

CONVENZIONE SANITARIA

TRA

**AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE (ATS SARDEGNA)
E
DIPARTIMENTO VV.F. – CNVVF – Comando Prov.le VV.F. Sassari**

L'AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE (ATS SARDEGNA), rappresentata da Dr. Fulvio MOIRANO in qualità di Direttore Generale dell'Azienda per la tutela della salute (ATS Sardegna), autorizzata con Delibera n. 1 del 15/10/2016, domiciliato presso per la carica presso la sede legale aziendale in Sassari, Via Enrico Costa n. 57, C.F. 92005870909 P.IVA. 00935650903 e

II COMANDO PROVINCIALE VV.F. SASSARI, con delega del Ministero dell'Interno - Dipartimento dei Vigili Del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – (di seguito denominato "Comando Provinciale"), rappresentato dall' Ing. Franco Mario FALBO, nato a Dipignano (CS) il 07/05/1957, in qualità di Comandante Provinciale *pro tempore*, domiciliato per la carica presso la sede del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Sassari in Sassari in Piazza Conte di Moriana n.1, - C.F. 80005710902.

PREMESSO CHE

L'Azienda Tutela della Salute Sardegna svolge le proprie attività Sanitarie professionali:

- con personale medico sanitario specializzato e con proprie strutture sanitarie ed ambulatori muniti delle attrezzature e delle apparecchiature strumentali per la diagnostica, conformemente a quanto previsto dalle vigenti disposizioni del Ministero della Sanità;
- mediante attrezzature e locali e/o strutture per la diagnostica in possesso dei requisiti tecnici/sanitari previsti dalla normativa vigente;
- avvalendosi dello specifico *know-how* e modello organizzativo Aziendale tale da consentire la tempestiva e celere esecuzione delle prestazioni sanitarie richieste e programmate così da concludersi comunque nell'arco temporale della stessa giornata lavorativa nelle quali i lavoratori accedono alla struttura durante l'orario di lavoro, secondo la cadenza e programmazione concordata dalle parti.

Il Comando Provinciale Vigili del Fuoco ha l'obbligo di sottoporre il personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco a preventivi e periodici accertamenti tecnico-sanitari, al fine di verificarne le condizioni di salute per l'assolvimento dei compiti connessi al rapporto d'impiego. Detta prescrizione discende dal disposto di cui all'art. 13 del D.P.R. 10/04/1984, n. 210, recante "Norme risultanti dalla disciplina prevista dall'accordo del 14 dicembre 1983 concernente il personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco", che ha istituito il "libretto nominativo sanitario ... nel quale saranno riportati i risultati da controlli periodici disposti dall'amministrazione ed effettuati tramite le strutture sanitarie pubbliche ...", nonché dalle disposizioni concernenti la sorveglianza sanitaria contenute nel D. Lgs. 08/04/2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché dagli articoli 34 e 35 del D.P.R. 28/02/2012, n. 64 "Regolamento di servizio del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco".

Di seguito si elenca la tipologia di accertamenti sanitari che possono essere richiesti dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco:

1. *Accertamenti sanitari nei confronti del personale appartenente al Corpo nazionale dei Vigili del Fuoco, ivi compresa la componente volontaria;*
2. *Prestazioni sanitarie relative al libretto individuale e di rischio ai sensi del D.P.R. n. 210/1984 e D.P.R. n. 64/2012;*
3. *Prestazioni di diagnostica strumentale e di laboratorio afferenti agli accertamenti finalizzati alla esclusione della assunzione di alcol e di sostanze stupefacenti e psicotrope;*
4. *Accertamenti e visite per il rischio da esposizione ad agenti chimici pericolosi, ivi compreso*

il rischio da esposizione ad amianto.

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante della presente Convenzione.

ARTICOLO 2

PRESTAZIONI PER LIBRETTO SANITARIO E DI RISCHIO

L'Azienda Tutela Salute Sardegna, a richiesta del Comando provinciale VV.F. Sassari, si impegna ad effettuare nei confronti di tutto il personale appartenente al Corpo nazionale dei Vigili del Fuoco, che presta servizio nella Provincia di Sassari ed Olbia Tempio, ivi compresa la componente volontaria già iscritta negli elenchi, gli accertamenti sanitari secondo i relativi protocolli allegati che formano parte integrante del presente atto.

Le Parti convengono che gli eventuali approfondimenti diagnostici (test di personalità e/o visita psichiatrica), richiesti dallo Psicologo nel contesto del c.d. "Punto Salute Mentale", saranno effettuati senza la necessità di richiedere alcuna autorizzazione, intendendosi la stessa acquisita d'ufficio per finalità idonea al servizio d'istituto.

Il numero dei dipendenti che giornalmente saranno sottoposti ai suddetti esami, ad opera della Azienda per la tutela della salute, è concordato tra le parti nel rispetto della programmazione e delle esigenze delle rispettive strutture.

Le prestazioni sanitarie saranno eseguite nel rispetto degli accordi delle parti, con cadenza tale da soddisfare le esigenze di programmazione del Comando dei VVFF, che dovranno essere comunicate all'ATS con congruo anticipo così da soddisfare la possibilità di eseguire gli accertamenti nella medesima giornata per lavoratore.

L'organizzazione lavorativa presso le strutture Sanitarie ATS individuate sul Territorio provinciale di Sassari, è articolata in modo da garantire i Servizi Sanitari richiesti dal Comando ed è, di norma, costituita in modo da assicurare comunque la presenza delle sotto riportate figure e professionalità in numero adeguato:

- Medico referente con funzioni sia organizzative gestionali;
- Medico del Lavoro
- Cardiologo o specialista in Medicina dello Sport;
- Otorinolaringoiatra;
- Psicologo;
- Oculista;
- Infermieri per prelievi strumentali ed archiviazione dati sanitari;
- Altre figure necessarie ad assicurare le prestazioni richieste nel rispetto dei tempi fissati (1 giornata lavorativa)

Per il Comando VV.FF. di Sassari la figura professionale di riferimento ai soli fini organizzativi ed amministrativi è individuata in una figura Amministrativa-contabile, designata dal Comando che collabora con il Medico Responsabile VF (designato a tempo determinato, con le funzioni di "Medico Responsabile") ovvero dei Medici del Servizio Sanitario del Dipartimento VV.FF.

ARTICOLO 3

ULTERIORI PRESTAZIONI PER L'ASSISTENZA SANITARIA

In caso di necessità e su specifica richiesta del Medico del Servizio Sanitario del Comando Provinciale VV.FF. Sassari, per le attività di sorveglianza sanitaria, potranno essere richiesti ed effettuati ulteriori esami clinici, strumentali e di laboratorio per le attività di sorveglianza sanitaria, previa autorizzazione alla spesa sanitaria da parte dell'Area di Medicina Legale e di Coordinamento dell'Ufficio Sanitario.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 39 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., per lo svolgimento dell'attività di Medico Competente e l'effettuazione di accertamenti sanitari inerenti la medicina del lavoro, da attuarsi in accordo con il datore di lavoro che ne sopporta gli oneri, è necessario che la prescrizione del Medico Competente sia corredata dal parere favorevole alla spesa sanitaria da parte della Direzione regionale e dell'Area di Medicina del Lavoro e Formazione Sanitaria dell'Ufficio Sanitario. Per la gestione amministrativo-contabile si rimanda a quanto stabilito all'art. 9 della presente

Convenzione – Modalità di fatturazione e termini di pagamento.

Resta inteso che, in funzione di eventuali esigenze derivanti da disposizioni interne alla Direzione Regionale ed al Comando VV.FF. Sassari, ovvero a disposizioni del Dipartimento VVF, o ad obblighi legislativi anche di futura emanazione, i protocolli di cui alla presente Convenzione, possono essere modificati o integrati.

Le Parti concordano che, in presenza di tali modifiche sostanziali, saranno stabiliti tempi, modalità e costi.

ARTICOLO 4 PRESTAZIONI DI MEDICINA DEL LAVORO

L'Azienda per la Tutela della Salute effettuerà prestazioni sanitarie strumentali e di laboratorio, connesse alla Medicina del Lavoro. Le Parti concordano che, per le suddette attività, non comprese negli allegati protocolli, dovranno essere stabiliti tempi e modalità di attuazione degli interventi richiesti, come sopra specificato.

Nel caso in cui la prestazione concernente la sorveglianza sanitaria coincida con quella relativa al libretto sanitario, gli accertamenti comuni ad entrambi i protocolli, saranno effettuati ed addebitati una sola volta.

Il numero dei dipendenti VV.FF. giornalmente sottoposti a visita medica e diagnostica strumentale e/o protocolli sanitari presso le Strutture ed Ambulatori designati sul territorio di Sassari a cura dell'ATS, è fissato secondo i valori e tempi fissati all'art. 3 della presente convenzione e per programmi prestabiliti.

ARTICOLO 5 COMUNICAZIONI FORMALI E CONSEGNA DIRETTA ESITI ACCERTAMENTI

Nelle more dell'implementazione di apposita procedura informatica finalizzata alla dematerializzazione e alla trasmissione della documentazione sanitaria, gli esiti degli accertamenti relativi al libretto individuale sanitario e di rischio di cui all'art. 2, nonché gli esiti degli accertamenti di cui all'art. 3 della presente Convenzione, saranno ritirati per il tramite di personale del Corpo nazionale dei Vigili del Fuoco, appositamente incaricato dal datore di lavoro, nel rispetto della normativa sulla tutela della *privacy* e consegnati in plico sigillato al Comando VV.FF., il quale li consegnerà al Medico incaricato, che ne curerà i successivi adempimenti ai fini dell'attività lavorativa del Dipendente, registrando gli esiti sul Libretto Sanitario di Rischio.

L'A.T.S. potrà proporre l'utilizzo di un sistema informatico di archiviazione e trasmissione dei dati sanitari che potrà essere adottato previo accordo tra le parti.

La documentazione relativa all'art. 4 "Prestazioni di Medicina del Lavoro" sarà ritirata, con le stesse modalità indicate nel precedente comma, dal datore di lavoro, individuato ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., nel rispetto della normativa sulla tutela della *privacy* e consegnata al Medico competente, che ne curerà i successivi adempimenti.

In relazione al carattere di urgenza per le eventuali misure di tutela da adottarsi a cura del Datore di Lavoro VV.FF., l'ATS segnalerà formalmente e tempestivamente al Comando VV.FF. ogni eventuale situazione avente criticità ai fini operativi, richiedendo il ritiro degli accertamenti eseguiti, i quali, a cura e sotto la diretta responsabilità del Comando VVF/medico competente VVF, devono essere comunicati tempestivamente ai dipendenti e al personale volontario, nel rispetto della normativa sulla *privacy*.

ARTICOLO 6 DOCUMENTO DELLA SICUREZZA

Le attività oggetto del presente atto, per la loro natura e modalità di esecuzione non necessitano della preventiva redazione di un Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI) di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., trattandosi di attività di natura prettamente intellettuale, che non prevede l'uso di alcun presidio tecnico.

ARTICOLO 7 DEMATERIALIZZAZIONE INFORMATICA

Le Parti convengono, al fine di adempiere agli adempimenti previsti dalla normativa in materia di dematerializzazione dei dati sanitari, che il Comando VV.FF. provvederà alla predisposizione del

libretto individuale sanitario e di rischio "informatizzato" e di qualunque tipo di documentazione sanitaria oggetto della Convenzione, nei modi che verranno definiti e nei tempi tecnici necessari. Altresì l'A.T.S. si impegnerà a provvedere all'informatizzazione degli esami clinici e strumentali eseguiti previa valutazione del Responsabile dei Sistemi Informativi ATS.

ARTICOLO 8 CORRISPETTIVI

La Direzione Regionale VV.F. Sardegna in qualità di Funzionario delegato, a seguito della presentazione da parte dell'ATS Sardegna di regolare fattura elettronica, provvederà entro 60 giorni dal ricevimento della medesima, al pagamento delle prestazioni, e consentirà alla Direzione Centrale Risorse Finanziarie (Area II°- Spese di Funzionamento), la predisposizione dell'assegnazione dei fondi necessari sul pertinente capitolo di spesa 1859 p.g.01, i cui importi derivano dall'applicazione degli allegati protocolli, parti integranti del presente atto e che, ad ogni buon fine, si elencano di seguito:

| Prot. Sanit. | Descrizione della prestazione sanitaria | Costo/Euro |
|---------------------|--|-------------------|
| B | Protocollo per libretto sanitario e di rischio, personale operativo, incluso il personale volontario del CNVF già iscritto nei quadri del personale volontario del CNVF (visite e accertamenti periodici) | 219,13 |
| B2 | Protocollo per libretto sanitario e di rischio personale SATI (visite e accertamenti periodici) | 219,13 |
| F | Medicina del lavoro: visita del Medico Competente con giudizio di idoneità | 26,07 |
| G | Medicina del lavoro: prestazioni del Medico Competente con relazione: <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione a riunioni e sopralluoghi entro Comune (minimo fatturabile n.3 ore) - Partecipazione a riunione e sopralluoghi Medico Competente fuori Comune sede di lavoro del Medico Competente | 57,93/h 410,83 |
| M1 | protocollo per alcol | 49,00 |
| M2 | protocollo per droga | 166,00 |
| M3 | protocollo per alcol + droga | 177,69 |
| L | Protocollo per la Sorveglianza sanitaria per radiazioni ionizzanti | 255,65 |

Tali importi si intendono riferiti alle prestazioni suindicate e sono calcolati per ogni protocollo nella sua completezza, ivi inclusi ulteriori approfondimenti diagnostici che si ritenessero necessari, ad eccezione del così detto "Punto Salute Mentale (test di personalità e/o visita psichiatrica), della prescrizione lenti, i cui importi sono riportati in allegato 6.

Le Parti stabiliscono che il Comando Provinciale VV.FF. Sassari, ha facoltà di richiedere in ogni momento, per iscritto, prestazioni non previste negli allegati protocolli, per le quali potranno essere concordate modalità, tempi di attuazione e corrispettivi.

ARTICOLO 9 MODALITÀ DI FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO

Il Comando Provinciale VV.FF. Sassari procederà ordinariamente al controllo di regolarità degli atti di liquidazione delle prestazioni effettivamente rese dall'Azienda Tutela Salute Sardegna, trasmettendoli, entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle relative fatture, alla Direzione Regionale VV.FF. della Sardegna in qualità di Centro Unico di spesa che le invierà per il pagamento al superiore organo del Ministero competente per il relativo capitolo di spesa. Le fatture verranno emesse bimestralmente, con il relativo *report* riepilogativo dei dati contabili di dettaglio.

La natura delle informazioni necessarie ed i dettagli sulle procedure amministrative e sulla

gestione delle pratiche contabili sarà concordata direttamente tra le Parti.

I dettagli delle prestazioni effettuate saranno inviati mensilmente, in forma digitale, dall'ATS, al Comando VV.FF.. Sassari – tramite indirizzo PEC, nel rispetto delle norme sulla privacy.

Le note contabili riporteranno i seguenti dati:

1. il Comando Provinciale VV.FF. Sassari richiedente le prestazioni.
2. l'elenco nominativo del personale visitato;
3. la data della visita e/o degli accertamenti;
4. il tipo di prestazione effettuata.

In caso di difformità fra quanto fatturato e quanto rilevato dal Comando VV.FF., l'Azienda per la tutela della salute, dopo aver verificato la veridicità della contestazione, procederà a propria cura e spese allo storno della fattura emessa ed alla sua remissione riportante gli importi corretti.

Su ogni fattura dovranno essere indicati le modalità di pagamento, l'Istituto di Credito, il relativo conto corrente e le coordinate bancarie, ovvero il codice IBAN e il CIG assegnato.

Le note contabili su supporto digitalizzato verranno inoltrate all'indirizzo di posta elettronica che il Comando VV.FF. comunicherà all'ATS, dopo che le Parti avranno concordato le modalità di rendicontazione.

L'Azienda per la tutela della salute si impegna a notificare tempestivamente le variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento dichiarando che, in difetto di tale notificazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, si esonera la Direzione Regionale ed il Comando Provinciale da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

I predetti corrispettivi saranno liquidati, dietro presentazione di fattura elettronica, da intestare alla Direzione Regionale dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile per la Sardegna - Via Lo Frasso n.4 c.a.p. 09127 - Cagliari, C.F. 92196370925, da trasmettersi per il Tramite del Comando Provinciale VV.F. Sassari (pec com.sassari@cert.vigilfuoco.it)

ARTICOLO 10 DURATA E RISOLUZIONE

La presente Convenzione ha validità di anni uno a decorrere dalla sottoscrizione, salvo disdetta di una delle Parti, da comunicare a mezzo raccomandata con Avviso di Ricevimento da inviarsi non oltre 60 giorni prima della scadenza. In tale ipotesi dovrà essere liquidato il corrispettivo delle prestazioni effettivamente e regolarmente eseguite sino alla data di vigenza della Convenzione.

La presente Convenzione può essere risolta per gravi e ripetute inadempienze contrattuali da parte di uno dei contraenti.

Entro tre mesi prima della scadenza naturale della Convenzione, in caso di speciali necessità, il Comando Provinciale di Sassari, sentita la Direzione Regionale, si riserva la facoltà di chiedere il rinnovo sino ad un massimo di ulteriori 12 mesi, con nuova Convenzione sottoscritta digitalmente.

ARTICOLO 11 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Le informazioni inerenti al personale saranno fornite dalla Direzione Regionale nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di *privacy* e, conseguentemente, il Dipartimento di Sanità Pubblica si impegna a mantenerle riservate e a non fornirle e/o cederle ad altri soggetti.

ARTICOLO 12 DOMICILIO E FORO

Agli effetti giudiziali e fiscali L'Azienda Tutela Salute Sardegna dichiara il proprio domicilio in Sassari, via Enrico Costa, 57, c.a.p. 07100 C.F. 92005870909 P.IVA. 00935650903.

Il Comando Provinciale VV.F. Sassari dichiara il proprio domicilio in Sassari Piazza Conte di Moirana n.1 – c.a.p. 07100

In caso di controversia relativa all'interpretazione o all'esecuzione del presente accordo, la questione verrà in prima istanza definita tramite amichevole composizione.

Qualora non si riuscisse ad addivenire ad una decisione concordata, sarà competente, in via esclusiva, il Tribunale Amministrativo Regionale.

ARTICOLO 13
SPESE DI STIPULA E REGISTRAZIONE

Le spese di stipula, scritturazione e bollo sono a carico di ATS. Il presente atto viene redatto in tre originali, di cui uno per ciascuna delle parti contraenti in bollo ed il terzo, in carta libera, per l'Ufficio del Registro in caso d'uso, e consta di n. .. (.....) fogli e n. (....), allegati ciascuno dei quali é controfirmato dall' ing. Franco Mario Falbo, Comandante Provinciale dei Vigili del Fuoco di Sassari, e dal Dr. Fulvio Moirano, Direttore Generale dell'Azienda per la tutela della salute

ARTICOLO 14
ESECUZIONE DELLA CONVENZIONE

L'esecuzione della Convenzione è regolata dalle clausole del presente atto che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra l' Azienda per la tutela della salute e Comando Provinciale Sassari.

L' Azienda per la tutela della salute espressamente e irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Convenzione;
- dichiara di non aver corrisposto o promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o indirettamente somme e/o altri corrispettivi a titolo di intermediazione o simili, e comunque volti a facilitare la conclusione della presente Convenzione;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme finalizzate a facilitare e/o rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Convenzione rispetto agli obblighi in essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Nel caso in cui risultasse non conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del comma precedente, ovvero l' Azienda Tutela Salute Sardegna non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Convenzione, la stessa si intenderà automaticamente risolta ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, per fatto e per colpa dell' Azienda Tutela Salute Sardegna che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

ARTICOLO 15
ALLEGATI.

Formano parte integrante del presente atto:

- Allegato B: Protocollo per libretto sanitario e di rischio personale operativo, incluso il personale volontario del C.N.VV.F. già iscritto nei quadri del personale volontario del C.N.VV.F. (visite ed accertamenti periodici);
- Allegato B.2: Protocollo per libretto sanitario e di rischio personale SATI (visite ed accertamenti periodici);
- Allegato F: Protocollo sorveglianza Sanitaria - visita del medico competente con giudizio di idoneità;
- Allegato G: Prestazioni del medico competente;
- Allegato M/1: Protocollo sorveglianza Sanitaria – accertamenti sanitari per alcool dipendenza;
- Allegato M/2: Protocollo sorveglianza Sanitaria – accertamenti sanitari per sostanze stupefacenti e psicotrope;
- Allegato M/3: Protocollo sorveglianza Sanitaria – accertamenti sanitari per alcool dipendenza + sostanze stupefacenti e psicotrope;
- Allegato L: Protocollo sorveglianza sanitaria per radiazioni ionizzanti;
- Allegato 6: Tipo visita e accertamenti extra;
- Allegato 7: Calcolo dell'onere annuale di spesa in via presuntiva.

Sassari, lì

Per l' Azienda Tutela Salute Sardegna
Il Direttore Generale
Dr Fulvio Moirano

Per il Ministero Interno-Dipartimento VV.F.
Il Comandante Provinciale VV.F. Sassari
(ing. Franco Mario Falbo)