Allegato B

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA

DELL'ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E DI INCOMPATIBILITÀ ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013

DEGLI INTERESSI FINANZIARI E DEI CONFLITTI DI INTERESSI ai sensi degli artt. 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013

Io sottoscritto Paolo Tauro nato il 10.05.1968 a Grosseto

CONSAPEVOLE

delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 - comma 1 - del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dal D.Lgs. n 39/2013, consapevole anche della nullità degli incarichi conferiti in violazione delle disposizioni del D.Lgs. n. 39/2013, e di quanto previsto dagli artt. 6 e 13 del D.P.R. 62/2013.

DICHIARO

l'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

A. Cause di inconferibilità

 di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, riepilogati nella nota 1 (art. 3, comma 1 lettera c), del D.Lgs. n 39/2013);

B. Cause di incompatibilità

di essere consapevole che l'incarico da attribuire è incompatibile con le situazioni previste:

- dall'art. 9, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 39/2013,
- dall'art. 12, commi 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs. n. 39/2013,

Data 29.12.2017

Il sottoscritto è consapevole che la dichiarazione di cui sopra sarà pubblicata nel sito web dell'Azienda all'atto del conferimento dell'incarico dirigenziale, e dovrà essere ripetuta all'inizio di ogni anno per tutto il periodo di vigenza dell'incarico medesimo, fermo restando l'obbligo di comunicare tempestivamente l'insorgere di eventuali cause di inconferibilità e incompatibilità.

DICHIARO, ALTRESI'

- di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati (art. 6 D.P.R n. 62/2013);
- di non avere parenti, affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente che esercitano attività politiche, professionali od economiche che li pongano in contatti frequenti con la

struttura che sarà incaricato a dirigere, per quanto a conoscenza del/la sottoscritto/a (art. 13 D.P.R. n. 62/2013);

 di non avere partecipazioni azionarie o altri interessi finanziari che possano pormi in conflitto di interesse con la funzione pubblica che sono chiamato a svolgere (art. 13 D.P.R. n. 62/2013).

Il sottoscritto, dichiara inoltre di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni a svolgere attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art. 53 D.Lgs. n. 165/2001).

Data, 29/12/2017

Il Dichiarante: Ing Paolo Tauro

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE Ing. Paolo Tauro

Nato a Grosseto il 10.05.1968 Residente a Olbia Email: paolo.tauro@tiscali.it

Laureato in **Ingegneria Civile - Sez. Edile** presso l'Università di Palermo il 13.04.1994 ed abilitato all'esercizio della professione dal maggio 1994 - iscritto all'Albo Ingegneri della Provincia di Sassari al n.819 dal 28.07.1994.

ESPERIENZA LAVORATIVA

A seguito di corso - concorso 3TC8 come da G.U. IV serie speciale – del 21.11.1995 n.90 nell'ambito del Progetto RIPAM per il reclutamento, previo conferimento di 13 borse di studio per 9 impiegati di ruolo di 8° qualifica funzionale (Funzionario Tecnico) presso varie amministrazioni del Mezzogiorno, dal 01/09/1997 è stato assunto dal Comune di Sassari - Settore Manutenzioni, ricoprendo il ruolo di "Alta Sorveglianza" addetto alla gestione degli appalti di manutenzione del patrimonio immobiliare. Incarico ricoperto fino al 06/01/2001.

Dal 07/01/2001 al 30/12/2001, ha ricoperto il ruolo di Funzionario Tecnico presso il "Settore Lavori Pubblici" del Comune di Olbia.

ATTIVITA' AZIENDALE

Dal 31/12/2001 a seguito di concorso pubblico è stato assunto dall'Azienda Sanitaria Locale n°2 Olbia, come Dirigente Ingegnere Civile con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato. Incarico ricoperto nell'ambito del "Servizio Acquisti, Tecnico e Gestione del Patrimonio".

Dal 01.02.2008 gli è stato conferito l'incarico dirigenziale ad alta complessità di Responsabile del "Settore Servizi Tecnici".

Dal 18/09/2008 al 17/09/2013 gli è stato conferito l'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa del "Servizio Tecnico" aziendale.

