

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI OLBIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE ASL N° 4391 DEL 29/05/2018

Proposta n. 5073 del 23/05/2018

STRUTTURA PROPONENTE: TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO
Dott. Luciano Giovanni Oppo

OGGETTO: Prosecuzione del Part-Time della sig.ra Solinas Rosa – collaboratore professionale sanitario – infermiere -

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Tania Dolores Derosas	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa M. Maddalena Tondini	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

RICHIAMATA la Legge Regionale n. 17 del 27/07/2016 e s.m.i. "Istituzione dell'Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale)";

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.359 del 09/03/2018 di nomina della Dott.ssa Antonella Anna Viridis Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Olbia;

VISTA la Deliberazione n. 203 del 09/02/2018 con la quale al Dott. Luciano Giovanni Oppo è stato conferito l'incarico di Direttore della S.C. Trattamento giuridico ed economico;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ATS. n . 555 del 20/04/2018 recante oggetto "Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane";

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i. "*Riordino della disciplina in materia sanitaria*";

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.Lgs 15 giugno 2015 , n. 81 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014,n.183" e ss. mm. ii;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali";

VISTI gli artt. 23, 25 del CCNL–,1998/2001 – Area Comparto e l' art. 22 del CCNL del 2002/2005 che disciplinano il rapporto di lavoro a tempo parziale;

RILEVATO che l'art. 24, CCNL 1998/2001, comma 4 stabilisce che i dipendenti che hanno trasformato il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale hanno diritto di tornare a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione anche in soprannumero oppure prima della scadenza del biennio a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico;

VISTI gli artt. 34 e 35 del CCNL Integrativo del CCNL 07.04.1999 sottoscritto in data 20/09/2001;

RICHIAMATA la delibera n. 592 del 27/06/2016 del Commissario Straordinario dell'allora Asl n. 2- di Olbia con la quale è stata disposta la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale di tipo orizzontale, articolato su cinque lavorativi, per un totale di 30 ore settimanali della dipendente Solinas Rosa – Collaboratore Professionale Sanitario –Infermiere presso il P.O. di Olbia;

VISTA la nota prot n. 87894 del 12/03/2018 , con la quale la dipendente di che trattasi ha chiesto la prosecuzione del rapporto di lavoro part - time orizzontale sempre con una riduzione dell'orario settimanale di lavoro da 36 ore a 30 ore settimanali distribuite su cinque giorni lavorativi;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dalla Responsabile del Servizio Professioni Sanitarie Dott.ssa Luisa Fenu in merito alla prosecuzione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale richiesta dalla dipendente in argomento nei termini dalla stessa indicati;

RITENUTO di dover accogliere la richiesta della dipendente di che trattasi;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI AUTORIZZARE la dipendente Rosa Solinas - Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere presso il P.O. di Olbia, alla prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale per una durata di anni 2 , con una riduzione dell'orario settimanale di lavoro da 36 ore a 30 ore settimanali distribuite su cinque giorni lavorativi con decorrenza dal 16/05/2018 al 15/05/2020;

2) DI DARE ATTO che, la prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale è subordinata alla sottoscrizione di apposito e specifico contratto aggiuntivo nel quale saranno indicate:

- la tipologia di part-time richiesta;
- l'articolazione dell'orario;
- data di decorrenza;
- durata;

3) DI DARE ATTO che, la prosecuzione dell'articolazione dell'orario e della prestazione lavorativa è individuata e concordata secondo criteri che contemperino l'effettivo esercizio del diritto del dipendente con la salvaguardia delle necessità funzionali dell'amministrazione;

4) DI STABILIRE altresì, che dal presente Provvedimento , non derivano ulteriori oneri a carico della ATS – ASSL di Olbia,

5) DI TRASMETTERE copia del presente atto al dipendente e alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Dott. Luciano Giovanni Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 29/05/2018 al 13/06/2018

Il Direttore della Segreteria Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi