



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU  
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

## ACCORDO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

### PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO SPERIMENTALE DI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO IN FAVORE DEL PERSONALE DEL POLICLINICO SASSARESE, VOLTO ALLA REALIZZAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALL'ABBATTIMENTO DELLE LISTE D'ATTESA

- VISTO l'art. 15 della L. 241 del 1990, che prevede la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di concludere tra loro accordi per disciplinare o svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- VISTO l'articolo 24 della Legge Regionale 22 agosto 1990 n.40, che prevede la possibilità di concludere accordi procedurali normativi e di organizzazione aventi per oggetto l'esercizio di potestà amministrative e le corrispettive prestazioni di persone fisiche e giuridiche al fine di raggiungere obiettivi di interesse pubblico;
- VISTA la Legge Regionale 17 maggio 2016, n.9; che istituisce l'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL), con sede a Cagliari, quale organismo tecnico della Regione dotato di personalità giuridica, autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile.
- VISTA La **Legge Regionale 27 luglio 2016, n. 17** che istituisce l'Azienda per la tutela della salute (ATS) e dispone l'adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale.
- VISTA la Delibera G. R n. 17/2 del 27 febbraio 2007" *Costituzione dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari ai sensi dell'articolo 1 della L.R. 28 luglio 2006 n. 10'*
- ATTESO CHE l'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro è soggetto tecnico della Regione Autonoma della Sardegna in grado di fornire assistenza tecnica per lo sviluppo e sperimentazione di politiche innovative per l'occupazione;
- VISTO l'Accordo sindacale del 15.05.201977, stipulato tra l'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, l'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, le sigle sindacali CGIL e FP - CGIL Sassari, FP - CISL e UIL - FPL, sulla base del quale è stata prevista l'attivazione di un progetto di politiche attive del lavoro, riguardante il personale dipendente del Policlinico Sassarese teso a scongiurare l'avvio di procedure di licenziamento collettivo del personale stesso, e contemporaneamente volto alla realizzazione di misure finalizzate

all'abbattimento delle liste d'attesa.

VISTA la Delibera G.R. n. 20/27 del 30 maggio 2019 avente per oggetto "Progetto di politiche attive del lavoro in favore del personale sanitario del Policlinico Sassarese volto alla realizzazione di misure finalizzate all'abbattimento delle liste d'attesa". Nella quale viene dato mandato all'ASPAL, tra le altre, di redigere e gestire il progetto di politiche attive di cui sopra, e di adottare tutti gli atti formali necessari all'attuazione della deliberazione stessa.

VISTA la nota dell'Assessore del Lavoro del 09 luglio 2019 prot. n. 55980 contenente gli indirizzi attuativi della DGR 20/27 del 30/05/2019 "Progetto di politiche attive del lavoro in favore del personale sanitario del Policlinico Sassarese volto alla realizzazione di misure finalizzate all'abbattimento delle liste d'attesa"

#### TUTTO CIÒ PREMESSO

TRA

L'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro nella persona del Direttore Generale, di seguito (ASPAL);

E

l'Azienda per la Tutela della Salute nella persona del Direttore Generale F.F., di seguito (ATS);

E

l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari nella persona del Direttore Generale, di seguito (AOU);

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### **Art.1**

##### **Finalità**

Le premesse fanno parte integrante del presente accordo.

Il presente Accordo disciplina i compiti dei soggetti firmatari in ordine alla realizzazione di un progetto sperimentale per l'attuazione di interventi di politiche attive del lavoro in favore del personale del Policlinico Sassarese, in stato di fallimento, così come previsto dall'Accordo sindacale del 15.05.2019, tra l'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, l'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, le sigle sindacali CGIL e FP - CGIL Sassari, FP - CISL e UIL - FPL citato in premessa.

## **Art.2**

### **Obiettivi**

L'obiettivo dell'intervento proposto è promuovere la realizzazione di progetti di politiche attive del lavoro, attraverso la formula dei cantieri finalizzati, in favore del personale (sanitario e amministrativo) del Policlinico Sassarese del quale è stato dichiarato il fallimento e per il quale sono state avviate le procedure di liquidazione. In questo contesto assume rilevanza l'obiettivo di conservare e sviluppare le competenze principali e trasversali delle professionalità del Policlinico Sassarese attraverso la loro temporanea riallocazione presso le Strutture dell'ATS Sardegna e dell'AOU di Sassari consentendo la salvaguardia dei livelli occupazionali. Con il progetto si intende altresì consentire il miglioramento della gestione delle liste e dei tempi di attesa, con particolare riferimento all'ambito territoriale sassarese.

I lavoratori coinvolti saranno inseriti in specifici progetti le cui attività saranno coerenti con il loro profilo professionale. I progetti dovranno garantire le mansioni dei lavoratori avuto riguardo delle esigenze delle Amministrazioni coinvolte.

