

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° _____ DEL ____/____/____

Proposta n.6301 del 13/11/2020

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Giuridico Amministrativo di Area di Sassari
Dott. Alessandro Carlo Cattani

OGGETTO: Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.50/2016, per la fornitura fuori gara di microinfusori Omnipod starter kit (per S.L.- M.B.- P.P.P) richiesta dalla Farmacia Territoriale di Sassari.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Rag. ra Maria Caterina Era	
IL Responsabile del Procedimento	Dott. Pier Nicola Benvegna	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO []

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO []

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DELLA ASSL DI SASSARI

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 363 del 09 marzo 2018 concernente l'attribuzione incarico di Direttore della S.C. Area Giuridica Amministrativa – Sassari, al Dirigente Amministrativo Dott. Alessandro Carlo Cattani;

VISTA la legge regionale n.24 del 11/09/2020 "Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n.10 del 2006, della legge regionale n.23 del 2014 e della legge regionale n.17 del 2016 e di ulteriori norme di settore"

VISTA la nota NP/2020/42121 del 29/10/2020 con la quale il Direttore della SC Servizio Giuridico Amministrativo di Area comunica di effettuare attualmente la propria prestazione lavorativa secondo la modalità "smart working" e che lo svolgimento di tale attività comporta contatti con l'ambiente lavorativo esclusivamente tramite collegamenti informatici che possono presentare difficoltà di espletamento e/o collegamento, e per i casi di impedimento delega il dott. Pier Nicola Benvegna, Dirigente Amministrativo presso la Struttura Complessa sopra menzionata, alla sottoscrizione degli atti e provvedimenti amministrativi di competenza del Servizio di appartenenza;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n.33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTO il D.Lgs.n.50 del 18/04/2016 (Attuazione delle Direttive 2014/23UE,2014/24/UE,2014/25/ UE) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al d. lgs. n. 56 del 19.4.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, in vigore dal 22.11.2017;

PREMESSO che con nota del 30/10/2020 prot.NP/45235,agli atti di ufficio, la Responsabile del Servizio Assistenza farmaceutica Territoriale di Sassari ha trasmesso la richiesta per la fornitura del seguente materiale occorrente ai pazienti S.L.- M.B.- P.P.P, residenti nel territorio della ASSL di Sassari e, precisamente:

DESCRIZIONE	U.M.	q.ta'
microinfusori omnipod starter kit cod.18916-5k (per S.L.-M.B.- P.P.P)	pz	3

CONSIDERATO che la Responsabile della Farmacia Territoriale dichiara che: i microinfusori sono stati prescritti dal Medico Specialista Diabetologo della Assl di Sassari, dopo averli messi in prova ai tre pazienti con esito positivo ne chiede l'acquisto fuori gara;

ATTESO che si rende necessario procedere all'affidamento della fornitura richiesta, è stata inviata sul Me.Pa. la richiesta di offerta mediante T.D. 1476227 alla Ditta Theras Lifetec Viale Matteotti 19/A 43039 Salsomaggiore Terme (PR);

DATO ATTO che entro i termini stabiliti (5/11/2020 ore 18:00) la Ditta Theras Lifetec ,ha presentato regolare offerta economica pari complessivamente ad € 4.180,48 iva esclusa;

ACQUISITO il parere di congruità da parte del Servizio Assistenza Farmaceutica Territoriale Area di Sassari in data 9/11/2020;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere all'affidamento della fornitura di che trattasi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 a favore della Ditta Theras Lifetec;

DETERMINA

DI AUTORIZZARE la fornitura sotto specificata, fuori gara, per le esigenze dei pazienti S.L.- M.B.- P.P.P., residenti nel territorio della ASSL di Sassari;

DI APPROVARE gli atti della T.D. 1476227 svolta sul Me.Pa.di Consip SPA;

DI AFFIDARE, ai sensi dell' art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016, all'O.E. Theras Lifetec Viale Matteotti 19/A 43039 Salsomaggiore Terme (PR) – P.I.02606120349, la fornitura del seguente dispositivo:

DESCRIZIONE	U.M.	q.ta'	prezzo	Imp.	Iva 4%	totale
microinfusore omnipod starter kit cod.18916-5k	Pz.	3	€ 1.393,494459	€ 4.180,00	€ 167,2192	€ 4.347,699

DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 4.180,00 oltre IVA 4% pari ad € 4.347,699 IVA inclusa, verrà registrato sui bilanci di esercizio 2020 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

2020 GIC ZB62F4A337A

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	IMPORTO IVA INCLUSA
ASSL1	NUM.2 – SUB.8	A102020401	€ 4.347,699

DI DARE ATTO, che Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della legge 7/8/1990 n. 241 e dell'art.31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, è il Dott.Pier Nicola Benvegna, Dirigente Amministrativo presso la SC Servizio Giuridico Amministrativo di Area;

DI INDIVIDUARE in qualità di Direttore di esecuzione del contratto, la Responsabile del Servizio Assistenza Farmaceutica Territoriale Area di Sassari, ai sensi dell'art.300 del Regolamento attuativo del Codice degli appalti n.207 del 5/10/2010;

DI DARE ATTO che il Servizio proponente provvederà alla stipula del contratto sulla piattaforma del ME.PA. di Consip ed all'inserimento del relativo contratto sul sistema SiSar AMC;

DI DARE ATTO che all'emissione dell' ordinativo, attraverso la procedura gestionale di SiSar ed alla liquidazione della relativa fattura provvederà la Farmacia Territoriale Area di Sassari;

DI TRASMETTERE copia del presente atto alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna;

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO
Dott. Pier Nicola Benvegna

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

T.D.1476227
OFFERTA DITTA

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.
- 2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della
ATS dal __/__/____ al __/__/____

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
Dott. / Dott.ssa _____