Nel 2008/2009 ha espletato ogni pratica amministrativa e tecnica necessaria per l'ottenimento dell'autorizzazione rilasciata dall'ENAC tale da permettere l'attività di volo diurno e notturno dell'elisuperficie del Presidio Ospedaliero "Giovanni Paolo II" di Olbia, assumendo altresì il ruolo di "Gestore" fino al 2011.

Dal 02.03.2010 ai sensi dell'art.19 della Legge 9 gennaio 1991 n.10, ricopre il ruolo di Energy Manager dell'Azienda Sanitaria Locale n°2 di Olbia. Nell'ambito dell'attività ha provveduto ad adottare procedure e programmato investimenti per l'ottimizzazione dei costi e consumi conseguendo documentati benefici economici.

Dal 18/09/2013 al 17/09/2018 gli è stato riconfermato l'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa del "Servizio Tecnico" aziendale.

Durante il periodo, nell'ambito delle attività assegnate, ha assunto il ruolo di "Progettista", "Direttore dei Lavori", "Coordinatore per la Sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione", di tutti i lavori in economia per la manutenzione ordinaria, straordinaria, riqualificazione e adeguamento delle strutture ambulatoriali e amministrative dell'ASL n°2 di Olbia.

1

Ha assunto il ruolo di "Responsabile Unico del Procedimento" e "Responsabile dei Lavori" di tutti gli interventi di ristrutturazione, ammodernamento ed adeguamento alle norme di sicurezza dei fabbricati aziendali, finanziati ex art.20 L.n°67/1988, ex L. n°135/1990, ex D.Lgs. n°254/2000.

Ha assunto il ruolo di "Responsabile Unico del Procedimento" dei lavori necessari per il completamento e l'attivazione del 1°lotto e del 2°lotto dei "lavori di costruzione dell'Ospedale Giovanni Paolo II di Olbia", coordinando altresì dal punto di vista tecnico, tutte le fasi inerenti il trasloco di arredi e attrezzature, dal Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio".

Durante il corso dell'attività aziendale, ha supportato costantemente il Responsabile per la stesura del Programma Opere Pubbliche, per il processo di informatizzazione aziendale (con realizzazione e gestione rete dati aziendale fino alla creazione del SISA), oltre che per l'ammodernamento tecnologico dell'Azienda, ricoprendo l'incarico di Direttore dei Lavori e Coordinatore per la Sicurezza nell'installazione di TAC, RM, Angiografo, ecc.

In un'ottica di "sistema", ha contribuito attivamente per la valorizzazione del patrimonio immobiliare, occupandosi anche della riorganizzazione logistica degli uffici e servizi aziendali al fine di ridurre notevolmente le locazioni passive.

Ha collaborato e tutt'ora collabora per l'ottenimento dell'accreditamento delle strutture sanitarie aziendali, in conformità alle D.G.R. n°47/42 e 47/43 del 30/12/2010 "requisiti generali, specifici ed ulteriori nonché le procedure per il rilascio dell'accreditamento definitivo alle strutture sanitarie e socio sanitarie".

Ai fini del rispetto della normativa antincendio, ha coordinato e progettato gli interventi di adeguamento delle strutture ospedaliere aziendali, per il rilascio del parere di conformità antincendio. Pervenendo all'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi del Presidio Ospedaliero "Giovanni Paolo II" di Olbia.

Ai fini del rispetto del Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale", ha attivato le procedure per l'ottenimento dell'autorizzazione allo scarico del Presidio Ospedaliero "Giovanni Paolo II" di Olbia.

Ha predisposto e curato sovraintendendo la gestione dei finanziamenti di cui al POR FESR 2007-2013 e dei finanziamenti FSC 2007-2013.

ATTIVITA' ATS

Con deliberazione del Direttore Generale ATS n.121 del 16/03/2017, è stato individuato quale Coordinatore aziendale dell'Area Tematica "Gestione Tecnica e Patrimonio", incarico riconfermato con deliberazione del Direttore Generale ATS n.636 del 18/07/2017.

Durante il periodo tutte le attività tecniche ed amministrative sono state espletate in coerenza ad obiettivi e direttive Aziendali.

Si è provveduto a sviluppare e assumere ogni iniziativa utile per l'unificazione dei procedimenti e delle azioni da intraprendere, in considerazione dell'avviato processo di unificazione ed incorporazione delle ex AASSLL, curando la predisposizione di atti amministrativi (Delibere, Regolamenti, Piano OO.PP., Piano regionale antincendio, ecc.) e rendicontando costantemente i risultati raggiunti.

A seguito della deliberazione del Direttore Generale ATS n.264 del 03.05.2017 è stato nominato Energy Manager Aziendale.

Ai sensi dell'art.2 comma 222 della L.291/2009, è stato nominato dalla Direzione Amministrativa quale Responsabile della comunicazione dei dati inerenti i beni immobili e concessioni dell'ATS (anno 2017) al Dipartimento del Tesoro - Ministero dell'Economia e delle Finanze.

ATTIVITA' PROFESSIONALE

E' abilitato al ruolo di Coordinatore della Sicurezza per i cantieri, ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

E' iscritto all'albo Regione Sardegna dei collaudatori di OO.PP...

E' iscritto all'Albo dei Tecnici di Prevenzione Incendi, codice SS00819100263.

E' iscritto all'elenco degli idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna.

2

Ha assunto insieme all'Università di Bologna, il ruolo di "Coordinatore Tecnico" del gruppo di progettazione incaricato della redazione del progetto dei "lavori di costruzione del Nuovo Ospedale di San Gavino Monreale", Committente: ASL n°6 Sanluri.

Ha assunto il ruolo di collaudatore tecnico amministrativo dei "lavori di ristrutturazione e riqualificazione del Dipartimento Materno Infantile – 1° lotto esecutivo", Committente: AOU Sassari. Ha ricevuto incarico di collaudatore tecnico amministrativo dei "lavori di completamento, ristrutturazione e messa a norma del Presidio Ospedaliero C.T.O. di Iglesias – blocco operatorio", Committente ASL n°7 Carbonia.

FORMAZIONE

In evoluzione rispetto alle nuove normative di interesse, ha partecipato ai seguenti corsi di formazione:

- La manutenzione nei comuni e nelle province la gestione e gli strumenti di un servizio di manutenzione mediante l'uso di sistemi informatici;
- La gestione tecnica e manutentiva del patrimonio e le esperienze di Global Service;
- L'esecuzione del contratto d'appalto di lavori e le relative patologie dopo la legge n°415/98;
- Gestione tecnica dei lavori pubblici;
- Capi progetto;
- La legge Merloni e il regolamento di attuazione;
- Il regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici D.Lgs. n°163/06;
- La direzione tecnica formazione e sviluppo nella Sanità Pubblica;
- Gli appalti di servizi e forniture in ambito Sanitario affidamenti sotto-soglia;
- Direttiva Cantieri corso per coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. n°81/08 (120 ore);
- Progetto Fleming;
- Corso di aggiornamento in prevenzione incendi da 40 ore.

Iniziative studio e Seminari:

- Le manutenzioni I problemi applicativi ed interpretativi dopo il Regolamento Merloni;
- Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro Decreto legislativo n°81/08;
- Nuovo Codice dei Contratti Pubblici Decreto legislativo n°50/16;
- Le procedure di semplificazione sotto-soglia e gli strumenti centralizzati ed elettronici (Consip, Me.PA, soggetti aggregatori) nel nuovo codice dei contratti (D.lgs. n°50/2016) e dopo le linee guida ANAC.

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Flessibilità e spirito di adattamento; predisposizione all'iniziativa e alla leadership; fiducia e facilità di parola, ambizione, capacità di comunicare e coordinare.

Buone capacità di individuare i problemi.

Buone capacità organizzative, di lavoro di gruppo e di problem solving.

Buona conoscenza dei sistemi operativi Microsoft Windows, XP, ecc.

Buona conoscenza dei software applicativi di calcolo strutturale e di disegno.

Buona conoscenza parlata e scritta della lingua inglese.

Olbia, 29 dicembre 2017

SI AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI FINI DELLA PROCEDURA IN ESSERE, AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DAL D.LGS. 196/2003 e s.m.i. SULLA TUTELA DELLA PRIVACY