

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 9126 DEL 30/10/2018**

Proposta n. 10277 del 24/10/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Dott. Luciano Giovanni Oppo

**OGGETTO:** Dott.ssa Paola Mancini – Dirigente Medico disciplina Radiodiagnostica- presa atto ordinanza N. 1331/2018 del 05/10/2018 del Giudice del Lavoro e benessere all'assegnazione temporanea presso l'ASL Roma 1, ai sensi dell'art. 42 bis del d.lgs. 151/2001 e s.m.i.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott.ssa Tania Dolores Derosas	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Maddalena Tondini	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [ ]

NO [x]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ]

NO [x]

## IL DIRETTORE DELLA SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

**RICHIAMATA** la Legge Regionale n. 17 del 27/07/2016 e s.m.i. *“Istituzione dell’Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale)”*;

**VISTA** Deliberazione del Direttore Generale n.1256 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all’Area di Staff, all’Area Tecnica Amministrativa ed alle Strutture di Staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL;

**VISTA** la Delibera del Direttore Generale n. 203 del 09/02/2018 con la quale è stato attribuito al Dott. Luciano Giovanni Oppò l’incarico di direzione della S.C. Trattamento Giuridico ed Economico afferente al Dipartimento Risorse Umane;

**RICHIAMATA** la Delibera del Direttore Generale n. 372 del 09/03/2018 con la quale è stato attivato in via provvisoria e temporanea il Dipartimento delle Risorse Umane con attribuzione del relativo incarico al Dott. Luciano Giovanni Oppò;

**VISTA** la Delibera del Direttore Generale n. 1025 del 17/09/2018 con la quale è stato prorogato al Dott. Luciano Giovanni Oppò l’incarico di direzione del Dipartimento Risorse Umane;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale ATS. n 555 del 20/04/2018 recante oggetto *“Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane”*;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i. *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”*;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nonché il D.lgs 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali”;

**PREMESSO** - che la Dott.ssa Paola Mancini è dipendente di questa ASSL Olbia dal 01/02/2016, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato in qualità di dirigente medico nella disciplina di Radiodiagnostica;

- che con nota acquisita agli atti di questa Assl –Olbia (pec del 14/06/2018) il Dirigente Medico ha chiesto di essere temporaneamente assegnata presso l’ ASL Roma 1 ai sensi del D.lgs. n. 151/2001 ex art. 42-bis e s.m. i. in quanto genitore di figlio di età inferiore ai tre anni ;

- che con nota PG/2018/ 61895/ l'ASL Roma 1 ha manifestato l'interesse ad accogliere l'istanza di cui sopra chiedendo a questa ASSL - Olbia il necessario nulla - osta, peraltro concesso sub condizione , ovvero con contestuale sostituzione;

- che con ricorso ex artt. 669 bis e ss. ed art. 700 c.p.c. il Dirigente Medico ha convenuto l'ATS in via d'urgenza nanti il Tribunale di Tempio Pausania, per l'accertamento del diritto all'assegnazione temporanea presso l'ASL Roma 1;

- che con comunicazione del 10/10/2018 il legale dell' ATS ha trasmesso l'ordinanza N. 1331/2018 del 05/10/2018 del Giudice del Lavoro con la quale viene riconosciuto il diritto della Dott.ssa Paola Mancini all' assegnazione temporanea ex art. 42 bis del D.L.gs 151/2001 e s.m.i. e chiede nel contempo di dar corso ai successivi adempimenti di competenza;

**RITENUTO** di dover prendere atto della citata ordinanza, disponendo l'assegnazione temporanea della dipendente in argomento ai sensi e agli gli effetti dell'art.42-bis del D.Lgs.n.151/2001,e s. m. i;

**DATO ATTO** di quanto concordato con l'ASL di Roma 1 in ordine all'assegnazione temporanea esaminata, nonché alla fissazione della relativa decorrenza e durata;

**RITENUTO** per le motivazioni sopra esposte, procedere in merito;

#### **DETERMINA**

- 1) **DI PRENDERE ATTO** dell' ordinanza N. 1331/2018 del 05/10/2018 del Giudice del lavoro del Tribunale di Tempio Pausania disponendo l'assegnazione temporanea presso l'ASL Roma 1, ai sensi dell'art. 42-bis del D.Lgs. n.151/2001, e s. m. i., della dipendente a T.I. Dott.ssa Paola Mancini - Dirigente Medico di Radiodiagnostica di questa Area;
- 2) **DI DARE ATTO** che la suddetta assegnazione temporanea decorre dal giorno 16//11/2018 al giorno 15/11//2021; (compreso);
- 3) **DI DARE ATTO** altresì che gli oneri derivanti dal presente atto saranno a totale carico dell' ASL Roma1;
- 4) **DI DARE ATTO** inoltre che il posto temporaneamente lasciato libero dal dipendente in parola non si renderà disponibile ai fini di una nuova assunzione;
- 5) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla ASL Roma 1 nonché al dipendente;
- 6) **DI STABILIRE** altresì, che dal presente provvedimento, non derivano ulteriori oneri a carico della ATS – ASSL di Olbia;
- 7) **DI DEMANDARE** alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Azienda per la Tutela della Salute del presente provvedimento

**IL DIRETTORE  
SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO  
Dott. Luciano Giovanni Oppo**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Nessun allegato.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Nessun allegato.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 30 /10 /2018 al 14 / 11/2018

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS  
(o il suo delegato).

---