

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - SARDEGNA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 9059 DEL 29/10/2018

Proposta n. 10389 del 26/10/2018

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO
Dr. Luciano Oppo

OGGETTO: Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro ai sensi dell'art.72, comma11, della Legge 133/08 della dipendente Murgia Giuseppina – Collaboratore Professionale Sanitario - Assistente sanitario a tempo indeterminato.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Estensore	Carmela Perrone	
Il Responsabile del procedimento	Dr.ssa Maria Zanda	
Il Responsabile della Struttura	Dr. Luciano Oppo	Firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute
SI NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI NO

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n.11 del 18 gennaio 2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la Deliberazione n. 203 del 09/02/18 con la quale al Dr. Luciano Giovanni Oppo, è stato conferito l'incarico di Direttore della S.C. Trattamento giuridico ed economico;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.1029 del 19/09/2018, con la quale, nelle more del nuovo assetto organizzativo derivante dall'adozione di un regolamento Aziendale, è stato stabilito di uniformare, in ambito ATS Sardegna, le procedure di risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro;

VISTO l'art. 72, comma 11 del D.L. n. 112/2008, convertito con modificazioni dalla L. n. 133/2008, e ss.mm., che disciplina l'esercizio, da parte delle pubbliche Amministrazioni, della facoltà di recesso unilaterale, con preavviso di sei mesi, dal rapporto di lavoro col personale dipendente omissis..

VISTO l'art. 73 del C.C.N.L. 2016-2018 – Comparto Sanità – che disciplina le cause di cessazione del rapporto di lavoro e che al punto e) prevede la cessazione del rapporto di lavoro per recesso unilaterale ai sensi dell'art. 72 del D.L. n. 112/2008;

ACCERTATO dalla documentazione agli atti, che la Sig.ra Murgia Giuseppina, nata il 12/10/1959, dipendente di questa Azienda in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario - Assistente a tempo indeterminato, maturerà al mese di novembre 2018 il requisito previsto dall'art. 24, comma 10 D.L. n. 201/2011 convertito in Legge n. 214/2011 per il diritto al trattamento pensionistico anticipato;

VISTA la nota PG/160916 del 15/05/2018 con la quale e' stato comunicato alla dipendente, nel rispetto del termine di preavviso di sei mesi, il recesso unilaterale dal rapporto di lavoro a decorrere dal 01 dicembre 2018 (ultimo giorno di servizio 30 novembre 2018);

RITENUTO di poter procedere in merito alla suddetta risoluzione nei confronti della dipendente in parola;

VISTA la Legge n. 214/2011 e la L. 14/2012;

VISTE le Circolari D.F.P. n. 2/2012 e n. 2/2015;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa:

- a) di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro, ai sensi dell'art.72, comma 11 della L. n. 133/08, per raggiungimento del diritto a pensione anticipata, della dipendente Murgia Giuseppina a decorrere dal 01 dicembre 2018 (ultimo giorno di servizio 30 novembre 2018);
- b) di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento l'Ufficio del Personale della Assl di Nuoro;
- c) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'ATS;
- d) di trasmettere copia del presente Atto alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

Dr. Luciano Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS-Sardegna dal 29/10/2018 al 13/11/2018

Il Direttore del S.C Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali ed Atti Amministrativi ATS

Delegato: _____