

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 7961 DEL 20/09/2018

Proposta n. 9035 del 17.09.2018

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO
Dott. Giovanni Salis

OGGETTO: Pagamento fattura di cui alla Determinazione Direttore ASSL n. 703 del 15.02.2018 avente ad oggetto «Approvazione Piano regionale di prevenzione 2014/2018 – Azione P.1.2.2 “Promuovere il modello PMS/UNICEF – insieme per l’allattamento: Ospedali & Comunità Amici dei Bambini uniti per la protezione, promozione e sostegno dell’allattamento materno – nel territorio regionale”. Approvazione progetto formativo Dipartimento di Prevenzione ASSL Sassari»

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell’attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d’ufficio, per l’utilità e l’opportunità degli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L’estensore	Dott.ssa Nadia Spanu	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Nadia Spanu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell’art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DELLA S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 27/07/2016 di istituzione dell'Azienda per la Tutela della Salute (ATS);

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 943 del 5 ottobre 2017 di adozione dell'Atto Aziendale dell'Azienda Tutela della Salute;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 226 del 13/02/2018 di conferimento dell'incarico di direzione della S.C. Formazione, Ricerca e Cambiamento Organizzativo al dott. Giovanni Salis;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione, e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

RICHIAMATO altresì il Decreto legislativo del 18 maggio 2018 n. 51, che attua la direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

VISTE le Determinazioni n. 1273 del 27.10.2016, n. 1420 del 23.11.2016, n. 1106 del 25.10.2017, n. 1227 del 20.11.2017 del Servizio promozione della salute e osservatorio epidemiologico - Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale con le quali si approvano i finanziamenti nell'ambito del PRP 2014/2018 - Azione P.1.2.2 "Comunità in salute" in particolare per la realizzazione della formazione a cascata secondo il modello OMS/UNICEF del corso "Allattamento al seno, corso pratico di counselling";

CONSIDERATO che l'art. 36 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" dispone che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 devono avvenire nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016, nonché nel rispetto del principio di rotazione;

PRESO ATTO della Determinazione Direttore ASSL n. 703 del 15.02.2018 avente ad oggetto «Approvazione Piano regionale di prevenzione 2014/2018 – Azione P.1.2.2 "Promuovere il modello PMS/UNICEF – insieme per l'allattamento: Ospedali & Comunità Amici dei Bambini uniti per la protezione, promozione e sostegno dell'allattamento materno – nel territorio regionale". Approvazione progetto formativo Dipartimento di Prevenzione ASSL Sassari»;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 59 del 27.10.2017 relativamente alla realizzazione della prima edizione del corso di formazione aziendale “Allattamento al seno. Corso pratico di counselling” in ottemperanza al Piano Regionale della Prevenzione 2014/2018, con la quale si dispone, oltre all’incarico di docenza, di assegnare per motivi di economicità e completezza dell’offerta, a seguito dell’invito preventivo di cinque operatori economici, alla ditta Copia Copia con sede in Sassari, via Roma 148, il servizio di fotocopiatura e rilegatura per n. 50 manuali;

VISTA la stesura del progetto formativo indicato in epigrafe, predisposto in data 30.10.2017 dalla dott.ssa Maria Grazia Leoni, referente del gruppo di coordinamento aziendale per il P-1.2.2 del Piano Regionale di Prevenzione, nel quale viene dettagliata la calendarizzazione delle attività progettuali nonché i costi di riferimento;

CONSIDERATO che sono state realizzate ulteriori due edizioni del corso, dal 19 al 23 marzo e dall’11 al 15 giugno 2018, e vista la necessità dell’acquisizione del materiale didattico necessario si è provveduto, nel rispetto del succitato principio di rotazione tra i cinque operatori accennati sopra, ad assegnare il servizio di fotocopiatura e rilegatura per n. 60 manuali del volume “Counselling allattamento al seno” alla ditta Copy Service di Manca Maria Graziella con sede in Sassari, via Sant’Anna 10, per l’importo di euro 600,00, IVA compresa;

PRESO ATTO della fattura elettronica n. 32/2018 del 31.05.2018 dell’importo di euro 600,02 emessa dalla ditta Copy Service di Manca Maria Graziella a seguito dell’espletamento del suddetto servizio;

RITENUTO di procedere con la liquidazione ed il pagamento della fattura di cui al presente provvedimento;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- 1) di liquidare e pagare la fattura elettronica n. 32/2018 del 31.05.2018 dell’importo di euro 600,02 emessa dalla ditta Copy Service di Manca Maria Graziella a seguito dell’espletamento del servizio richiesto nell’ambito del progetto formativo “Allattamento al seno. Corso pratico di counselling”;
- 2) che il costo di cui sopra graverà su quanto già impegnato con finanziamento regionale nell’ambito del Piano regionale di prevenzione 2014/2018 – Azione P.1.2.2 “Promuovere il modello PMS/UNICEF – insieme per l’allattamento: Ospedali & Comunità Amici dei Bambini uniti per la protezione, promozione e sostegno dell’allattamento materno – nel territorio regionale”, di cui alle Determinazioni n. 1227 del 20.11.2017 e n. 1420 del 23.11.2016;
- 3) di stabilire che l’onere derivante dal presente provvedimento verrà registrato sul bilancio dell’esercizio 2018 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
DSTAFFORM	N. 4 SUB 33	A506030204 Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale		€ 600,02

CIG: Z4D229CDFC CUP:

- 4) di trasmettere copia del presente atto alla SC Gestione Finanziaria - Ciclo Passivo per gli adempimenti di competenza e alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

IL DIRETTORE DELLA S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO

Dott. Giovanni Salis

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 20/09/2018 al 05/10/2018

Delegato _____

Il Direttore della SC Segreteria Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi
