

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 105 DEL 06/02/2019**

Proposta n. 62 del 30/01/2019

**STRUTTURA PROPONENTE: DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI E  
COMMITTENZA**

**OGGETTO: Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e  
SS.SS.DD. afferenti al Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

| <b>Ruolo</b>                     | <b>Soggetto</b>       | <b>Firma Digitale</b> |
|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| L'estensore                      | Dott.ssa Sara Sedda   |                       |
| Il Responsabile del Procedimento | Dott. Giuseppe Pintor |                       |

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute  
SI [ ] NO [x] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.  
SI [ ] NO [X]

## IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI E COMMITTENZA

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 23.09.2016, di nomina del dott. Fulvio Moirano in qualità di Direttore Generale dell'Azienda per la tutela della salute;

**VISTE** le Deliberazioni del Direttore Generale nn. 19 e 20 del 28 ottobre 2016, di nomina del Dott. Stefano Lorusso e del Dott. Francesco Enrichens quali, rispettivamente, Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario dell'Azienda per la Tutela della Salute;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 374 del 9 marzo 2018 con la quale è stato attribuito al dott. Giuseppe Pintor l'incarico di Direttore provvisorio del Dipartimento Affari Generali e Committenza;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale ATS n. 201 del 9 febbraio 2018 con cui è stato conferito al dott. Giuseppe Pintor l'incarico di Direttore della S.C. Assetto organizzativo, relazioni istituzionali e comunicazione pubblica, afferente al Dipartimento Affari Generali e Committenza;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 1091 del 23/10/2018 e relativo Allegato con la quale sono state definite ed attribuite le attività, gli atti e i provvedimenti di competenza delle SS.CC. afferenti al Dipartimento Affari Generali e Committenza;

**RICHIAMATE** le Deliberazioni del Direttore Generale n. 11 del 18 gennaio 2017 e 22 del 9 febbraio 2017 e i relativi allegati (relativamente alle parti ancora in vigore) con le quali, nelle more dell'adozione dell'Atto Aziendale e dell'attivazione delle strutture organizzative dallo stesso previste, si è provveduto ad individuare le funzioni/attività rispettivamente riservate al Direttore Generale e attribuite ai Direttori delle Aree Socio-sanitarie Locali e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute, al fine di garantire la continuità della gestione e dell'attività assistenziale e di realizzare, nel contempo, un adeguato decentramento delle funzioni e delle connesse responsabilità, in attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo dell'organo di vertice ATS rispetto alle funzioni gestionali in capo agli altri soggetti;

**DATO ATTO** che, con Deliberazione n. 943 del 5 ottobre 2017, è stato adottato l'Atto Aziendale dell'Azienda per la Tutela della Salute, in ordine al quale la Giunta Regionale, con Delibera n. 47/24 del 10 ottobre 2017, ha dichiarato la conformità alle linee guida regionali dettate con DGR n. 29/1 del 16 giugno 2017;

**DATO ATTO** altresì che con Deliberazioni nn. 1256 del 18 dicembre 2017 e 238 del 14 febbraio 2018 è stato approvato il Funzionigramma relativo alle Strutture Complesse e Semplici Dipartimentali dell'Area di *Staff*, dell'Area Tecnico Amministrativa e delle Strutture di *Staff* e Giuridico-Amministrativo delle Aree socio-sanitarie locali, con il quale sono state individuate le funzioni ed i processi in capo alle suddette articolazioni, in coerenza con l'assetto organizzativo delineato dall'Atto Aziendale;

**CONSIDERATO** che con la deliberazione n. 1256 sopra *cit.* è stata avviata la procedura di selezione finalizzata all'attribuzione dei suddetti incarichi di Struttura Complessa, all'esito della quale sono stati assegnati, tra gli altri, gli incarichi di Direzione delle SS.CC. "Gestione Economica e Patrimoniale - Bilancio", "Gestione Finanziaria – Ciclo Passivo", "Gestione del Ciclo Attivo", e successivamente le SSD "Gestione Fiscale" e "Inventario Beni Immobili e Mobili", tutte afferenti al Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie;

