ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sassari

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI

DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL N° 2960 DEL 21/11/2018

Proposta n.3572 del 05 novembre 2018
STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO D'AREA DI SASSARI
Dott. Alessandro Carlo Cattani

OGGETTO: Liquidazione competenze spettanti ai Dirigenti medici per l'attività libero professionale – quote residue anno 2017 per i Dott. Milia Angelica, Greco Gioacchino, Gentilini Alessandro e Pinna Claudia.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.Daniele Pais	Pais Daniele — Firmato digitalmente da Pais Daniele Data: 2018.11.13 11:56:50 +01'00'
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Rosanna Ledda	LEDDA ROSANNA DOMENICA — Firmato digitalmente da LEDDA ROSANNA DOMENICA Data: 2018.11.13 12:09:05 +01'00'
Responsabile della Struttura/Servizio Proponente	Dott. Alessandro Carlo Cattani	CATTANI ALESSANDRO CARLO — Firmato digitalmente da CATTANI ALESSANDRO CARLO Data: 2018.11.19 09:55:58 +01'00'

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [X] NO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ] NO [X]

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO D'AREA SASSARI

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 358 del 09 marzo 2018 di nomina del Dott. Pier Paolo Pani Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sassari;

Visto il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 363 del 09 marzo 2018 concernente l'attribuzione incarico di Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo d'Area di Sassari al Dirigente Amministrativo Dott. Alessandro Carlo Cattani;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamata la Normativa Regionale, la quale dispone che gli atti adottati dalle AA.SS.LL. con impatto sui costi di gestione, riportino l'attestazione di conformità rispetto ai contenuti e agli obiettvi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro del disavanzo previsti nel "***Piano di Riorganizzazione e riqualificazione approvato con D.G.R. n. 63/24 del 15 dicembre 2015***";

Considerato che la presente proposta,, relativa ad istruttoria già in carico all'ex Servizio Affari Generali, è trasmessa dal Servizio Giuridico Amministrativo di Area al solo fine di dare attuazione e continuità ai servizi oggetto del presente atto nelle more di dare completa attuazione alle nuove strutture complesse ATS;

Vista la nota n. 77351 del 07/11/2012 con la quale il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Sassari definisce le modalità procedurali di gestione dell'attività libero professionale;

Visto quanto disposto dal D.L.G. n.158 del 13 settembre 2012 convertito nella L. 189 del 8 novembre 2012 che definisce le modalità di determinazione delle tariffe e delle relative ripartizioni;

Vista la Deliberazione n. 814 del 19.12.2013 che approvava il Regolamento per l'esercizio dell'attività Libero - Professionale intramuraria del personale medico Dirigente e sanitario dell'Azienda Sanitaria Locale di Sassari;

Vista la deliberazione n. 608 del 22.07.2015 "Adozione del Protocollo Attuativo del Regolamento per l'esercizio della Libera Professione adottato con deliberazione n. 814 del 19.12.2013;

Dato atto che con Deliberazione n. 710 del 24.07.2015 si è preso atto del Protocollo Attuativo del Regolamento per l'esercizio della Libera professione adottato con deliberazione n 814 del 19.12.2013 e si è proceduto alla rettifica parziale del su detto Regolamento, pubblicandone la stesura definitiva;

Visti i contratti collettivi nazionali del quadriennio 1998/2001, 2002/2005 e 2006/2009 dell'area della dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale;

Accertato che per un errore nella procedura di importazione dei dati nel software di contabilità della libera professione non erano state contabilizzate le quote di competenza dei Dirigenti medici in oggetto, relative ai mesi di ottobre, novembre e dicembre, anno 2017;

Visti i prospetti allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, in cui vengono dettagliate per ogni singolo Dirigente, le varie voci dei compensi e delle quote per l'attività libero professionale svolta all'interno dell'Azienda, nel periodo ottobre – dicembre 2017**;**

Accertato che l'attività libero professionale dei dirigenti in oggetto nel periodo ottobre – dicembre 2017 ha prodotto un fatturato complessivo di € 1.531,00 come riscontrato dal sistema CupWeb Sisar sez. Booking Manager-reportistica-voluni-incassi libera professione;

Preso atto che i Dirigenti medici hanno dichiarato che l'attività libero professionale è stata svolta al di fuori dell'orario di servizio ed ha comportato una produttività equilibrata con l'attività resa durante l'orario di lavoro non superiore al 100% del debito orario contrattuale;

Ritenuto di dover provvedere pertanto a liquidare la somma di € 965,00 per attività libero professionale svolta nel periodo ottobre – dicembre 2017 a titolo di compenso spettante alla Dirigenza medica al netto della quota parte destinata al fondo abbattimento liste d'attesa;

Ritenuto altresì di dover provvedere all' integrazione dei fondi di perequazione e abbattimento liste d'attesa(c/d Balduzzi) per l'esercizio 2017 rispettivamente per € 48,25 (perequazione) e € 48,25 (Balduzzi);

PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

1. **di prendere atto** dei prospetti economici, che si allegano come parte integrante e sostanziale della presente Determinazione, relativi all'attività libero professionale svolta all'interno dell'Azienda ASSL di Sassari effettuata nel periodo ottobre – dicembre 2017 dai dirigenti in oggetto per un fatturato complessivo di € 1.531,00;

