

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI NUORO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3073 DEL 13/04/2018**

Proposta n. 3515 del 09/04/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE - S. C. TRATTAMENTO  
GIURIDICO ED ECONOMICO  
Dott. Luciano Oppo**

**OGGETTO:** Presa d'atto della cessazione dal servizio per decesso dipendente Matr. 303966 e *liquidazione indennità connesse.*

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Maria Soru	
IL Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Paola Raspitzu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

**IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO  
DIPARTIMENTO RISORSE UMANE**

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1256 del 18/2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all'Area di Staff, all'Area Tecnica Amministrativa ed alle Strutture di Staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL;

**VISTA** la deliberazione n. 203 del 9 febbraio 2018, con la quale il Dott. Luciano Oppo è stato nominato Direttore della Struttura Complessa "Trattamento giuridico ed economico, afferente al Dipartimento Risorse Umane;

**RICHIAMATA** altresì la delibera del Direttore Generale n. 372 del 09/03/2018 con la quale è stato attivato in via provvisoria e temporanea il Dipartimento delle Risorse Umane con attribuzione del relativo incarico di Direttore al Dott. Luciano Oppo;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 11 del 18 gennaio 2017 avente ad oggetto "individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n. 80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**PRESO ATTO** che in data 03 aprile 2018 è deceduto in costanza di rapporto di lavoro il dipendente Matr. 303966 in servizio presso il Presidio Ospedaliero San Camillo di Sorgono;

**VISTI** gli artt. 19 - 37 - 38 e 39 del CCNL del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale del 1 settembre 1995 relativi alle cause di cessazione del rapporto di lavoro ed ai termini di preavviso;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 2122 del codice civile, agli eredi del dipendente deve essere corrisposta l'indennità di preavviso nonché una somma corrispondente ai giorni di ferie maturate e non godute;

**PRESO ATTO** che il dipendente prestava servizio a tempo indeterminato presso questa Azienda dalla data del 09 marzo 1992 e che alla data del decesso aveva un residuo di 62 giorni di ferie maturate dal 2016 al 2018 periodo di assenza per malattia;

**ACCERTATO** di dover liquidare agli eredi aventi diritto un'indennità pari all'importo spettante per il periodo di mancato preavviso di 4 mesi, così come previsto dal citato art. 39 del CCNL;

**VISTA** l'istanza inoltrata dalla vedova del dipendente, intesa ad ottenere il pagamento dell'indennità sostitutiva del preavviso e la monetizzazione delle ferie maturate e non godute dal coniuge;

**ACQUISITA** la Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà, rilasciata ai sensi dell'art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante i nominativi degli eredi e che tra il dipendente e il coniuge superstite non era stata pronunciata sentenza di scioglimento del matrimonio ovvero di separazione legale;

**CONSIDERATO** che, ai sensi degli artt. 536-537 e 540 del Codice Civile, i legittimi eredi del dipendente in argomento risultano essere: il coniuge e l'unico figlio, come da documentazione agli atti;

**RITENUTO** di dover corrispondere agli eredi del dipendente, l'indennità sostitutiva del preavviso pari a €. 7,720,48 al lordo delle ritenute di legge e la somma di €. 3.989,70 per n.62 giorni di ferie maturate e non godute dal 2016 al 2018;

**VISTA** la Legge n. 335/1995;

**VISTA** la Legge Regionale n.17/2016;

**Per i motivi esposti in premessa**

### **DETERMINA**

**1) DI PRENDERE ATTO** della cessazione dal servizio per decesso avvenuto in data 3 aprile 2018 del dipendente Matr. 303966;

**2) DI LIQUIDARE** agli eredi dell'ex dipendente matr. 303966, deceduto in costanza di rapporto di lavoro il 03 aprile 2018:

-- l' indennità sostitutiva di preavviso, ai sensi degli artt. 23, 3 comma e 39, 1 comma del CCNL sopracitato, corrispondente a 4 mensilità pari ad €. 7.720,48;

-- l'importo corrispondente ai giorni di ferie maturate e non godute per n. 62, pari ad €. 3.989,70 al lordo delle ritenute di legge , in deroga a quanto previsto dall'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95 del 2012, convertito dalla L. 135 del 2012;

**DI DARE ATTO** che al momento del pagamento, per le somme spettanti al figlio minorenni, si terrà conto delle disposizioni che impartirà il Giudice dei Minori del Tribunale di Oristano;

**3) LA SPESA** complessiva di €. 11.710,18 farà carico sul conto n. A509030505 del piano dei conti 2018;

**4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto Servizio Personale del Distretto di Sorgono per i provvedimenti di competenza e alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali ed Atti Amministrativi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna.

**IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO**

**Dott. Luciano Oppo**

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUNO

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUNO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna dal 13/04/2018 al 28/04/2018

Il Direttore SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali ed Atti Amministrativi

Dott. Andrea Marras