

**Pubblico Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Reumatologia, indetto con Determinazione Dirigenziale n. 8246 del 05.11.2019 e con Determinazione Dirigenziale n. 8437 del 11.11.2019.**

### **VERBALE N. 3**

Il giorno 06.10.2021, alle ore 08,30, si è riunita presso la sede del Centro Professionale Lavoro Formazione, in Cagliari, Via Piero della Francesca snc, la Commissione Esaminatrice del Pubblico Concorso di cui all'oggetto, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1054 del 25.02.2021, composta come di seguito specificato:

Presidente:

Dott. Cauli Alberto, Dirigente Medico di Reumatologia e Direttore UOC Reumatologia dell'AOU di Cagliari;

Componente di nomina regionale:

Dott.ssa Padula Angela Anna, Dirigente Medico di Reumatologia e Direttore dell'UOC Reumatologia dell'AOR San Carlo di Potenza;

Componente sorteggiato:

Dott. Fusaro Enrico, Dirigente Medico di Reumatologia e Direttore della SC Reumatologia dell'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino;

Segretario:

Dott. Andrea Madeddu, Collaboratore Amministrativo, Cat. D, dell'ATS Sardegna;

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione si è riunita per procedere allo svolgimento della prova pratica.

Tale prova, ai sensi del D.P.R. n. 483/1997, verterà su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova dovrà essere illustrata schematicamente per iscritto.

Come stabilito nel Verbale n. 1, la prova pratica comporta la conoscenza di procedure operative relative ad attività inerenti la disciplina oggetto del concorso, e si svolgerà secondo le medesime modalità della prova scritta

A tal fine, la Commissione predispone le seguenti tre prove, numerate progressivamente da uno a tre, che vengono chiuse in altrettante buste anonime, sigillate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione e dal Segretario:

Prova n. 1 - Quadro radiologico mani e polsi in donna di 60 anni: descrizione e commento.

Prova n. 2 - Quadro di interstiziopatia polmonare: quali patologie reumatologiche possono essere correlate con l'immagine soprastante?

Prova n. 3 - Referto di esame urine di paziente di sesso maschile di 40 anni che si presenta con quadro di artrite periferica ed esibisce esame di cui sopra. Commento e approfondimento diagnostico.

I criteri di valutazione della prova pratica verteranno:

- sulla padronanza della metodologia inerente l'argomento della prova;
- sulla chiarezza espositiva;
- sulla proprietà terminologica;
- sulla capacità di sintesi.

Alle ore 09,00 il Segretario della Commissione, Dott. Andrea Madeddu, con l'ausilio del personale di assistenza (Dott.ssa Anna Zurrù, Sig. Alessandro Scalas), assegnato alla SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane, da inizio all'accesso dei candidati all'area concorsuale, organizzata nel pieno rispetto della normativa per la prevenzione della diffusione del COVID-19, in modalità a senso unico mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale prescrittiva, informativa e direzionale.

Previa misurazione della temperatura mediante dispositivo termoscanner, che rileva la presenza della mascherina ed emette un allarme acustico in caso di anomalie, i candidati, sanificate le mani

*Alcanti*      *Angela Padula*      *Alberto Cauli*      *Enrico Fusaro*      *Anna Zurrù* 1  
*Andrea Madeddu*



con apposito dispenser di gel idroalcolico, muniti di autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del COVID-19, effettuano il riconoscimento mediante esibizione di un documento personale di identità e consegnano l'autodichiarazione.

Nell'autodichiarazione il candidato attesta sotto la propria responsabilità: di tenere corretti comportamenti da osservare nella sede dell'ATS Sardegna ai fini della prevenzione della diffusione del COVID-19 e di impegnarsi ad attuare tutte le raccomandazioni e procedure indicate, di non essere a conoscenza di essere entrato in contatto stretto con nessun caso confermato di COVID-19 negli ultimi 14 giorni, di non essere soggetto a periodo di quarantena obbligatoria secondo prescrizioni governative vigenti, di non presentare febbre  $>37,5^{\circ}\text{C}$  o sintomatologia simil-influenzale, di non essere risultato positivo a COVID-19 oppure di essere risultato positivo ma di possedere idonea certificazione medica da cui risulta la "avvenuta negativizzazione" secondo le modalità previste, rilasciata dal Dipartimento di Prevenzione territoriale di competenza o altra Autorità Sanitaria competente, di essere consapevole di dover adottare, durante la prova concorsuale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19.