**RITENUTO** opportuno - in coerenza con il percorso procedimentale di cui sopra e dunque con il citato Funzionigramma, le cui prescrizioni declinano appunto la base delle funzioni / attività del Dipartimento per la relativa attribuzione operata con il presente atto - provvedere, per le funzioni relative al Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie, alla definizione di attività atti e provvedimenti attribuiti alle predette SS. CC. ed alle SS. SS. DD. afferenti al detto Dipartimento, con conseguente rimodulazione di quanto disposto dalle richiamate Deliberazioni n. 11 del 18 gennaio 2017 e 22 del 9 febbraio 2017 in ordine alle competenze di pertinenza dell'Area di che trattasi;

**SENTITI** il Direttore del Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie ed i Direttori delle ASSL dell'ATS in ragione delle funzioni ad essi attribuite dalla L.R. n. 17/2016 e dall'Atto Aziendale, ed acquisite e valutate le loro osservazioni in relazione ai contenuti del presente atto e dei suoi allegati;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare le tabelle nn. da 1 a 5, che sono allegate tutte al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, e nelle quali sono riportati i principali atti e provvedimenti attribuiti alle predette SS.CC. ed alle SS.SS.DD. afferenti al Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie con particolare riguardo alle attività che il precedente assetto gestionale attribuiva a soggetti diversi ovvero conservava in capo al Direttore Generale;

**DATO ATTO** che, a seguito dell'approvazione del presente atto, qualunque disposizione regolamentare, attualmente vigente e relativa all'area tematica di riferimento, si intende abrogata qualora contenga disposizioni in contrasto con lo stesso;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

## **PROPONE**

- 1) **DI PROVVEDERE**, in coerenza con il percorso procedimentale di cui in premessa - per il quale le funzioni e attività di competenza delle SS.CC. e SS.SS.DD. afferenti al Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie sono dettagliate nel Funzionigramma approvato con Deliberazioni del Direttore Generale nn. 1256 del 18 dicembre 2017 e 238 del 14 febbraio 2018 -, alla definizione di attività, atti e provvedimenti attribuiti alle suddette strutture, con la conseguente rimodulazione di quanto disposto dalle Deliberazioni n. 11 del 18 gennaio 2017 e 22 del 9 febbraio 2017;
- 2) **DI APPROVARE**, pertanto, le tabelle nn. da 1 a 5, che si allegano tutte al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, nelle quali sono riportati i principali atti e provvedimenti attribuiti alle predette SS.CC. e SS.SS.DD., con particolare riguardo alle attività che il precedente assetto gestionale attribuiva a soggetti diversi ovvero conservava in capo al Direttore Generale;
- 3) **DI DARE ATTO** che, a seguito dell'approvazione del presente atto, qualunque disposizione regolamentare, attualmente vigente e relativa all'area di riferimento, si intende abrogata qualora contenga disposizioni in contrasto con lo stesso;

- 4) **DI DARE ATTO** che gli atti riservati al Direttore Generale sono adottati con deliberazione o atto dello stesso su proposta del Direttore del Dipartimento e su istruttoria dello stesso Dipartimento ovvero della Struttura afferente al medesimo e funzionalmente competente nella specifica materia;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Direttore del Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie per gli adempimenti di competenza, ai Direttori di Area socio-sanitaria locale ed alle Strutture Centrali, anche per la sua massima diffusione;
- 6) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio *on-line* dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI E COMMITTENZA**

Dott. Giuseppe Pintor

Per le motivazioni sopra riportate

| <b>ACQUISITI I PARERI</b>  |                                     |                                 |                                     |
|----------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| <b>DIRETTORE SANITARIO</b> |                                     | <b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> |                                     |
| Dott. Francesco Enrichens  |                                     | Dott. Stefano Lorusso           |                                     |
| FAVOREVOLE                 | <input checked="" type="checkbox"/> | FAVOREVOLE                      | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CONTRARIO                  | <input type="checkbox"/>            | CONTRARIO                       | <input type="checkbox"/>            |
| NON NECESSARIO             | <input type="checkbox"/>            | NON NECESSARIO                  | <input type="checkbox"/>            |

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**DELIBERA**

**1) DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

**IL DIRETTORE GENERALE ATS**  
**Dott. Fulvio Moirano**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Tabelle n. 1, 2, 3, 4, 5

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 06/02/2019 al 21/02/2019

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS

(o il suo delegato)

Dott. / Dott.ssa \_\_\_\_\_