

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 2144 DEL 23/04/2020**

Proposta n. 2341 del 23/04/2020

**STRUTTURA PROPONENTE:  
S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO ASSL SASSARI**

**Il Responsabile F.F. Dott. Pier Nicola Benvegna**

**OGGETTO:** Liquidazione fatture casa protetta Villa Rinaggiu a Tempio. maggio – dicembre 2019.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Dott. Dario Cuccuru	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Pier Nicola Benvegna	
Responsabile del Servizio Proponente F.F.		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute  
SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DI AREA F.F.

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 e s.m.i. di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 363 del 09/03/2018, con la quale è stato attribuito al Dirigente Amministrativo, Dott. Alessandro Carlo Cattani, l'incarico di Direzione della Struttura Complessa "Area Giuridica Amministrativa – Sassari", afferente l'Area Socio Sanitaria Locale di Sassari;

**VISTA** la nota prot. NP/2019/4625 del 22 gennaio 2019 con la quale il Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo d'Area comunica la sua assenza per congedo straordinario dal 23/01/2019 e contestualmente propone come sostituto il Dott. Pier Nicola Benvegna;

**VISTA** la nota prot. NP/2019/6182 del 30 gennaio 2019 del Direttore di Area di Sassari con la quale viene individuato il Dirigente Amministrativo Dott. Pier Nicola Benvegna quale sostituto del Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo afferente all'Area di Sassari, Dott. Alessandro Carlo Cattani;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Trattamento giuridico ed economico Dott. Luciano Oppo n. 5659 del 19/07/2019, con la quale si prende atto dell'incarico sostitutivo ricoperto dal Dirigente amministrativo Dott. Pier Nicola Benvegna, in qualità di responsabile temporaneo della S.C. Giuridico Amministrativo dell'ASSL di Sassari in assenza del titolare Dott. Alessandro Carlo Cattani, dal 23 gennaio 2019 al 30 giugno 2019 senza soluzione di continuità, e comunque sino al rientro in servizio dello stesso;

**DATO ATTO** che i soggetti che propongono il presente atto non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo agli stessi, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che il DPCM 14 febbraio 2001 individua e definisce l'area dell'integrazione socio-sanitaria indicando quali prestazioni socio-sanitarie il complesso di attività atte a soddisfare, mediante percorsi assistenziali integrati, bisogni di salute delle persone che richiedono unitariamente prestazioni sanitarie e azioni di protezione sociale e che per favorire l'efficacia e l'appropriatezza di tali prestazioni, il predetto impianto normativo prescrive che l'erogazione delle stesse debba essere organizzata attraverso la valutazione multidisciplinare del bisogno, la definizione di progetti personalizzati e la valutazione periodica dei risultati ottenuti;

**DATO ATTO** che a mezzo di deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 6/27 del 30/01/2008 sono state dettate le norme circa le "Modalità di integrazione Socio-Sanitaria nelle Case Protette";

**CONSIDERATO** che la medesima D.G.R. n. 6/27 del 30/01/2008 ha stabilito che l'Azienda Sanitaria Locale provvede, essa stessa, all'erogazione all'Ente gestore autorizzato della quota sanitaria giornaliera per ospite pari a € 10,40 quando il personale sanitario è messo a disposizione dall'Ente e che tale quota è riconosciuta a tutti gli Enti gestori di Case protette Pubblici o privati;

**VISTA** la nota prot. NP/2019/9611 a firma del Direttore Generale dell'ATS SARDEGNA avente ad oggetto: "gestione partecipazione sanitaria delle strutture residenziali integrate a gestione privata (ex case protette). Competenze dei distretti socio-sanitari" con cui si stabilisce che le procedure di liquidazione delle relative fatture sono in capo ai Servizi Giuridico-Amministrativi di Area;

**VISTE** le fatture emesse dalla Rinaggiu SRL per pazienti assistiti nella Casa Protetta Villa Parco di Rinaggiu di Tempio, per le giornate di cui all'elenco sotto riportato:

Data fattura	N. fattura	Mese prestazioni	DISTRETTO	importo fattura	giorni fatturati
08/06/2019	FATTPA 129_19	MAGGIO 2019	SASSARI	€ 322,40	31
05/07/2019	FATTPA 150_19	GIUGNO 2019	SASSARI	€ 312,00	30
03/08/2019	FATTPA 176_19	LUGLIO 2019 OSPITE F.C.	SASSARI	€ 322,40	31
03/08/2019	FATTPA 177_19	LUGLIO 2019 OSPITE G.C.	SASSARI	€ 228,80	22
07/09/2019	FATTPA 197_19	AGOSTO 2019 OSPITE F.C.	SASSARI	€ 322,40	31
07/09/2019	FATTPA 198_19	AGOSTO 2019 OSPITE G.C.	SASSARI	€ 322,40	31
15/10/2019	FATTPA 224_19	SETTEMBRE 2019 OSPITE F.C.	SASSARI	€ 312,00	30
15/10/2019	FATTPA 225_19	SETTEMBRE 2019 OSPITE G.C.	SASSARI	€ 312,00	30
09/11/2019	FATTPA 253_19	OTTOBRE 2019 OSPITE F.C.	SASSARI	€ 322,40	31
09/11/2019	FATTPA 254_19	OTTOBRE 2019 OSPITE G.C.	SASSARI	€ 322,40	31
08/12/2019	FATTPA 284_19	NOVEMBRE 2019	SASSARI	€ 312,00	30
11/01/2020	FATTPA 19_20	DICEMBRE 2019	SASSARI	€ 322,40	31
<b>TOT.</b>				<b>€ 3.733,60</b>	<b>359</b>

**RICHIAMATA** la nota del Distretto di Sassari NP/2020/17977 del 21/04/2020 avente ad oggetto "Autorizzazione liquidazione prestazioni sanitarie Comunità integrata Villa Rinaggiu Tempio";

**VISTA** la autocertificazione, agli atti del servizio, sottoscritta dal legale rappresentate della ditta che gestisce la casa protetta, che attesta la corrispondenza tra le presenze dichiarate e quelle effettive;

**PRESO ATTO** quindi degli esiti dei controlli effettuati sulle prestazioni erogate dalla Struttura in oggetto, per i periodi indicati, dai quali risulta che gli assistiti, regolarmente inseriti dall'UVT, risiedono nel territorio della ASSL di Sassari (Distretto di Sassari) e sono stati ospitati per le giornate effettivamente fatturate, che ammontano ad un totale di 359;

#### DETERMINA

**1) DI LIQUIDARE** le fatture sopra riportate, per un importo totale di € **3.733,60**;

**2) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € **3.733,60** è relativo all'anno 2019 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

#### ANNO 2019

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	IMPORTO
ASSL AREA SOCIO SANITARIA SASSARI	1 (Budget)	A502020907 Acquisti di prestazioni residenziali anziani (case protette)	€ <b>3.733,60</b>

**3) DI TRASMETTERE** copia del presente atto ai Servizi competenti per gli adempimenti necessari all'esecuzione del presente provvedimento e alla Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della salute ATS – Sardegna.

**IL DIRETTORE F.F. DELLA S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO**

**Dott. Pier Nicola Benvegna**  
(firma apposta sul frontespizio)

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC\_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC\_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 23 /04 /2020 al 08 /05/ 2020

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS

Dott. \_\_\_\_\_