

**GARA PROCEDURA APERTA EX ART. 60 D.LGS 50/2016  
AFFIDAMENTO FORNITURA GUANTI CHIRURGICI CND T01**

**Gara n. 8277407**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**Informazioni generali**

Gara sopra soglia comunitaria - Procedura aperta, ex art. 60 D.Lgs 50/2016, in modalità telematica gestita mediante il sistema SardegnaCAT

Criterio di aggiudicazione: in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 c. 2 del D.Lgs. 50/2016

**Amministrazione aggiudicatrice e Stazione Appaltante:**

**ATS - Azienda per la Tutela della Salute**

Via E. Costa, 57– 07100 Sassari (SS)

CF: 92005870909 – P.IVA: 009356650903

**Struttura e Unità Organizzativa di riferimento**

**ATS Sardegna**

S.C. Acquisti di Beni

Via Dalmazia 83 – 09016 Carbonia (CI) Telefono: 0781/6683227

fax: 0781/6683524

Internet: [www.atssardegna.it](http://www.atssardegna.it)

**Punti di contatto**

PEC: [sc.acquistidibeni@pec.atssardegna.it](mailto:sc.acquistidibeni@pec.atssardegna.it)

Sito web: <http://www.atssardegna.it>

**SOMMARIO**

ABBREVIAZIONI.....	2
PREMESSE.....	2
PROCEDIMENTO DI VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA .....	3
ART. 1 - OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO .....	4
ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI.....	4
ART. 3 - DOTAZIONE INFORMATICA NECESSARIA E AVVERTENZE .....	7
ART. 4 - TIPOLOGIA DI GARA.....	7
ART. 5 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE .....	7
ART. 6 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA .....	7
ART. 7 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE.....	14
ART. 8 - ACCESSO AGLI ATTI ALL'ESITO DELLA PROCEDURA DI GARA.....	14
ART. 9 - DOCUMENTI E MODELLI RELATIVI ALLA PRESENTE PROCEDURA DI GARA .....	14

## ABBREVIAZIONI

**Codice dei contratti:** Decreto Legislativo 19 aprile 2006, n. 50, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e s.m.i. D.Lgs. 56/2017 e D.L. 32 del

18.04.2019 convertito con Legge 14.06.2019 n. 55;

**Appaltatore, Aggiudicatario:** il soggetto giuridico cui è aggiudicato l'appalto

**Offerente:** il soggetto che presenta offerta relativamente all'appalto di che trattasi

**S.A.:** stazione appaltante, quindi ATS Sardegna

**CSA:** Capitolato Speciale d'appalto

**CGA:** il capitolato generale d'appalto

**DISCIPLINARE:** il presente disciplinare

**D.T.:** è il disciplinare telematico, che integra il disciplinare e descrive, nel dettaglio, tutte le operazioni di gara richieste dal punto di vista telematico per poter partecipare alla presente procedura (fonte SardegnaCat).

## PREMESSE

La disciplina di gara è dettata dal Bando e integrata dal presente disciplinare, dal D.T. e relative norme ed atti di rinvio, tra i quali, in particolare:

- CSA
- CGA
- allegati e documenti art. 9 del presente disciplinare. In ipotesi di contrasto tra i suddetti atti prevarranno:
  - a) il Bando, il disciplinare di gara e il disciplinare telematico (D.T.) per le norme afferenti la procedura di gara
  - b) il CSA e il CGA per la parte contrattuale.

Qualora debbano essere assunte decisioni in ordine a casi non espressamente disciplinati in atti di gara o per interpretare le disposizioni degli atti di gara si applicheranno prioritariamente le determinazioni ANAC, le regole di cui agli artt. 12, 14 e 16 delle Preleggi Disposizioni sulla Legge in Generale poste come premessa al C.C. in via residuale. Si precisa inoltre che, ai sensi dell'art. 34 comma 35 della Legge 221/2012, l'aggiudicatario, entro sessanta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva dovrà rimborsare le spese di pubblicazione ex art. 216 c. 11 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i D.M. 2.12.2016.

L'affidamento in oggetto è disposto con determina a contrarre n. 4443 del 02/08/2021 e avverrà mediante procedura aperta telematica e con applicazione del criterio del l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

Il bando di gara è stato:

- a) trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea in data 17/09/2021;
- b) pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- c) pubblicato sul profilo del committente <http://www.atssardegna.it>.

Il presente affidamento è stato inserito nella programmazione delle acquisizioni di beni e servizi (biennio 2021/2022) ex 21 D.Lgs. 50/2016, di cui alla deliberazione Commissario Straordinario n.39/2020 rettificata con Deliberazione n. 99/2021 - N.I. CUI F92005870909202100027.

Codice NUTS: ITG2.

Codice Gara: 8277407

I CIG per ciascun lotto sono riportati negli allegati A e B

Il **Responsabile del Procedimento** della presente procedura, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è la Sig.ra Gigliola Ventura Collaboratore Amministrativo S.C. Acquisti di beni - email: [gigliola.ventura@atssardegna.it](mailto:gigliola.ventura@atssardegna.it) – tel. 0781/6683227.

Il **direttore dell'esecuzione** verrà designato all'atto dell'aggiudicazione.

È possibile proporre una sola offerta, ai sensi dell'art. 32 c. 4 del D. Lgs. 50/2016, vincolante per un periodo di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte indicato nel bando di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida, tecnicamente idonea.

L'offerta è impegnativa per il proponente fin dal momento della sua acquisizione da parte dell'Azienda; il vincolo contrattuale sarà perfezionato dopo l'esecutività nei termini di Legge dell'atto di approvazione degli atti di gara e l'espletamento degli incombeni procedurali precontrattuali previsti dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e dalle altre norme vigenti applicabili.

Ai sensi dell'art. 95 c. 12 del D.Lgs. 50/2016, l'Azienda può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. L'Azienda si riserva ampia facoltà, a suo insindacabile giudizio, di adire o meno all'aggiudicazione definitiva di tutto o in parte, senza che la Ditta possa avanzare pretese, richieste di indennizzi, ristoro o quant'altro. In particolare l'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva in relazione alle effettive disponibilità finanziarie ed alle priorità di acquisizione.

Per quanto riguarda lo svolgimento della gara vedasi apposito articolo del presente disciplinare.

## **PROCEDIMENTO DI VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA**

La decisione della Stazione Appaltante di sottoporre un'offerta alla verifica di anomalia, ai sensi dell'art. 97, comma 6 ultimo periodo del Codice, è una scelta discrezionale, fondata sulla logica e non sulle mere risultanze di metodi matematici.

Ex art. 77 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, la valutazione delle offerte, dal punto di vista economico, oltre che da quello tecnico, è di competenza, in prima istanza, della commissione giudicatrice.

Pertanto, ove la commissione giudicatrice, in seduta riservata, esaminate le circostanze del caso concreto, ritenesse che l'offerta necessiti di verifica di congruità, ne informerà il RUP; se quest'ultimo dovesse condividere l'opinione della commissione, verrà attivato il procedimento di verifica dell'anomalia, che sarà condotto dalla commissione stessa, in qualità, in questa fase, di ausiliaria e consulente del RUP. Il procedimento si conclude:

- a) con l'accertamento di congruità dell'offerta
- b) con l'accertamento di anomalia della offerta.

In entrambi i casi trattasi di provvedimento del RUP su istruttoria della commissione. In caso di accertamento di anomalia dell'offerta, il procedimento è ripetuto fino a che non si individui un'offerta valida o fino a quando non sia esaurita la graduatoria e, in tal caso, si proclamerà deserta la gara.

Si può disporre che anche offerte che seguono in graduatoria sospette di anomalia siano verificate contestualmente alla prima per accelerare il procedimento.

L'iter del procedimento è descritto nella proposta di aggiudicazione formulata al soggetto competente per la conclusione del procedimento.

In ogni caso, il RUP e la commissione devono operare attenendosi alle linee guida ANAC applicabili; ogni problema operativo deve essere risolto applicando in primis le linee guida ANAC, che s'intendono come se integralmente richiamate in disciplinare.

### DISCIPLINARE TELEMATICO

Il presente disciplinare è integrato con un "*disciplinare telematico*", che è, in sintesi, un manuale d'uso del software gestionale per il corretto caricamento telematico delle offerte; detto disciplinare integra il presente documento, di cui è parte sostanziale.

### SOCCORSO ISTRUTTORIO

Nel corso della procedura possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 c. 9 del Codice dei contratti e s.m.i., intervenute a seguito della approvazione del D.Lgs. 56/2017 al quale si rimanda integralmente;

IRREGOLARITA' SANABILI	
Irregolarità essenziale sanabile	Irregolarità essenziale di elementi quali gli impegni precontrattuali e del DGUE – ad esclusione di quanto disposto dall'ultimo periodo dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016
Irregolarità formale sanabile	Mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali – ad esclusione di quanto disposto dall'ultimo periodo dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016
IRREGOLARITA' NON SANABILI	
Irregolarità essenziale non sanabile	Ultimo periodo dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016: " <i>Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto e del soggetto proponente della stessa</i> "

\*\*\*

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare in ogni momento del procedimento, dalla fase di gara al termine dell'esecuzione del contratto, i controlli che riterrà opportuni per ogni effetto di legge (ad esempio, veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rispetto della normativa fiscale e contributiva e sulla sicurezza lavoro, inesistenza di accordi tra offerenti diversi in fase di gara) e di accertamento della correttezza, anche contrattuale, dell'operato dell'Appaltatore, anche avvalendosi di altri Enti di Stato (ad esempio, della Guardia di Finanza, dell'Ispettorato del Lavoro).

L'offerta dovrà essere presentata in lingua italiana o corredata da traduzione in lingua italiana dichiarata fedele all'originale se in lingua straniera, **a pena di esclusione**.

### ART. 1 - OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della fornitura di "GUANTI CND T01" suddivisa in n. 7 lotti meglio individuati nell'allegato Capitolato Speciale.

