

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3206 DEL 18/04/2018

Proposta n. PDTD/2018/3774 del 16/04/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE – STRUTTURA
COMPLESSA TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: recepimento del decreto del Presidente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'A.S.S.L. di Oristano di irrogazione della sanzione disciplinare al dipendente matricola n. 516411.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott. Marco Falchi	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 203 del 09/02/2018, di attribuzione dell'incarico di direzione della S.C. Trattamento giuridico ed economico, afferente al Dipartimento Risorse Umane, al dott. Luciano Oppò;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 1256 del 18/12/2017 avente ad oggetto: «*Approvazione del Funzionigramma, Graduazione delle funzioni e Avviso di selezione riguardo agli incarichi di Struttura Complessa relativi a: a) Area di Staff; b) Area Tecnico-Amministrativa; c) Strutture di Staff e Giuridico-Amministrative delle ASSL*»;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTO il decreto prot. n. PG/2018/87308 del 12/03/2018 del Presidente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'A.S.S.L. di Oristano, con il quale è stata comminata al dipendente matricola n.516411, la sanzione disciplinare della multa di importo pari ad un'ora di retribuzione, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del regolamento in materia di procedimenti disciplinari approvato con deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.L. n. 5 di Oristano n. 77/2013 del 17 Gennaio 2013;

ACCERTATO che il suddetto decreto dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari è stato adottato nel rispetto del Regolamento in materia di procedimenti disciplinari approvato con Deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.L. n. 5 di Oristano n. 77 del 17/01/2013, nonché della normativa che regola i procedimenti disciplinari;

DATO ATTO che il predetto decreto è stato notificato al dipendente matricola n. 516411 a mezzo lettera raccomandata a mani in data 15/03/2018;

CONSIDERATO che, ai sensi del citato Regolamento in materia di procedimenti disciplinari, i provvedimenti di irrogazione di sanzioni disciplinari sono oggetto di formalizzazione attraverso un atto di recepimento e che, in virtù di quanto stabilito in materia di gestione degli adempimenti relativi ai procedimenti disciplinari nella deliberazione del Direttore Generale n. 1256 del 18/12/2017, occorre procedere all'adempimento di cui sopra;

VISTI gli articoli dal n. 55 al n. 55 octies del D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- 1) **DI RECEPIRE** il decreto prot. n. PG/2018/87308 del 12/03/2018 del Presidente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'A.S.S.L. di Oristano e per gli effetti di irrogare al dipendente matricola n. 516411 la sanzione disciplinare della multa di importo pari ad

un'ora di retribuzione, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del regolamento in materia di procedimenti disciplinari approvato con deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.L. n. 5 di Oristano n. 77/2013 del 17 Gennaio 2013;

- 2) **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS;
- 3) **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento al dipendente matricola n. 516411;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Professioni Sanitarie dell'A.S.S.L. di Oristano per gli adempimenti di competenza e alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Dott. Luciano Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) _____.

2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) _____.

2) _____.

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal
18/04/2018 al 03/05/2018.

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi
ATS

(o il suo delegato).
