



**ATS**Sardegna  
Azienda Tutela Salute  
ASSL Oristano

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 5119 DEL 20/06/2018**

**Proposta n. 5853 del 14/06/2018**

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE /SC TRATTAMENTO  
GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE  
Dott. Luciano Oppo**

**OGGETTO: Dipendenti matricole: NN. 581200 e 581183 – Rettifica determina n. 1302 del  
29/09/2017 avente per oggetto: concessione benefici previsti dall'art. 33, comma 3, della  
Legge 05 febbraio 1992, N. 104 e successive modificazioni.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| <b>Ruolo</b>                     | <b>Soggetto</b>         | <b>Firma Digitale</b> |
|----------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| L'estensore                      | Sig.ra Cadoni Francesca |                       |
| Il responsabile del procedimento | Dott. Marco Biagini     |                       |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

**IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO  
DIPARTIMENTO RISORSE UMANE**

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 253 del 8 febbraio 2018 con la quale il Dott. Luciano Oppo è stato nominato Direttore della Struttura Complessa "Trattamento Giuridico ed economico del personale", afferente al Dipartimento Risorse Umane;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 555 del 20 aprile 2018, concernente "definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. Afferenti al Dipartimento Risorse Umane;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICHIAMATA** la determinazione **N. 1302 del 29/09/2017** adottata dalla ASSSL di Oristano, concernente la concessione dei benefici previsti dalla Legge 05 febbraio 1992, N. 104, art. 33, comma 3, al dipendente **Matricola 581200**, per assistenza alla propria **figlia** portatrice di handicap in situazione di gravità;

**VISTA** la comunicazione pervenuta in data 06/02/2018, assunta al protocollo con n. 49609 del 06/02/2018, concernente la richiesta di fruizione dei benefici in parola da parte di entrambi i genitori del disabile di cui trattasi;

**RITENUTO** di dover rettificare la Determinazione succitata, prevedendo la possibilità di fruizione dei benefici anche da parte della madre convivente, dipendente anch'essa di questa ATS SARDEGNA, avente n. di **Matricola 581183**, lasciando inalterato tutto il resto del contenuto;

Per i motivi esposti in premessa

**DETERMINA**

- 1) **Di Rettificare** la determinazione **n. 1302** del 29/09/2017, includendo nella fruizione dei tre giorni di permesso mensile anche la madre convivente del disabile, avente n. di **matricola 581183**, lasciando inalterato tutto il resto del contenuto.
- 2) **Di comunicare** il contenuto della presente determinazione ai dipendenti **matricole: 581200 e 581183**, ai Direttori delle UU. OO. Interessate e al Direttore del Servizio Professioni Sanitarie.
- 3) **Di trasmettere** copia del presente atto al Servizio Amministrazione del Personale per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell' ASSSL di Oristano.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA  
TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO  
Dott. Luciano Oppo**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

---

---

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

---

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell' ATS dal 20/06/2018 al 05/07/2018 .

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS (o il suo delegato).