

**PUBBLICO CONCORSO PER ESAMI E TITOLI**  
**per l'assunzione a tempo indeterminato di n° tre unità di**  
**Collaboratore Professionale - Assistente Sociale Cat. "D".**

VERBALE N. 16

Il giorno 29 gennaio 2018, alle ore 09.00, presso gli uffici della Direzione Sanitaria dell'Ospedale Marino in Cagliari, si è riunita la Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti di Collaboratore Professionale – Assistente Sociale Cat. "D".

La Commissione, nominata con deliberazione del Direttore Generale n° 805 del 25/08/2017 e preposta all'accertamento dell'idoneità dei candidati è così composta:

|                   |  |   |
|-------------------|--|---|
| Gesuino Balloi    | Direttore SPS<br>ASSSL Lanusei                             | Presidente  |
| Annalisa Maccioni | Collaboratore Prof.le Assistente Sociale<br>ASSSL Carbonia | Componente designato dal<br>Direttore Generale    |
| Giulio Concu      | Collaboratore Prof.le Assistente Sociale<br>ASSSL Cagliari | Componente designato dal<br>Collegio di Direzione |
| Paolo Curreli     | Collaboratore Prof.le Amm.vo Esperto<br>ASSSL Lanusei      | Segretario verbalizzante                          |

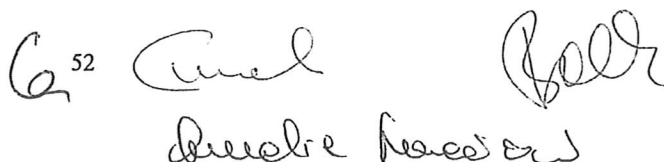
Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza essendo tutti i componenti presenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione, prima di iniziare la lettura delle prove, individua, quali criteri di valutazione dei compiti, l'aderenza al tema proposto, il livello di approfondimento e di completezza, la chiarezza dell'esposizione, la proprietà di linguaggio tecnico-amministrativo e professionale, la capacità di sintesi e di gestione del tempo a disposizione, con particolare riferimento ad un equilibrato rapporto nello sviluppo della traccia.

Di seguito la Commissione procede alla valutazione della prova pratica.

A questo punto la Commissione constatata l'integrità del plico sigillato contenente gli elaborati, provvede all'apertura dello stesso. Il Segretario inizia con l'apertura della prima busta contenente la prova scritta e provvede ad apporre su ciascuna busta esterna, man mano che si procede all'apertura e alla correzione, un numero progressivo che viene ripetuto sull'elaborato e sulla busta piccola che vi è acclusa.

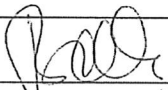
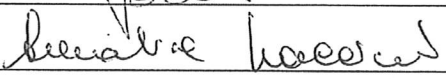
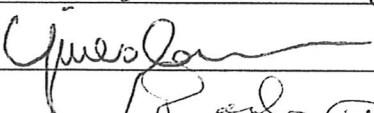
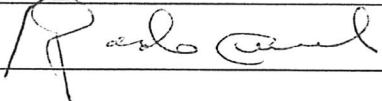
Dopo la lettura di ogni singolo elaborato, viene attribuito il relativo punteggio. Gli elaborati hanno ottenuto il seguente voto espresso in ventesimi:



| Elaborato | VOTO IN VENTESIMI |
|-----------|-------------------|
| n. 1      | 14,000            |
| n. 2      | 16,000            |
| n. 3      | 16,000            |
| n. 4      | 15,000            |
| n. 5      | 10,000            |
| n. 6      | 10,000            |
| n. 7      | 8,000             |
| n. 8      | 15,000            |
| n. 9      | 14,000            |
| n. 10     | 9,000             |
| n. 11     | 14,000            |
| n. 12     | 18,000            |
| n. 13     | 14,000            |

L' incontro termina alle ore 14,00, si decide di rinviare i lavori al 31 gennaio alle ore 9,00.

Letto, approvato e sottoscritto

|               |                   |  |
|---------------|-------------------|--|
| IL PRESIDENTE | Gesuino Balloi    |  |
| IL COMPONENTE | Annalisa Maccioni |  |
| IL COMPONENTE | Giulio Concu      |  |
| IL SEGRETARIO | Paolo Curreli     |  |