Il personale di assistenza provvede, in sintesi, a richiedere a ciascun candidato:

- un documento personale in corso di validità;
- la predetta autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- la certificazione verde COVID-19 (cosiddetto green pass) in corso di validità.

La Commissione ribadisce la necessità, per i candidati, di indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino a quello dell'uscita, il dispositivo individuale di protezione delle vie aeree (mascherina), che, ove richiesto dagli interessati, è messo a disposizione dall'Azienda organizzatrice.

Si da atto che anche tutti i componenti della Commissione ed i soggetti addetti alla vigilanza sono provvisti di certificazione verde COVID-19 (cosiddetto green pass) in corso di validità.

Viene, inoltre, richiesto ai candidati di riporre all'interno di una busta fornita dalla Commissione gli effetti personali ed eventuali appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni di qualunque tipo, nonché apparecchi informatici, telefonini, cellulari/smartphone, PC portatili, tablet o altri mezzi di trasmissione/comunicazione a distanza. La busta è poi riposta sotto la postazione di ciascun candidato.

I candidati vengono fatti accomodare nelle apposite postazioni operative adeguatamente distanziati l'uno dall'altro e si procede all'appello nominale e alla registrazione dei presenti e degli assenti, come di seguito specificato:

CANDIDATO	NATO IL	PRESENTE
ACCIARO MAURA	09/03/1985	Si
CASTAGNA FLORIANA	13/05/1983	Si
CHESSA ELISABETTA	28/05/1988	Si
CONGIA MATTIA	08/06/1985	Si
DESSI MARTINA	21/12/1985	Si
FLORIS ALBERTO	22/09/1982	Si
GABBA ALESSANDRA	06/05/1977	Si
LOSA FRANCESCA	18/10/1988	Si
PILIA JOSEPHINE	28/07/1989	Si
PIRAS ALESSANDRA	06/06/1986	Si
SANNA SILVIA	19/11/1977	Si
ZEDDA ANNA	27/06/1981	Si

*Accon* *Amfader* *Stella Gialla* *Ames* *du Nelu*



Prima dello svolgimento della prova pratica, il Presidente della Commissione informa i candidati che durante la prova non sarà permesso uscire dai locali ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione Esaminatrice.

Dopo aver consegnato a ciascun candidato n. 1 foglio di carta protocollo, recante il timbro dell'Azienda e siglato dal Presidente della Commissione, una busta grande, una busta piccola, un cartoncino bianco e una penna, vengono date le opportune disposizioni ed istruzioni circa le modalità di svolgimento della prova ed è fatto presente quanto disposto dall'art. 12 del D.P.R. n. 483/97.

Si fa poi constatare l'integrità della chiusura delle tre buste contenenti le prove d'esame e si invitano i candidati a designare alcuni volontari che presenzieranno al tavolo della Commissione all'estrazione della prova da sostenere.

Si offrono, con il consenso di tutti i presenti, la Dott.ssa Piras Alessandra, la Dott.ssa Castagna Floriana e la Dott.ssa Zedda Anna.

Senza che nessuno dei candidati sollevi eccezione, la Dott.ssa Castagna Floriana, alle ore 09,20, estrae la busta contenente la prova da sostenere, che viene allegata al presente verbale per farne parte integrante.

Il Presidente della Commissione legge i testi dei temi non estratti:

Prova n. 2 - Quadro di interstiziopatia polmonare: quali patologie reumatologiche possono essere correlate con l'immagine soprastante?

Prova n. 3 - Referto di esame urine di paziente di sesso maschile di 40 anni che si presenta con quadro di artrite periferica ed esibisce esame di cui sopra. Commento e approfondimento diagnostico.

Il Presidente della Commissione legge successivamente il tema estratto:

Prova n. 1 - Quadro radiologico mani e polsi in donna di 60 anni: descrizione e commento.

Il Presidente avvisa i candidati che il tempo massimo loro concesso per lo svolgimento della prova è di n. 30 minuti, con inizio alle ore 09,30 e consegna entro le ore 10,00.

Durante lo svolgimento della prova rimangono nel locale i Componenti della Commissione Esaminatrice, il Segretario ed il personale di assistenza.

