

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL N°960 DEL 11/06/2019

Proposta n° PDET/2019/1079 del 04.06.2019

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. AREA GIURIDICA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Rosalba Muscas

OGGETTO: ACQUISTO, MEDIANTE RDO SUL MEPA N. 2289023, DI STAMPATI , REGISTRI E MODULISTICA OCCORRENTI AI SERVIZI E ALLE UU.OO. DELLA ASSL DI ORISTANO.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott – Marco Sanna	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.– Antonio Battista Scanu	
Responsabile della Struttura Proponente	Dott.ssa – Rosalba Muscas	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI ☒

NO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI ☐

NO ☒

IL DIRETTORE DEL S.C. AREA GIURIDICA AMMINISTRATIVA

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 140 del 29/12/2016 di nomina del dott. Mariano Meloni quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Oristano

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017, come integrata dalla Deliberazione n. 22 del 06/02/2017, di individuazione delle funzionalità/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ATS n. 399 del 15/03/2018 di attribuzione dell'incarico di Direzione della S.C. Area giuridica Amministrativa - Oristano alla dott.ssa Rosalba Muscas, con decorrenza dal 16/03/2018;

RICHIAMATA la deliberazione n. 800 del 15/06/2018 con la quale sono state attribuite alla SS.CC. Afferenti al Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e della Logistica (GAAL), nonché alle SS.CC. di supporto alle Direzioni di ASSL ed alle strutture del Dipartimento ICT attività e funzioni nella materia degli acquisti;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO

- che ai sensi del DPR 101/2002 le PP.AA. possono avvalersi per gli acquisti di beni e servizi, del Mercato Elettronico della P.A., accessibile esclusivamente a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione;

- che questa Azienda ASSL è registrata al suddetto Mercato Elettronico con la possibilità di effettuare on-line il confronto di beni e servizi, l'ordine d'acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di offerte migliorative;

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto di Registri, Stampati e Modulistica da destinare ai vari Servizi e UU.OO. della ASSL di Oristano per l'espletamento dell'attività sanitaria;

DATO ATTO che, con procedura di RDO n. 2289023 è stata inoltrata specifica richiesta di offerta con lettera d'invito prot. PG/2019/0128547 del 30/04/2019 alle ditte descritte nell'elenco dei fornitori invitati alla procedura, con criterio di aggiudicazione al prezzo più basso;

RILEVATO che entro la data di scadenza del 27/05/2019 per la presentazione delle offerte sono pervenute offerte telematiche da parte delle Ditte: Tipografia Bussu, Syngraph, Tipografia Ghilarzese di Fodde Salvatore snc, Officine Grafiche della Sardegna S.r.L;

DATO ATTO:

- che in data 29.05.2019 si è proceduto all'esame della documentazione amministrativa e le ditte Tipografia Bussu, Syngraph, Tipografia Ghilarzese di Fodde Salvatore snc sono state

invitate a regolarizzare l'autocertificazione entro il 05.06.2019, come risulta dagli atti di gara;

- che le ditte citate hanno provveduto a regolarizzare l'autocertificazione entro il 30.05.2019 e che in data 03.06.2019 si sono concluse con esito positivo le operazioni di verifica della documentazione amministrativa dei prodotti offerti,
- che in data 03.06.2019 si è concluso l'esame delle offerte economiche per la fornitura in oggetto con le seguenti risultanze;

Concorrente	Valore complessivo dell'offerta
<u>OFFICINE GRAFICHE DELLA SARDEGNA</u>	22573,00000000 Euro
<u>S.R.L.</u>	35352,30000000 Euro
<u>SYNGRAPH</u>	24850,00000000 Euro
<u>TIPOGRAFIA BUSSU</u>	
<u>TIPOGRAFIA GHILARZESE DI FODDE</u>	23242,00000000 Euro
<u>SALVATORE SNC</u>	
Miglior offerta:	22573,00000000 Euro

RITENUTO pertanto di dover aggiudicare la fornitura in favore della Ditta: Officine Grafiche della Sardegna S.R.L. che ha praticato il prezzo più basso;

DATO ATTO che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro del disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con la Delib. G.R. n. 63/24 del 15 dicembre 2015;

VISTO il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale n. 17/2016;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI AUTORIZZARE, ai sensi di quanto previsto dall'art.36, comma 2 lettera a) D. Lgs. 50/2016, la fornitura, dalla ditta Officine Grafiche della Sardegna S.R.L., di Registri, Stampati e Modulistica da destinare ai vari Servizi e UU.OO. della ASSL di Oristano per l'espletamento dell'attività sanitaria:

2) DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 22.573,00 oltre IVA 22% € 4.966,06 pari a € 27.539,06 IVA inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2019 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
ASSL5 "Area Socio Sanitaria Oristano"	1	A501020401 Acquisti di supporti informatici cancelleria e stampati"	Vari	€ 27.539,06

CIG: Z7828AEA93

3) DI INDIVIDUARE, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.lgs. 50/2016, quali Direttori dell'esecuzione della fornitura i Direttori dei PP.OO. e dei Distretti della ASSL - Oristano;

4) DI AUTORIZZARE la SC Gestione Finanziaria – Ciclo Passivo all'emissione di mandati di pagamento a fronte di presentazione di regolare fattura, previa attestazione di regolarità della fornitura;

5) DI TRASMETTERE copia della presente Determinazione al Servizio Giuridico – Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 50/2016 dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna .

IL DIRETTORE DEL S.C. AREA GIURIDICA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Rosalba Muscas
(firma apposta sul frontespizio)

IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO - SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE ASSL ORISTANO

Dott. Mariano Meloni

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS
dal 11 / 06 / 2019 al 26 / 06 / 2019

Il Direttore della S.C. Servizio Giuridico-Amministrativo :Dott.ssa Rosalba Muscas

IL DELEGATO