## **Art.3**

### **Impegni delle parti**

Per il raggiungimento degli obiettivi del presente Accordo e per garantire la sostenibilità dei risultati attesi si definiscono gli impegni reciproci e le attività delle parti:

#### **I'ATS e I'AOU si impegnano a:**

1. Predisporre e inviare all'ASPAL i progetti relativi ai cantieri finalizzati, redatti in coerenza con lo schema di progetto allegato al presente accordo.  
All'interno dei progetti saranno definiti:
  - i) gli obiettivi del progetto, in coerenza con gli obiettivi previsti dal presente Accordo;
  - ii) i profili professionali richiesti;
  - iii) le attività da svolgere e il relativo cronoprogramma al 31/12/2019;
2. pubblicare un avviso pubblico redatto congiuntamente dalle Aziende Sanitarie coinvolte, nel quale, per ciascuna figura interessata, siano indicati i numeri di posti disponibili per profilo professionale e la sede di svolgimento delle attività e la relativa quantificazione delle somme calcolate in 1.000 euro mensili onnicomprensivi per lavoratore
3. inviare all'ASPAL gli elenchi dei lavoratori selezionati e proposte formali di assunzione sottoscritte dai lavoratori;
4. inviare copia dei contratti perfezionati;
5. inviare all'ASPAL una relazione sullo stato di avanzamento del progetto ogni tre mesi dall'inizio della fase di attuazione della politica;
6. svolgere le funzioni di supervisione e controllo delle attività e verificarne la corretta realizzazione prevista nella pianificazione dell'intervento da parte dei soggetti esecutori individuati;
7. rendicontare le spese effettivamente sostenute per l'attuazione del progetto di politica attiva secondo le modalità comunicate dall'ASPAL.

**l'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro si impegna a:**

1. acquisire i progetti relativi ai cantieri finalizzati dall'ATS e dall'AOU e validarli valutandone la coerenza con le previsioni del presente accordo e la richiesta di erogazione delle risorse;
2. finanziare le idee progettuali sulla base dei criteri stabiliti all'art 4 del presente accordo;
3. acquisire le relazioni intermedie relative allo stato di attuazione del progetto e la relazione finale e relativi rendiconti.

**Art.4**

**Risorse e spese riconosciute**

La dotazione finanziaria necessaria alla copertura dei costi per l'attivazione progetto di politiche attive del lavoro riguardante i lavoratori destinatari dell'intervento è di euro 738.000. Il tetto di spesa per ciascun lavoratore inserito è pari a 1.000 euro al mese onnicomprensivi dei contributi fiscali e previdenziali, per un numero di ore mensili determinato dal costo orario stabilito dal CCNL di sanità privata di riferimento, avuto riguardo all'ultimo inquadramento economico di ciascun dipendente presso il Policlinico Sassarese"

L'erogazione del finanziamento da parte dell'ASPAL avverrà secondo due quote così ripartite:

- 50% delle somme a titolo di anticipo, in misura proporzionale al numero di lavoratori inseriti nel progetto a seguito della trasmissione degli elenchi dei lavoratori selezionati e delle proposte di assunzione firmate dagli stessi;
- 50% a consuntivo successivamente alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute dalle Aziende coinvolte.

**Art.5**

**Comitato Tecnico**

E' costituito un Comitato Tecnico fra le parti firmatarie del presente Accordo finalizzato ad affrontare tematiche che possono insorgere durante la realizzazione degli obiettivi concordati.

Il Comitato Tecnico, per l'attuazione del presente accordo, è composto dai soggetti firmatari dello stesso, ovvero da soggetti dagli stessi delegati.

Il Comitato tecnico definisce le attività utili ai fini del raggiungimento degli obiettivi e i tempi di attuazione dei medesimi.

Il Comitato Tecnico viene convocato su richiesta scritta di uno dei componenti.

La partecipazione, al predetto organismo, si intende a titolo non oneroso.

**Art.6**  
**Durata e controversie**

Il presente Accordo ha durata fino al 31 dicembre 2019, salva la possibilità di proroga dello stesso, alla luce di sopravvenute esigenze e/o di ulteriori finanziamenti disposti dal competente organo regionale.

Per qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti firmatarie in ordine alla interpretazione, esecuzione, efficacia, risoluzione ed in genere alle sorti dell'Accordo, si procederà ad un tentativo di composizione amichevole. In caso non si dovesse raggiungere un accordo valgono le disposizioni del combinato disposto degli articoli 11, e 15 della L. 241/90.

Per quanto non espressamente disposto si rimanda alle disposizioni di legge in materia.

**Articolo 7**  
**Efficacia**

Il presente accordo avrà efficacia vincolante tra le parti dal momento della sua sottoscrizione da parte dei soggetti firmatari.

Sassari, 11 Luglio 2019

<b>Per l'ASPAL</b>	<b>Per l'ATS</b>	<b>Per l'AOU</b>
Il Direttore Generale	Il Direttore Generale F.F.	Il Direttore Generale
F.to	F.to	F.to

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.