

Pubblico Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, indetto con Determinazione Dirigenziale n. 9284 del 06.11.2018 e con Determinazione Dirigenziale n. 896 del 01.02.2019.

VERBALE N. 2

Il giorno 09.10.2019, alle ore 9,00, si è riunita presso la Sala Riunioni (7° piano) dell'Ospedale Civile "SS. Annunziata" dell'AOU di Sassari, Via De Nicola n. 1, la Commissione Esaminatrice del Pubblico Concorso di cui all'oggetto, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 5529 del 12.07.2019, rettificata parzialmente con Determinazione n. 5727 del 19.07.2019, e composta come di seguito specificato:

Presidente:

Dott. Ferdinando Angelantoni, Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, Direttore della S.C. Direzione di Presidio Ospedaliero Unico di Area Omogenea - ASSL Lanusei, nominato dal Direttore Generale;

Componenti:

Dott.ssa Maria Gabriella Nardi, Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, Direttore della S.C. Direzione Medica del Presidio Microcitemico dell'A.O. Brotzu di Cagliari, designata dalla Regione;

Dott. Carlo Murru, Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, Direttore del Distretto Socio Sanitario di Macomer - ASSL Nuoro, componente effettivo sorteggiato;

Segretario:

Dott. Andrea Madeddu, Collaboratore Amministrativo Professionale, Cat. D, dell'ATS Sardegna;

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione si è riunita per procedere allo svolgimento della prova pratica.

Tale prova, ai sensi del D.P.R. n. 483/1997, verterà su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova dovrà essere comunque illustrata schematicamente per iscritto.

Come stabilito nel Verbale n. 1, la prova pratica comporta la conoscenza di procedure operative relative ad attività inerenti la disciplina oggetto del concorso, e si svolgerà secondo le medesime modalità della prova scritta.

A tal fine, la Commissione predispone le seguenti tre prove, numerate progressivamente da uno a tre, che vengono chiuse in altrettante buste anonime sigillate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione e dal Segretario:

Prova n. 1. Cartella Clinica: controllo completezza, conservazione.

Prova n. 2. Rifiuti: classificazione - smaltimento.

Prova n. 3. Flussi informativi: SDO - DRG.

I criteri di valutazione della prova pratica terranno conto della padronanza della metodologia inerente l'argomento della prova d'esame e della relazione redatta con chiarezza espositiva, proprietà terminologica e capacità di sintesi.

Alle ore 10,00 il Segretario della Commissione, Dott. Andrea Madeddu, con l'ausilio del personale di assistenza (Dott.ssa Paola Ruiu), dipendente presso il Dipartimento Risorse Umane ATS, provvede ad effettuare l'appello nominale dei candidati ed il riconoscimento dei medesimi mediante esibizione di un documento personale di identità, che la Commissione trattiene fino all'espletamento della prova pratica.



Vengono registrati i candidati presenti unitamente a quelli assenti, come di seguito specificato:

	Nominativo	Comune nascita	Data nascita	Presente/Assente
1	BASCIU CLAUDIA	Cagliari	01/10/1973	Presente
2	BOSU ROBERTA	Nuoro	23/06/1980	Presente
3	BURRAI VIRGILIO	Sassari	16/02/1976	Presente
4	DELRIO CARLA	Sassari	08/11/1984	Presente
5	DESSI CLAUDIO	Cagliari	02/02/1982	Presente
6	LAI ALBERTO	Cagliari	28/01/1983	Presente
7	LAMPIS EMANUELE	Sassari	21/03/1986	Presente
8	LIORI ARIANNA	Cagliari	19/06/1984	Presente
9	LOCCI DANILO	Cagliari	17/06/1974	Presente
10	MC GILLIARD DERRICK CLIFFORD	Foligno	09/03/1985	Presente
11	MURA NICOLA	Iglesias	03/08/1982	Presente
12	OGANA SILVIA	Sassari	07/04/1984	Presente
13	PISANU LAURA	Sassari	01/07/1985	Presente
14	RANDAZZO MONICA	Cagliari	29/04/1969	Presente
15	SANTORU ROBERTO	Sassari	13/10/1986	Presente
16	SATTA VINCENZO ANDREA	Alghero	25/04/1976	Presente
17	USAI ANTONELLA	Cagliari	13/02/1983	Presente

Alle ore 10,05 i concorrenti presenti sono invitati ad entrare nella sala per lo svolgimento della prova pratica.

I candidati vengono fatti accomodare nelle apposite postazioni distanziati l'uno dall'altro in modo tale da non poter comunicare tra loro.

Gli stessi vengono informati che durante la prova non sarà permesso uscire dai locali ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione Esaminatrice.

Viene, inoltre, richiesto di depositare sul tavolo della Commissione eventuali appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni di qualunque tipo, nonché apparecchi informatici, telefonini cellulari/smartphone, PC portatili, tablet o altri mezzi di trasmissione/comunicazione a distanza di qualsiasi tipo e natura.

Vengono poi consegnati a ciascun candidato n. 2 fogli di carta protocollo, recanti il timbro dell'Azienda e siglati dal Dott. Ferdinando Angelantoni, Presidente della Commissione, una busta grande, una busta piccola, un cartoncino bianco, una penna ed un foglio di istruzioni, nel quale sono riportate le opportune disposizioni ed istruzioni circa le modalità di svolgimento della prova ed è fatto presente quanto disposto dall'art. 12 del D.P.R. n. 483/97, con la possibilità, in caso di necessità, di fornire ulteriori fogli protocollo.

Si fa poi constatare l'integrità della chiusura delle tre buste contenenti le prove d'esame ed estrarre da un volontario la prova da sostenere.

Il Dott. Mc Gilliard Derrick Clifford, alle ore 10,10, estrae la busta contenente la prova da sostenere, che viene allegata al presente verbale per farne parte integrante.

Il Presidente della Commissione legge i testi dei temi non estratti:

Prova n. 2. Rifiuti: classificazione - smaltimento.

Prova n. 3. Flussi informativi: SDO - DRG.

Il Presidente della Commissione legge successivamente il tema estratto:

Prova n. 1. Cartella Clinica: controllo completezza, conservazione.



Il Presidente avvisa i candidati che il tempo massimo loro concesso per lo svolgimento della prova è di 60 minuti, con inizio alle ore 10,15 e consegna entro le ore 11,15.

Durante lo svolgimento della prova rimangono nel locale i Componenti della Commissione Esaminatrice, il Segretario ed il personale di assistenza.

Terminata la prova, ciascuno dei candidati consegna la busta grande contenente la prova svolta, nonché la busta piccola contenente il cartoncino con i dati anagrafici.

Sulla medesima busta grande, al momento della consegna, il Presidente della Commissione Esaminatrice appone trasversalmente la propria firma, in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta.

Entro le ore 11,15 tutti i candidati hanno consegnato il loro elaborato regolarmente chiuso in busta secondo le istruzioni scritte fornite loro all'inizio della prova d'esame.

Gli elaborati vengono mescolati e raccolti in un plico che, debitamente sigillato e firmato sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione e dal Segretario, viene preso in custodia dal Segretario. A tali operazioni assistono gli ultimi tre candidati presenti alla prova.

Si comunica ai candidati che l'esito della prova pratica sarà affisso nei locali della S.C. Servizio Ricerca e Selezione Risorse Umane ATS, sede di Sassari, Via Monte Grappa n. 82, V° Piano, stanza n. 23, e successivamente pubblicato sul sito web aziendale www.atssardegna.it, alla sezione "Bandi di Concorso e Selezioni", prima dell'espletamento della prova orale.

La Commissione comunica, inoltre, ai candidati presenti che la prova orale si svolgerà come previsto in data 16.10.2019, con inizio alle ore 10,00, presso gli Uffici della S.C. Ricerca e Selezione Risorse Umane ATS - Sede di Sassari, Via Monte Grappa n. 82, 5° piano, anziché presso la Sala Riunioni (7° piano) dell'Ospedale Civile "SS. Annunziata" dell'AOU di Sassari, Via De Nicola n. 1.

La seduta si chiude alle ore 12,00 e la Commissione Esaminatrice si aggiorna alle ore 13,00 per la correzione degli elaborati dei candidati presenti, presso la S.C. Ricerca e Selezione Risorse Umane ATS - Sede di Sassari, Via Monte Grappa n. 82, 5° piano.


