

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI CARBONIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 9134 DEL 30/10/2018

Proposta n.1294 del 24/10/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE – S.C. TRATTAMENTO
GIURIDICO ED ECONOMICO**

Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: Attività libero professionale intramoenia Personale Medico/Veterinario e di supporto sanitario diretto. Liquidazione quote relative al mese Agosto 2018.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Istruttore	Sig.ra Susanna BELLU	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Alessandro VACCA	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI]

NO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI []

NO]

IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

VISTA la Deliberazione 253 del 08 febbraio 2018, con la quale il Dr. Luciano Oppò è stato nominato Direttore della Struttura Complessa “Trattamento Giuridico ed Economico” afferente al Dipartimento Risorse Umane;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che l’ art. 54 comma 1 del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria del 08/06/2000 consente a tutto il personale Medico e ai Dirigenti del Ruolo Sanitario con rapporto esclusivo, lo svolgimento dell’Attività Libero Professionale all’interno dell’Azienda;

PRESO ATTO che con la delibera n° 646 del 31-08-2011, è stato approvato il regolamento per l’Attività Libero Professionale della Dirigenza Sanitaria, parzialmente modificato con successive deliberazioni n. 317 del 29-02-2012 e n. 130 del 29/01/2014;

CHE questa ASSL, al fine di permettere i necessari controlli sull’attività svolta, ha stabilito di liquidare fra gli aventi diritto entro il secondo mese successivo a quello di svolgimento delle prestazioni;

RILEVATO che il Servizio Bilancio, con la nota prot. NP/2018/61041 acquisita agli atti del Servizio Personale, ha trasmesso l’elenco nominativo dei Sanitari e le relative somme incassate per le prestazioni rese in regime di Attività Libero Professionale;

DATO ATTO che il Dr. Ottaviani Giuseppe, tramite apposita reportistica, comunica mensilmente il numero delle prestazioni erogate, le tariffe praticate che non devono presentare elementi di concorrenza sleale, il rispetto dell’equilibrio tra l’attività istituzionale e quella resa in regime di Attività Libero Professionale, con conseguente determinazione del numero delle prestazioni annualmente autorizzabili;

DATO ATTO che con nota del 13/03/2017 il Direttore dell’ASSL Carbonia invitava i Responsabili delle Unità Operative Aziendali a comunicare mensilmente se l’Attività Libero Professionale di pertinenza del proprio reparto è stata erogata nel rispetto dell’equilibrio tra attività istituzionale e libero professionale, ai sensi dell’art. 15-quinques, comma 3 del D. Lgs. 502/1992;

CHE sulla base delle comunicazioni pervenute agli atti di questo Servizio è stato accertato l'incasso complessivo di € **21.315,17** derivante dalle prestazioni in regime di Attività Libero Professionale nel mese di **AGOSTO 2018** come meglio descritto nel seguente prospetto riepilogativo:

Classe	DESCRIZIONE	Importo prestazioni	quota dip.	quota Assl	supp. diretto	Fondo perequazione	supp. Ind.
1	VISITA SPECIALISTICA SENZA SUPPORTO	14.225,00	10.953,25	2.297,34		547,66	426,75
2	VISITA SPECIALISTICA CON SUPPORTO	3740,00	2.618,00	691,90	187,00	130,90	112,20
3	ALTRI ESAMI STRUMENTALI S.S. CON APPAR. PROPRIA						
4	ALTRI ESAMI STRUMENTALI SENZA SUPP.	80,00	48,80	26,36		2,44	2,40
5	INTERVENTI CHIRURGICI AMBULATORIALI SENZA SUPPORTO						
6	ESAMI ECOGRAFICI SENZA SUPPORTO	700,00	399,00	260,05		19,95	21,00
7	PERIZIE MEDICHE CON SUPPORTO						
8	PERIZIE MEDICHE SENZA SUPPORTO	1.190,16	940,23	167,22		47,01	35,70
9	ALTRE PRESTAZIONI SENZA SUPPORTO	40,00	30,00	7,30		1,50	1,20
10	VISITA SPECIALISTICA S.S. VET. E PSIC	730,01	562,10	117,90		28,11	21,90
11	VISITA SPECIALISTICA SENZA SUPPORTO CONVENZIONATI	170,00	136,00	28,90			5,10
12	ESAMI ECOGRAFICI SENZA SUPPORTO CONV.	400,00	240,00	148,00			12,00
13	ALTRI ESAMI STRUMENTALI SENZA SUPPORTO CONV.	40,00	25,60	13,20			1,20
16	PERIZIE MEDICHE S.SUPPORTO CONV.						
		21.315,17	15.952,98	3.758,17	187,00	777,57	639,45

CHE si valuta opportuno procedere alla liquidazione delle sole prestazioni effettuate nel rispetto dell'equilibrio tra l'attività istituzionale e libero professionale e, più in generale, in ottemperanza a quanto previsto nel Regolamento che disciplina l'Alpi;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- DI RECEPIRE** la nota del 13/03/2017 del Direttore dell'Assl Carbonia con la quale si invitano i Responsabili delle Unità Operative Aziendali a comunicare mensilmente, a far data dal 01/01/2017, se l'Attività Libero Professionale di pertinenza del proprio reparto è stata erogata nel rispetto dell'equilibrio tra attività istituzionale e libero professionale, ai sensi dell'art. 15-quinques, comma 3 del D. Lgs. 502/1992;
- DI PRECISARE** che la presente liquidazione viene effettuata a favore del solo personale per il quale è stata comunicata formalmente l'osservanza dell'equilibrio fra attività istituzionale e libero

professionale e che ha ottemperato al rispetto del plus orario nonché alla corretta timbratura con il cod. "10";

3. **DI PRECISARE**, altresì, che la liquidazione avverrà solo nei confronti del personale che ha svolto le prestazioni in conformità alle norme contenute nel Regolamento approvato con delibera n. 646/2011 e ss.mm.ii;
4. **DI LIQUIDARE**, in favore del personale che ha effettuato prestazioni in regime di attività libero professionale, in regola con le disposizioni suesposte, le quote di competenza relative a **AGOSTO 2018** come compiutamente descritto **nell'allegato "A"**, articolato per tipologia di prestazione svolta nonché per mese di riferimento, che del presente atto costituisce parte integrante e sostanziale;
5. **DI PROVVEDERE** inoltre al pagamento delle prestazioni svolte nei mesi precedenti, non liquidate per irregolarità riscontrate e successivamente sanate, ed anche esse riportate nel suindicato allegato;
6. **DI DEMANDARE** al Servizio Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti economici conseguenti dal presente atto.;
7. **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 28.173,91 verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2018 e verrà finanziato come sotto meglio specificato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO
DRU	1-2018	A510010202	--	€. 401,6
DRU	1-2018	A510010202	--	€. 25.596,60
DRU	1-2018	A510010216	--	€. 2.175,71

8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'U.O. Trattamento Giuridico ed Economico Risorse Umane, ed al Servizio Programmazione e Controllo per gli adempimenti di competenza e al Servizio Giuridico Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ATS.

IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Dott. Luciano Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Allegato "A" Alpi Dirigenza

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun atto

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 30/10/2018 al 14/11/2018

Il Direttore della Segreteria Strategica, Affari Generali e atti Amministrativi ATS

Dott./Dott.ssa _____