

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 7714 **DEL** 27/12/2021

Proposta n. 8253 del 23/12/2021

STRUTTURA PROPONENTE: SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

OGGETTO: Assunzione in servizio a tempo determinato di n. 4 Assistenti Amministrativi, cat. C, da destinare ai Servizi afferenti all'area Sassari.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa, nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore/ Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Paola Ruiu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE DELLA SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

RICHIAMATA la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 *“Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”*;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.1256 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all’Area di Staff, all’Area Tecnica Amministrativa ed alle Strutture di Staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL successivamente modificato e riapprovato dalla Deliberazione del D.G. n.238 del14/02/2018;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ATS. n 555 del 20/04/2018 recante oggetto *“Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane”*;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 830 del 09/11/2021 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Patrizia Sollai l’incarico temporaneo ad interim di direzione della SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane, afferente al Dipartimento Risorse Umane;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATI il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante il Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, il D.Lgs n. 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali ed il Regolamento Europeo n. 679/2016, nonché il D. Lgs. n. 101/2018;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1347 del 30/12/2017 con la quale è stata determinata e approvata, in via provvisoria, la dotazione organica dell’Azienda per la Tutela della Salute, successivamente rimodulata con Deliberazione n. 934 del 31/07/2018, n. 1040 del 25/09/2018, n. 98 del 11/10/2019 e n. 136 del 31/10/2019;

VISTA la Deliberazione della G.R. n. 64/18 del 28/12/2018 avente ad oggetto: *“Art. 29 bis, comma 1 della L.R. 28 Luglio 2006, n. 10: approvazione dei bilanci preventivi economici annuali delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale”*;

VISTA inoltre la Deliberazione del Commissario straordinario n.174 del 30/12/2020, con la quale si è provveduto all’adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale anni 2021-2023;

VISTO l’art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii., che prevede che *“per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell’impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti”*;

VISTA la nota prot. n. 34188 del 02/09/2021 integrata con nota email del 03/09/2021, con la quale il Commissario Straordinario dell’ASL di Sassari, preso atto delle criticità della dotazione organica

del personale assegnato alla SC Servizio Giuridico Amministrativo di Sassari, segnala le ulteriori cessazioni per quiescenza e dimissioni avvenute e previste nel medesimo Servizio;

ACCERTATO inoltre che con nota prot. n. 35919 del 16/09/2021, il Commissario Straordinario ASL Sassari, preso atto delle dimissioni presentate dall'Assistente Amministrativo a tempo determinato, matricola n. 108029, in servizio presso la SC Giuridico Amministrativo chiede con la massima consentita urgenza l'assegnazione di un'unità in sostituzione;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento di scorrimento della graduatoria di selezione, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 6584 del 18/12/2020, con la nota email del 22/12/2021, ha trasmesso la disponibilità all'assunzione presso la sede di Sassari, dei candidati posizionati al 543° posto (Canu Anatolia), 547° posto (Riu Anna Rita), al 551° posto (Salis Maria Tiziana), al 561° posto (Tala Gian Mario), 563° posto (Demarcus Antonietta);

PRESO ATTO che, la candidata posizionata al 543° posto - Sig.ra Canu Anatolia, ha rinunciato all'assunzione a tempo determinato in argomento;

RITENUTO, pertanto, di assumere in servizio a tempo determinato, per un periodo di sei mesi, salvo eventuali proroghe, i seguenti Assistenti Amministrativi, Cat. C, da destinare al Servizio Giuridico Amministrativo di Sassari, a seguito dello scorrimento della graduatoria approvata con Determinazione Dirigenziale n. 6584 del 18/12/2020:

- Riu Anna Rita, posizionata al 547° posto della graduatoria su menzionata,
- Salis Maria Tiziana, posizionata al 551° posto;
- Tala Gian Mario, posizionata al 561° posto;
- Demarcus Antonietta, posizionati al 563° posto.

DETERMINA

- di assumere per un periodo di sei mesi, salvo eventuali proroghe, i seguenti Assistenti Amministrativi, Cat. C, da destinare al Servizio Giuridico Amministrativo di Sassari, a seguito dello scorrimento della graduatoria approvata con Determinazione Dirigenziale n. 6584 del 18/12/2020:
 - Riu Anna Rita, posizionata al 547° posto della graduatoria su menzionata,
 - Salis Maria Tiziana, posizionata al 551° posto;
 - Tala Gian Mario, posizionata al 561° posto;
 - Demarcus Antonietta, posizionati al 563° posto.
- di stipulare con le predette unità contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità 2016/2018;
- di trasmettere copia del presente atto alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Azienda per la Tutela della Salute del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE DELLA
SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE PERSONALE
Dott.ssa Patrizia Sollai**

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato soggetto a pubblicazione

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato non soggetto a pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute dal 27/12/2021 al 11/01/2022

Delegato: _____

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi Affari Generali:
