

RISPOSTE AI CHIARIMENTI 106-153

COMUNICAZIONE PUBBLICATA NELLA SEZIONE ALLEGATI DELLA PROCEDURA INFORMATICA PRESENTE SULLA PIATTAFORMA CAT SARDEGNA NONCHÉ SUL SITO AZIENDALE

106. Si segnala che il CODICE DEI CONTRATTI UFFICIO O ENTE: UFEY3T specificato nel Vs. chiarimento n. 7 non è accettato a sistema. Sembrerebbe avere un carattere in più rispetto alla norma che prevede per questo codice 5 caratteri. Si prega di verificare la correttezza del dato. Inoltre, per lo stesso fine, chiediamo di confermare l'indirizzo (via e numero civico) e la provincia del beneficiario del contributo.

Facciamo altresì presente che non è possibile inserire dati aggiuntivi sul modello F23 (es. indicazione del lotto). Chiediamo pertanto la possibilità di produrre un unico modello F23 avente valore pari alla somma dei lotti cui si partecipa moltiplicata per € 16,00. In caso contrario, chiediamo come dobbiamo specificare in sede di inserimento della documentazione che un determinato F23 corrisponde ad un determinato lotto di gara.

A rettifica della risposta al quesito 7 si segnala che il codice corretto è: TWN
Relativamente al modello F23 vedasi risposta quesito 59.

107. In riferimento alla Vs. risposta relativa alla richiesta dei dati per il pagamento del modello F23, ed in particolare codice ufficio o ente UFEY3T, si segnala che il suddetto codice, da voi indicato, non viene accettato in quanto fa riferimento al codice per la fatturazione elettronica. Pertanto si richiede di comunicare il codice corretto ufficio o ente per il pagamento del modello F23.

Vedasi risposta quesito 106.

108. Se rispondiamo a due lotti distinti con lo stesso medesimo materiale, il campione basta per un lotto oppure è necessario consegnare due campioni?

È sufficiente la presentazione di un solo campione specificando nel plico che si tratta di partecipazione ai lotti (indicare lotti di partecipazione).

109. Con riferimento al Vostro chiarimento n. 8 , chiediamo che lo stesso possa essere ampliato alla presentazione delle pubblicazioni e letteratura scientifica nella lingua originale (inglese), in quanto per loro natura non sono modificabili e/o traducibili rischiando di perdere la corretta interpretazione dello stesso significato.

Si conferma la risposta al chiarimento 8.

110. In riferimento al Vostro chiarimento n. 59, con la presente si chiede conferma che il pagamento del modello F23 debba essere di € 16 da moltiplicare per il totale dei lotti di partecipazione (es. se si partecipa a 10 lotti deve essere effettuato un pagamento di €16x10 lotti = € 160,00?)

Inoltre, in considerazione dell'entità e complessità della gara (incluso la presentazione di campionatura) si chiede una proroga dei termini di scadenza.

Relativamente alle modalità di pagamento del modello F23 vedasi quesito risposta 59.

Si conferma la proroga concessa di cui all'avviso del 09/10/2019.

111. **REQUISITO DI CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE (ART.83 COMMA 1 LETT. C) DLGS 50/2016 - La scrivente presenterà un elenco di forniture effettuate negli ultimi tre anni, principalmente a Enti Privati. Si chiede pertanto come dovrà essere effettuata la comprova del requisito indicato. Rimaniamo in attesa di riscontro e con l'occasione porgiamo cordiali saluti.**
È sufficiente la compilazione del DGUE (o allegato integrativo autocertificato) con l'indicazione dei campi previsti nel disciplinare di gara;
112. **E' possibile fare una polizza provvisoria unica per tutti i lotti, oppure occorre fare una polizza per ciascun lotto partecipante?**
La polizza può essere unica per tutti i lotti partecipati con espressa indicazione degli stessi.
113. **Con la presente vi chiediamo di concedere, così come per le certificazioni ISO e CE, di presentare LETTERATURA SCIENTIFICA / BIBLIOGRAFIA in lingua inglese. Si segnala, a tal proposito, che tali documenti contengono informazioni sicuramente comprensibili per la commissione giudicatrice anche se presentati in lingua inglese e che, avendone anche alcuni redatti da medici italiani, gli stessi sono sempre redatti in lingua inglese poiché documenti riconosciuti a livello internazionale.**
Vi preghiamo di considerare, tra l'altro, che le tempistiche di circa 30 giorni per la redazione di una gara di tale portata sono già di per se difficoltose per gli operatori economici e l'aggravio di burocrazia di questo genere non agevola la partecipazione alle imprese.
Si conferma quanto previsto con risposta al quesito 8.
114. **Si chiede conferma del codice tributo per il pagamento F23 (il cod. indicato UFEY3T è errato)**
Vedasi risposta quesito 106.
115. **Si chiede se i plichi dei campioni di diversi lotti (indicanti tutte le informazioni richieste) possano essere contenuti in un ulteriore pacco ed inviati con un'unica spedizione.**
Si conferma che deve essere predisposto un plico separato per ogni lotto e secondo le modalità indicate nell'avviso del 02/10/2019. Si specifica che il soggetto che intenda partecipare a più lotti potrà inserire i singoli plichi (imballati secondo le indicazioni dell'avviso di cui sopra) in un ulteriore pacco generale che dovrà contenere la stessa dicitura prevista per i singoli plichi interni con la sola variante attinente al numero dei lotti a cui si sta partecipando e nello specifico:
- Singoli pacchi interni
"CAMPIONATURA LOTTO _____ - "GARA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA MEDIANTE PIATTAFORMA SARDEGNACAT, SUDDIVISA IN 249 LOTTI, FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE (CON OPZIONE DI PROROGA PER 2 ANNI ESERCITABILE DI ANNO IN ANNO) PER OSTEOSINTESI, SISTEMI TENOCAPSULARI E SOSTITUTI OSSEI - CND P09 PER LE AA.SS.SS.LL. DELLA ATS SARDEGNA, L'A.O.U DI SASSARI, L'A.O.U DI CAGLIARI E L'A.O. BROTZU DI CAGLIARI"- NON APRIRE"
- Eventuale pacco esterno:
"CAMPIONATURA LOTTO __ (indicare tutti i lotti a cui si sta partecipando) __ - "GARA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA MEDIANTE PIATTAFORMA SARDEGNACAT, SUDDIVISA IN 249 LOTTI, FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE (CON OPZIONE DI PROROGA PER 2 ANNI ESERCITABILE DI ANNO IN ANNO) PER OSTEOSINTESI, SISTEMI TENOCAPSULARI E SOSTITUTI OSSEI - CND P09 PER LE AA.SS.SS.LL. DELLA ATS SARDEGNA, L'A.O.U DI SASSARI, L'A.O.U DI CAGLIARI E L'A.O. BROTZU DI CAGLIARI"- NON APRIRE"
116. **All'interno della RISPOSTA ECONOMICA, nello slot riservato all'inserimento dell' IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO PER CISCUN LOTTO, dovrà essere indicato in cifre il TOTALE IMPONIBILE oppure il TOTALE LORDO?**

Nel campo della piattaforma riservato al valore numerico relativo all'importo totale offerto per il singolo lotto è necessario inserire il valore imponibile.

- 117. Si sollecitano le risposte ai chiarimenti richiesti. Sottoponendo nuovamente alla vostra attenzione la richiesta di proroga della data di scadenza della presentazione offerta sottolineando che non avendo ricevuto le risposte rischiamo di non essere in grado di presentare correttamente la documentazione richiesta e la campionatura.**
Relativamente ai chiarimenti di natura tecnica verranno resi disponibili nei termini indicati dal bando. Relativamente alla proroga si rettifica quanto contenuto nella risposta al quesito 86 e si specifica che, come da avviso del 09/10/2019 ed anche riportato sulla piattaforma SardegnaCAT, la data di scadenza di presentazione delle offerte e di consegna dei campioni è fissata per il **15/11/2019 ore 13:00**.
- 118. Chiediamo di fornirci il codice giusto dei contratti ufficio ente. Nella risposta n. 7 dei chiarimenti del 02/10/2019 come codice avete fornito UFEY3T. La banca ci ha comunicato che questo codice non esiste. Inserendo solo Y3T si chiede inserimento di un sub codice**
Vedasi risposta al quesito 106.
- 119. Nell'allegato Criteri di selezione degli operatori (REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE) RICHIEDETE LA DIMOSTRAZIONE ATTRAVERSO LA PRESENTAZIONE DELL'ELENCO DELLE FORNITURE EFFETTUATE NEGLI ULTIMI TRE ANNI CON L'INDICAZIONE DEGLI IMPORTI, DELLE DATE DI DURATA E DEI DESTINATARI PUBBLICI DEI SERVIZI STESSI. Si può presentare anche l'elenco delle fatture effettuate negli ultimi tre anni dei destinatari privati dei servizi stessi?**
Vedasi risposta al quesito 111.
- 120. Siamo a informarvi che ad oggi dalla risposta che voi avete riportato nei chiarimenti del 04/10/2019 punto 11, i CIG non risultano ancora operativi. Con riferimento alla gara in oggetto siamo a chiedere se nel vostro allegato "domanda di partecipazione" la dichiarazione di cui sotto, si tratti di un refuso e pertanto debba essere cancellata/barrata: "dichiara di aver preso visione dei luoghi oppure allega il certificato rilasciato dalla S.A. attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione".**
Come già comunicato in risposta al quesito 11 gli stessi risultano perfezionati.
Relativamente alla "Domanda di partecipazione" al punto relativo alla "visione dei luoghi...", lo stesso non dovrà essere compilato dall'OE.
- 121. Si richiede la possibilità di prorogare la consegna della campionatura perché la richiesta è avvenuta con estremo ritardo.**
Vedasi risposta al quesito 117.
- 122. Nella vs risposta al chiarimento 71.5 consigliate di sentire il servizio di assistenza tecnico del portale per informazioni se possibile inserire cartelle di dimensione superiore ai 10mb da voi indicati. Ho contattato il servizio e mi hanno comunicato che il limite dei 10mb è perchè il sistema fino a tale dimensione è in grado di verificare le firme digitali e dare la spunta verde, non perchè non supporti cartelle/file di dimensioni superiore (fino a 100mb come da messaggio che appare). E' possibile caricare cartelle/file di dimensione superiore a 10mb ma il sistema darà la spunta arancione, e non è bloccante**
Chiediamo:
1 - ci autorizzate a caricare cartelle di dimensioni superiori e verificare poi all'interno la corretta firma digitale dei documenti.
2 - E' possibile suddividere parte della documentazione anche nell'area generica Allegati?
Con tutta la documentazione tecnica richiesta è difficilissimo se non impossibile stare al di sotto dei 10mb
1 – si autorizza il caricamento di file eccedenti i 10MB purchè correttamente firmati digitalmente al fine di consentire la verifica da parte della Stazione Appaltante.
2 – Nello specificare che è utile caricare la sola documentazione richiesta in sede di gara, nonché altra documentazione ritenuta strettamente necessaria dall'operatore economico, è possibile il

caricamento degli allegati nella sezione "generica" purchè rimanga sempre all'interno della busta "OFFERTA TECNICA" e non in altre sezioni della piattaforma che inficerebbero la segretezza della stessa.

123. **Alla sezione 1.3 atti di gara sottoscritti per accettazione, al punto 1.3.2 si chiede di allegare il CAPITOLATO TECNICO. Chiediamo di chiarire quale dei file fra "capitolato tecnico" e "capitolato tecnico_allegato" scaricati dai documenti di gara si debba caricare a sistema? Ci siamo resi conto che il file denominato capitolato tecnico "probabilmente erroneamente" sembra l'allegato al capitolato tecnico e viceversa. Restiamo in attesa di sapere come procedere.**

È sufficiente zippare i due file, firmare digitalmente il file compresso e successivamente caricarlo sulla piattaforma.

124. **1.3 ATTI DI GARA SOTTOSCRITTI PER ACCETTAZIONE. 1.3.3 Patto di integrità Campo obbligatorio da sottoscrivere per accettazione. Se si debba caricare a sistema il file semplicemente firmato per accettazione, considerata la sezione nella quale è stato inserito, oppure se si debba compilare in intestazione con il nome dell' operatore economico firmarlo per accettazione e caricarlo. Restiamo in attesa di riscontro.**

È sufficiente la sola sottoscrizione digitale del patto di integrità ed il caricamento dello stesso in piattaforma.

125. **Vi preghiamo di voler chiarire i seguenti punti:**

1) **In riferimento ai "criteri di selezione degli operatori economici - requisiti di capacità tecnico professionale" si chiede di precisare se la dimostrazione delle forniture è relativa ai soli destinatari pubblici o anche privati come invece riportato invece nel modello DGUE parte IV punto C 1b.**

2) **Con riferimento al modello DGUE parte IV punto C 1b. e alla domanda n. 1) si chiede di precisare se per privato si intende privato accreditato con il SSN oppure qualsiasi destinatario privato.**

3) **In riferimento ai "criteri di selezione degli operatori economici - requisiti di capacità tecnico professionale" si chiede di precisare se la dimostrazione delle forniture è relativa ai soli destinatari con sede in Italia oppure no.**

4) **In riferimento all'avvalimento (allegati C e D) si chiede di meglio specificare la definizione di gruppo**

5) **In riferimento all'avvalimento (allegati C e D) si chiede conferma della possibilità che il soggetto ausiliario abbia sede in uno stato straniero.**

1) la dimostrazione può avvenire, compilando il DGUE nelle relative sezioni parte IV punto C 1b, dichiarando le forniture sia effettuate a soggetti pubblici che privati. La sezione, infatti, contempla ambedue i soggetti.

2) si intende qualsiasi soggetto privato.

3) si accettano anche forniture fuori dall'Italia purchè dimostrabili.

4) è da intendersi quale insieme di unità tra loro autonome dal punto di vista giuridico, assoggettate ad un unico soggetto economico.

5) per i concorrenti con sede in uno Stato straniero è necessario indicare i dati di iscrizione in uno dei Registri Ufficiali professionali o commerciali dello Stato di appartenenza e come da dichiarazione ALLEGATO C.

126. **Siamo a chiedervi il codice Ufficio o Ente per poter pagare il modello F23 imposta di Bollo. Quello da voi riportato nel chiarimento n. 59 è il codice Univoco, mentre nel modello F23 serve il codice Ufficio o Ente che sono solo 3 campi. Confermate inoltre che per ogni lotto a cui si partecipa dobbiamo pagare un modello F23, quindi ad es. se partecipo a 30 lotti dobbiamo pagare n. 30 modelli F23?**

Relativamente al codice ufficio ente vedasi risposta al quesito 106.

Relativamente al modello F23 vedasi risposta quesito 59.

127. **Si chiede conferma che sia possibile inviare la campionatura divisa per singolo lotto contrassegnato dal nr. di lotto di riferimento, nominativo della Ditta, indirizzo, telefono e fax, ma raccolta in un unico plico**
Vedasi risposta quesito 115.
128. **Siamo con la presente a segnalare che avete riportato nei chiarimenti (chiarimenti da 1 a 78) al quesito n.7 il codice dei contratti ufficio o ente non corretto (è stato riportato il codice univoco per la fatturazione). Vi preghiamo pertanto di volerci comunicare il codice corretto al fine di poter effettuare il pagamento.**
Vedasi risposta al quesito 106.
129. **Alla luce della comunicazione rinvenuta in data odierna con la quale si segnala un intervento di manutenzione per il giorno 11 ottobre che impedirà il caricamento della documentazione di gara agli operatori economici interessati a partecipare alla gara in questione dalle ore 14:15 alle ore 21:00, il tutto in prossimità della scadenza (15/10); considerata la corposità della gara, il numero dei lotti ai quali si può potenzialmente rispondere, si chiede di concedere un posticipo dei termini pari almeno alla dura del blocco dei sistemi.**
Vedasi risposta al quesito 117.
130. **Alla luce del posticipo accordato, qualora la garanzia fideiussoria fosse stata già predisposta prima di tale comunicazione, siamo a chiedere se possa essere mantenuta e inviata a codesto Ente ovvero se non sia necessario rettificarla per modificarne solo la data di scadenza ivi riportata.**
In caso si sia già predisposta la documentazione, secondo quanto previsto dal disciplinare di gara e dalla normativa vigente, non è necessario effettuare alcuna rettifica alla data di scadenza.
131. **A pag.4 del documento CRITERI DI VALUTAZIONE + FORMULE, relativamente alle REGOLE PER L'UTILIZZO DELL'ACCORDO QUADRO, viene riportato al punto 2) "NUMERO DI SOGGETTI SOTTOSCRITTORI" quanto segue:**
- Per un numero di offerte ricevute pari a $N \geq 7$, il numero di fornitori aggiudicatari è $N=3$
- Per un numero di offerte ricevute pari a $5 \leq N < 7$, il numero di fornitori aggiudicatari è $N=2$
- Per un numero di offerte ricevute pari a $N=4$, il numero di fornitori aggiudicatari è $N=1$
- Per un numero di offerte ricevute pari a $N \leq 3$, il numero di fornitori aggiudicatari è non è indicato
Si richiede pertanto di indicare il numero di aggiudicatari e, se necessario, modificarlo in funzione delle offerte presentate.
Inoltre, stando alla griglia delle percentuali, vi sono delle discrepanze rispetto alla tabella di corrispondenza tra il numero di offerte ed il numero di aggiudicatari in quanto vi è la suddivisione delle percentuali anche in caso di un numero di aggiudicatari superiore a 3, quando il massimo degli aggiudicatari risultano essere un massimo di 3. Si richiede pertanto di chiarire la distribuzione delle percentuali.
Il numero di aggiudicatari è in funzione del numero dei soggetti partecipanti e come da formule pubblicate. I dati sopra riportati in termini di "numero di fornitori aggiudicatari dell'AQ" non sono corretti in quanto tale valore è da intendersi non con il simbolo "=" ma "-": tale valore, infatti, corrisponde al numero di operatori da escludere a seconda del numero di offerte valide. Ad esempio se partecipano 10 ditte al lotto, l'accordo quadro si sottoscriverà massimo con 7 operatori ($10-3=7$) ripartendo, per ciascun OE e secondo graduatoria, secondo le percentuali MIN e MAX.
132. **Si chiede di indicare il corretto "codice ufficio o ente" da inserire al punto 6 del modello f23 (si tratta di un codice di 3 caratteri e non di 6 come quello indicato nel chiarimento n. 7.**
Vedasi risposta al quesito 106.
133. **Siamo a chiedere conferma che la consegna della campionatura deve avvenire entro il 15/11/2019 come da proroga dei termini pubblicata in data 09/10/19. Nel chiarimento n. 86 riportate una data sbagliata 09/10/19.**
Vedasi risposta al quesito 117.

134. Con riferimento al Vs chiarimento n. 86 si chiede conferma che trattasi di refuso il termine di consegna dei campioni stabilito per il "09/10/2019" (si chiede pertanto conferma che il termine di consegna dei campioni sia stabilito per il 15/11/2019).
Vedasi risposta al quesito 117.
135. In relazione al requisito di capacità tecnico professionale si chiede di specificare se l'elenco delle forniture negli ultimi tre anni deve essere allegato agli atti di gara o sarà acquisito solo in fase di aggiudicazione.
Vedasi risposta al quesito 111.
136. Si chiede di sapere se il modello F23 da pagare per ogni lotto può essere elaborato in un solo documento (moltiplicando la somma di € 16 x il numero dei lotti) o debba essere un F23 per ogni lotto. In questo caso come potrà essere inserito sulla piattaforma, considerando che lo spazio di inserimento è per un solo documento.
Vedasi risposta al quesito 59.
137. In riferimento al chiarimento n. 105, si ribadisce che il codice UFEY3T, comunicato anche nel chiarimento n. 7 come CODICE DEI CONTRATTI UFFICIO O ENTE: UFEY3T, non è un codice utilizzabile ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo. Esso risulta essere il codice della fatturazione elettronica, che nulla ha a che vedere con l'assolvimento dell'imposta di bollo mediante modello F23. Il CODICE DEI CONTRATTI UFFICIO O ENTE da utilizzare sul modello F23 ai fini sopra citati è un codice a 5 caratteri. Si chiede pertanto di comunicare il codice ufficio ente corretto.
Vedasi risposta al quesito 106.
138. Nella Vs risposta chiarimenti N. 86 pagina 2 di "2019.10.09 - Chiarimenti n. 79-105" si riporta che la scadenza per la presentazione dei campioni è stata posticipata al 09/10/2019. Trattasi di refuso e si intende posticipata al 15/11/2019, nuovo termine per la presentazione delle offerte?
Vedasi risposta al quesito 117.
139. In seguito al vs chiarimento vi preghiamo a valutare le risposte dell'Agenzia delle Entrate in merito alla imposta dovuta sull'offerta. La vs Stazione appaltante richiede tanti F23 da 16 € quanti sono i lotti di interesse del concorrente. La norma dice che 16 € sono dovute per un foglio di 4 facciate, più stazioni appaltanti invece hanno richiesto il bollo solo sulla domanda di partecipazione. L'imposta da voi richiesta in tale misura risulta troppo onerosa e non dovuta.
Nel confermare la risposta al quesito 59, si specifica che l'imposta di bollo è relativa alla sola offerta economica.
140. Con riferimento alle richieste di chiarimenti e Vs risposte n. 7 e n.105, si chiede di precisare il corretto codice Ufficio Ente. Il codice da Voi fornito, infatti, risulta essere composto da 6 caratteri (UFEY3T). Quello da inserire sull'F23 risulta così composto:

6. UFFICIO O ENTE ;

codice	sub. codice (*)

Il campo è "vincolante". Se non si inseriscono i codici corretti, non è possibile effettuare il relativo versamento dell'imposta di bollo.

Si chiede, in alternativa, la possibilità da parte dei concorrenti che non abbiano ancora effettuato il pagamento tramite F23, di apporre la marca da bollo da € 16,00 (debitamente annullata) sul modulo dell'offerta economica "Allegato F".

Relativamente al codice ufficio ente vedasi risposta al quesito 106.

Nel caso di specie per cui si opti per l'annullamento della marca da bollo sull'offerta economica (al posto del versamento mediante F23), l'OE dovrà rendere idonea autocertificazione così come prevista nel disciplinare di gara.

- 141. In riferimento alla proroga per i termini di presentazione delle offerte al 15/11/2019, si chiede quanto segue:**
- 1) attualmente il portale dell'ANAC prevede il pagamento del contributo dando come termine ultimo ancora la data del 16/10, è possibile prorogarla?
 - 2) si chiede di confermare che chi ha già provveduto ad inviare i campioni non deve procedere con altre azioni.
 - 3) si riscontra che la AO CAGLIARI ha fabbisogno nullo su tutti i lotti, si chiede come procederà ad effettuare i successivi acquisti e quindi la possibilità per lo stesso e per gli altri Enti di ampliare i fabbisogni post aggiudicazione.
- 1) Il pagamento ad ANAC è possibile anche se risulta una data non ancora aggiornata. Farà fede, infatti, la ricevuta rilasciata dal sistema nel momento in cui sarà effettuato il pagamento.
 - 2) Si conferma.
 - 3) Vengono confermati i dati dell'AO Cagliari.
- 142. In relazione alla procedura indicata in oggetto, si chiede di voler confermare che NON debba essere presentata documentazione inerente le certificazioni CE/ISO in quanto NON richiesta negli atti di gara, ma solo citata nei quesiti posti dai concorrenti e da Voi pubblicati.**
La certificazione, seppur non richiesta obbligatoriamente, è necessaria nel caso in cui l'OE voglia avvalersi delle riduzioni previste sulle garanzie provvisorie.
- 143. Si richiede il codice ufficio o ente (composto da tre lettere/numeri) per la compilazione del modello F23, quello che voi indicate al quesito 7 non entra nello spazio dedicato al codice ufficio. E' previsto il versamento tramite bonifico bancario della cauzione provvisoria? Se si, è possibile avere gli estremi per poter fare bonifico. E' sufficiente inviare l' attestato di versamento come prova di pagamento della garanzia provvisoria?**
Relativamente al codice ufficio ente vedasi risposta al quesito 106.
Relativamente alle modalità di versamento della garanzia provvisoria, le modalità sono quelle contenute all'art. 10 del disciplinare di gara.
- 147. In riferimento al chiarimento n. 34, si chiede conferma di poter inserire il dettaglio dei codici (allegandolo all'all.F) nella sezione della piattaforma denominata "eventuale altra documentazione". Si chiede, inoltre, se il dettaglio dei codici deve essere prodotto in Excel oppure in PDF.**
Si conferma quanto indicato alla risposta al quesito 34. Relativamente al formato dei file è possibile caricare in piattaforma entrambe le tipologie di file purchè firmato digitalmente.
- 148. Colonna "Offerta economica totale imponibile": si intende il prezzo singolo offerto x q.tà totali quadriennali?**
I campi contrassegnati in verde sono da intendersi su base annua. L'importo quadriennale imponibile è ricompreso nella cella L16.
- 149. Costi manodopera: si chiede di confermare che si debba indicare un importo pari a zero.**
I costi della manodopera sono quelli di cui all'art. 95 comma 10 D.Lgs 50/2016. Pertanto ogni OE dovrà indicare i propri.
- 150. Oneri aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro: si chiede di confermare che si debbano indicare i costi aziendali propri dell'operatore economico.**
Sono gli oneri per la sicurezza diversi da quelli da DUVRI e quindi a carico dell'azienda.
- 151. Sulla piattaforma è richiesto l'inserimento dell' "IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO PER IL PRESENTE LOTTO": si chiede di specificare se trattasi di importo annuale o quadriennale, con o senza IVA.**
L'importo complessivo è quello quadriennale senza iva.
- 152. Gentilissimi, siamo a richiedere di posticipare indicando la nuova data di presentazione offerte anche il pagamento del contributo a favore dell'ANAC.**
Vedasi risposta ai quesiti 117 e 141.

153. Requisito di capacità tecnico professionale

Il prodotto offerto in sede di gara è di recente introduzione sul mercato italiano (ottobre 2018). In relazione alla comprova del requisito di capacità tecnico professionale si chiede se sia possibile, in considerazione della recente introduzione sul mercato, considerare ed indicare anche le forniture effettuate nell'anno corrente.

Vedasi risposta al quesito 25.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Antonio Lorenzo Spano