

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI CARBONIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 5982 DEL 30/07/2019

Proposta n. 6434 del 24/07/2019

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE - S.C. SERVIZIO
TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: Risoluzione rapporto di lavoro per dimissioni volontarie – pensione anticipata quota 100, a decorrere dal 01/02/2020, Sig. CARTA Guido – Operatore Tecnico Specializzato.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Susanna BELLU	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Alessandro VACCA	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

VISTI i provvedimenti del Direttore Generale n.11 del 18/01/2017 e n.22 del 06/02/2017 di attribuzione delle funzioni/attività ai Direttori delle Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la tutela della Salute;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.1256 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all'Area di Staff, All'Area Tecnica Amministrativa ed alle Strutture di Staff/Giuridico-Amministrative dell AA.SS.SS.LL.

VISTA la delibera del Direttore Generale n.203 del 09/02/2018 con la quale è stato attribuito al Dr. Luciano Oppo l'incarico di direzione della S.C. Trattamento Giuridico ed Economico afferente al Dipartimento Risorse Umane;

RICHIAMATA altresì la delibera del Direttore Generale n.80 del 30/01/2019 con la quale è stato conferito al Dott. Luciano Oppo l'incarico di Direttore del Dipartimento delle Risorse Umane;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTO l'art.14 comma 1, del D.L. n.4 del 28/01/2019, il quale stabilisce che, in via sperimentale per il triennio 2019/2021, gli iscritti all'assicurazione generale obbligatoria e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, gestite dall'Inps, possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita "pensione quota 100", stabilendo altresì che il diritto conseguito entro il 31/12/2021 può essere esercitato anche successivamente e che il requisito di età anagrafica di 62 anni non è adeguato agli incrementi alla speranza di vita di cui all'art. 12 del D.L. n°78/2010, convertito, con modificazioni, dalla L. 30/07/2010 n°122;

VISTO l'art. 14 comma 6, del D.L. n°4 del 28/01/2019, il quale tenuto conto della specificità del rapporto d'impiego nella pubblica amministrazione e dell'esigenza di garantire la continuità ed il buon andamento dell'azione amministrativa stabilisce che i dipendenti che maturano i requisiti entro la data di entrata in vigore del presente decreto conseguono il diritto al trattamento pensionistico dal 1° agosto 2019, che i dipendenti che maturano i requisiti dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del decreto conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi 6 mesi dalla data di maturazione dei requisiti stessi, e comunque non prima del 1° agosto 2019 e che la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di sei mesi;

PREMESSO che il Sig. CARTA Guido, nato a Iglesias il 06/06/1955, dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato con la qualifica di Operatore Tecnico Specializzato, ha maturato i requisiti richiesti dall'art.14 del D.L. n°4 il 28/01/2019 convertito nella L. n.26 del 28/03/2019 ed ha presentato istanza di dimissioni volontarie con nota n. PG/2019/216626 del 22/07/19 a decorrere dal 01/02/2020 con diritto al trattamento pensionistico dalla medesima data;

VISTO che il Sig. CARTA Guido si trova nelle condizioni di anzianità contributiva e anagrafica previste dall'art.14 del D.L. n.4 del 28/01/2019;

RITENUTO di dover accogliere le dimissioni volontarie dal servizio e risolvere il rapporto di lavoro del Sig. CARTA Guido, a decorrere dal 01/02/2020 (ultimo giorno di servizio 31/01/2020);

VISTA la Circolare Inps n°11 del 29/01/2019 ed i CC.CC.NN.LL per il personale del comparto della Sanità;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI ACCOGLIERE le dimissioni volontarie con contestuale collocamento a riposo del Sig. CARTA Guido, nato a Iglesias il 06/06/1955 Operatore Tecnico Specializzato a tempo indeterminato presso questa Azienda, con decorrenza dal 01/02/2020 (ultimo giorno di servizio 31/01/2020);

2) DI STABILIRE che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASSL di Carbonia;

3) DI INCARICARE i competenti uffici della S.C. Trattamento Giuridico ed Economico degli adempimenti conseguenti al presente atto per quanto concerne lo stato giuridico, il rapporto economico ed il procedimento per l'attribuzione del trattamento di pensione e di fine servizio;

4) DI TRASMETTERE copia del presente atto al Servizio Affari Generali e Legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna.

IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Dott. Luciano Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun atto

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun atto

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 30/07/2019 al 14/08/2019

Il Direttore della Segreteria Strategica, Affari Generali e atti Amministrativi ATS

Il Delegato