

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 132 _ DEL05 /02/2018

Proposta n. 1630 del 11/12/2017

STRUTTURA PROPONENTE: ASSL SASSARI

Dott. Giuseppe Pintor

OGGETTO: Presa d'atto del verbale del collegio tecnico per la verifica delle attività professionali svolte e i risultati raggiunti dal Dr. Sergio Bartoletti - Dirigente Medico – Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale "U.O. Servizio Immunotrasfusionale" del Presidio Ospedaliero di Ozieri. Proroga Incarico di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.ra Vittoria Pinna	
Il Responsabile del Procedimento	Sig.ra Vittoria Pinna	
Il Direttore dello SGRU	Dr. Gianfranco Manca	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DI AREA

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.136 del 29/12/2016 di nomina del dott. Giuseppe Pintor Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sassari;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 .di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali;

DATO ATTO che l'adozione del presente provvedimento riveste carattere di urgenza ed indifferibilità, in quanto necessario a garantire i livelli essenziali e al fine di consentire la prosecuzione dell'attività di servizio;

VISTO il D.L.vo 30.3.2001, n° 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.L.vo 27.10.2009, n° 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n° 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni";

DATO ATTO che con deliberazione del Direttore Generale ATS n° 943 del 05.10.2017 è stato approvato l'Atto Aziendale dell'Azienda per la Tutela della Salute e i relativi allegati e che la sopraindicata deliberazione e tutti gli allegati sono stati trasmessi alla Giunta Regionale della RAS per la verifica di conformità di cui all'art. 9, c. 3 L.R. n° 10/2006 e s.m.i.;

PRESO ATTO che è stata adottata la DGR n° 47/23 in data 10/10/2017 recante "Atto Aziendale dell'Azienda per la Tutela della Salute. Verifica di conformità definitiva";

RILEVATO che il processo di riorganizzazione aziendale conseguente all'attuazione dell'Atto Aziendale potrà comportare la soppressione, riqualificazione o accorpamento di una o più Strutture Complesse con implicazioni sugli incarichi dei dirigenti aventi la titolarità delle stesse;

VISTO il CCNL per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria del 03/11/2005 e in particolare gli articoli dal 25 al 32 che dettano disposizioni in merito all'istituzione del Collegio Tecnico e alle modalità ed effetti della valutazione delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti dai Dirigenti Medici e Veterinari;

RICHIAMATO in particolare l'art. 28, comma 2, lettera a) del CCNL 2002/2005, il quale prevede, quale condizione per la conferma dell'incarico assegnato ai dirigenti, la valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico alla scadenza dell'incarico;

VISTA la Deliberazione n°1078 del 2011 "Adozione Regolamento Aziendale in materia di

“Composizione e funzionamento dei Collegi Tecnici per la verifica e valutazione dei Dirigenti dell’Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa”;

VISTA la nota n°35505/2016 della Direzione Generale, con la quale è stato designato il Collegio Tecnico per la verifica dell’attività svolta dai Dirigenti appartenenti all’Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi;

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n°292 del 17.09.2014 con la quale, al Dr. Sergio Bartoletti, è stato confermato l’incarico triennale di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale “U.O. Servizio Immunotrasfusionale” del Presidio Ospedaliero di Ozieri, a decorrere dal 14.07.2014;

ATTESO - che l’incarico affidato al Dr. Sergio Bartoletti, è scaduto in data 13.07.2017;
- che ai sensi dell’ex art. 15, comma 5 del D.Lgs. 502/92 e ai sensi dell’art. 25 e segg. dei CC.CC.NN.LL. del 03.11.2005 dell’Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, alla scadenza dell’incarico di che trattasi, occorre sottoporre a verifica per la valutazione dell’attività professionale svolta, il Dirigente preposto alla Struttura Semplice Dipartimentale, Dr. Sergio Bartoletti;

DATO ATTO che il Collegio Tecnico, in conformità a quanto prescritto dall’art. 15, comma 5, del D.Lgs 502/92 e s.m.i, dagli artt. dal 25 al 32 del C.C.N.L. dell’Area relativa alla Dirigenza Medica e Veterinaria del 03.11.2005, nel verbale della seduta del 12.09.2017, ha espresso parere favorevole in ordine alla verifica, delle attività professionali, dei risultati raggiunti dal Dirigente Medico Dott. Sergio Bartoletti;

RITENUTO di dover prendere atto del verbale sopra richiamato;

RICHIAMATE le direttive, prot. n° NP 84895 del 09.10.2017 e n° NP 106270 del 28.12.2017, emanate dalla Direzione Aziendale dell’ATS Sardegna in materia di incarichi gestionali in scadenza, le quali stabiliscono che, gli incarichi di Struttura Complessa, Semplice e Semplice Dipartimentale del ruolo Sanitario in scadenza potranno essere prorogati, su proposta del Direttore dell’ASSL di riferimento, fino alla data del 30.06.2018, ovvero fino all’implementazione del nuovo Atto Aziendale

RITENUTO pertanto di prorogare l’incarico di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale “U.O. Servizio Immunotrasfusionale” del Presidio Ospedaliero di Ozieri al Dirigente Medico - Dr. Sergio Bartoletti, nato il 04.02.1953, a decorrere dal 14.07.2017 e fino al 30.06.2018, ovvero fino all’implementazione del nuovo Atto Aziendale;

DATO ATTO che la proroga deve intendersi quale semplice differimento del termine finale dell’incarico originario in scadenza e che conseguentemente non costituisce né il rinnovo, né conferma dello stesso;

DATO ATTO, inoltre, che il presente provvedimento è funzionale e trova giustificazione unicamente al fine di garantire la continuità della gestione e l’operatività della struttura nella fase transitoria e la sua validità nonché tutti gli effetti conseguenti e dallo stesso derivanti cesseranno alla data di scadenza prevista nel presente atto di proroga.

PROPONE

1. Di prendere atto e recepire il verbale del 12 settembre 2017, che fa parte integrante del presente provvedimento, con il quale il Collegio Tecnico, appositamente preposto alla verifica, esprime parere positivo in merito alle attività professionali svolte ed ai risultati

ottenuti dal **Dr. Sergio Bartoletti**, in qualità di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale "U.O. Servizio Immunotrasfusionale" del Presidio Ospedaliero di Ozieri;

2. di prorogare l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale "U.O. Servizio Immunotrasfusionale" del Presidio Ospedaliero di Ozieri" al Dirigente Medico - Dr. Sergio Bartoletti, nato il 04.02.1953, a decorrere dal 14.07.2017 e fino al 30.06.2018, ovvero fino all'implementazione del nuovo Atto Aziendale
3. di dare atto che la proroga deve intendersi quale semplice differimento del termine finale dell'incarico originario in scadenza e che conseguentemente non costituisce né il rinnovo, né conferma dello stesso;
4. di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento è funzionale e trova giustificazione unicamente al fine di garantire la continuità della gestione e l'operatività della struttura nella fase transitoria e la sua validità nonché tutti gli effetti conseguenti e dallo stesso derivanti cesseranno alla data di scadenza prevista nel presente atto di proroga;
5. di riportare l'esito della valutazione nel fascicolo del predetto dirigente;
6. di stabilire che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASSL di Sassari;

- **IL DIRETTORE DELL'ASSL SASSARI**
- Dott. Giuseppe Pintor

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Francesco Enrichens		Dott. Stefano Lorusso	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE ATS
Dott. Fulvio Moirano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal
06/02/2018 al 21/02/2018

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Comunicazione ASSL Sassari

Dott. / Dott.ssa _____