Alle ore 13,00 la Commissione si riunisce per la correzione degli elaborati dei candidati.

Il Presidente, constatata l'integrità del plico contenente gli elaborati, procede all'apertura dello stesso, a rimescolare le buste chiuse e ad attribuire un numero progressivo da 1 a 17 alle buste contenenti l'elaborato di ciascun candidato. Vengono, altresì, numerati, man mano che le buste vengono aperte, gli elaborati in esse contenuti, nonché le buste piccole, in cui sono racchiusi i cartoncini bianchi recanti il nominativo del candidato. Dette buste piccole, al fine di garantire l'anonimato, restano chiuse fino alla conclusione della valutazione degli elaborati di tutti i candidati.

Si procede, quindi, alla lettura degli elaborati in ordine progressivo, al termine della quale, dopo attento esame, la Commissione attribuisce, collegialmente e con voto palese, il relativo punteggio, sulla base dei criteri di valutazione precedentemente individuati e riportati nel presente verbale.

I punteggi assegnati a ciascun elaborato sono indicati così come di seguito specificato:

Numero elaborato	Voto prova pratica/30	Idoneo/Non idoneo
1	30	Idoneo
2	27	Idoneo
3	27	Idoneo
4	28	Idoneo
5	30	Idoneo
6	28	Idoneo



7	30	Idoneo
8	28	Idoneo
9	28	Idoneo
10	26	Idoneo
11	30	Idoneo
12	25	Idoneo
13	28	Idoneo
14	30	Idoneo
15	30	Idoneo
16	30	Idoneo
17	26	Idoneo

La Commissione, ultimate le operazioni di valutazione, procede all'abbinamento del nominativo del candidato con il numero del relativo elaborato ed all'identificazione dei candidati stessi. A tal fine, vengono aperte le buste piccole contenenti le generalità dei candidati; il numero riportato sulle buste piccole è indicato anche sul cartoncino inserito all'interno delle stesse. I risultati della procedura descritta vengono registrati così come di seguito indicato:

Numero elaborato	Voto prova pratica/30	Idoneo/Non idoneo	Nominativo	Data di nascita
1	30	Idoneo	Dessi Claudio	02/02/1982
2	27	Idoneo	Ogana Silvia	07/04/1984
3	27	Idoneo	Pisanu Laura	01/07/1985
4	28	Idoneo	Lampis Emanuele	21/03/1986
5	30	Idoneo	Lai Alberto	28/01/1983
6	28	Idoneo	Liori Arianna	19/06/1984
7	30	Idoneo	Mc Gilliard Derrick Clifford	09/03/1985
8	28	Idoneo	Basciu Claudia	01/10/1973
9	28	Idoneo	Locci Danilo	17/06/1974
10	26	Idoneo	Randazzo Monica	29/04/1969
11	30	Idoneo	Mura Nicola	03/08/1982
12	25	Idoneo	Bosu Roberta	23/06/1980
13	28	Idoneo	Santoru Roberto	13/10/1986
14	30	Idoneo	Satta Vincenzo Andrea	25/04/1976
15	30	Idoneo	Burrai Virgilio	16/02/1976
16	30	Idoneo	Usai Antonella	13/02/1983
17	26	Idoneo	Delrio Carla	08/11/1984

L'esito della prova pratica sarà affisso nei locali della S.C. Servizio Ricerca e Selezione Risorse Umane ATS, Sede di Sassari, in Via Monte Grappa n. 82, 5° piano, stanza n. 23, e successivamente pubblicato sul sito web aziendale www.atssardegna.it, alla sezione "Bandi di Concorso e Selezioni", prima dell'espletamento della prova orale.



La seduta si chiude alle ore 18,00 e la Commissione si aggiorna al 16.10.2019 per l'espletamento della prova orale.

Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Presidente:

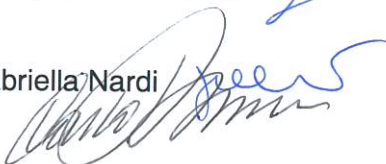
Dott. Ferdinando Angelantoni



Componenti:

Dott.ssa Maria Gabriella Nardi

Dott. Carlo Murru



Segretario:

Dott. Andrea Madeddu

