

AVVISO INTERNO

In applicazione del Regolamento dell'Azienda in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione n. 1210 del 11/12/2017, si informa che l'ATS intende conferire i seguenti incarichi dirigenziali, della durata di anni cinque.

Responsabile di Struttura Semplice:

Incarico	Codice	Ruolo	Tipologia
Dipartimento di Staff			
SC Formazione, Ricerca e Cambiamento Organizzativo			
SS Processi di accreditamento e gestione delle attività formative del Provider ECM ATS	1	Multidisciplinare	SS2
Dipartimento Gestione accentrata Acquisti e Logistica			
SC Acquisto di beni			
SS Acquisizione beni ambito Laboratorio analisi - anatomia patologica - centro trasfusionale e relativi servizi	2	PTA	SS1
SS Acquisizione di dispositivi medici	3	PTA	SS2
SC Logistica e Valorizzazione del patrimonio			
SS Gestione del patrimonio	4	PTA	SS1
SC Ingegneria Clinica			
SS Ingegneria Clinica - Acquisizione di Tecnologie	5	PTA	SS2
SS Ingegneria Clinica - Manutenzioni	6	PTA	SS2
Dipartimento Area Tecnica			
SC Progettazione e lavori pubblici			
SS Lavori pubblici gare e appalti	7	PTA	SS1
SC Area Tecnica			
SS Area Manutenzioni (n. 4)	8	Professionale	SS2
Dipartimento Risorse Umane			
SC Trattamento Giuridico ed Economico			
SS Trattamento Economico del Personale	9	Amministrativo	SS1

SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane			
SS Reclutamento lavoro subordinato e mobilità interne ed esterne	10	Amministrativo	SS1
SC Sviluppo risorse Umane e Relazioni Sindacali			
SS Sviluppo del personale e dei percorsi di carriera	11	Amministrativo	SS2
SC Medicina Convenzionata			
SS Rapporti giuridici ed economici medici di medicina generale	12	Multidisciplinare	SS2
Dipartimento ICT			
SC Infrastrutture, Tecnologie dell'Informazione e delle Comunicazioni			
SS Sicurezza informatica e Protezione Asset ICT	13	PT	SS2
SC Ufficio di Staff (Sanluri e Lanusei)			
SS Servizio Programmazione e Controllo di area (n.2)	14	Multidisciplinare	SS2

Per la definizione delle funzioni relative alle Strutture Semplici oggetto del presente avviso si rinvia al Funzionigramma approvato con Deliberazione n. 1085 del 15/10/2018.

Per la graduazione delle posizioni di cui sopra e per le sedi individuate per le strutture si rimanda al documento "Graduazione delle funzioni" allegato alla deliberazione con cui viene approvato il presente avviso.

1) Requisiti

Possono presentare domanda coloro che risultino:

- Essere Dirigenti dell'ATS Sardegna con rapporto di lavoro a tempo indeterminato al momento della scadenza del termine di presentazione della domanda fissato nel presente Avviso;
- Possedere un'esperienza dirigenziale di 5 anni nei ruoli di cui alla scheda relativa alla singola SS nel citato Funzionigramma;
- Essere positivamente valutati da parte del Collegio tecnico: la valutazione deve essere certificata in data antecedente alla formalizzazione dell'atto di conferimento.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della manifestazione di interesse.

2) Manifestazione di interesse

I Dirigenti interessati devono presentare apposita domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (Allegato A), debitamente sottoscritta a pena di nullità, e indirizzata al Direttore

Generale, esclusivamente tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: avvisiincarichi.svilupporisumane@pec.atssardegna.it (si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di propria casella di posta elettronica certificata).

Per ogni incarico cui si intende partecipare il dirigente dovrà formulare specifica domanda e compilare le schede A, B e C.

Nella scheda C dovranno essere indicate le esperienze acquisite nel settore per cui si concorre.

Alla manifestazione di interesse devono essere allegati:

- un *curriculum* formativo e professionale datato, firmato e redatto in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- la dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, secondo il modello allegato (allegato B);
- la dichiarazione relativa alle esperienze maturate nel settore per il quale si concorre (allegato C);
- tutti quei documenti e titoli che si creda opportuno presentare nel proprio interesse;
- una fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Le manifestazioni di interesse devono pervenire, a pena di esclusione, entro il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito www.atssardegna.it alla voce Albo Pretorio - “Bandi di Concorso e Selezioni”.

CRITERI DI SCELTA

Per il conferimento dell'incarico vengono applicati i seguenti criteri di scelta, secondo i principi dettati dal Regolamento sopra richiamato:

- la natura e caratteristiche dei programmi definiti nel Funzionigramma;
- le attitudini personali e capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nell'area di competenza che all'esperienza acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate;
- i risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché alle valutazioni riportate;
- l'area di appartenenza.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

All'individuazione dei candidati idonei all'attribuzione degli incarichi di Responsabile di Struttura Semplice si provvederà sulla base di quanto disposto dal Regolamento.

NORME FINALI E ANTICORRUZIONE

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) e del D. Lgs n. 39/2013, si fa presente che gli aspiranti sono

tenuti a rendere le dichiarazioni richieste nel modulo (allegato B), che dovrà essere consegnato unitamente alla manifestazione di interesse.

La mancata produzione del modulo e/o la rilevata sussistenza di conflitti di interesse o motivi di inconferibilità rispetto all'incarico dirigenziale in oggetto precludono la possibilità di conferimento dell'incarico.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 e ss. mm. ed in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dati personali/sensibili (Regolamento Europeo 679/2016):

si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura.

Per quanto non contemplato nel presente avviso, si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

Il presente avviso sarà pubblicato e disponibile sul seguente sito web dell'Azienda:

sito www.atssardegna.it alla voce Albo Pretorio - “**Bandi di Concorso e Selezioni**”.

Ogni informazione potrà essere richiesta ai funzionari:

- Sig.ra Katia Spanedda- Dipartimento Risorse Umane ATS – Sassari – tel. 079/2061919 - mail: katia.spanedda@atssardegna.it;
- Dr.ssa Mariella Dessì – SC Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali – tel. 070/6093298 - mail: m.dessi.1@atssardegna.it.

Il Direttore Generale

Dott. Fulvio Moirano