Per quanto riguarda la durata del contratto si rinvia all'art. 1 del Capitolato Speciale.

### ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare offerte i concorrenti di cui all'art. 45, commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di ordine generale specificati nel seguito.

Per il possesso dei requisiti si applicano le regole di cui all'art. 47 e successive modifiche e integrazioni di cui commi 2 e 2 bis del D.L. 32/2019 convertito con Legge 14.06.2019 n° 55 e art. 48 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. di cui al D.Lgs. 56/2017.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 D.Lgs 50/2016, *È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'[articolo 353 del codice penale](#).*

In relazione alla partecipazione alla procedura da parte di operatori economici di paesi terzi si applica l'art. 49 del D. Lgs. 50/2016.

**REQUISITI E OBBLIGHI DELLA DITTA PARTECIPANTE A. REQUISITI GENERALI (art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. di cui al D.L 32/2019 convertito con Legge 14.06.2019 n° 55 ) (Vedasi Parte III del modello allegato DGUE e Allegato 3 - Dichiarazioni aggiuntive)**

Sono ammessi alla procedura i soggetti che, dopo essersi abilitati ad operare sulla piattaforma come da D.T., risultino in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti e ss.mm.ii..

Devono possedere i requisiti di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del Codice e s.m.i. tutti i soggetti indicati nel comma 3 del medesimo articolo a cui si fa espresso rinvio.

Il possesso dei requisiti è provato direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 artt. 46 e 47 mediante compilazione del modello DGUE integrato dalle dichiarazioni aggiuntive da rendersi su modello Allegato 3. Il concorrente, per ciascuno dei soggetti descritti dall'art. 80 comma 3, dovrà riportare, in ordine ai motivi di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80, tutti gli eventuali precedenti penali con effetti definitivi e i procedimenti penali pendenti, nonché le eventuali misure di prevenzione cui sia stato assoggettato ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

In relazione ai requisiti di cui ai commi 1 e 2 i soggetti previsti dall'art. 80 del Codice non sono tenuti ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato successivamente depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione (provvedimento giurisdizionale) ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

In relazione ai requisiti di cui all'art. 80 comma 4 del Codice in materia contributiva si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato nella G.U.R.I. n. 125 il 1 giugno 2015; non si debbono considerare gravi le violazioni agli obblighi rispetto al pagamento di imposte e tasse o di contributi previdenziali quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Gli operatori economici stabiliti in paesi diversi dall'Italia dimostrano il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

In relazione ai requisiti di cui all'art. 80 comma 5 lett. a) del Codice si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, fermo restando quanto previsto, con riferimento al settore edile, dall'articolo 27, comma 1-bis, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

In relazione ai requisiti di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis, c-ter e c-quater si rinvia all'allegato 3 – Dichiarazioni aggiuntive

Il requisito di cui all'art. 80 comma 5 lett. m) deve essere comprovato dal concorrente mediante compilazione del modulo dichiarazione aggiuntive – Allegato 3);

**Saranno esclusi dalla gara** i concorrenti per i quali fosse accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'accertamento del fatto. Ai fini della verifica di cui sopra, ove si versi in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 5 lett. m), l'offerente deve allegare all'offerta tutti i documenti utili a dimostrare che la situazione non ha influito sulla formulazione della stessa, specificandolo in documentazione amministrativa.

Le Imprese, o i soggetti compositi quali i raggruppamenti di imprese, risultate non in possesso dei requisiti richiesti saranno esclusi dalla gara di appalto.

**B. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 83 comma 1 lett. a) del D.Lgs 50/2016) Vedasi Parte IV: "Criteri di selezione" – Lettera A del modello allegato DGUE.**

Gli operatori economici devono essere in possesso dei sotto elencati requisiti di idoneità professionale:

- ☐ iscrizione alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali o analogo registro di Stato aderente alla UE, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 83 comma 1 lett. a) del D.Lgs 50/2016 (iscrizione in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs 50/2016), per oggetto attinente all'appalto; i concorrenti dovranno specificare: la ragione sociale, i nominativi dei rappresentanti legali, la camera, il numero e la data di iscrizione, l'oggetto sociale, limitatamente a quanto attinente il presente appalto.

**C. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA (art. 83 comma 1 lett. b) D.Lgs 50/2016) Vedasi Parte IV: "Criteri di selezione" – Lettera B – punto 6 del modello allegato DGUE**

Sono ammesse a presentare offerta le imprese concorrenti che dimostrino il possesso della capacità finanziaria ed economica attraverso la dichiarazione di affidabilità di almeno due istituti bancari, fatti salvi i mezzi di prova di cui all'art. 86 del codice degli appalti.

**D. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE (art. 83 comma 1 lett. c) D.Lgs 50/2016) Vedasi Parte IV: "Criteri di selezione" – Lettera C – punto 1b e punto 13 del modello allegato DGUE**

La dimostrazione del possesso della capacità tecnico-professionale delle imprese concorrenti è fornita attraverso la presentazione dell'elenco dei principali appalti analoghi a quelle posti in gara effettuati negli ultimi cinque anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici e privati degli appalti stessi.

Costituisce requisito minimo di ammissione l'aver effettuato: almeno 1 appalto analogo a quello posto in gara, di durata almeno annuale, senza limiti di valore. (da riportare nel punto 13 o in dichiarazione allegata).

In particolare, inoltre:

1. in caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, le Imprese potranno altresì presentare – se in loro possesso - originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione **dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;**
2. in caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, le Imprese potranno altresì presentare – se in loro possesso - originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione **dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.**

Il possesso dei requisiti di cui alle lettere A, B e D è provato direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva (Modello DGUE) e dichiarazioni aggiuntive – Allegato 3 in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 artt. 46 e 47 (vedasi oltre

per istruzioni di maggior dettaglio). Invece, i requisiti di cui alla lettera C dovranno essere comprovati immediatamente e direttamente producendo i documenti richiesti; per la presentazione dei documenti (idonee dichiarazioni bancarie) vedasi il seguito del disciplinare inerente il deposito della documentazione amministrativa ed il DT.

\*\*\*

Si rammenta quanto previsto in termini di soccorso istruttorio.

### **ART. 3 - DOTAZIONE INFORMATICA NECESSARIA E AVVERTENZE**

Per partecipare alla gara telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della strumentazione tecnica e informatica necessaria allo svolgimento della gara e prevista dall'allegato Disciplinare Telematico.

### **ART. 4 - TIPOLOGIA DI GARA**

La gara telematica, da aggiudicare attraverso il criterio in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, sarà espletata con utilizzo della piattaforma Sardegnacat con le modalità descritte nell'allegato Disciplinare Telematico. Ogni documento telematico è inalterabile; questo, a prescindere dalla seduta pubblica, rende certa ed inalterabile la documentazione di gara; tuttavia, è prevista seduta pubblica per "censire" la documentazione amministrativa e tecnica presente a sistema e, successivamente, per le verifiche formali sulle offerte economiche presenti a sistema. Le altre operazioni di gara saranno svolte in sedute riservate; gli esiti saranno pubblicati sulla piattaforma CAT.

Dopo l'accesso alla documentazione amministrativa, in particolare: se ne verificherà la correttezza e si adotteranno i relativi provvedimenti (organo monocratico), in conformità alle previsioni del Codice dei Contratti (in particolare, ma non esclusivamente: art. 80 e art. 83 del Codice - si richiama quanto previsto in "Premessa" in relazione all'eventuale procedura di soccorso istruttorio).

Per le offerte ammesse a fase successiva si procederà all'esame della conformità delle offerte tecniche.

In seduta pubblica vengono resi noti gli esiti dell'esame delle offerte tecniche. Si procederà, quindi, alla apertura delle offerte economiche e, infine, il sistema, redigerà la graduatoria provvisoria.

Infine, per le offerte risultate fino a questo punto regolari, si potrebbe svolgere (fase eventuale) la verifica delle offerte sospette di anomalia; il procedimento si concluderà con la definizione della graduatoria ultima di gara. La proposta di aggiudicazione sarà formalizzata dalla S.C. Acquisti di beni sulla base degli atti di gara, come sopra descritti.

Comunque tutte le operazioni di gara saranno riportate nei verbali di gara.

### **ART. 5 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il concorrente dovrà presentare l'offerta, nelle sue varie componenti (amministrativa, tecnica ed economica) nel rispetto delle prescrizioni dal Disciplinare Telematico.

**NB: Gli offerenti hanno l'obbligo di accedere sul sito [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it) per verificare tutte le eventuali comunicazioni (risposte a quesiti, correzione di atti etc.) inerenti all'appalto di che trattasi.**

### **ART. 6 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

**6.1 Deposito Telematico della Documentazione Amministrativa** (da caricare sul sistema secondo le modalità previste dall'allegato "Disciplinare telematico di gara – Busta di qualifica")

Entro il termine previsto dal bando di gara, le imprese dovranno depositare sul sistema secondo le specifiche la seguente documentazione amministrativa redatta secondo le forme del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, mediante compilazione in ogni sua parte; tutti i documenti inseriti a sistema devono recare **firma digitale, con estensione.pdf.p7m.**



- A. **allegato 1: DGUE** - documento di gara unico europeo (autodichiarazione che l'operatore economico è chiamato a rendere mediante l'utilizzo del modello di formulario approvato in attuazione della Direttiva 2014/24/UE, di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 compilato in conformità alle istruzioni (**allegato 2**))

Il documento dovrà contenere:

**Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

- A: Informazioni sull'operatore economico
- B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico
- C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (articolo 89 del codice – avvalimento)
- D: Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento (articolo 105 del codice - subappalto)

**Parte III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice)**

- A: Motivi legati a condanne penali
- B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali
- C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali
- D: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore

**Parte IV: Criteri di selezione**

INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

- A: Idoneità (articolo 83, comma 1, lettera a), del codice)
- B: Capacità economica e finanziaria (articolo 83, comma 1, lettera b), del codice)
- C: Capacità tecniche e professionali (articolo 83, comma 1, lettera c), del codice)

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

Si precisa che è' ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di cui al D.L. n. 77 del 31/05/2021 (art. 49, comma 1, lett. a).

