

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 8163 DEL 27/09/2018

Proposta n. 8618 del 04/09/2018

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO
Dott. Giovanni Salis

OGGETTO: Avvio Evento Formativo "Allattamento al seno. Corso pratico di counselling".

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Maria Angela Cadau	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Marina Cossu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DELLA S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 27/07/2016 di istituzione dell'Azienda per la Tutela della Salute (ATS);

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 943 del 5 ottobre 2017 di adozione dell'Atto Aziendale dell'Azienda Tutela della Salute;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 226 del 13/02/2018 di conferimento dell'incarico di direzione della S.C. Formazione, Ricerca e Cambiamento Organizzativo al dott. Giovanni Salis;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione, e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

- il Decreto legislativo del 18 maggio 2018 n. 51, che attua la direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

PREMESSO che l'art. 25 della Legge Regionale n.10 del 28 luglio 2006 sul "Riordino del servizio sanitario della Sardegna" definisce che "La Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e a, tale scopo ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari";

VISTO:

- l'Accordo Conferenza Permanente Rapporto Stato Regioni, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, sul documento "La formazione continua nel settore salute" del 2 febbraio 2017 recepito con Delibera Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n.31/15 del 19/06/2018;

- l'art. 3 della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;

- l'art. 53, comma 6 lettera F bis del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;

- la DGR n. 72/23 del 19 dicembre 2008, "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina";

PRESO ATTO:

- delle delibere Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 52/94 del 23/12/2011, n. 32/74 del 24/07/2012, n. 32/79 del 24/07/2012 e n. 32/80 del 24/07/2012, relative agli indirizzi per il Nuovo Sistema ECM;
- della delibera della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/14 del 05 febbraio 2014 “Manuale di accreditamento dei provider regionali ECM”;

DATO ATTO che:

- nel Piano Formativo Aziendale del 2018, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 544 del 19/04/2018 è prevista la realizzazione dell'evento in oggetto;
- con Determinazione della Direzione Generale della Sanità n. 1502 del 28/12/2015 è autorizzato in favore dell'ex ASSL di Oristano, in qualità di Azienda Capofila, l'impegno della somma complessiva di € 50.000,00 per la formazione, secondo il modello OMS/Unicef, del personale sanitario che dovrà garantire la formazione a cascata per la promozione e sostegno dell'allattamento materno, finanziamento connesso al Piano Regionale di Prevenzione 2014-2018 dell'ambito del quale è prevista l'attuazione del Programma P-1.2;
- con Determinazione della Direzione Generale della Sanità n. 1591 del 30/12/2015 ne è stata disposta la relativa liquidazione;

RITENUTO opportuno realizzare anche nel 2018 un'ulteriore edizione per la formazione dei formatori secondo il modello OMS/UNICEF così da garantire la disponibilità di un numero di formatori in ciascuna ASSL della Regione Sardegna al fine di realizzare la successiva formazione a cascata di tutto il personale interessato;

DATO ATTO altresì che:

- la S.C. Formazione, in collaborazione con la Dott.ssa Maria Antonietta Grimaldi Responsabile del Consultorio di Oristano e Responsabile del progetto in parola, ha organizzato il corso succitato, da realizzarsi in un'unica edizione, della durata complessiva di n. 80 ore, come da programma allegato sotto 1, calendarizzata come segue:
 - 1° fase nelle giornate del 01, 02, 03, 04 e 05 ottobre p.v., si terrà presso i locali del Policlinico Universitario di Monserrato, per un totale di 40 ore di attività formativa;
 - 2° fase nelle giornate del 15, 16, 17, 22 e 23 ottobre p.v., si terrà presso le Aule della Formazione site al P.O. San Martino;
- la 1° fase del corso, con la partecipazione massima di n. 12 operatori, è rivolta ai candidati “Formatori” rappresentati da Personale che ha già frequentato un corso OMS/Unicef sull'allattamento di almeno 20 ore;
- la 2° fase coinvolgerà, oltre i “candidati Formatori”, anche altri 20 discenti con priorità per i dipendenti delle ASSL di Oristano e Sanluri;
- l'evento di cui trattasi verrà regolarmente accreditato ai Sistemi SarEcm e Age.n.a.s. limitatamente alla 2° fase;

PRESO ATTO che la formazione in parola, ferme restando le esigenze di continuità del servizio, costituisce aggiornamento obbligatorio per i dipendenti della ATS Sardegna individuati, per i quali le eventuali eccedenze orarie, accumulate in occasione dell'attività formativa, verranno convertite in recupero orario, d'intesa con il diretto responsabile gerarchico, in modo da escludere qualsivoglia forma di monetizzazione;

ACCERTATO che:

- la scelta dei succitati docenti è stata tra le più appropriate fra quelle possibili sul piano scientifico e didattico;
- i docenti hanno rilasciato apposita dichiarazione riguardo all'insussistenza di conflitti di interesse rispetto all'attività di docenza in questione, ai sensi di quanto previsto dalle norme in materia di prevenzione della corruzione, come risulta dagli atti in possesso della SC Formazione Ricerca e Cambiamento Organizzativo - sede di Oristano;

DATO ATTO altresì che:

- l'evento in parola è curato sotto il profilo scientifico dalla Dott.ssa Maria Antonietta Grimaldi, Responsabile del Consultorio di Oristano;
- i docenti individuati dal Responsabile Scientifico sono la stessa Dott.ssa Maria Antonietta Grimaldi, la Dott.ssa Donatella Moroso, Ginecologa presso il Centro Screening di Sassari, la Dottoressa Susanna Maccioni, infermiera presso il Consultorio di Carbonia, la Dottoressa Alessandra Caddeo, Pediatra presso l'Ospedale Santissima Trinità di Cagliari, la Dottoressa Maria Teresa Piga, Neonatologa attualmente in quiescenza, la Dottoressa Maria Antonia Cossu, Neonatologa presso l'AOU di Sassari, la Dottoressa Maria Grazia Leoni, Pediatra presso il Consultorio di Sassari e la Dottoressa Elisabetta Anedda, Pediatra di Libera Scelta di Cagliari;
- i succitati relatori svolgeranno la loro attività in orario di servizio dietro il corrispettivo di €/h 5,16 oltre al pagamento del vitto, alloggio ed eventuali rimborsi spesa, mentre la Dott.ssa Anedda svolgerà la propria attività verso il corrispettivo di €/h 25,00, poiché in codocenza;
- nell'ambito degli eventi di "Allattamento al seno" svolti negli anni precedenti, a seguito di trattativa privata, la stampa dei manuali OMS è stata affidata alla Ditta Tipografia Ghilarzese con sede in Via Zuri n. 5 – Ghilarza;
- la Ditta succitata, contattata per le vie brevi, ha confermato i prezzi offerti precedentemente, proponendo una leggera diminuzione in quanto non sono più richieste le stampe a colori;

RITENUTO di dover avviare la realizzazione dell'evento e che la spesa è stata quantificata presuntivamente in complessivi € 15.309,81 di cui € 1.361,94 per compensi ai relatori interni, € 2.391,76 per compensi ai relatori esterni, € 4.080,00 per rimborsi spese al personale dipendente sia relatori che partecipanti, € 7.476,11 per vitto e soggiorno relatori e partecipanti, catering, stampa manuali e costi di accreditamento e verrà finanziata con l'utilizzo dei fondi del *Progetto 2015-7 "P.R.P. 2014-2018 Realizzazione delle attività propedeutiche all'implementazione del modello OMS/Unicef"*;

RAVVISATA l'opportunità di:

- affidare la stampa di n. 24 "manuali partecipante e formatore" alla Ditta Tipografia Ghilarzese verso il corrispettivo di € 415,80 + I.V.A.
- dare mandato all'Area Formazione ASSL Oristano di provvedere all'individuazione dei fornitori a cui affidare i restanti servizi, al conseguente affidamento e liquidazione dei corrispettivi;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- 1) DI AUTORIZZARE** la realizzazione dell'evento formativo "Allattamento al seno. Corso pratico di counselling" nelle date indicate in premessa;
- 2) DI AFFIDARE** l'attività di docenza ai docenti suindicati;
- 3) DI AFFIDARE** altresì alla Ditta Ditta Tipografia Ghilarzese, la stampa di n. 24 manuali (n. 12 manuali formatori e n. 12 manuali partecipanti) verso il corrispettivo di € 415,80 + I.V.A.;
- 4) DI DARE MANDATO** all'Area Formazione ASSL Oristano di provvedere all'individuazione dei fornitori a cui affidare i restanti servizi, al conseguente affidamento e liquidazione dei corrispettivi;
- 5) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato presuntivamente in € 15.309,81 verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2018 e verrà finanziato con utilizzo dei fondi del *Progetto 2015-7 "P.R.P. 2014-2018 Realizzazione delle attività propedeutiche all'implementazione del modello OMS/Unicef"*, come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
DSTAFFORM	n. 4	n. A510010501 Compensi ai do- centi interni	A5TOR0704	€ 1.361,94
DSTAFFORM	n. 4	n. A506030201 Compensi ai do- centi esterni	A5TOR0704	€ 2.391,76
DSTAFFORM	n. 4	A510010503 Rimborso spese personale dipendente per formazione	A5TOR0704	€ 4.080,00
DSTAFFORM	n. 4	n. A506030204 Spese per corsi di formazione e ag- giornamento pro- fessionale	A5TOR0704	€ 7.476,11

6) DI TRASMETTERE copia del presente atto al Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie per gli adempimenti di competenza e alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna;

**IL DIRETTORE DELLA S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO
ORGANIZZATIVO
Dott. Giovanni Salis**

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) programma del corso.

2) tabella riepilogativa dei costi

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nessun allegato.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal
27/09/2018 al 12/10/2018

Il Direttore della S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS

(o il suo delegato)