

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 4310 DEL 30/05/2019**

Proposta n. PDTD 2019/4433 del 21.05.2019

**STRUTTURA PROPONENTE: SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE**  
Dott.ssa Patrizia Sollai

**OGGETTO:** Assunzione a tempo indeterminato di n. 4 Collaboratori Professionali Sanitari Infermieri Pediatrici.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott.ssa Jessica Contieri	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Walter Peddio	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii. SI  NO

## IL DIRETTORE DELLA SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n.1256 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all'Area di Staff, all'Area Tecnica Amministrativa ed alle Strutture di Staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL successivamente modificato dalla Deliberazione del D.G. n. 238 del 14/02/2018;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 555 del 20/04/2018 con la quale si dispone la definizione e l'attribuzione delle attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento delle Risorse Umane;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 80 del 30/01/2019, attribuzione dell'incarico di direttore del Dipartimento delle Risorse Umane al Dott. Luciano Oppò;

**VISTA** la Delibera del Direttore Generale n. 204 del 09.02.2018 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Patrizia Sollai l'incarico di direzione della S.C. Ricerca e Selezione del Personale afferente al Dipartimento Risorse Umane;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, il D.lgs 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali ed il Regolamento Europeo 679/2016, nonché il D.lgs n. 101/2018;

### **RICHIAMATE:**

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 655 del 22.05.2018 con la quale è stato adottato il Piano del Fabbisogno del Personale annualità 2018;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 934 del 31.07.2018 con la quale si è proceduto alla rimodulazione, in via provvisoria, della dotazione organica dell'Azienda per la Tutela della Salute;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1040 del 25.09.2018 con cui è stata integrata la Deliberazione n. 934 del 31.07.2018 in tema di rimodulazione della dotazione organica;
- la Deliberazione n. 1041 del 25/09/2018 con la quale è stato adottato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per gli anni 2018/2020;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1220 del 18.12.2018 con la quale è stato adottato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per gli anni 2019/2021;
- la Deliberazione del Direttore Generale n°367 del 07/05/2019 avente ad oggetto: "Rimodulazione annualità 2019 del Piano del Fabbisogno del Personale adottato con deliberazione n.1220 del 18.12.2018.

**RILEVATO** che per quanto concerne il profilo suddetto con riguardo alle annualità 2018 e 2019 residuano spazi assunzionali di n. 4 unità;

**VISTA** la nota NP/2019/0027515 del 15.05.2019 con la quale la Direzione Sanitaria chiede di procedere al reclutamento di n. 4 unità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico, da assegnare alla ASSL di Nuoro (n. 2 unità) e alla ASSL di Oristano (n. 2 unità);

**CONSIDERATO** che tali assunzioni si rendono necessarie per garantire la costante e corretta erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza;

**ATTESO** che, ai sensi del comma 17 dell'art. 16 Legge Regionale 17/2016: *"l'ATS utilizza ai fini delle assunzioni in ciascuna area socio-sanitaria locale le graduatorie in essa vigenti, fino alla loro scadenza naturale. Ove nell'area socio-sanitaria locale non siano presenti graduatorie valide, sono utilizzate le graduatorie in vigore nelle altre aziende o nelle altre aree socio-sanitarie locali secondo l'ordine cronologico di approvazione."*;

**RICHIAMATA** la nota prot. 1714 del 23.01.2019 dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale con la quale sono stati forniti agli enti del SSR indirizzi applicativi in ordine alla validità delle graduatorie concorsuali;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere all'assunzione a tempo indeterminato in prova mediante, scorrimento di valide graduatorie concorsuali e/o di graduatorie formatesi a seguito di procedure di stabilizzazione di cui all'art. 20 comma 1 del D.lgs 75/2017, di n. 4 Collaboratori Professionali Sanitari Infermieri Pediatrici secondo le assegnazioni disposte dalla Direzione Sanitaria di ATS nella nota sopramenzionata;

**DATO ATTO** che il costo annuo relativo all'assunzione a tempo indeterminato delle figure di cui sopra è stimato in € 141.192 di cui € 82.362,00 presuntivamente a carico del bilancio di esercizio 2019, ripartite come di seguito:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	IMPORTO presunto 2019
DRU	1	A509010801 Competenze fisse personale ruolo sanitario comparto tempo indeterminato	€ 59.421,60
		A509010806 Oneri Sociali personale ruolo sanitario comparto tempo indeterminato	€ 17.892,00
		A509010807 Irap personale ruolo sanitario comparto tempo indeterminato	€ 5.048,40

#### **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa:

**DI DISPORRE** l'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in prova, mediante scorrimento di valide graduatorie concorsuali e/o di graduatorie formatesi a seguito di procedure di stabilizzazione di cui all'art. 20 comma 1 del D.lgs 75/2017, di n. 4 Collaboratori Professionali Sanitari Infermieri Pediatrici da assegnare alla ASSL di Nuoro (n.2 unità) e alla ASSL di Oristano (n° 2 unità);

**DI STIPULARE** con le unità sopraindicate, i relativi contratti individuali di lavoro, attribuendo alle stesse il trattamento giuridico ed economico previsto dal C.C.N.L. di riferimento;

**DARE ATTO** che il costo annuo relativo all'assunzione a tempo indeterminato delle figure di cui sopra è stimato in € 141.192 di cui € 82.362,00 presuntivamente a carico del bilancio di esercizio 2019, ripartite come di seguito:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	IMPORTO presunto 2019
DRU	1	A509010801 Competenze fisse personale ruolo sanitario comparto tempo indeterminato	€ 59.421,60
		A509010806 Oneri Sociali personale ruolo sanitario comparto tempo indeterminato	€ 17.892,00
		A509010807 Irap personale ruolo sanitario comparto tempo indeterminato	€ 5.048,40

**DI DEMANDARE** alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute Sardegna del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE**  
**SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE**  
**Dott.ssa Patrizia Sollai**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute dal 30/05/2019 al 14/06/2019

Delegato: \_\_\_\_\_

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi  
Affari Generali: \_\_\_\_\_