2. **di prendere atto** che la somma complessiva di € 1.531,00 relativa all' attività libero professionale svolta dai dirigenti medici in oggetto nel periodo ottobre – dicembre 2017 dell'Azienda ASSL di Sassari, risulta così determinata:
   - € 965,00 a titolo di compensi spettante al personale Dirigente;
   - € 48,25 a titolo di quota spettante al personale amministrativo;
   - €95,31 a titolo di IRAP a carico dell'Azienda, sui Compensi spettanti al personale Dirigente sulle quote spettanti al personale amministrativo e sulla quota individuata quale Fondo di perequazione;
   - € 11,54 a titolo di Oneri sociali (24%) a carico dell'Azienda, sui Compensi spettanti al personale di supporto e sulle quote spettanti al personale amministrativo;
   - € 48,25 relativo al Fondo di perequazione;
   - € 48,25 relativo al Fondo abbattimento liste d'attesa;
   - € 252,84 costi di produzione;
   - € 13,98 costi generali d'esercizio;
   - € 52,56 quota residua ASL.(comprensiva dell'importo degli arrotondamenti)

3. **di imputare** l'importo di:
   - € 976,54 nel conto CO.GE. n. A8.02.02.04.02 "*Sopravvenienze passive per costi del personale - dirigenza medica e veterinaria - Varie.*"di cui € 965,00 a titolo di compenso

spettante alla Dirigenza medica € 11,54 a titolo di *Oneri sociali su compensi per attività libero professionale* bilancio d'esercizio 2018;

- € 48.25 nel conto CO.GE. n. A8.02.02.04.06 "*Sopravvenienze passive per costi del personale - Ruolo sanitario - Comparto - Varie*" a titolo di quota spettante al personale amministrativo e non Dirigente dell'U.O. bilancio d'esercizio 2018;
- € 95,31 nel conto CO.GE. n. A5.10.01.02.16 "*IRAP su compensi per attività libero professionale – Area specialistica*" bilancio d'esercizio 2018;

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
1-UAGG (SERVIZIO AFFARI GENERALI E COMUNICAZIONE)	Macro 2	A8.02.02.04.02 "*Sopravvenienze passive per costi del personale - dirigenza medica e veterinaria - Varie.*"		976,54
1-UAGG (SERVIZIO AFFARI GENERALI E COMUNICAZIONE)	Macro 2	A8.02.02.04.06 "*Sopravvenienze passive per costi del personale - Ruolo sanitario - Comparto - Varie*"		48,25
1-UAGG (SERVIZIO AFFARI GENERALI E COMUNICAZIONE)	Macro 2	A5.10.01.02.16 "*IRAP su compensi per attività libero professionale – Area specialistica*"		95,31

4. **di dare atto** che si provvederà, a seguito di apposita comunicazione riepilogativa da trasmettere al Servizio Gestione Economica e Finanziaria - Bilancio, all'integrazione della quota di accantonamento relativa al Fondo di perequazione per € 48,25 da imputare sul conto CO.GE. n. A5.20.01.01.01 "*Accantonamenti al fondo oneri differiti per attività libero professionale*", con contropartita al Fondo n. A2.02.01.01.03 "*Fondo oneri differiti per attività libero professionale*";

5. **di dare atto** che si provvederà altresì, a seguito di apposita comunicazione riepilogativa annuale da trasmettere al Servizio Gestione Economica e Finanziaria - Bilancio, all'integrazione della quota di accantonamento relativa al Fondo abbattimento liste d'attesa c/d Balduzzi per € 48,25 da imputare sul conto CO.GE. n. A5.20.04.06.01 "*Accantonamenti altri fondi*", con contropartita al Fondo n. A2.02.04.02.15 "Altri *Fondi*";

   - **di autorizzare** la liquidazione dell'importo complessivo di € 965,00 nei conti di Bilancio su indicati e secondo i prospetti di dettaglio di cui agli allegati a titolo di compenso spettante alla Dirigenza medica al netto della quota parte destinata al fondo abbattimento liste d'attesa;

6. **Di trasmettere** copia del presente atto alla Segreteria di Direzione Strategica Affari Generali e Atti Amministrativi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on linee della ASSL di Sassari.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DI AREA DI SASSARI
Dott. ALESSANDRO CARLO CATTANI
(firma apposta sul frontespizio)

IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO - SANITARIA LOCALE DI SASSARI

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

IL DIRETTORE ASSL SASSARI
Dott. Pier Paolo Pani
PANI PIER PAOLO
2018.11.21 09:39:32 +01'00'

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Prospetti di liquidazione Dirigenti Medico/ Sanitari mesi da ottobre a dicembre 2017
2) Prospetti di Consuntivo mesi da ottobre a dicembre 2017

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di……. dal 21/11/2018 al 06/12/2018
LEI GAVINO
2018.11.21 15:17:06 +01'00'
Il Direttore Segreteria di Direzione Strategica Affari Generali e Atti Amministrativi Dott. / Dott.ssa
_____