Durante lo svolgimento del compito, l'immagine oggetto della prova è messa a disposizione dei candidati su supporto cartaceo (foglio consegnato a ciascun partecipante) e mediante video proiezione.

E', altresì, messa a disposizione dei candidati un'apposita postazione telematica presso la quale i medesimi possono visualizzare l'immagine discussa.

Terminata la prova, ciascuno dei candidati consegna la busta grande contenente la prova svolta, nonché la busta piccola contenente il cartoncino con i dati anagrafici.

Sulla medesima busta grande, al momento della consegna, il Presidente della Commissione Esaminatrice appone trasversalmente la propria firma, in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta. All'esterno delle buste è indicata, altresì, la data di svolgimento della prova.

Entro le ore 10,00 tutti i candidati hanno consegnato il loro elaborato regolarmente chiuso in busta secondo le istruzioni fornite all'inizio della prova d'esame.

Gli elaborati vengono mescolati e raccolti in un plico che, debitamente sigillato e firmato sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione e dal Segretario, viene preso in custodia dal Segretario. A tali operazioni assistono gli ultimi tre candidati presenti alla prova: Dott.ssa Piras Alessandra, la Dott.ssa Castagna Floriana e la Dott.ssa Zedda Anna.

Si comunica ai candidati che l'esito della prova pratica sarà pubblicato sul sito web aziendale [www.atssardegna.it](http://www.atssardegna.it), alla sezione "Bandi di Concorso e Selezioni", prima dell'espletamento della prova pratica.

Su proposta della Commissione e con il consenso di tutti i candidati, la prova orale, originariamente fissata per il giorno 07.10.2021, alle ore 09,00, è anticipata al giorno 06.10.2021, con inizio alle ore 12,00.

La seduta si chiude alle ore 10,15 e la Commissione Esaminatrice si aggiorna alle ore 10,20 per la correzione degli elaborati dei candidati presenti.



3



Alle ore 10,20 la Commissione si riunisce per procedere alla correzione degli elaborati dei candidati.

Il Presidente, constatata l'integrità del plico contenente gli elaborati, procede all'apertura dello stesso, a rimescolare le buste chiuse e ad attribuire un numero progressivo da 1 a 12 alle buste contenenti l'elaborato di ciascun candidato. Vengono, altresì, numerati, man mano che le buste vengono aperte, gli elaborati in esse contenuti, nonché le buste piccole, in cui sono racchiusi i cartoncini bianchi recanti il nominativo del candidato. Dette buste piccole, al fine di garantire l'anonimato, restano chiuse fino alla conclusione della valutazione degli elaborati di tutti i candidati. Si procede, quindi, alla lettura degli elaborati in ordine progressivo, al termine della quale, dopo attento esame, la Commissione attribuisce, collegialmente e con voto palese, il relativo punteggio, sulla base dei criteri di valutazione precedentemente individuati e riportati nel presente verbale.

I punteggi assegnati a ciascun elaborato sono indicati così come di seguito specificato:

NUMERO ELABORATO	VOTO PROVA PRATICA/30
1	27
2	27
3	28
4	29
5	30
6	27
7	27
8	27
9	27
10	30
11	27
12	29

La Commissione, ultimate le operazioni di valutazione, procede all'abbinamento del nominativo del candidato con il numero del relativo elaborato ed all'identificazione dei candidati stessi.

A tal fine, vengono aperte le buste piccole contenenti le generalità dei candidati; il numero riportato sulle buste piccole è indicato anche sul cartoncino inserito all'interno delle stesse.

I risultati della procedura descritta vengono registrati così come di seguito indicato:

NUMERO ELABORATO	NOMINATIVO	DATA NASCITA	VOTO PROVA PRATICA/30
1	GABBA ALESSANDRA	(06/05/1977)	27
2	ZEDDA ANNA	(27/06/1981)	27
3	DESSÌ MARTINA	(21/12/1985)	28
4	PILIA JOSEPHINE	(28/07/1989)	29
5	SANNA SILVIA	(19/11/1977)	30
6	LOSA FRANCESCA	(18/10/1988)	27
7	PIRAS ALESSANDRA	(06/06/1986)	27
8	FLORIS ALBERTO	(22/09/1982)	27
9	CONGIA MATTIA	(08/06/1985)	27
10	CHESSA ELISABETTA	(28/05/1988)	30
11	ACCIARO MAURA	(09/03/1985)	27
12	CASTAGNA FLORIANA	(13/05/1983)	29

