

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 8066 DEL 24/09/2018

Proposta n. 9184 del 20/09/2018/

STRUTTURA PROPONENTE: TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Dott. Luciano Giovanni Oppo

OGGETTO: Dipendente Matr. n. 240093 Collocamento in aspettativa senza assegni ai sensi art. 10, comma 1. del CCNL 10/02/2004 Area Dirigenza Medica.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Tania Dolores Derosas	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Maddalena Tondini	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO [x]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI []

NO [x]

IL DIRETTORE DELLA SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

RICHIAMATA la Legge Regionale n. 17 del 27/07/2016 e s.m.i. *“Istituzione dell’Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale)”*;

VISTA Deliberazione del Direttore Generale n.1256 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all’Area di Staff, all’Area Tecnica Amministrativa ed alle Strutture di Staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL;

VISTA la Delibera del Direttore Generale n. 203 del 09/02/2018 con la quale è stato attribuito al Dott. Luciano Giovanni Oppo l’incarico di direzione della S.C. Trattamento Giuridico ed Economico afferente al Dipartimento Risorse Umane;

RICHIAMATA la Delibera del Direttore Generale n. 372 del 09/03/2018 con la quale è stato attivato in via provvisoria e temporanea il Dipartimento delle Risorse Umane con attribuzione del relativo incarico al Dott. Luciano Giovanni Oppo;

VISTA la Delibera del Direttore Generale n. 1025 del 17/09/2018 con la quale è stato prorogato al Dott. Luciano Giovanni Oppo l’incarico di direzione del Dipartimento Risorse Umane;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ATS. n 555 del 20/04/2018 recante oggetto *“Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane”*;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i. *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”*;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO il vigente C.C.N.L. per l’area della dirigenza medica e veterinaria;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nonché il D.lgs 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali”;

PREMESSO che con nota PG/2018/ 242884 il dipendente Matr. n. 240093 in servizio presso questa Amministrazione con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, ha chiesto di poter beneficiare di un periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza d’anzianità di servizio, motivato da esigenze personali, per un periodo di giorni 19 a decorrere dal 24/09/2018 al 12/10/2018 (compreso);

VISTO l'art. 10, comma 1. del CCNL 10/02/2004 Area Dirigenza Medica il quale prevede che al personale che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per un periodo massimo di dodici mesi nel triennio.

ACCERTATO che il dipendente nell'ultimo triennio non ha beneficiato di periodi di aspettativa.

ACQUISITO agli atti del Servizio Risorse Umane di questa Assl – Olbia il benessere del Direttore della Unità di appartenenza;

RILEVATO che il periodo di assenza di che trattasi, ai sensi della normativa sopraccitata, non è retribuibile e non è computabile ai fini dell'anzianità di servizio;

RICHIAMATO altresì l'art. 10 c. 7 del medesimo CCNL il quale dispone che qualora il dirigente, salvo casi di comprovato impedimento, non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa il rapporto è risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso;

RITENUTO opportuno accogliere l'istanza del dipendente Matr. n. 240093 e concedere un periodo di aspettativa non retribuita, per un periodo di giorni 19 a decorrere dal 24/09/2018 e sino al 12/10/2018 ai sensi del richiamato 10 c. 1 del CCNL Integrativo 10/02/2004 Area Dir. Med. e Vet.;

RITENUTO per le motivazioni sopra esposte, procedere in merito;

DETERMINA

- 1) **DI CONCEDERE** al dipendente matricola n. 240093 un periodo di aspettativa senza assegni e senza decorrenza dell'anzianità, richiesta per motivi personali, ai sensi dell'art. 10, comma 1 del vigente CCNL 10/02/2004 Area Dirigenza Medica per un periodo di giorni 19 a decorrere dal 24/09/2018 e sino al 12/10/2018 compreso.
- 2) **DI PRENDERE ATTO** che il periodo di assenza di che trattasi non è retribuibile e non è computabile ai fini dell'anzianità di servizio;
- 3) **DI DARE ATTO** altresì atto che qualora il dirigente, salvo casi di comprovato impedimento, non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa il rapporto di lavoro è da intendersi risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso;
- 4) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al dipendente in argomento;
- 5) **DI STABILIRE** altresì, che dal presente provvedimento, non derivano ulteriori oneri a carico della ATS – ASSL di Olbia;
- 6) **DI DEMANDARE** alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Azienda per la Tutela della Salute del presente provvedimento.

IL DIRETTORE
SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO
Dott. Luciano Giovanni Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 24 / 09 / 2018 al 09 / 10 / 2018

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato).
