

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 7226 DEL 27/08/2018

Proposta n. 8240 del 21/08/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE – STRUTTURA
COMPLESSA TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**
Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: Distretto di Siniscola. Dipendente Matricola n. 303641. Concessione permessi art. 33 comma 3 Legge n. 104/1992 e successive modificazioni.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott.ssa Stefania Capizzi	Firmato da:CAPIZZI STEFANIA Organizzazione:Regione Autonoma della Sardegna/80002870923 Unita':Servizio Sanitario Regionale Data: 21/08/2018 12:41:56
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Pasqualino Manca	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO [x]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI []

NO [x]

**IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO
DIPARTIMENTO RISORSE UMANE**

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 203 del 09/02/2018 con la quale il Dott. Luciano Oppo è stato nominato Direttore della Struttura Complessa "Trattamento giuridico ed economico del personale", afferente al Dipartimento Risorse Umane;

VISTE le Deliberazioni del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali e n. 555 del 20/04/2018 di definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTA la richiesta acquisita al protocollo PG/2018/268189, presentata in data 20/08/2018 dalla dipendente a tempo indeterminato - matricola n. 303641 - con la quale chiede di poter usufruire di tre giorni di permesso mensile retribuito per assistere il proprio genitore in situazione di handicap grave;

ACQUISITO il verbale della Commissione Medica del 06/06/2018 che attesta lo stato di grave disabilità del familiare da assistere, soggetto a revisione nel mese di Giugno 2020;

VISTE le dichiarazioni, agli atti d'ufficio, prodotte dall'interessata ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, attestanti che la persona disabile in situazione di gravità non è ricoverata a tempo pieno e che nessun altro familiare beneficia dei permessi per lo stesso assistito;

VISTA la Legge n. 104/1992 e s.m.i. ed in particolare l'art. 33 così come modificato dall'art. 24 della Legge n.183/2010, concernente le agevolazioni per i portatori di handicap e per i familiari che prestano loro assistenza;

VISTE le note, le circolari e i chiarimenti emanati dal Dipartimento della Funzione Pubblica in relazione ai requisiti per la concessione degli stessi benefici;

VISTO l'art. 38 del CCNL relativo al personale del comparto Sanità triennio 2016-2018;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- 1) **DI AUTORIZZARE** la dipendente matricola 303641 ad usufruire di tre giorni di permesso mensile retribuito ai sensi dell'art. 33, comma 3, della Legge n. 104/1992 e s.m.i.;

- 2) **DI PRECISARE** che tali permessi sono utili ai fini della maturazione delle ferie e della tredicesima mensilità;
- 3) **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Trattamento Giuridico ed Economico del personale per gli adempimenti di competenza ed alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali ed Atti Amministrativi per la pubblicazione all'albo pretorio on-line dell'ATS Sardegna.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Dott. Luciano Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessuno

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessuno

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna dal 27/08/2018 al 11/09/2018

Il Direttore S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali ed Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato)
