

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI OLBIA**

DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL N° 23 DEL 07/01/2019

Proposta n.3815 del 12/12/2018

STRUTTURA PROPONENTE: Servizio giuridico - amministrativo ASSL Olbia
Dott.ssa Giovanna Puzzi

OGGETTO : acquisizione di bene (scale per archivio) per il PO di Olbia, mediante oda su Mepa, necessaria a garantire la sicurezza nel posto di lavoro ai sensi degli art. 16 e 299 del Dlgs 81/2008 e smi.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Fausta Nuonno	
Il Responsabile del Procedimento		
Responsabile della Struttura Proponente	Dott.ssa Giovanna Puzzi	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI]

NO]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI]

NO]

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO - AMMINISTRATIVO ASSL OLBIA

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 359 del 09/03/2018 di nomina del Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Olbia;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 .di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il **Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di** (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di

PREMESSO CHE

- con nota np 82359 del 11/12/2018 la DMP di Olbia, per ottemperare alle disposizioni previste nella sub delega di funzioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, in relazione all'esercizio di fatto dei poteri di tale incarico alla dott.ssa Fenu, ai sensi degli articoli 16 e 299 del Dlgs 81/2008 e smi, ha richiesto l'acquisizione di n. 1 scala per archivio cartelle cliniche, che corrisponda alle norme CEE e UNI EN 131, struttura in alluminio elettrosaldato, gradini da 15 cm, rigati antiscivolo, passo tra gradini di 20 cm, altezza al piano 115 cm, altezza totale 215 cm, piattaforma con parapiede sui tre lati, parapetto di protezione da 100 cm e ripiano portaoggetti, con due ruote, portata 150-160 kg, corrimano da entrambi i lati e parte anteriore inclinata a 60° per facilitare la salita specificando che la richiesta riveste carattere d'urgenza ed indicando dove imputare la spesa : macro 18/2018 sub-deleghe in materia della tutela della salute- sub delegato dott.ssa Fenu;

RICHIAMATE

le "Linee guida per gli affidamenti sotto soglia" emanate dall'ANAC, nelle quali si prevede espressamente che in determinate situazioni, come nel caso che qui ci occupa (ordine diretto di acquisto sul Mercato elettronico o acquisto di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura), si può procedere ad aggiudicazione indicando contestualmente, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta;

DATO ATTO CHE

- i beni oggetto del presente atto, singolarmente considerati, sono tutti di modico valore (ampiamente inferiore ad € 40.000), e lo stesso valore complessivo delle forniture non supera gli € 40.000 per ciascuna tipologia di beni aggregati;

CONSIDERATO che il materiale in parola è presente nella vetrina del Me.Pa cui è obbligatorio ricorrere in assenza di convenzione CONSIP, e che è possibile procedere con ODA considerato il valore stimato della fornitura, inferiore da € 40.000 netto Iva; di seguito la descrizione, il codice Me.Pa, il fornitore e il costo unitario del bene netto iva al 22%:

QUANTITÀ	DENOMINAZIONE COMMERCIALE	CODICE ARTICOLO ME.PA	FORNITORE	PREZZO unitario NETTO IVA	Prezzo totale netto iva
2	Scala pieghevole a castello per archivio e biblioteca, 5 gradini (4+1)H. utile di lavoro cm. 317	FG82C-5_gu	Guerra Mario SAS	838,00 + 60,00 trasporto	1.676,00
Totale netto iva					1.736,00

- che la verifica della compatibilità delle schede tecniche di quanto richiesto è stata effettuata dalla DMP richiedente;

RICHIAMATE le Linee guida n. 4 per gli affidamenti sotto soglia emanate dall'ANAC, nelle quali si prevede espressamente che in determinate situazioni, come nel caso che qui ci occupa (ordine diretto di acquisto sul Mercato elettronico o acquisto di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura), si può procedere ad aggiudicazione indicando contestualmente, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta;

VISTI:

I D.lgs 30.12.1992 n. 502 e s.m.i.;

La L.R. 28.07.2006 n.10 e s.m.i.;

La L.R. 24.03.1997 n. 10 e s.m.i.;

Il D.lgs 18.04.2016 n. 50 art. 36;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1 di autorizzare l'acquisto di quanto descritto in premessa attraverso ordine diretto (ODA) sul Me.Pa dalla ditta e con le modalità di seguito specificate:

QUANTITÀ	DENOMINAZIONE COMMERCIALE	CODICE ARTICOLO ME.PA	FORNITORE	PREZZO unitario NETTO IVA	Prezzo totale netto iva
2	Scala pieghevole a castello per archivio e biblioteca, 5 gradini (4+1)H. utile di lavoro cm. 317	FG82C-5_gu	Guerra Mario SAS	838,00 + 60,00 trasporto	1.676,00

2 di dare atto che la spesa complessiva, pari ad € 2.117,92 iva al 22% compresa graverà sul bilancio 2018, e graverà secondo la tabella sottostante:

ANNO	UFF AUTORIZZ.	MACRO	NUMERO CONTO	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO (IVA INCL.)
2018	2-UA2_PROG	19	A102020501	MOBILI E ARREDI	2.044,72
			A506010109	Servizi di trasporto non sanitario	73,20

3 di dare atto che il Servizio scrivente è responsabile dell'esecuzione e della gestione contrattuale (ordinativi, etc.) e provvederà alla liquidazione delle fatture previo riscontro della regolarità della fornitura;

Il Direttore del
Servizio Giuridico - Amministrativo ASSL OLBIA
dott.ssa Giovanna Puzzi
(firma apposta sul frontespizio)

cod. servizio 204/2018 FN

IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO - SANITARIA LOCALE DI OLBIA

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE ASSL OLBIA
Dott. ssa Antonella Anna Virdis

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Olbia dal 07/01/2019 al 22/01/2019

Il Direttore della S.C. Servizio Giuridico Amministrativo Dott.ssa Giovanna Puzzi

Il Delegato/a
