

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 7960 DEL 20/09/2018

Proposta n. 9029 del 17/09//2018

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Formazione, Ricerca e Cambiamento Organizzativo
Dott. Giovanni Salis

OGGETTO: Affidamento incarico per la realizzazione dei corsi “ADI@MOB Gestione Assistenza Domiciliare in mobilità” 2018

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Antonella Altana	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Nadia Spanu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DELLA S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 27/07/2016 di istituzione dell'Azienda per la Tutela della Salute (ATS);

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 943 del 5 ottobre 2017 di adozione dell'Atto Aziendale dell'Azienda Tutela della Salute;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 226 del 13.02.2018 di conferimento dell'incarico di direzione della S.C. Formazione, Ricerca e Cambiamento Organizzativo al dott. Giovanni Salis;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO

- il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n. 80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;
- il Decreto Legislativo del 18 maggio 2018 n. 51, che attua la direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti ai fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

PREMESSO che l'art. 25 della Legge Regionale n. 10 del 28 luglio 2006 sul "Riordino del Servizio Sanitario della Sardegna" definisce la "la Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e, a tale scopo, ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari";

VISTO

- L'Accordo Conferenza Permanente Rapporto Stato Regioni, ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sul documento "La formazione continua nel settore salute" del 2 febbraio 2017 recepito con Delibera Giunta Regionale della Regione autonoma della Sardegna n. 31/15 del 19 giugno 2018;
- l'art. 53, comma 6 lettera F bis del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i.;

- la DGR n. 72/23 del 19 dicembre 2008, “Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina”;

PRESO ATTO delle delibere Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 52/94 del 23/12/2011, n. 32/74 del 24/07/2012 e n. 32/79 del 24/07/2012 e n. 32/80 del 24/07/2012, relative agli indirizzi per il Nuovo Sistema ECM e n. 4/14 del 05/02/2014;

ATTESO che tutti i costi per l’organizzazione del corso in oggetto graveranno sui Fondi per la “Formazione Specifica di Sistema” definiti con deliberazione del Direttore Generale n. 544 del 19 aprile 2018 “Approvazione Piano Formativo Aziendale e definizione delle risorse da destinare alla formazione del personale dipendente dell’ATS Sardegna per l’anno 2018”;

PRESO ATTO della nota NP/2018/2564 dell’11.01.2018 del Direttore del Distretto Sanitario di Sassari, in qualità di Responsabile Scientifico nella quale si chiede la pianificazione di ulteriori giornate di formazione nell’ambito del progetto “ADI@MOB”;

PRESO ATTO della determinazione n. 33 del 23.06.2017 che assegnava la docenza a due dipendenti dell’Azienda;

CONSIDERATO che le attività della presente determina sono il completamento del precedente percorso formativo;

PRESO ATTO di quanto disposto dall’art. 36, comma 14, Capo VII, del CCNL del comparto Sanità sottoscritto il 1 settembre 1995, secondo il quale l’attività didattica svolta fuori orario di lavoro è remunerata con un compenso orario di L. 50.000 lorde pari a euro 25,82 lordi, mentre se la docenza è svolta durante l’orario di lavoro, il compenso di cui sopra spetta nella misura del 20% corrispondente a euro 5,16 lordi;

CONSIDERATO che nel corso del corrente anno sono previste n. 1 edizione del corso “ADI@MOB Gestione Assistenza Domiciliare in mobilità”, di 8 ore, e n. 4 edizioni di “ADI@MOB Gestione Assistenza Domiciliare in mobilità (modulo operativo)”, di 4 ore ciascuna, che saranno condotte in codocenza per un costo, per singolo docente, di euro 25,82 orari se la docenza viene svolta fuori servizio, di euro 5,16 per la docenza svolta in orario di servizio;

CONSIDERATO inoltre che il costo per una edizione del corso “ADI@MOB Gestione Assistenza Domiciliare in mobilità”, svolta fuori servizio, ammonta a euro 413,12, mentre il costo per la realizzazione di una edizione del corso “ADI@MOB Gestione Assistenza Domiciliare in mobilità (modulo operativo)” ammonta a euro 206,56, pari ad un costo complessivo, per le 4 edizioni previste, di euro 826,24;

ATTESO che il costo per il contributo di accreditamento su AGENAS relativo ammonta ad euro 172,15 per ciascun corso;

CALCOLATO che la spesa totale di cui al presente atto ammonta a euro 1.986,44, compresi oneri e IRAP, da attribuire sui fondi della formazione – bilancio 2018;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- di affidare l'incarico di docenza per la realizzazione dei corsi in epigrafe, in qualità di docenti, ai dipendenti di questa azienda Sigg. Marco Fenudi e Alessandro Pala
- di pagare i singoli docenti sulla base delle ore di docenza svolte rilevate dai fogli firma docenti con contestuale autocertificazione della modalità di esecuzione del corso in/fuori orario di servizio;
- di imputare il costo totale preventivato per la realizzazione di n. 1 edizione del corso "ADI@MOB Gestione Assistenza Domiciliare in mobilità" e n. 4 edizioni del corso "ADI@MOB Gestione Assistenza Domiciliare in mobilità (modulo operativo)", come di seguito indicato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO
DSTAFFORM	N. 1 Sub 72	A510010501 Compensi ai docenti interni	Servizio Formazione	€ 1.239,36
DSTAFFORM	N. 1 Sub 72	A510010502 Oneri sociali su compensi ai docenti interni	Servizio Formazione	€ 297,44
DSTAFFORM	N. 1 Sub 72	A510010504 IRAP sui compensi ai docenti interni	Servizio Formazione	€ 105,34
DSTAFFORM	N. 1 Sub 72	A506030204 Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale	Servizio Formazione	€ 344,30

- di trasmettere copia del presente atto alla SC Gestione Finanziaria - Ciclo Passivo e alla S.C. Trattamento giuridico ed economico per gli adempimenti di competenza e alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS - Sardegna.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Giovanni Salis

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 20/09/2018 al 05/10/2018

Delegato _____

Il Direttore della S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi

Dott./Dott.ssa _____