

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA OLBIA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 7138 DEL 25/09/2019**

Proposta n° 7771 del 23/09/2019

**STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Giuridico Amministrativo D'area**  
Dott.ssa Giovanna Puzzi

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA Z-5 DEL 25/01/2019 DITTA MOSAICO HOME CARE S.R.L. – EROGAZIONE PRESTAZIONI ADI FUORI REGIONE

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore	Rag. Mariella DeRosas	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute  
SI  NO  Da assumere con successivo provvedimento

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI  NO

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 365 del 09.03.2018 di attribuzione dell'incarico di Direzione della S.C. Servizio Giuridico Amministrativo della ASL di Olbia alla Dott.ssa Giovanna Puzzi;

**VISTO** il provvedimento di attribuzione delle funzioni dirigenziali e, in particolare la Deliberazione del Direttore Generale n. 800 del 15/06/2018;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la richiesta prot. 1699G/18 del 02/07/2018, inviata dalla ASST Melegnano e Martesana con la quale viene richiesto il nulla osta all'inserimento in cure domiciliari della sig.ra S.P.M.R. residente nel Distretto di Olbia, ma attualmente domiciliata nel Distretto di Rozzano;

**VISTA** la delibera della G.R.n 7/5 del 21/02/2006 con la quale sono state emanate linee di indirizzo per l'istituzione del punto unico di accesso e delle Unità di Valutazione Territoriale;

**VISTA** la delibera della G.R.51/49 del 20/12/2007 di assegnazione delle risorse per il potenziamento e la riqualificazione delle C.D.I.;

**ESAMINATA** la delibera 15/24 del 13/04/2010 sulle linee guida sul funzionamento del punto unico di accesso nel processo delle C.D.I.;

**ATTESO CHE** il DPCM sui LEA all'art. 22 dispone, definendo le C.D.I., "che il SSN garantisce alle persone non autosufficienti e in condizioni di fragilità, con patologie in atto o esiti delle stesse, percorsi assistenziali a domicilio;

**ESAMINATO** il P.A.I. (piano assistenziale individuale) inviato dalla ASST Melegnano e Martesana;

**VISTA** l'autorizzazione rilasciata dal Distretto di Olbia in data 02/07/2018 PG 2018/219427a firma del Direttore;

**VISTA** la fattura n° Z-5 del 25/01/2019 con la quale la ditta Mosaico Home Care S.r.l. chiede il pagamento di € 225,67 per le prestazioni di assistenza domiciliare integrata fornite all'assistita S.P.M.R. riferite al periodo 11/07/2018 31/07/2018;

**RITENUTO** opportuno provvedere alla liquidazione della suddetta fattura;

Per i motivi esposti in premessa

**DETERMINA**

**DI AUTORIZZARE** la liquidazione della fattura n° Z-5 del 25/01/2019 alla ditta Mosaico Home Care S.r.l per prestazioni A.D.I. fornite alla nostra assistita S.P.M.R. presso la ASST Melegnano e Martesana;

**DI STABILIRE** che l'onere derivante dalla suddetta assistenza, quantificato in € 225,67c/ iva verrà registrato sul bilancio d' esercizio 2019 e verrà finanziato come di seguito rappresentato

Anno	Ufficio Autorizzativo	Macro	Conto	Centro di Costo	Importo
2019	ASSL2	1	A802020701	Altre Sopravvenienze	€ 225,67

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto al SC "Gestione Finanziaria – Ciclo passivo" per gli adempimenti di competenza e al Servizio Giuridico Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Olbia

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO**  
**Dott.ssa Giovanna Puzi**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

NESSUNO

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

NESSUNO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dell'ASSL di  
Olbia dal 25 / 09 / 2019 al 10 / 10 / 2019

Il Direttore della SC Servizio Giuridico Amministrativo Dr.ssa Giovanna Puzi  
il delegato/a.

---