A conclusione della seduta, tenuto presente che possono essere ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica un punteggio non inferiore a 21/30, la





Commissione stabilisce di ammettere/non ammettere alla prova orale i candidati come specificato nella tabella che segue:

NOMINATIVO	DATA NASCITA	VOTO PROVA PRATICA/30	ESITI
ACCIARO MAURA	(09/03/1985)	27	Superata
CASTAGNA FLORIANA	(13/05/1983)	29	Superata
CHESSA ELISABETTA	(28/05/1988)	30	Superata
CONGIA MATTIA	(08/06/1985)	27	Superata
DESSI MARTINA	(21/12/1985)	28	Superata
FLORIS ALBERTO	(22/09/1982)	27	Superata
GABBA ALESSANDRA	(06/05/1977)	27	Superata
LOSA FRANCESCA	(18/10/1988)	27	Superata
PILIA JOSEPHINE	(28/07/1989)	29	Superata
PIRAS ALESSANDRA	(06/06/1986)	27	Superata
SANNA SILVIA	(19/11/1977)	30	Superata
ZEDDA ANNA	(27/06/1981)	27	Superata

Come anticipato, l'esito della prova pratica sarà pubblicato sul sito web aziendale [www.atssardegna.it](http://www.atssardegna.it), alla sezione "Bandi di Concorso e Selezioni", prima dell'espletamento della prova orale.

La seduta si chiude alle ore 11,50 e la Commissione si aggiorna alle ore 12,00 per l'espletamento della prova orale.

Alle ore 12,00 la Commissione si è riunita per procedere allo svolgimento della prova orale.

La Commissione prende atto preliminarmente che i membri aggiunti, presa visione dell'elenco dei partecipanti, hanno dichiarato che non sussistono situazioni di incompatibilità né ex art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001, né con i candidati, così come contemplato dagli artt. 51 e 52 del c.p.c., come da note allegate agli atti del concorso.

La prova orale, come previsto dall'art. 34 del D.P.R. n. 483/97, verterà sulle materie relative alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Nell'ambito della prova orale verrà accertata, altresì, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

La prova orale mirerà a verificare le competenze e le conoscenze professionali, nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali.

I criteri di valutazione della prova orale terranno conto della padronanza dell'argomento, della capacità di discussione e chiarezza espositiva e di comunicazione.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Conseguono l'idoneità i candidati che abbiano superato, con giudizio positivo, il colloquio per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Saranno, pertanto, sottoposte a ciascun candidato:

- n. 1 domanda relativa al profilo professionale a concorso;
- n. 1 domanda di informatica;
- n. 1 testo in lingua inglese da leggere e tradurre.

Vengono predisposte dalla Commissione le seguenti n. 13 domande al fine di consentire anche all'ultimo candidato la possibilità di scelta, che, inserite in buste chiuse, verranno estratte direttamente dai singoli partecipanti:





NUMERO	DOMANDA
1	La dattilite
2	L'entesite
3	L'iter diagnostico della monoartrite
4	Manifestazioni ematologiche del Lupus Eritematoso Sistemico
5	Lombalgia infiammatoria
6	Fenomeno di Raynaud
7	Malattia di Behçet
8	Polimialgia Reumatica
9	Arterite gigantocellulare
10	Osteoporosi secondarie
11	Morbo di Still dell'adulto
12	Sindrome di Sjogren
13	Artriti reattive

Per quanto concerne la prova relativa all'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, il Dott. Gianfranco Fadda, componente aggiunto della Commissione, stabilisce, in accordo con i membri di quest'ultima, di predisporre una prova unica per tutti i candidati presenti consistente nella verifica della conoscenza dell'uso delle predette apparecchiature ed applicazioni, come meglio precisato nel prospetto che costituisce parte integrante del presente verbale (Allegato A).

Per quanto riguarda, invece, la prova relativa all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, la Dott.ssa Valentina Careddu, componente aggiunto della Commissione, stabilisce, in accordo con i membri di quest'ultima, di predisporre una prova unica per tutti i candidati presenti, consistente nella lettura e traduzione di un testo, allegato al presente verbale (Allegato B), relativo alla lingua inglese.

Al fine dell'espletamento delle prove predette sono predisposte due apposite postazioni, con l'occorrenza necessario, all'interno dell'aula riservata alla prova orale.

