

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 6556 DEL 30/07/2018**

Proposta n. 7561 del 25/07/2018

**STRUTTURA PROPONENTE:** S.C. Trattamento Giuridico ed Economico  
Dott. Luciano Oppo

**OGGETTO:** Dipendente Sig.ra Sanna Diletta Marynora, Assistente Amministrativo, Cat. C a tempo indeterminato. Parziale modifica articolazione part-time.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa, nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Dott.ssa Paola Ruiu	
Il Responsabile del Procedimento	Sig.ra Katia Spanedda	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [ ]

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. n. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ]

NO [X]

## **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 203 del 9/02/2018, con la quale è stato attribuito l'incarico di Direzione della S.C. Trattamento Giuridico ed Economico, afferente al Dipartimento delle Risorse Umane, al Dott. Luciano Oppò;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 555 del 20/04/2018, avente ad oggetto: "definizione e attribuzione di attività e provvedimenti alle SS.CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane";

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la Determina Dirigenziale n. 242 del 10/04/2014, rettificata parzialmente con Determinazione Dirigenziale n° 696 del 28/11/2014, con la quale è stata accolta la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale nella misura del 66,66% del tempo pieno, a decorrere dal 01/04/2014, alla Sig.ra Sanna Diletta, nata a Sassari il 01/03/1979, dipendente di questa Azienda in qualità di Assistente Amministrativo a tempo indeterminato;

**VISTA**, inoltre, la Determinazione Dirigenziale n. 96 del 16/05/2016, con la quale alla Sig.ra Sanna Diletta è stata concessa la modifica dell'articolazione del rapporto di lavoro, nella misura del 50% del tempo pieno (18 ore settimanali) a decorrere dal 01/06/2016;

**DATO ATTO** che con nota prot. n. 223076 del 04/07/2018 la Sig.ra Diletta Marynora Sanna, in servizio presso la S.C. Logistica e Valorizzazione del Patrimonio, richiede la parziale modifica dell'articolazione del rapporto di lavoro da quello parziale orizzontale a quello parziale verticale su base annuale, nella misura del 50% del tempo pieno, con prestazione lavorativa ripartita su 10 mesi e astensione dal servizio per mesi 2 (luglio e agosto), a decorrere dal 01/08/2018, con il seguente orario di lavoro:

- da lunedì al venerdì, dalle ore 08.40 alle ore 13.00;

**ACQUISITO** agli atti il parere favorevole del Direttore della SC Logistica e Valorizzazione del Patrimonio apposto in calce alla suddetta nota;

**RITENUTO** di accogliere, ai sensi della normativa vigente la domanda della Sig.ra Diletta Marynora Sanna e di procedere alla modifica dell'articolazione

### ***DETERMINA***

Per quanto esposto in premessa,

- di accogliere la richiesta della Sig.ra Diletta Marynora Sanna, nata a Sassari il 01/03/1979, dipendente di questa Azienda in qualità di Assistente Amministrativo a tempo indeterminato

presso la S.C. Logistica e Valorizzazione del Patrimonio, di parziale modifica dell'articolazione del rapporto di lavoro da quello parziale orizzontale a quello parziale verticale su base annuale, nella misura del 50% del tempo pieno, con prestazione lavorativa ripartita su 10 mesi e astensione dal servizio per mesi 2 (luglio e agosto), a decorrere dal 01/08/2018, con il seguente orario di lavoro:

da lunedì al venerdì, dalle ore 08.40 alle ore 13.00;

- di trasmettere copia del presente atto Struttura Complessa Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e atti amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

## **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dr. Luciano Oppo

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

*Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 30 /07 /2018 al 14 /08/2018*

*Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS  
(o il suo delegato).*

---