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. Per il presente appalto, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto.

A maggior precisazione, l'offerente che intenda avvalersi del subappalto nei limiti indicati deve indicare all'interno del DGUE (Parte II "Informazioni sull'operatore economico" - lettera D) informazioni in relazione ai sub appaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" pena l'inammissibilità del subappalto:

- 1) la tipologia delle prestazioni comprese in appalto che intende subappaltare;
- 2) la quota delle prestazioni che intende subappaltare sul totale del valore dell'offerta; al fine di garantire la segretezza delle offerte economiche si dovrà indicare, esclusivamente, la percentuale di incidenza delle prestazioni oggetto di subappalto sul totale del corrispettivo globale offerto (ad esempio 5%); l'indicazione del valore anche in termini monetari comporterà, pertanto, l'esclusione dalla gara perché consentirebbe di determinare il valore dell'offerta economica.

Il subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- 1) l'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto presso ATS, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- 2) al momento del deposito del contratto di subappalto deve essere trasmessa inoltre la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti generali e di qualificazione in relazione alla prestazione subappaltata.



**B. Copia scannerizzata dell'allegato 3 Domanda di partecipazione/ dichiarazioni aggiuntive necessarie per l'ammissione alla procedura, e nello specifico, dichiarazioni inerenti:**

- la piena integrale conoscenza e accettazione delle condizioni previste dal Capitolato Speciale d'appalto, dal Capitolato Generale d'appalto, dal presente Disciplinare e relativi allegati, dal Disciplinare Telematico, dalle comunicazioni della S.A. pubblicate sulla piattaforma telematica;
- che non potrà vantare, nei confronti della ATS Sardegna interessi o diritti di sorta, nonché compensi o rimborsi spese per la partecipazione alla procedura in oggetto;
- che l'offerta è valida per un periodo di 180 giorni dalla data di presentazione;
- l'espressa accettazione della disciplina sulla cessione dei crediti, di cui all'art. 12 del CGA, commi da 12 a 17 compresi;
- la consapevolezza che i prezzi rimarranno fermi per il primo anno di durata dell'appalto, mentre, dal secondo anno sarà possibile avviare un procedimento volto alla revisione dei prezzi, nei casi, con le modalità e per gli effetti previsti dall'art. 1664 del C.C. (art. 12 c. 6 del CGA);
- di aver tenuto conto, nella predisposizione della propria offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
- che l'impresa non partecipa alla gara in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio, GEIE o altro soggetto plurimo, ovvero in più RTI, consorzi, GEIE o altro soggetto plurimo;
- di accettare che le comunicazioni inerenti alla gara in oggetto siano trasmesse esclusivamente attraverso mail all'indirizzo registrato sulla piattaforma sardegnacat.it, precisando di essere consapevole che:
  - a. l'operatore economico, con l'iscrizione su Sardegnacat e l'abilitazione alla gara in oggetto, elegge automaticamente domicilio nell'apposito "sistema di messaggistica" riservato ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la gara per cui ha richiesto l'abilitazione;
  - b. l'operatore economico elegge, altresì, domicilio presso l'indirizzo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento dell'iscrizione al portale Sardegnacat cosicché tutte le comunicazioni individuali inerenti la gara saranno inviate a mezzo posta elettronica, attraverso la piattaforma Sardegnacat presso l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore economico.
- l'impegno a informare il servizio Aziendale di riferimento su eventuali rischi specifici della propria attività che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa delle Aziende aderenti e alle Aree Socio Sanitarie dell'ATS Sardegna, che potrebbero risultare dannosi per la sicurezza del personale dell'Azienda, indicando un referente;
- il Contratto Collettivo Nazionale di riferimento per l'attività svolta e il numero di dipendenti dell'Impresa riferiti a tale Contratto Collettivo Nazionale.
- L'Operatore Economico Concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 D.Lgs. n. 50/2016).

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n° 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'**imposta di bollo, pari a € 16,00**, che potrà avvenire anche mediante utilizzo del modello F23. In questo ultimo caso, la ricevuta di avvenuto pagamento dovrà essere allegata nell'ambito della documentazione amministrativa