Alle ore 12,00 il Segretario della Commissione, Dott. Andrea Madeddu, con l'ausilio del personale di assistenza (Dott.ssa Anna Zurru) assegnato alla SC Ricerca e Selezione Risorse Umane, da inizio all'accesso dei candidati all'area concorsuale, organizzata nel pieno rispetto della normativa per la prevenzione della diffusione del COVID-19, in modalità a senso unico mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale prescrittiva, informativa e direzionale.

Previa misurazione della temperatura mediante dispositivo termoscanner, che rileva la presenza della mascherina ed emette un allarme acustico in caso di anomalie, i candidati, sanificate le mani con apposito dispenser di gel idroalcolico, muniti di autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del COVID-19, effettuano il riconoscimento mediante esibizione di un documento personale di identità e consegnano l'autodichiarazione.

Nell'autodichiarazione il candidato attesta sotto la propria responsabilità: di tenere corretti comportamenti da osservare nella sede dell'ATS Sardegna ai fini della prevenzione della diffusione del COVID-19 e di impegnarsi ad attuare tutte le raccomandazioni e procedure indicate, di non essere a conoscenza di essere entrato in contatto stretto con nessun caso confermato di COVID-19 negli ultimi 14 giorni, di non essere soggetto a periodo di quarantena obbligatoria secondo prescrizioni governative vigenti, di non presentare febbre > 37,5°C o sintomatologia simil-influenzale, di non essere risultato positivo a COVID-19 oppure di essere risultato positivo ma di possedere idonea certificazione medica da cui risulta la "avvenuta negativizzazione" secondo le modalità previste, rilasciata dal Dipartimento di Prevenzione territoriale di competenza o altra Autorità sanitaria competente, di essere consapevole di dover adottare, durante la prova





concorsuale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19.

Il personale di assistenza provvede, in sintesi, a richiedere a ciascun candidato:

- un documento personale in corso di validità;
- la predetta autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- la certificazione verde COVID-19 (cosiddetto green pass) in corso di validità.

La Commissione ribadisce la necessità, per i candidati, di indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino a quello dell'uscita, il dispositivo individuale di protezione delle vie aeree (mascherina), che, ove richiesto dagli interessati, è messo a disposizione dall'Azienda organizzatrice.

I candidati vengono fatti accomodare nelle apposite postazioni operative adeguatamente distanziati l'uno dall'altro e si procede all'appello nominale e alla registrazione dei presenti e degli assenti, come di seguito specificato:

CANDIDATO	NATO IL	PRESENTE
ACCIARO MAURA	09/03/1985	Si
CASTAGNA FLORIANA	13/05/1983	Si
CHESSA ELISABETTA	28/05/1988	Si
CONGIA MATTIA	08/06/1985	Si
DESSI MARTINA	21/12/1985	Si
FLORIS ALBERTO	22/09/1982	Si
GABBA ALESSANDRA	06/05/1977	Si
LOSA FRANCESCA	18/10/1988	Si
PILIA JOSEPHINE	28/07/1989	Si
PIRAS ALESSANDRA	06/06/1986	Si
SANNA SILVIA	19/11/1977	Si
ZEDDA ANNA	27/06/1981	Si

Il Presidente della Commissione spiega ai candidati le modalità di espletamento della prova orale, precisando che la stessa si svolge in locale aperto al pubblico e che, pertanto, chiunque può assistervi.

I candidati sono introdotti singolarmente nel locale d'esame per essere sottoposti alla prova orale. Con il consenso di tutti i partecipanti, la prova si svolge seguendo l'ordine alfabetico a partire dal primo candidato ammesso.

Il risultato della valutazione dei titoli è comunicato a ciascun candidato prima dell'effettuazione della prova orale che si svolge, per tutta la sua durata, alla presenza della Commissione, dell'esaminando e degli altri candidati presenti nell'aula in qualità di testimoni.

Ciascun candidato estrae la busta contenente la domanda relativa al profilo professionale a concorso, ne dà lettura, la sottoscrive e discute l'argomento assegnato.

Ultimata la discussione, ciascun candidato si sottopone alla prova di lingua ed alla prova informatica.

La prova orale si svolge con le modalità descritte per ogni singolo candidato.

Alle ore 13,30 tutti i candidati hanno regolarmente effettuato la prova.

