

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 7968 DEL 20/09/2018

Proposta n. 8935 del 13/09/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE - S.C. TRATTAMENTO
GIURIDICO ED ECONOMICO**

Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: Revoca benefici art. 33, comma 6, Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni e integrazioni al dipendente a tempo indeterminato matricola n. 601964.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott.ssa Maria Eligia Pillitu	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Luciano Oppo	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [] NO [X] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [] NO [X]

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1256 del 18.12.2016 con la quale è stato approvato il funzionigramma relativo all'Area di staff, all'Area Tecnica Amministrativa e alle strutture di staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL.;

VISTA la Deliberazione n. 203 del 09/02/2018 con la quale è stato attribuito al il Dott. Luciano Oppo l'incarico di Direttore della Struttura Complessa "Trattamento Giuridico ed Economico" afferente al Dipartimento Risorse Umane;

RICHIAMATA altresì la delibera del Direttore Generale n. 372 del 09/03/2018 con la quale è stato attivato in via provvisoria e temporanea il Dipartimento delle Risorse Umane con attribuzione del relativo incarico al Dott. Luciano Oppo;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017 con la quale, tra l'altro si dispone di "confermare i provvedimenti di individuazione e attribuzioni di attività già in vigore presso le Aziende Sanitarie Locali confluite nell'ATS che non siano oggetto di modifica da parte del presente atto";

VISTA la deliberazione del Direttore Generale ATS n. 555 del 20.04.2018 avente ad oggetto "Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane";

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n. 80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che al dipendente a tempo indeterminato di questa ASSL matricola n. 601964, con determina dirigenziale n. 478 del 09/05/2017, sono stati concessi i benefici previsti dall'articolo 33 comma 6 della Legge n° 104 del 5 febbraio 1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

PRESO ATTO che il dipendente suindicato ha presentato certificazione INPS che attesta la situazione di non gravità dell'handicap a far data dal 01/06/2018;

RITENUTO, pertanto, di revocare, al dipendente in parola, l'autorizzazione concessa per la fruizione dei suindicati premessi;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- 1) **DI REVOCARE** al dipendente a tempo indeterminato matricola n. 601964 l'autorizzazione a fruire dei permessi previsti dall'art. 33, comma 6, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, con decorrenza dal 01/06/2018.
- 2) **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASSL di Sanluri.
- 3) **DI COMUNICARE** la revoca del beneficio in parola al dipendente e al Responsabile dell'U.O. di appartenenza.
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Dott. Luciano Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Tutela della Salute dal 20/09/2018 al 05/10/2018

Delegato _____

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi: _____