHE in coerenza con le indicazioni nota Prot. n. 28594 dell'11.11.2021 della la Direzione Generale Servizio della programmazione Sanitaria, Economico Finanziaria e Controllo di Gestione, il Bilancio di Previsione 2022-2024 sarà adottato al netto dei costi per fronteggiare l'emergenza COVID-19;

VISTA che con nota Prot. n. 28594 dell'11.11.2021 la Direzione Generale Servizio della programmazione Sanitaria, Economico Finanziaria e Controllo di Gestione ha fornito le indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2022-24, parzialmente rettificata con nota Prot. N. 28662 del 12.11.2021 relativamente alla mobilità;

RILEVATA la necessità, per le ragioni sopra esposte, di dover procedere all'adozione del bilancio annuale e pluriennale di previsione per gli anni 2023-2022-2024, ed in particolare i seguenti documenti:

- Conto Economico Preventivo annuale e pluriennale, 2022-2024;
- Nota illustrativa e Modello di rilevazione CE preventivo annuale 2022;
- Relazione del Direttore Generale.

TENUTO CONTO che il presente documento ha natura puramente "tecnica" e che la programmazione economico-patrimoniale 22-24 dovrà essere adottata dalle Aziende che nasceranno dallo scorporo di ATS Sardegna a partire dal 1.1.2022, in attuazione della L.R. 24/2020, con conseguente necessario adeguamento della previsione economico-patrimoniale in relazione alle mutate esigenze derivanti dalla nuova organizzazione;

TENUTO CONTO CHE la Legge Finanziaria 2022 è in corso di definizione e che pertanto il bilancio annuale e pluriennale di previsione anni 2022-2023-2024 sarà oggetto di revisione;

CONSIDERATO che i valori esposti nel Conto Economico Preventivo non ricomprendono i costi che si prevede di sostenere nel 2022 per far fronte all'emergenza COVID-19;

DATO ATTO che i documenti di programmazione sono stati trasmessi con nota protocollo NP 2021/44313 del 15/11/21 al Collegio Sindacale, per l'acquisizione della relazione prevista dall'art. 25, comma 3, del D.Lgs. 118/2016;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

DATO ATTO che il presente documento non comporta impegno di spesa;

Per le motivazioni sopra riportate

PROPONE

1. **DI ADOTTARE** il Bilancio annuale e pluriennale di Previsione 2022-2023-2024, della Azienda per la Tutela della Salute (ATS) composto da:
 - Conto Economico Preventivo 2022-2024 (allegato 1);
 - Nota illustrativa (allegato 2);
 - Relazione del Direttore Generale (allegato 3);
 - Modello Ministeriale CE Preventivo 2022 (allegato 4).
2. **DI PREVEDERE** l'eventuale adozione di successivo provvedimento conseguentemente ad osservazioni e suggerimenti da parte degli organi ed organismi deputati;
3. **DI TRASMETTERE** il presente atto alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda al fine di darne la massima diffusione;
4. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Controllo Atti sulle Aziende Sanitarie Locali dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale;
5. **DI PUBBLICARE** il presente atto nel sito web aziendale.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI STAFF

Dott. Paolo Tecleme

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI	
DIRETTORE SANITARIO	DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Giorgio Carboni		Dott. Attilio Murru	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Massimo Temussi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- Bilancio annuale e pluriennale di Previsione, 2022-2023-2024, della Azienda per la Tutela della Salute (ATS) (allegato 1);
- Nota illustrativa (allegato 2);
- Relazione del Direttore Generale (allegato 3);
- Modello Ministeriale CE Preventivo 2022 (allegato 4).

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 17 / 11 / 2021 al 02 / 12 / 2021

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato).
