

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - SARDEGNA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3083 DEL 13/04/2018

Proposta n. 3614 del 11/04/2018

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO
Dr. Luciano Oppo

OGGETTO: Dipendente Dr.ssa Vannini Antonella - Dirigente medico dell'U.O. Pronto Soccorso del P.O San Francesco di Nuoro. Risoluzione del rapporto di lavoro per raggiunto limite di eta' ordinamentale.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Estensore	Carmela Perrone	
Il Responsabile del procedimento	Dr.ssa Maria Zanda	
Il Responsabile della Struttura	Dr. Luciano Oppo	Firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute
SI NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI NO

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n.11 del 18 gennaio 2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la Deliberazione n. 203 del 09/02/18 con la quale al Dott. Luciano Giovanni Oppo, è stato conferito l'incarico di Direttore della S.C. Trattamento giuridico ed economico;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che con nota n.75549 del 01/03/2018 e' stato comunicato alla Dr.ssa Vannini Antonella, nata il 27/05/1953– Dirigente medico a tempo indeterminato, l'avvio al procedimento per il collocamento a riposo d'ufficio per raggiunti limiti di eta', ai sensi dell'art. 2, comma 5, del D.L. n.101del 2013 convertito in Legge 125/2013;

VISTO il comma 5 dell'art.2 del D.L.101/2013, con un'interpretazione autentica dell' art. 24, comma 4, secondo periodo, del D.L.201/2011, ha chiarito che chiunque abbia raggiunto il diritto a pensione, a qualsiasi titolo, deve essere posto a riposo d'ufficio al compimento dei 65 anni che continua ad essere il limite ordinamentale, non modificato dall'elevazione dei requisiti anagrafici per la pensione di vecchiaia secondo la riforma Fornero, costituendo i 65 anni "limite non superabile", se non per consentire all'interessato di conseguire la prima decorrenza utile della pensione ove essa non sia immediata", al raggiungimento della quale l'amministrazione deve far cessare il rapporto di lavoro se il lavoratore ha conseguito, a qualsiasi titolo, i requisiti per il diritto a pensione;

ACCERTATO che, per effetto del D.L 101/13 citato, la Dr.ssa Vannini al mese di maggio 2018 raggiungera' il limite di eta' di 65 anni e successivamente al mese di settembre 2018 avra' maturato il requisito contributivo previsto dalla normativa vigente di 41 anni e 10 mesi di servizio, conseguendo quale prima decorrenza utile per il diritto a pensione la data dal 01 ottobre 2018;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa:

- a) di risolvere d'ufficio il rapporto di lavoro per raggiungimento del limite di eta' ordinamentale della dipendente Dr.ssa Vannini Antonella, Dirigente medico a tempo indeterminato, a decorrere dal 01 Ottobre 2018 (ultimo giorno di servizio il 30 Settembre 2018);
- b) di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento l'Ufficio del Personale della Assl di Nuoro;
- c) di stabilire che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'ATS;
- d) di trasmettere copia del presente Atto alla S.C.Trattamento Giuridico ed Economico ed al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ATS.

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

Dr. Luciano Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

NESSUN ALLEGATO

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS-Sardegna dal 13/04/2018 al 28/04/2018

Il Direttore del S.C Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali ed Atti Amministrativi ATS

Delegato: _____