ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sanluri

# SERVIZIO SANITARIO
# REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
# ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 7271 DEL 30/09/2019**

Proposta n°7800 del 24 .09.2019

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. UFFICIO DI STAFF**
Dott.ssa Guglielmina Ortu

**OGGETTO: pagamento fattura PostePay S.p.A.: locazione POS per incasso tickets prestazioni sanitarie mesi da luglio a settembre 2019**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| Ruolo | Soggetto | Firma Digitale |
|---|---|---|
| L'istruttore | Dott. Ezio Serra | SERRA EZIO Firmato digitalmente da SERRA EZIO Data: 2019.09.25 09:22:01 +02'00' |
| Il responsabile del procedimento | Dott.ssa Sandra Olla | OLLA SANDRA Firmato digitalmente da OLLA SANDRA Data: 2019.09.25 09:20:58 +02'00' |
| Il Direttore Ufficio di Staff | Dott.ssa Guglielmina Ortu | ORTU GUGLIELMINA Firmato digitalmente da ORTU GUGLIELMINA Data: 2019.09.27 11:43:50 +02'00' |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute
SI [X] NO [ ] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.
SI [ ] NO [X]

**IL DIRETTORE DELLA S.C. UFFICIO DI STAFF**

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 455 del 13.06.2019, di conferimento alla Dott.ssa Ortu Guglielmina dell' incarico di Direttore dell'ufficio di Staff della ASSL di Sanluri;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017 e n° 22 del 06.02.2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO:**

- con determinazione n° 1742 del 20.12.2017 la ASSL di Sanluri ha autorizzato la stipula con Poste Italiane S.p.A di contratto per il noleggio di n° 3 terminali per il pagamento elettronico (POS), a mezzo carte di debito/credito, dei tickets per prestazioni sanitarie;
- i 3 dispositivi sono stati installati nei Poliambulatori di Sanluri e Guspini e nell'Ospedale di San Gavino e dal mese di febbraio 2019 è stato richiesto e messo a disposizione un ulteriore POS nel Presidio Ospedaliero di San Gavino;
- la fornitura consiste nella locazione e manutenzione degli strumenti di pagamento dietro corresponsione di un canone mensile di € 12,00 ciascuno, oltre IVA, e di una commissione calcolata percentualmente sull'importo oggetto di transazione;

**VISTA** la fattura n° 5919029504 del 29.07.2019 di € 175,6 8 relativa al noleggio di n° 4 POS per i mesi di luglio, agosto e settembre 2019 emessa da PostePay S.p.A. / Poste Mobile S.p.A del gruppo Poste Italiane S.p.A.;

**RITENUTO** dover disporre la liquidazione e pagamento di quanto richiesto e dovuto alla Società PostePay S.p.A. / Poste Mobile S.p.A e cioè € 175,68;

**Per i motivi esposti in premessa**

**DETERMINA**

1. **DI AUTORIZZARE** la liquidazione e pagamento a favore di PostePay S.p.A. / Poste Mobile S.p.A della fattura n° 5919029504 del 29.07. 2019, di complessivi € 175,68;

2. **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € *144,00*, oltre IVA al 22%, pari a € 175,68 IVA inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio anno 2019 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

| UFFICIO AUTORIZZATIVO | MACRO AUTORIZZAZIONE | SUB AUT. | CONTO | CENTRO DI COSTO | IMPORTO IVA INCLUSA |
|---|---|---|---|---|---|
| **ASSL6**<br><br>Area Socio Sanitaria Sanluri | **1** | **290** | **A514030402**<br><br>Spese postali | | **€ 175,68** |

**CIG: Z11212EF1F**

3. **DI INCARICARE** gli uffici preposti dell'esecuzione di quanto disposto nel presente provvedimento;
4. **DI DEMANDARE** alla struttura competente la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line della ATS;

**IL DIRETTORE DELLA S.C. UFFICIO DI STAFF**
**Dott.ssa Guglielmina Ortu**
(firma apposta sul frontespizio)

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) Nessuno _____

2) _____.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) Nessuno _____

2) _____.

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ATS dal 30/09/2019 al 15/10/2019

Il Responsabile della Pubblicazione
Dott.ssa Guglielmina Ortu _____

Il Delegato SACCHITELLA LUCIA Firmato digitalmente da SACCHITELLA LUCIA Data: 2019.09.30 12:19:27 +02'00'