

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 4287 DEL 29/05/2019

Proposta n. 4452 del 22/05/2019

STRUTTURA PROPONENTE: SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE

Dott. Luciano Giovanni Oppo

OGGETTO: Risoluzione rapporto di lavoro per raggiunti limiti di età dipendente sig.ra Serci Maria Adelaide.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Frau Iliana	
Il Responsabile del Procedimento	Dott Oppo Luciano Giovanni	Firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI []

NO [X]

IL DIRETTORE DELLA SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 203 del 09/02/2018 con la quale è stato attribuito al dott. Oppo Luciano l'incarico di Direttore della SC Trattamento Giuridico ed Economico;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n° 80 del 30/01/2019 che attribuisce l'incarico di Direttore del Dipartimento Risorse Umane al Dott. Luciano Giovanni Oppo;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che il sig.ra Serci Maria Adelaide, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Coadiutore Amministrativo, presso il Servizio Cure Primarie del Distretto di Guspini, ASSL Sanluri, compirà l'età anagrafica di 67 anni in data 19/04/1953;

VISTO l'art. 53 del DPR 761/79 che prevede il collocamento in pensione, obbligatorio d'ufficio, al raggiungimento dell'età anagrafica prevista dalle disposizioni di Legge;

VISTO l'art. 24, comma 6, della Legge 22/12/2011 n°214 che determina l'età per il collocamento in pensione di vecchiaia e l'art. 12 D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010 e successive modificazioni e integrazioni che prevede l'aumento dell'età anagrafica derivante dall'incremento della speranza di vita;

TENUTO CONTO dell'art. 38 del CCNL del 01/09/1995 Comparto che prevede la risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello del compimento dell'età prevista per il collocamento in pensione;

RITENUTO di dover procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro della dipendente sig.ra Serci Maria Adelaide per il raggiungimento dei suddetti limiti di età, con diritto a pensione di vecchiaia, con decorrenza dal 01/05/2020 (ultimo giorno di lavoro 30/04/2020);

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI RISOLVERE il rapporto di lavoro, per raggiunti limiti di età, della sig.ra Serci Maria Adelaide, nato il 19/04/1953, con decorrenza dal 01/05/2020 (ultimo giorno di servizio 30/04/2020);

3) DI STABILIRE che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS;

4) DI TRASMETTERE copia del presente atto alla SC Trattamento Giuridico ed Economico per gli adempimenti di competenza e alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

IL DIRETTORE DELLA SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Dott.Luciano Giovanni Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 29 /05 /2019 al 13 /06 /2019

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato).

Delegato
