

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 4994 DEL 25/06/2019

Proposta n. PDTD 2019/ 5331 del 20/06/2019

STRUTTURA PROPONENTE: SS RECLUTAMENTO LAVORO SUBORDINATO E MOBILITA' INTERNE ED ESTERNE

Dott.ssa Marisa Udella

OGGETTO: dipendente dott. Stenta Davide – assenso alla mobilità presso la AOU di Sassari con decorrenza 1 agosto 2019.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Pierangela Ciulu	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL RESPONSABILE DELLA SS RECLUTAMENTO LAVORO SUBORDINATO E MOBILITA' INTERNE ED ESTERNE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.1256 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all'Area di Staff, all'Area Tecnica Amministrativa ed alle Strutture di Staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL successivamente modificato dalla Deliberazione del D.G. n. 238 del 14/02/2018;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 555 del 20/04/2018 con la quale si dispone la definizione e l'attribuzione delle attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento delle Risorse Umane”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 80 del 30/01/2019, attribuzione dell'incarico di direttore del Dipartimento delle Risorse Umane al Dott. Luciano Oppò;

VISTA la Delibera del Direttore Generale n. 204 del 09.02.2018 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Patrizia Sollai l'incarico di direzione della S.C. Ricerca e Selezione del Personale afferente al Dipartimento Risorse Umane;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1085 del 15/30/10/2018, avente ad oggetto l'approvazione dell'organigramma – funzionigramma relativo alle Strutture Semplici di Dipartimento di Staff, Dipartimento gestione Accentrata degli Acquisiti e della Logistica, Dipartimento Area tecnica, Dipartimento Risorse Umane, Dipartimento ICT, SC Ufficio di Staffa ASSL Lanusei e Sanluri;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 84 del 30/01/2019, con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Marisa Udella l'incarico di Responsabile della S.S. Reclutamento lavoro subordinato e mobilità interne ed esterne, articolazione della S.C. Ricerca Selezione delle Risorse Umane, afferente al Dipartimento risorse umane;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, il D.lgs 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali ed il Regolamento Europeo 679/2016, nonché il D.lgs

RILEVATO che la AOU di Sassari ha accolto l'istanza di mobilità del Dott. Stenta Davide, dipendente di questa ATS in qualità di Colaboratore Professionale Sanitario-Tecnico di Radiologia Medica, assegnato alla ASSL di Oristano;

PRESO ATTO che, conseguentemente il Dott. Stenta Davide ha presentato istanza di nulla osta per il trasferimento presso la AOU di Sassari;

VISTO l'art. 30, comma 1, del D.Lgv 165/2001, come modificato dall'art. 4, comma 1, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito nella Legge 114/2014, concernente la mobilità obbligatoria e volontaria dei pubblici dipendenti;

ACQUISITO il parere del Direttore della ASSSL di Oristano e del Direttore del Servizio Professioni Sanitarie della stessa ASSSL, favorevole previa sostituzione;

CONSIDERATO che il Dott. Stenta Davide risulta in posizione di comando presso la stessa Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e che, a breve, assumerà servizio presso la ASSSL di Oristano una ulteriore unità di personale della stessa posizione funzionale;

RITENUTO pertanto di esprimere l'assenso per il trasferimento alla AOU di Sassari del Dott. Stenta Davide, con decorrenza dal 1 agosto 2019;

DATO ATTO pertanto che alla data del trasferimento, terminerà il periodo di comando del Dott. Stenta Davide presso la AOU di Sassari;

DETERMINA

1. **DI ESPRIMERE** l'assenso per il trasferimento alla AOU di Sassari del dipendente Dott. Stenta Davide, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Radiologia Medica, con decorrenza dal 1 agosto 2019.
2. **DI DARE ATTO** che nella stessa data terminerà il periodo di comando presso la stessa Azienda del Dott. Stenta Davide;
3. **DI DARE ATTO** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASSSL di Oristano.
4. **DI COMUNICARE** l'adozione della presente all'interessata e alla AOU di Sassari per i successivi adempimenti di competenza.
5. **DI DEMANDARE** alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Azienda per la Tutela della Salute del presente provvedimento.

Il Responsabile
SS RECLUTAMENTO LAVORO SUBORDINATO
E MOBILITA' INTERNE ED ESTERNE
Dr.ssa Marisa Udella

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute dal 25/06/2019 al 10/07/2019

Delegato: _____

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi
Affari Generali: _____