Dopo breve discussione, a ciascun candidato è attribuito dalla Commissione, collegialmente e con voto palese, il seguente punteggio espresso in /20:

*[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]*



CANDIDATO	NATO IL	DOMANDA ESTRATTA	VOTO PROVA ORALE/20	IDONEO/NON IDONEO
ACCIARO MAURA	09/03/1985	6	18	IDONEO
CASTAGNA FLORIANA	13/05/1983	13	19	IDONEO
CHESSA ELISABETTA	28/05/1988	3	20	IDONEO
CONGIA MATTIA	08/06/1985	2	19	IDONEO
DESSI MARTINA	21/12/1985	4	18	IDONEO
FLORIS ALBERTO	22/09/1982	12	20	IDONEO
GABBA ALESSANDRA	06/05/1977	9	18	IDONEO
LOSA FRANCESCA	18/10/1988	7	10	NON IDONEO
PILIA JOSEPHINE	28/07/1989	11	18	IDONEO
PIRAS ALESSANDRA	06/06/1986	5	17	IDONEO
SANNA SILVIA	19/11/1977	1	20	IDONEO
ZEDDA ANNA	27/06/1981	8	20	IDONEO

Tutti i candidati presenti hanno conseguito l'idoneità nella prova di lingua inglese e di informatica. I risultati della prova orale saranno pubblicati sul sito internet aziendale [www.atssardegna.it](http://www.atssardegna.it), nella sezione "Bandi di Concorso e Selezioni".

Relativamente ai candidati iscritti all'ultimo e penultimo anno del corso di formazione specialistica ammessi alle procedure concorsuali ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548, della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge Finanziaria), verrà formulata apposita graduatoria separata, utilizzabile solo a seguito del conseguimento del titolo di specializzazione ed all'esaurimento della graduatoria dei medici specializzati.

La Commissione redige, pertanto, preliminarmente, la seguente graduatoria di merito dei candidati specializzati, sulla base del punteggio complessivo determinato sommando quello conseguente alla valutazione dei titoli ai voti conseguiti nelle prove scritta, pratica ed orale:

Pos.	Candidato	Nato il	Titoli	Prova scritta	Prova pratica	Prova orale	Totale
1	SANNA SILVIA	19/11/1977	6,925	29,000	30,000	20,000	85,925
2	FLORIS ALBERTO	22/09/1982	8,063	30,000	27,000	20,000	85,063
3	CHESSA ELISABETTA	28/05/1988	4,395	30,000	30,000	20,000	84,395
4	CONGIA MATTIA	08/06/1985	5,498	30,000	27,000	19,000	81,498
5	ACCIARO MAURA	09/03/1985	6,800	26,000	27,000	18,000	77,800
6	ZEDDA ANNA	27/06/1981	3,333	26,000	27,000	20,000	76,333
7	GABBA ALESSANDRA	06/05/1977	9,376	21,000	27,000	18,000	75,376
8	PILIA JOSEPHINE	28/07/1989	2,663	25,000	29,000	18,000	74,663
9	DESSI MARTINA	21/12/1985	3,420	25,000	28,000	18,000	74,420
10	PIRAS ALESSANDRA	06/06/1986	4,494	23,000	27,000	17,000	71,494
11	LOSA FRANCESCA	18/10/1988	2,480	24,000	27,000	10,000	63,480

La Commissione redige, inoltre, con le medesime modalità, la seguente graduatoria di merito dei candidati specializzandi:

Pos.	Candidato	Nato il	Titoli	Prova scritta	Prova pratica	Prova orale	Totale
1	CASTAGNA FLORIANA	13/05/1983	0,650	24,000	29,000	19,000	72,650

*[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]*



Terminati i lavori, la Commissione trasmette il presente verbale, nonché tutti gli atti del concorso al Direttore della SC Ricerca e Selezione Risorse Umane per i provvedimenti di competenza.

La seduta si chiude alle ore 14,00.

Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Presidente: Dott. Alberto Cauli



Componente: Dott. Enrico Fusaro



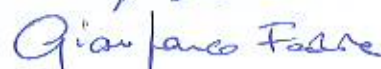
Componente: Dott.ssa Angela Anna Padula



Componente aggiunto: Dott.ssa Careddu Valentina



Componente aggiunto: Dott. Fadda Gianfranco



Segretario: Dott. Andrea Madeddu