**C. Copia scannerizzata:**

1. della **garanzia provvisoria** in conformità a quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. di cui al D.Lgs. 57/2017, pari al 2% del valore a base di gara. L'importo della cauzione determinata per lotto è riportata nello specifico Allegato B.
2. della **dichiarazione**, ex art.93 c. 8 del Codice, **di impegno di un fideiussore a rilasciare**, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, **la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** come previsto dall'art. 103 del Codice degli Appalti e s.m.i. di cui al D.Lgs. 57/2017, in favore della S.A.
3. Eventuale documentazione a corredo per possesso requisiti di cui all'art. 93 c. 7 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- D. Copia scannerizzata della ricevuta di pagamento contributo ANAC **il cui importo è riportato** nello **specifico Allegato B**.
- E. Copia scannerizzata del patto d'integrità, allegato 4 al presente disciplinare, che dovrà, dopo attenta lettura, essere stampato, datato e firmato dal legale rappresentante dell'impresa. Con la firma, infatti, l'operatore economico dichiara di aver letto e di accettare espressamente le disposizioni contenute nell'art. 2 e nell'art. 4 c. 3 della citata scrittura (patto di integrità);
- F. (EVENTUALE) Copia della procura, se il sottoscrittore è procuratore;
- G. (EVENTUALE) in caso di raggruppamenti temporanei di impresa (RTI) o altri soggetti plurimi:
- 1) Se già costituiti:
- ☐ Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria o atto costitutivo;
  - ☐ Dichiarazione sulla ripartizione delle quote parti e dei compiti tra componenti;
- 2) Se da costituire in ipotesi di aggiudicazione:
- ☐ L'impegno a conferire mandato irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo sottoscritto da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o, per gli altri tipo di soggetti plurimi, indicazione della tipologia del soggetto in conformità all'ordinamento di riferimento e impegni correlati;
  - ☐ Dichiarazione sulla ripartizione delle quote parti e dei compiti tra componenti.
- Il file dovrà essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il soggetto composito secondo le modalità di cui al primo paragrafo dell'Art. 6 del presente Disciplinare.
- H. Dichiarazioni di conformità, ex DPR 445/2000, di tutti i documenti allegati in copia agli originali detenuti presso il concorrente;
- I. copia scannerizzata di documento d'identità valido:
- a) del/dei sottoscrittore/i dell'istanza (modello allegato 1 – DGUE) e dichiarazioni contestuali (modello allegato 3) nonché delle dichiarazioni di conformità dei documenti depositati.
  - b) Tutti i documenti d'identità dovranno essere scannerizzati in un unico file con estensione .pdf.
- J. referenze bancarie (vedi art. 2 lettera C)
- K. (EVENTUALE) documentazione in caso di ricorso all'avvalimento
- L. copia documento detto PASS dell'Operatore Economico (PassOE) per la verifica dei requisiti nel Servizio AVCPass dell'ANAC. Si richiede Passoe per ciascun lotto a cui si partecipa.

**6.2 Deposito Telematico della Documentazione Tecnica** da caricare sul sistema secondo le modalità previste dall'allegato *"Disciplinare telematico di gara"* – Busta tecnica.

**Tutti i documenti dovranno recare, a pena di esclusione, la firma del legale rappresentante sottoscrittore in formato digitale con estensione.pdf.p7m o, in alternativa, firma olografa con estensione .pdf**

1. Offerta (senza prezzi), come da fac- simile allegato 5
2. Scheda tecnica e depliant illustrativo di ogni dispositivi offerto, riportante:
  - Ditta fabbricante, denominazione e sede
  - Nome commerciale, marca e codice
  - Classificazione CND
  - Numero identificativo di iscrizione al Repertorio dei Dispositivi Medici (RDM) - Confezionamento proposto
3. Documentazione tecnica in copia conforme comprovante il possesso dei requisiti essenziali del prodotto e la capacità tecnica del Fabbricante, richiesta dal D. Lgs. 46/97 come modificato dal D. Lgs. 95/98 e come modificato dal D. Lgs. 25/01/2010 n.37 per i Dispositivi Medici (per tutti i Lotti).
4. Documentazione tecnica specifica per lotti come segue:

**Lotti 1-2-3 (Guanti chirurgici - Dispositivi Medici)**

- a) dichiarazione di conformità CE (D. Lgs. 46/97 e s.m.i., Allegato VII);
- b) certificato di conformità redatto dall'organismo designato, di cui al D. Lgs. 46/97 e s.m.i., Allegato IV, punto 6.4;
- c) certificati di prova relativi ai Controlli di Qualità sistematici riferiti alle caratteristiche tecniche e prestazionali indicate dalle norme armonizzate specifiche (UNI EN 455-1-2-3- Tali certificati devono consentire di individuare chiaramente le seguenti informazioni:
  - fabbricante
  - prodotto che è stato sottoposto a prova e relativo lotto di produzione
  - modalità con cui sono state effettuate le prove
  - Enti che hanno effettuato le prove (specificare obbligatoriamente se Laboratori esterni o interni)
  - data in cui sono state effettuate le prove
  - risultati delle prove;
- d) documentazione (resoconti di prova comprovante il comportamento del prodotto nei confronti delle prove prestazionali previste per i Dispositivi di Protezione Individuale (UNI EN 374-1-2-3/04 e UNI EN 388/04). Tale documentazione deve consentire di individuare chiaramente le seguenti informazioni:
  - fabbricante
  - prodotto che è stato sottoposto a prova e relativo lotto di produzione
  - modalità con cui sono state effettuate le prove
  - Enti che hanno effettuato le prove (specificare obbligatoriamente se Laboratori esterni o interni);
  - data in cui sono state effettuate le prove
  - risultati delle prove
- e) documentazione comprovante il possesso da parte del fabbricante dei requisiti di conformità di cui alla norma UNI EN ISO 13485/16 "Dispositivi medici - Sistemi di gestione della qualità - Requisiti per scopi regolamentari".

**Lotti 4 – 5 – 6 e 7 (Altri tipi di guanti - Dispositivi Medici)**

- a) dichiarazione di conformità CE (D. Lgs. 46/97 e s.m.i., Allegato VII)
- b) documentazione comprovante il possesso da parte del fabbricante dei requisiti di conformità di cui alla norma UNI EN ISO 13485/16 "Dispositivi medici - Sistemi di gestione della qualità - Requisiti per scopi regolamentari".
- c) documentazione comprovante la metodologia per la sterilizzazione da parte dell'utilizzatore.
5. Relazione su assistenza tecnica e servizio post vendita con indicazione in particolare di eventuale deposito regionale, referente locale, tempi di consegna, procedura per reclami

**Si ricorda che il “soccorso istruttorio” non è applicabile all’offerta tecnica e all’offerta economica.**

Un’offerta imprecisa o talmente lacunosa da determinare incertezza assoluta su parte o parti essenziali della stessa sarà esclusa.

**N.B.** Per una corretta presentazione della documentazione tecnica, si consiglia di indicare in epigrafe ad ogni documento dell’ALLEGATO TECNICO richiesto, il riferimento sopra esposto (1-2-3....), in modo tale da consentire a questa Amministrazione un controllo più spedito della documentazione presentata.

Tutta la documentazione (che, si ricorda, dev’essere in lingua italiana; documenti in altra lingua non saranno valutati) deve essere completa di tutte le informazioni necessarie alla valutazione. Le informazioni e i dati tecnici non sufficientemente individuati e/o non adeguatamente determinati non verranno presi in considerazione per la valutazione dell’offerta. **E’ possibile allegare certificati CE e ISO in lingua originale corredata da specifica traduzione in lingua italiana**

Nessuna indicazione di carattere economico che possa rendere conoscibile l’entità dell’offerta economica presentata dovrà essere contenuta nella documentazione amministrativa e/o tecnica, pena esclusione.

**DEPOSITO CAMPIONATURA**

La campionatura da presentare è quella prevista nel Allegato A e deve essere accompagnata da apposito documento che riporta l’elenco dei campioni presentati.

La campionatura è richiesta a **pena di esclusione** trattandosi di elemento essenziale dell’offerta, in relazione alla quale è previsto l’apprezzamento degli aspetti qualitativi dei prodotti, con relativa assegnazione dei punteggi sulla base di parametri previsti nel Capitolato Speciale di gara.

Per quanto sopra la campionatura dovrà pervenire entro il termine di presentazione dell’offerta previsto nel bando di gara e deve essere contenuta in opportuni imballaggi resistenti alle lacerazioni, confezionati in modo da assicurare l’impossibilità di manomissioni e recare all’esterno la dicitura “CONTIENE CAMPIONATURA – PROCEDURA APERTA, IN MODALITA’ TELEMATICA, PER LA FORNITURA DI “GUANTI CHIRURGICI CND T01”, indicando specificatamente il numero dei lotti, con indicazione della/e Ditta/e concorrente/i (ditta singola o soggetto composito).

I campioni devono pervenire all’ufficio Protocollo dell’ASSL di Carbonia al seguente indirizzo:

AREA SOCIO SANITARIA CARBONIA  
Via Dalmazia n. 83  
09013 – CARBONIA

L’Ufficio Protocollo è aperto dalle ore 9.00 alle ore 13,00 di tutti i giorni lavorativi non festivi, escluso il sabato. Quale prova della consegna della campionatura nei termini, farà fede il DDT debitamente firmato dal personale dell’ufficio Protocollo dell’ASSL di Carbonia, sul quale dovrà essere apposta oltre alla firma anche la data e l’ora del ricevimento dei campioni stessi. Non è ammessa la consegna dei campioni in luogo diverso da quello sopraindicato o con modalità diverse.

I documenti di trasporto saranno acquisiti d’ufficio dal S.C. Acquisti di Beni sede di Carbonia a comprova del rispetto del termine e delle modalità di consegna.

La stazione appaltante si riserva di richiedere ulteriore campionatura qualora fosse necessaria ai fini della valutazione qualitativa da parte della Commissione giudicatrice

### **6.3 Modalità di Formulazione e di Deposito Telematico della Documentazione relativa all'offerta Economica - Busta economica**

La Ditta concorrente dovrà inserire nella piattaforma SardegnaCat nella sezione "Busta economica" la propria migliore offerta economica, secondo le indicazioni previste nell'allegato *"Disciplinare telematico di gara, come segue:*

- Ribasso in percentuale su prezzo base d'asta biennale
- Offerta economica in dettaglio come sotto specificato, debitamente sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante sottoscrittore in formato digitale con estensione.pdf.p7m o, in alternativa, firma olografa con estensione .pdf
- Offerta economica in formato editabile excel

#### **DETTAGLIO DI OFFERTA**

L'offerta economica, come da fac simile allegato, dovrà riportare i seguenti dati:

- nome commerciale, marca, codice, CND RDM e confezione minima di vendita del bene offerto
- il costo unitario del dispositivo offerto
- % di ribasso rispetto alla base d'asta - l'aliquota IVA corrispondente.

