

## VERBALE DI GARA N. 1 : SEDUTA PUBBLICA DEL 08/03/2019

### FORNITURA E POSA IN OPERA DI CONTAINER AD USO ARCHIVIO

#### Apertura buste amministrative

\*\*\*\*\*

L'anno duemiladiciannove, il giorno 08 Marzo, ore 10:00 (addì, 08/03/2019), presso la S.C. Logistica e Valorizzazione del Patrimonio, sita al 4 ° piano di via Amendola, n. 55 in Sassari, si è riunito il seggio di gara così composto:

- Dott. Gianni Carboni – P.O. e Collaboratore amministrativo SC Logistica e Valorizzazione del Patrimonio (componente)
- Dott.ssa Sergia Piana – Collaboratore amministrativo SC Logistica e Valorizzazione del Patrimonio (componente e segretario verbalizzante)

#### PREMESSO CHE

- con deliberazione del Direttore Generale n. 135 del 19/02/2019 è stata indetta la procedura di gara in oggetto;
- Il termine di presentazione delle offerte è stato fissato per il giorno 07/03/2019;
- La prima seduta pubblica telematica per l'apertura delle buste amministrative è stata fissata per il giorno 08/03/2019;

Si rileva che alla seduta pubblica odierna non è presente alcun operatore economico.

#### TUTTO CIO' PREMESSO

Dalla piattaforma telematica MEPA si prende atto che gli OO.EE. partecipanti alla procedura di gara sono n. 4 (quattro):

- Anhanger Sud Srl Personale;
- F.M.B Tubes SRL;
- Modul Casa Line;
- New House Spa.

Si procede all'apertura delle Buste amministrative per ciascun Operatore Economico.

In tale sede, così come previsto dal regolamento aziendale, il seggio di gara si limita ad effettuare un mero controllo inventariale sul contenuto della documentazione presente all'interno delle buste amministrative telematiche secondo quanto richiesto dal documentazione di gara, pervenendo alla seguenti risultanze

Nome Operatore Economico	Esito controllo inventariale
ANHANGER SUD SRL PERSONALE	documentazione completa
F.M.B. TUBES SRL	documentazione completa
MODUL CASA LINE SPA	documentazione completa
NEW HOUSE SPA	documentazione completa

Alle ore 11:30 termina la seduta.

In successive sedute riservate il seggio di gara effettuerà l'analisi di merito dei documenti presentati dagli Operatori Economici partecipanti.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale composto da n. 2 pagine che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

F.to Dott. Gianni Carboni  
*(Posizione Organizzativa - Componente)*

F.to Dott.ssa Sergia Piana  
*(componente e segretario verbalizzante)*