La ditta concorrente, nel formulare la propria offerta economica, deve tener conto che il prezzo offerto deve essere comprensivo di costo del trasporto, dell'imballaggio, che dovrà essere curato in modo da garantire la merce da deterioramenti durante il trasporto stesso, della consegna e scarico dei dispositivi presso i Servizi di Farmacia dell'ATS Sardegna indicati nell'ordine di fornitura.

Inoltre, ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D.lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 60 del D. Lgs. 56/2017, nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **CAUSE D'ESCLUSIONE**

Si riassumono le cause di esclusione dell'offerta, specificando anzitutto quanto segue:

- 1) è soggetto a soccorso istruttorio, esclusivamente, quanto necessario per l'ammissione alla gara (regolarità della domanda, possesso dei requisiti);
- 2) i termini indicati nel bando di gara come perentori sono termini a pena d'esclusione ai sensi dell'art. 59 c. 4 lettera a) del Codice.
- 3) Saranno escluse le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.
- 4) Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte prive di firma digitale o, eventualmente, con modalità diverse se previste in atti di gara.
- 5) Verranno escluse le offerte che non siano completate con il dettaglio di offerta o rispetto alle quali sia fornito un dettaglio d'offerta incompleto (ad esempio perché priva dell'indicazione dell'incidenza dei costi interni della sicurezza).
- 6) Anche quanto previsto nell'apposito allegato D.T. in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: le violazioni delle prescrizioni non suscettibili di soccorso istruttorio, riconducibili a cause d'esclusione tipizzate nel Codice, comporteranno l'esclusione dalla gara.

Le cause d'esclusione previste dal Codice, su cui si sono fondate le regole del presente disciplinare, sono espressamente qui richiamate e sono rinvenibili, in particolare, nei più volte citati artt. 59 commi 3 e 4, 63 c. 2 lettera a), 80, 93, 94 c. 1 del Codice e s.m.i..

#### **ART. 7 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

La graduatoria finale rispetto alla quale si proclamerà l'aggiudicazione della presente gara sarà redatta seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 2 del Codice conformemente ai criteri indicati nel Capitolato Speciale al quale si rinvia.

Per quanto concerne gli esiti delle valutazioni tecniche, il sistema rende visibili nella graduatoria i soli punteggi complessivi.

Concluse le operazioni di gara, insieme al provvedimento di aggiudicazione, saranno resi noti tutti i dettagli di attribuzione dei punteggi.

#### **ART. 8 - ACCESSO AGLI ATTI ALL'ESITO DELLA PROCEDURA DI GARA**

L'accesso alla documentazione prodotta dalle Ditte offerenti è disciplinato dal Codice dei Contratti; l'accesso alle offerte è riservato ai partecipanti alla procedura; esso, senza ulteriori avvisi, potrà aver luogo immediatamente dopo la comunicazione di aggiudicazione, o la diretta conoscenza della stessa.

La ditta con l'istanza di accesso dovrà produrre dichiarazione mediante la quale *"..dichiara di accedere alle offerte degli altri partecipanti alla presente procedura esclusivamente per i fini legittimi della difesa in giudizio dei propri interessi connessi con la procedura di gara, ai sensi dell'art. 53 c. 6 del Codice e non per scopi diversi, quali quelli commerciali; la ditta (...) si impegna a tenere indenne l'ATS Sardegna da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni per l'eventuale uso improprio che dovesse fare della conoscenza acquisita, in violazione del predetto impegno"*.

Il diritto di accesso e i relativi oneri è determinato in applicazione del Regolamento dell'ATS Sardegna in materia di accesso agli atti, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 163 del 24/12/2020 alla quale si rimanda.

#### **ART. 9 - DOCUMENTI E MODELLI RELATIVI ALLA PRESENTE PROCEDURA DI GARA**

1. CAPITOLATO GENERALE
2. DISCIPLINARE DI GARA
3. CAPITOLATO SPECIALE
4. ALLEGATO A (fabbisogni)
5. ALLEGATO B (valore lotti – importo cauzioni – contributo Anac)
6. DISCIPLINARE TELEMATICO
7. ALLEGATO 1: DGUE - documento di gara unico europeo;
8. ALLEGATO 2: istruzioni per la compilazione del DGUE, Comunicato del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (16A05350) pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.170 del 22-7-2016.
9. ALLEGATO 3: Domanda di partecipazione/ dichiarazioni aggiuntive necessarie per l'ammissione alla procedura;
10. ALLEGATO 4: patto d'integrità.
11. ALLEGATO 5: copia schema offerta senza prezzi
12. ALLEGATO 6: facsimile offerta economica